Brugerhåndbog

Samsung Multifunction **ProXpress**

M337x series
M387x series
M407x series

GRUNDLÆGGENDE

Denne brugerhåndbog indeholder oplysninger om installation, grundlæggende betjening og fejlfinding i Windows.

AVANCERET

Denne håndbog indeholder oplysninger om installation, avanceret konfiguration, betjening og fejlfinding i forskellige OS-miljøer.

Nogle funktioner er muligvis ikke tilgængelige afhængigt af modeller og lande.

GRUNDLÆGGENDE

1. Introduktion

Nøglefordele 5
Funktioner pr. model 8
Nyttigt at vide 14
Om denne brugerhåndbog 15
Sikkerhedsoplysninger 16
Oversigt over maskinen 22
Oversigt over kontrolpanelet 25
Tænde for maskinen 30
Installere driveren lokalt 31
Geninstallere driveren 34

2. Menuoversigt og grundlæggende konfiguration

Menuoversigt 36
Maskinens grundlæggende indstillinger 50
Medier og bakke 52
Grundlæggende udskrivning 69
Basiskopiering 77
Grundlæggende scanning 82
Grundlæggende faxning 84
Brug af USB-hukommelsesenhed 89

3. Vedligeholdelse

Bestille forbrugsstoffer og tilbehør 97
Tilgængelige forbrugsstoffer 98
Tilgængeligt tilbehør 99
Opbevaring af tonerpatronen 100
Fordele toner 102
Udskifte tonerpatronen 105
Udskiftning af billedenheden 108
Installation af tilbehør 109
Overvåge forbrugsstoffer 113
Indstille advarsel om lavt tonerniveau 114
Rengøre maskinen 115
Tip til flytning og opbevaring af maskinen 122

4. Fejlfinding

Tip til at undgå papirstop 124
Udbedre papirstop 125
Om status-indikator 143

Displaymeddelelsernes betydning 146

5. Appendiks

Specifikationer 154
Bemærkninger om regler 163
Copyright 176

1. Introduktion

Dette kapitel indeholder den information, du har behov for, for at bruge maskinen.

- Nøglefordele 5
- Funktioner pr. model 8
- Nyttigt at vide 14
- Om denne brugerhåndbog 15
- Sikkerhedsoplysninger 16
- Oversigt over maskinen 22
- Oversigt over kontrolpanelet 25
- Tænde for maskinen 30
- Installere driveren lokalt 31
- Geninstallere driveren 34

Nøglefordele

Miljøvenlig



- For at spare toner og papir understøtter denne maskine Eco-funktionen (se "Eco-udskrivning" på side 73).
- Du kan udskrive flere sider på et enkelt ark for at spare papir (se "Brug af avancerede udskrivningsfunktioner" på side 287).
- Du kan spare papir ved at udskrive på begge sider af papiret (dobbeltsidet udskrivning) (se "Brug af avancerede udskrivningsfunktioner" på side 287).
- For at bruge mindre strøm sparer denne maskine strøm ved at nedsætte strømforbruget betydeligt, når der ikke udskrives.
- Vi anbefaler, at du benytter genbrugspapir for at spare energi.

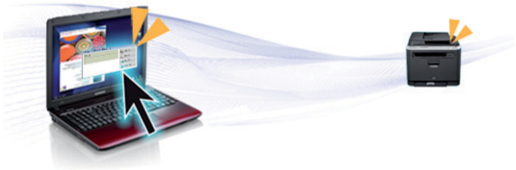
Hurtig udskrivning i høj opløsning



- Du kan udskrive med en opløsning på op til 1.200 x 1.200 dpi med et effektivt resultat (1.200 x 600 x 2 bit).
- Hurtig udskrivning efter behov.
  - M337x series
    - Ved udskrivning på en enkelt side udskrives der 33 sider pr. minut (A4) eller 35 sider pr. minut (Letter).
  - M387x series
    - Ved udskrivning på en enkelt side udskrives der 38 sider pr. minut (A4) eller 40 sider pr. minut (Letter).
  - M407x series
    - Ved udskrivning på en enkelt side udskrives der 40 sider pr. minut (A4) eller 42 sider pr. minut (Letter).

Nøglefordele

Bekvemmelighed



- Du kan udskrive, når du er på farten, fra din smartphone eller computer ved hjælp af Google Cloud Print™-aktiverede apps (se "Google Cloud Print™" på side 231).
- Easy Capture Manager giver dig mulighed for nem redigering og udskrivning af alt, du henter ved hjælp af tasten Print Screen på tastaturet (se "Easy Capture Manager" på side 332).
- Samsung Easy Printer Manager og Udskriftsstatus er programmer, der overvåger og informerer dig om maskinens status, og som giver dig mulighed for at tilpasse maskinens indstillinger (se "Brug af Status for Samsung-printer" på side 344 eller "Brug af Samsung Easy Printer Manager" på side 340).
- Samsung Easy Document Creator er et program, der kan hjælpe brugere med at scanne, kompilere og gemme dokumenter i mange formater, herunder .epub-formatet. Disse dokumenter kan deles via websteder til sociale netværk eller fax (se "Brug af Samsung Easy Document Creator" på side 339).
- AnyWeb Print kan tage en kopi af skærmbilledet, vise eksempler, fjerne og udskrive skærmbilledet i Windows Internet Explorer meget nemmere, end hvis du bruger det almindelige program (se "Samsung AnyWeb Print" på side 333).
- Intelligent opdatering giver dig mulighed for at kontrollere den seneste software og installere den seneste version under installationsprocessen for printerdriveren. Den er kun tilgængelig for Windows.
- Hvis du har adgang til internettet, kan du få hjælp, supportprogram, maskindrivere, vejledninger og andre oplysninger på Samsung-webstedet, www.samsung.com > find dit produkt > Support eller hentninger.

Understøttelse af flere typer funktionalitet og programmer



- Understøtter forskellige papirstørrelser (se "Specifikationer af udskriftsmedier" på side 156).
- Udskrive vandmærke: Du kan tilpasse dine dokumenter med ord som f.eks. "**Confidential**" (se "Brug af avancerede udskrivningsfunktioner" på side 287).
- Du kan udskrive med forskellige operativsystemer (se "Systemkrav" på side 159).
- Maskinen er udstyret med en USB-grænseflade og/eller en netværksgrænseflade.

Nøglefordele

Understøtter forskellige metoder til indstilling af trådløst netværk



- Brug af WPS-knappen (Wi-Fi Protected Setup™)
  - Du kan nemt oprette forbindelse til et netværk ved hjælp af WPS-knappen på maskinen og adgangspunktet (en trådløs router).
- Ved hjælp af USB-kablet eller et netværkskabel
  - Du kan oprette forbindelse og indstille forskellige indstillinger for trådløse netværk ved hjælp af et USB-kabel eller et netværkskabel.
- Anvendelse af Wi-Fi Direct
  - Det er praktisk at udskrive fra din mobilenhed ved hjælp af Wi-Fi eller Wi-Fi Direct-funktionen.

Se "Introduktion til trådløse opsætningsmetoder" på side 204.

Understøtter kun XOA-programmer (Kun M407xFX)

Maskinen understøtter brugerdefinerede XOA-programmer.

- I forbindelse med brugerdefinerede XOA-programmer skal du kontakte udbyderen af disse.

Funktioner pr. model

Nogle funktioner og valgfrie elementer er muligvis ikke tilgængelige, afhængigt af model eller land.

Operativsystem

Operativsystem	M337x series	M387x series	M407x series
Windows	●	●	●
Mac	●	●	●
Linux	●	●	●
Unix	●	●	●

(●: Medfølger, tom: ikke til rådighed)

Software

Du kan installere printerdriveren og softwaren, når du indsætter software-cd'en i dit cd-rom-drev. I Windows skal du vælge printerdriveren og softwaren i vinduet **Vælg software og hjælpeprogrammer, der skal installeres**.

Software	M337x series	M387x series	M407x series
SPL-printerdriver	●	●	●
PCL-printerdriver	●	●	●
PS-printerdriver[a]	●	●	●
XPS-printerdriver[a]	●	●	●

Funktioner pr. model

Software		M337x series	M387x series	M407x series
Direkte udskrivning Hjælpeprogram[a]		●	●	●
Samsung Easy Printer Manager	Indstillinger for scanning til pc	●	●	●
	Fax til pc-indstillinger	●	●	●
	Enhedsindstillinger	●	●	●
Status for Samsung-printer		●	●	●
Samsung AnyWeb Print[a]		●	●	●
Samsung Easy Document Creator		●	●	●
Easy Capture Manager		●	●	●
SyncThru™ Web Service		●	●	●
SyncThru Admin Web Service		●	●	●
Easy Eco Driver		●	●	●
Fax	Samsung Network PC Fax	●	●	●
Scanning	Twain-scannerdriver	●	●	●
	WIA-scannerdriver	●	●	●

a. Hent softwaren fra Samsungs websted og installer den: (http://www.samsung.com > find dit produkt > Support eller hentninger). Kontroller, om computerens operativsystem understøtter softwaren, inden den installeres.

(●: Medfølger, tom: ikke til rådighed)

Funktioner pr. model

Forskellige funktioner

Funktioner	M337x series	M387x series	M407x series
USB 2.0 med høj hastighed	●	●	●
Netværksinterface Ethernet 10/100 Base TX kabelbaseret LAN	●	●	
Kabelbaseret 10/100/1000 Base TX lokalnetværk			●
IEEE 1284B-parallelstik[a]	○	○	○
Netværksinterface 802.11b/g/n trådløst LAN[b]		● (kun M387xFW)	
Google Cloud Print™	●	●	●
AirPrint	●	●	●
Eco-udskrivning	●	●	●
Duplex (2-sidet) udskrivning	●	●	●
USB-hukommelsesgrænseflade		●	●
Hukommelsesmodul	○	○	○
Valgfri bakke (bakke 2)	○	○	○
Masselagringsenhed			

Funktioner pr. model

Funktioner		M337x series	M387x series	M407x series
Dokument føder	Duplex Automatic Document Feeder (DADF)		● (kun M387xFW)	● (kun M407xFR/M407xHR/ M407xFX)
	Automatisk dokumentføder (ADF)	●	● (kun M387xFD/M387xHD)	● (kun M4072FD)
Telefonrør		● (kun M337xHD)	● (kun M387xHD)	● (kun M407xHR)
Fax	Multiafsend.	●	●	●
	Forsink afs.	●	●	●
	Prior. afsend.			
	Duplexafsend.		● (kun M387xFW)	●
	Sikker modtagelse	●	●	●
	Dobb. udskr.	●	●	●
	Send/Videresend modtaget - fax	●	●	●
	Send/Videresend modtaget - e-mail	●	●	●
	Send/Videresend modtaget - server	●	●	●

Funktioner pr. model

Funktioner		M337x series	M387x series	M407x series
Scanning	Scanning til e-mail	●	●	●
	Scanning til SMB-server	●	●	●
	Scanning til FTP-server	●	●	●
	Duplexscanning		● (kun M387xFW)	● (kun M407xFR/M407xHR/ M407xFX)
	Scan til PC	●	●	●

Funktioner pr. model

Funktioner		M337x series	M387x series	M407x series
Kopiere	Kopiering af id-kort	●	●	●
	Formindsket eller forstørret kopiering	●	●	●
	Sortering	●	●	●
	Plakat			
	Kloning			
	Automatisk tilpasning	●	●	●
	Bog	●	●	●
	2-op/4-op	●	●	●
	Juster baggrund	●	●	●
	Margenforskydning			
	Kantsletning	●	●	●
	Gråtoneforb.			
	Duplexkopiering		● (kun M387xFW)	● (kun M407xFR/M407xHR/ M407xFX)

a. Hvis du bruger parallelporten, kan ud ikke bruge USB-kablet.
b. Afhængigt af hvilket land du bor i, er der ikke sikkert, at du kan få kort til trådløse netværk. I visse lande kan kun 802.11 b/g anvendes. Kontakt din lokale Samsung-repræsentant eller den forhandler, hvor du har købt maskinen.

(●: Medfølger, ○: Ekstraudstyr, blank: ikke til rådighed)

Nyttigt at vide

Maskinen udskriver ikke.

- Åbn printerkøen, og fjern dokumentet fra listen (se "Annullere et udskriftsjob" på side 70).
- Fjern driveren, og installer den igen (se "Installere driveren lokalt" på side 31).
- Vælg din maskine som standardmaskine i Windows (se "Indstilling af maskinen til standardmaskine" på side 287).

Hvor kan jeg købe tilbehør eller forbrugsstoffer?

- Spørg hos en Samsung-distributør eller din forhandler.
- Besøg www.samsung.com/supplies. Vælg dit land/område for at få vist serviceinformationen for produktet.

Statusindikatoren blinker eller lyser hele tiden.

- Sluk printeren, og tænd den igen.
- Kontroller betydningen af LED-indikatorerne i denne manual, og gennemfør fejlfindingen som beskrevet (se "Om status-indikator" på side 143).

Der er opstået papirstop.

- Åbn og luk lågen (se "Set forfra" på side 23).
- Læs denne manuals instruktioner for at fjerne fastklemt papir, og gennemfør fejlfindingen som beskrevet (se "Udbedre papirstop" på side 125).

Udskrifterne er slørede.

- Tonerniveauet kan være lavt eller ujævnt. Ryst tonerpatronen (se "Fordele toner" på side 102).
- Prøv en anden indstilling for udskriftsopløsning (se "Åbne udskriftsindstillinger" på side 71).
- Udskift tonerpatronen (se "Udskifte tonerpatronen" på side 105).

Hvor kan jeg hente maskinens driver?

- Du kan få hjælp, supportprogram, maskindrivere, vejledninger og andre oplysninger på Samsungs websted, www.samsung.com > find dit produkt > Support eller hentninger.

Om denne brugerhåndbog

Denne brugerhåndbog indeholder information om maskinens grundlæggende funktioner samt en detaljeret beskrivelse af de enkelte trin i forbindelse med anvendelsen af maskinen.

- Læs sikkerhedsoplysningerne inden brug af maskinen.
- Se kapitlet om fejlfinding, hvis du har problemer med at bruge maskinen.
- Termer, der benyttes i denne brugerhåndbog, er forklaret i ordlisten.
- Illustrationerne i denne brugerhåndbog kan være forskellige fra din maskine afhængigt af maskinens tilbehør eller den model, du har købt.
- Skærmbillederne i denne administratorhåndbog afviger muligvis fra din maskine, afhængigt af maskinens firmware-/driverversion.
- Procedurerne i denne brugerhåndbog er hovedsageligt baseret på Windows 7.

Konventioner

Nogle udtryk i brugerhåndbogen fungerer som synonymer som beskrevet nedenfor:

- Dokument betyder det samme som original.
- Papir er synonymt med medie eller udskriftsmedie.
- Med maskine menes printer eller MFP (printer og scanner).

Generelle ikoner

Ikon	Tekst	Beskrivelse
	Forsigtig	Giver brugere oplysninger om beskyttelse af maskinen mod mulige mekaniske skader eller fejlfunktion.
	Bemærk	Angiver yderligere oplysninger om eller detaljerede specifikationer for maskinens funktioner og egenskaber.

Sikkerhedsoplysninger

Disse advarsler og forholdsregler er medtaget for at forhindre skader på dig og andre, samt for at undgå potentiel beskadigelse af maskinen. Du skal læse og forstå alle disse instruktioner, inden du bruger maskinen. Når du har læst dette afsnit, skal du opbevare det et sikkert sted til fremtidig reference.

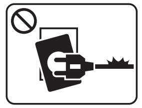
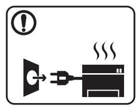
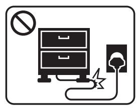
Vigtige sikkerhedssymboler

Forklaring af ikoner og tegn anvendt i dette kapitel

	Advarsel	Farer eller usikre rutiner, som kan medføre risiko for alvorlig personskade eller dødsfald.
	Forsigtig	Farer eller usikre rutiner, som kan medføre mindre person- eller tingsskade.
	Forsøg ikke.	

Driftsmiljø

Advarsel

	Brug ikke, hvis netledningen er beskadiget, eller hvis stikkontakten ikke er jordforbundet. Det kan medføre elektrisk stød eller brand.
	Placer ikke noget oven på maskinen (vand, små metalgenstande eller tunge genstande, lysestager, tændte cigaretter osv.). Det kan medføre elektrisk stød eller brand.
	• Hvis maskinen overophedes, udsender den røg, mærkelige lyde eller en ubehagelig lugt. Sluk straks for strømmen, og tag stikket ud af stikkontakten. • Brugeren skal kunne få adgang til stikkontakten i tilfælde af nødsituationer, der kan kræve, at brugeren tager stikket ud af stikkontakten. Det kan medføre elektrisk stød eller brand.
	Bøj ikke, og anbring ikke tunge genstande på netledningen. Hvis der trædes på eller anbringes en tung genstand på netledningen, kan det medføre elektrisk stød eller brand.

Sikkerhedsoplysninger

	Fjern ikke stikket ved at trække i ledningen, og rør ikke stikket med våde hænder. Det kan medføre elektrisk stød eller brand.

Forsigtig

	Tag stikket ud af stikkontakten i tordenvejr eller i perioder, hvor maskinen ikke bruges. Det kan medføre elektrisk stød eller brand.
	Vær forsigtig. Området, hvor udskrifterne sendes ud, er varmt. Det kan medføre forbrændinger.
	Afbryd alle forbindelser til maskinen, og tilkald en kvalificeret servicetekniker, hvis maskinen har været tabt, eller kabinettet ser ud til at være beskadiget. Ellers kan det medføre elektrisk stød eller brand.
	Afbryd alle forbindelser til maskinen, og tilkald en kvalificeret servicetekniker, hvis maskinen ikke fungerer korrekt efter at disse instruktioner er fulgt. Ellers kan det medføre elektrisk stød eller brand.
	Forsøg ikke at tvinge stikket ind, hvis det ikke nemt går ind i stikkontakten. Tilkald en elektriker, som kan ændre stikkontakten, da der ellers er risiko for elektrisk stød.

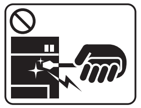
	Pas på, at kæledyr ikke tygger på vekselstrømsledningen eller ledningerne til telefon eller pc. Dette kan resultere i, at dit kæledyr bliver udsat for elektrisk stød eller brand, og/eller at det bliver såret.

Betjeningsmåde

Forsigtig

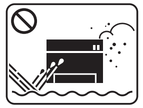
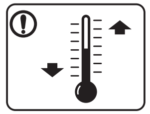
	Træk ikke papiret ud under udskrivningen. Det kan beskadige maskinen.
	Pas på ikke at få hænderne ind mellem maskinen og papirbakken. Du kan komme til skade.
	Vær forsigtig, når du udskifter eller fjerner fastklemt papir. Nyt papir har skarpe kanter og kan medføre smertefulde snitsår.
	Området, hvor papiret udsendes, kan blive meget varmt, når du udskrives store mængder. Lad ikke børn røre området. Det kan medføre forbrændinger.

Sikkerhedsoplysninger

	Brug ikke en pincet eller skarpe metalgenstande, når du fjerner fastklemt papir. Det kan beskadige maskinen.
	Sørg for, at der ikke ligger for mange udskrifter i papirudbakken. Det kan beskadige maskinen.
	Bloker ikke for, og skub ikke genstande ind i ventilationsåbningerne. Det kan øge temperaturen i komponenterne og forårsage beskadigelse eller brand.
	Anvendelse af kontrolfunktioner eller justering eller udførelse af procedurer, der ikke er angivet i denne manual, kan resultere i farlig bestråling.
	Denne maskine får strøm via netledningen. Tag netledningen ud af stikkontakten for at slukke for strømforsyningen.

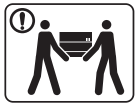
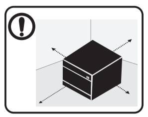
Installation/flytning

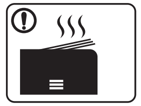
Advarsel

	Anbring ikke maskinen et støvet eller fugtigt sted eller et sted med vandudslip. Det kan medføre elektrisk stød eller brand.
	Placer maskinen i et miljø, som passer til specifikationerne for driftstemperatur og fugtighed. Ellers kan der opstå problemer med udskriftskvaliteten, og maskinen kan tage skade. Se "Generelle specifikationer" på side 154.

Sikkerhedsoplysninger

Forsigtig

	Sluk maskinen og fjern alle kabler, inden den flyttes. Oplysningerne herunder er kun forslag baseret på enhedernes vægt. Hvis du har en lidelse, der betyder, at du ikke må løfte, skal du undlade at løfte maskinen. Bed om hjælp, og brug altid det rigtige antal personer til at løfte maskinen på en sikker måde. Løft derefter maskinen: • Hvis maskinen vejer under 20 kg, kan den løftes af en enkelt person. • Hvis maskinen vejer 20-40 kg, skal den løftes af to personer. • Hvis maskinen vejer mere end 40 kg, skal den løftes af fire eller flere personer. Maskinen kan falde på gulvet og medføre person- eller tingsskade.
	Vælg at placere maskinen på en vandret overflade med god plads for ventilation. Du skal også tage hensyn til den plads, der kræves til at åbne låger og bakker. Placeringen skal være ventileret tilstrækkeligt og være langt fra direkte lys, varme og fugt.

	Hvis maskinen benyttes i lang tid, eller hvis du udskriver et stort antal sider i et ikke ventileret rum, kan der forekomme luftforurening, som er sundhedsskadelig. Anbring maskinen i et tilstrækkeligt ventileret rum, eller åbn jævnligt et vindue for at skabe luftcirkulation.
!	Undlad at placere maskinen på en ustabil flade. Maskinen kan falde på gulvet og medføre person- eller tingsskade.
!	Brug kun en telefonledning af typen 26 AWG[a] eller større. Ellers kan det beskadige maskinen.
!	Sørg for at stikket sættes i en jordet stikkontakt. Ellers kan det medføre elektrisk stød eller brand.
!	Brug af hensyn til sikkerheden den strømledning, der fulgte med maskinen. Hvis du bruger en ledning på over 2 meter til en maskine på 110V, skal den være 16 AWG eller kraftigere. Ellers kan den beskadige maskinen og medføre elektrisk stød eller brand.
⃠	Tildæk ikke maskinen, og anbring den ikke et lufttæt sted, f.eks. et skab. Hvis maskinen ikke ventileres tilstrækkeligt, kan der opstå brand.
⃠	Stikkontakter og forlængerledninger må ikke overbelastes. Det kan forringe ydeevnen og medføre elektrisk stød eller brand.

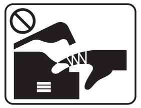
Sikkerhedsoplysninger

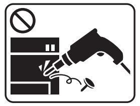
	Maskinen skal tilsluttes en strømkilde med en strømstyrke som angivet på mærkaten. Kontakt elselskabet, hvis du er i tvivl om strømstyrken.

a. AWG: Amerikansk trådkalibermål

Vedligeholdelse/kontrol

Forsigtig

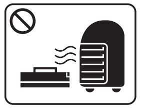
	Tag dette produkt ud af stikkontakten inden indvendig rengøring af maskinen. Rengør ikke maskinen med benzen, fortynder eller alkohol. Sprøjt ikke vand direkte ind i maskinen. Det kan medføre elektrisk stød eller brand.
	Benyt ikke maskinen, mens du arbejder inde i maskinen for at skifte forbrugsstoffer eller rengøre den indvendigt. Du kan komme til skade.
	Hold rengøringsmidler uden for børns rækkevidde. Børn kan komme til skade.

	Adskil, reparer eller ombyg ikke selv maskinen. Det kan beskadige maskinen. Tilkald en certificeret tekniker, hvis maskinen skal repareres.
	Følg brugerhåndbog, der fulgte med maskinen, når den skal rengøres og bruges. Ellers kan du beskadige maskinen.
	Sørg for, at strømledningen og stikkets kontaktflader er fri for støv eller vand. Ellers kan det medføre elektrisk stød eller brand.
	• Fjern ikke dæksler eller skærme, der er fastgjort med skruer. • Fikseringsenheder må kun repareres af en certificeret servicetekniker. Reparationer foretaget af ikke-certificerede teknikere kan medføre brand eller elektrisk stød. • Maskinen må kun repareres af en Samsung-servicetekniker.

Sikkerhedsoplysninger

Anvendelse af forbrugsstoffer

Forsigtig

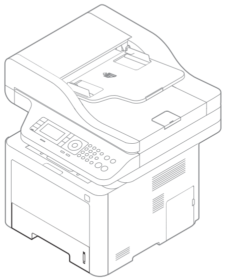
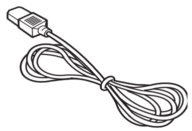
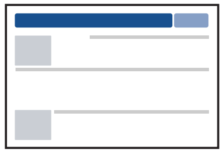
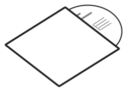
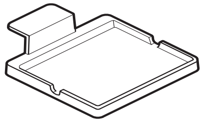
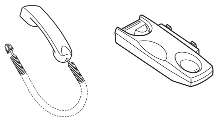
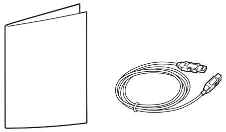
	Skil ikke tonerpatronen ad. Tonerstøv kan være farligt, hvis det indåndes eller indtages.
	Brænd ikke forbrugsstoffer, f.eks. tonerpatroner eller fikseringsenheder. Dette kan medføre eksplosion eller en ukontrollerbar brand.
	Hold forbrugsstoffer som f.eks. tonerpatroner uden for børns rækkevidde. Tonerstøv kan være farligt, hvis det indåndes eller indtages.
	Brug af genbrugsforbrugsstoffer, f.eks. toner, kan beskadige maskinen. I tilfælde af skade, som skyldes brug af genanvendte forbrugsstoffer, opkræves et servicegebyr.

	Følg nedenstående instruktioner ved håndtering af forbrugsstoffer, der indeholder tonerstøv (tonerpatron, spildtonerflaske, billedenhed, osv.). • Følg anvisningerne for bortskaffelse ved bortskaffelse af forbrugsstofferne. Bed leverandøren om anvisninger til bortskaffelse af forbrugsstoffer. • Forbrugsstofferne må ikke vaskes. • Spildtonerflasker må ikke genbruges. Hvis anvisningerne ovenfor ikke følges, kan det medføre maskinens fejlfunktion og miljøforurening. Garantien dækker ikke skader forårsaget af brugers uforsigtighed.
	Hvis du får toner på tøjet, skal du ikke bruge varmt vand til at vaske det. Varmt vand opløser toneren, så den sætter sig fast i tøjet. Brug koldt vand.
	Pas på ikke at få tonerstøv på kroppen eller tøjet, når du skifter tonerpatron eller fjerner fastklemt papir. Tonerstøv kan være farligt, hvis det indåndes eller indtages.

Oversigt over maskinen

Komponenter

Den faktiske komponent kan afvige fra illustrationen nedenfor. Afhængigt af omstændighederne kan visse komponenter ændres.

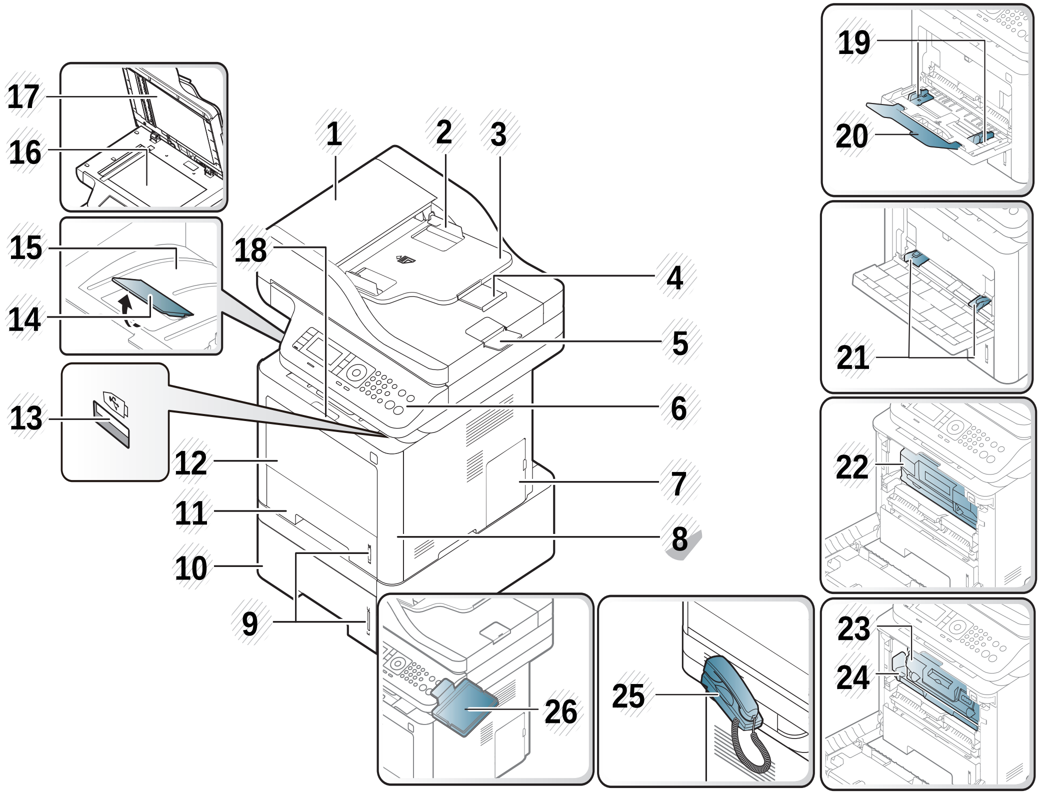
		
Maskine	Strømkabel	Lyninstallationsvejledning
		
Software-cd[a]	Holder til kortlæser[b]	Telefonrør[c]
		
Diverse tilbehør[d]		

a. Software-cd'en indeholder printerdriverne, brugerguiden og softwareprogrammer.
b. kun M407xFX.
c. Kun telefonrørsmodel (se "Forskellige funktioner" på side 10).
d. Diverse tilbehør, der følger med maskinen, kan variere alt efter det land, hvor du har købt maskinen, og den specifikke model.

Oversigt over maskinen

Set forfra

- Denne illustration afviger muligvis fra din maskine, afhængigt af den konkrete model. Der er forskellige typer maskiner.
- Nogle funktioner og valgfrie elementer er muligvis ikke tilgængelige, afhængigt af model og land (se "Funktioner pr. model" på side 8).



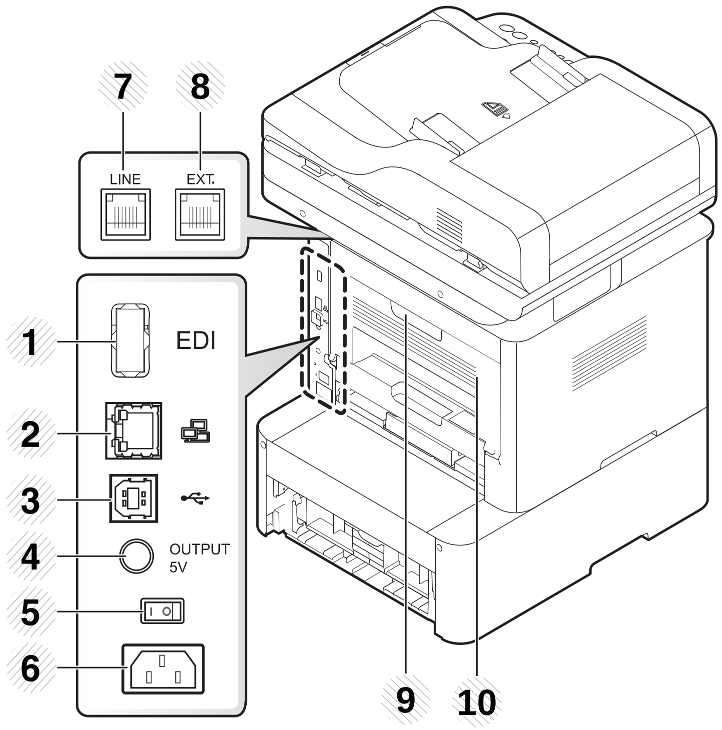
1	Dokumentføderdæksel	14	Udskriftsstøttebakke
2	Dokumentføder med breddestyr	15	Udbakke
3	Dokumentføder – indføringsbakke	16	Scannerglasplade
4	Dokumentføder – støttebakke	17	Scannerlåg
5	Dokumentføder – udbakke	18	Håndtag til frontdæksel
6	Kontrolpanel	19	Breddepapirstyr på en universalbakke[f]
7	Dæksel til kontrolkort	20	Universalstøttebakke[f]
8	Frontdæksel	21	Breddepapirstyr på en manuel arkføderbakke[a]
9	Indikator for papirniveau	22	Tonerpatron[b]
10	Bakke 2[c]	23	Tonerpatron[d]
11	Bakke 1	24	Billedenhed[d]
12	Universalbakke (eller manuel arkføder)	25	Telefonrør[e]
13	USB-hukommelsesport[f]	26	Holder til kortlæser[g]

a. Kun M337x series.
b. M3370/ M3870/ M4070/ M4072 series
c. Dette er en valgfri funktion (se "Forskellige funktioner" på side 10).
d. M3375/ M3875/ M4075 series
e. Kun telefonrørsmodel (se "Forskellige funktioner" på side 10).
f. Kun M387x/ M407x series.
g. kun M407xFX.

Oversigt over maskinen

Set bagfra

- Denne illustration afviger muligvis fra din maskine, afhængigt af den konkrete model. Der er forskellige typer maskiner.
- Nogle funktioner og valgfrie elementer er muligvis ikke tilgængelige, afhængigt af model og land (se "Funktioner pr. model" på side 8).



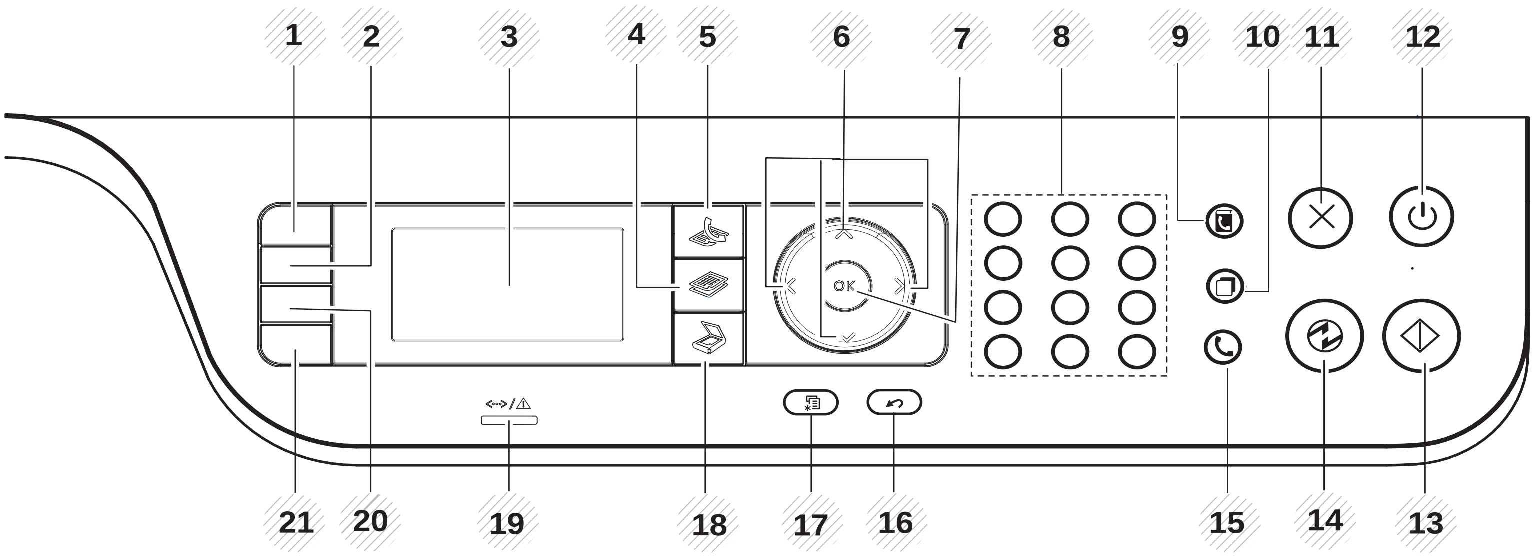
1	EDI-port til kortlæser[a]	6	Strømindgang
2	Netværksport	7	Telefonstik (**LINE**)
3	USB-port	8	Lokaltelefonstik (**EXT.**)
4	5V-udgangsport for IEEE 1284B-parallelstik[bc]	9	Håndtag til bagdæksel
5	Tænd/sluk-kontakt	10	Bagdæksel

a. kun M407xFX.
b. Dette er en valgfri funktion (se "Forskellige funktioner" på side 10).
c. Hvis du vil bruge det valgfri IEEE 1284B-parallelstik, skal du sætte det i USB-porten og 5V-udgangsporten.

Oversigt over kontrolpanelet

- Dette kontrolpanel afviger muligvis fra din maskine, afhængigt af den konkrete model. Der er forskellige typer kontrolpaneler.
- Nogle funktioner og valgfrie elementer er muligvis ikke tilgængelige, afhængigt af model og land (se "Funktioner pr. model" på side 8).
- Nogle knapper virker måske ikke, afhængigt af tilstanden (kopi-, fax- eller scanningstilstand).

M337xFD/M337xHD/M387xFD/M387xFW/M387xHD/M407xFD/M407xFR/M407xHR



1	**ID Copy**	Giver dig mulighed for at kopiere begge sider af et ID-kort, f.eks. et kørekort, på et enkelt ark papir (se "Kopiering af id-kort" på side 80).

Oversigt over kontrolpanelet

2	**Darkness**		Justerer lysstyrkeniveauet for at frembringe en kopi, der er lettere at læse, når originalen indeholder svage markeringer og mørke billeder.
	WPS[a]		Konfigurerer nemt den trådløse netværksforbindelse uden en computer (se "Konfiguration af trådløst netværk" på side 203).
3	**Skærm**		Viser aktuel status og aktuelle meddelelser, når maskinen er i brug.
4	**Kopiere**		Skifter til tilstanden Kopi.
5	**Fax**		Skifter til tilstanden Fax.
6	**Pil**		Bruges til at skifte mellem de tilgængelige indstillinger i den valgte menu og til at øge eller sænke værdier.
7	**OK**		Bekræfter det, der er valgt på skærmen.
8	**Taltastaturet**		Bruges til nummeropkald eller indtastning af alfanumeriske tegn (se "Om tastaturet" på side 278).
9	**Address Book**		Giver dig mulighed for at gemme faxnumre, du ofte bruger, eller søge efter gemte faxnumre (se "Lagring af e-mail-adresse" på side 276 eller "Oprettelse af et adressekartotek" på side 280).
10	**Redial/Pause**		Foretager et genopkald til det sidst sendte faxnummer eller modtagne opkalds-id eller indsætter en pause(-) i et faxnummer i redigeringstilstand (se "Genopkald til faxnummeret" på side 316).
11	**Stop/Clear**		Den igangværende handling afsluttes
12	**Power/ WakeUp**		Tænder eller slukker for strømmen eller vækker maskinen fra dvaletilstand. Hvis du vil slukke for maskinen, skal du trykke på denne knap i mere end tre sekunder.
13	**Start**		Starter et job.
14	**Power Saver**		Går i dvaletilstand.

Oversigt over kontrolpanelet

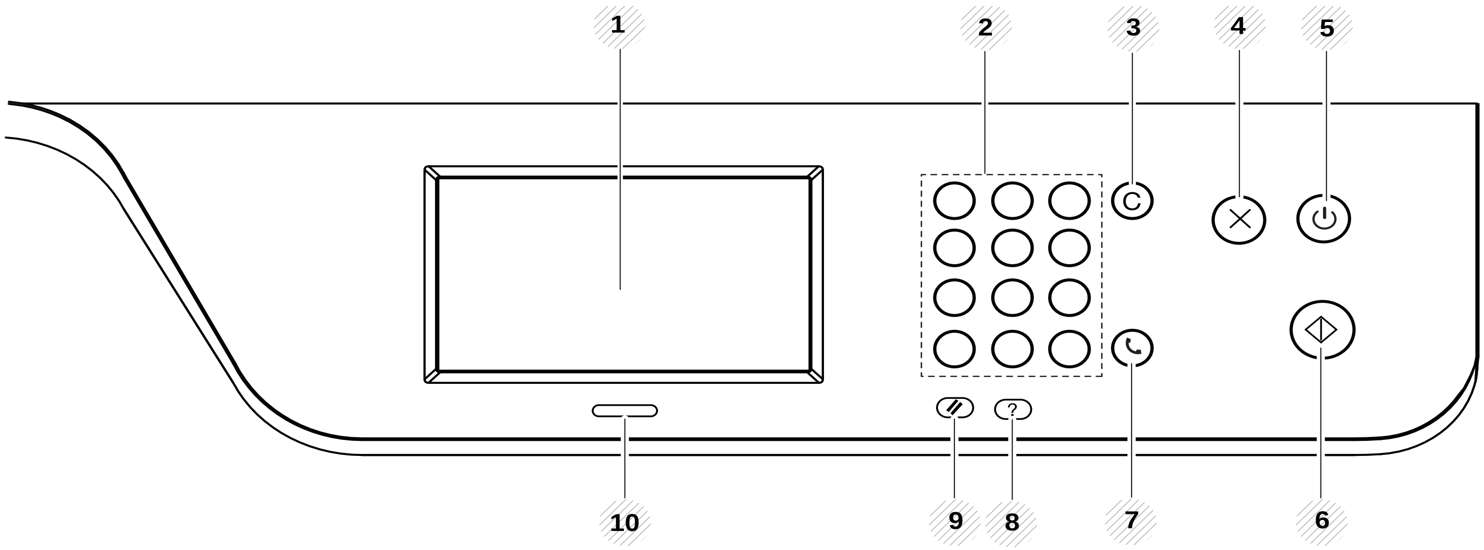
15	**On Hook Dial**		Når du trykker på denne knap, kan du høre en klartone. Indtast derefter et faxnummer. Det er ligesom at foretage et højttaleropkald.
16	**Back**		Vender tilbage til menuens øverste niveau.
17	**Menu**		Åbner menutilstanden og ruller mellem de tilgængelige menuer (se "Menuoversigt" på side 36).
18	**Scanning**		Skifter til tilstanden Scanning.
19	**Status-indikator**		Viser maskinens status (se "Om status-indikator" på side 143).
20	**Reduce/Enlarge**[b]		Du kan formindske eller forstørre størrelsen på et kopieret billede fra 25 % til 400 %, når du kopierer originaldokumenter fra scannerglaspladen. (se "Formindsket eller forstørret kopi" på side 79).
	Direct USB[c]		Filer, der er gemt på en USB-enhed, kan udskrives direkte, hvis du sætter USB-enheden i USB-porten foran på maskinen.
21	**Eco**		Slå kun Eco-tilstanden til for at reducere toner- og papirforbruget, når der udskrives på pc og kopieres (se "Eco-udskrivning" på side 73).

a. Kun M387xFW.
b. Kun M337xFD/ M337xHD.
c. Kun M387x/ M407x series.

Oversigt over kontrolpanelet

M407xFX

Brug kun fingrene til at betjene berøringsskærmen. Skarpe genstande kan beskadige skærmen.



1	**Berøringsskærm**		Viser den aktuelle status og giver mulighed for adgang til tilgængelige menuer (se "Præsentation af berøringsskærmen" på side 41).
2	**Taltastaturet**		Bruges til nummeropkald eller indtastning af alfanumeriske tegn (se "Om popup-tastaturet" på side 279).
3	**Clear**	Ⓒ	Sletter tegn i redigeringsområdet.
4	**Stop**	⊗	Afbryder en igangværende handling.

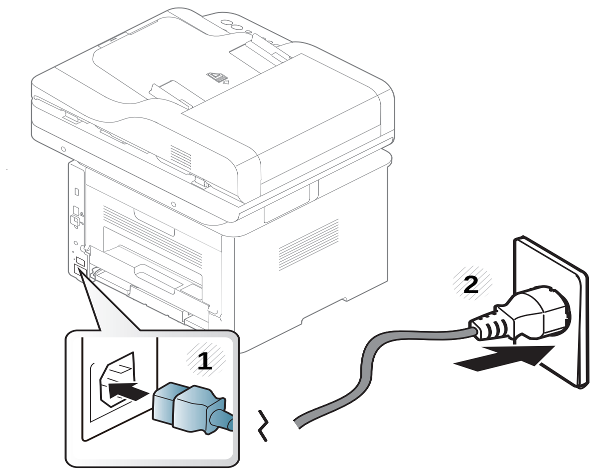
Oversigt over kontrolpanelet

5	**Power/ WakeUp**		Tænder eller slukker for strømmen eller vækker maskinen fra dvaletilstand. Hvis du vil slukke for maskinen, skal du trykke på denne knap i mere end tre sekunder.
6	**Start**		Starter et job.
7	**On Hook Dial**		Når du trykker på denne knap, kan du høre en klartone. Indtast derefter et faxnummer. Det er ligesom at foretage et højttaleropkald.
8	**Help**		Giver detaljerede oplysninger om denne maskines menuer og status.
9	**Reset**		Nulstiller brugerindstillingen for et job til standardværdien.
10	**Status-indikator**		Viser maskinens status (se "Om status-indikator" på side 143).

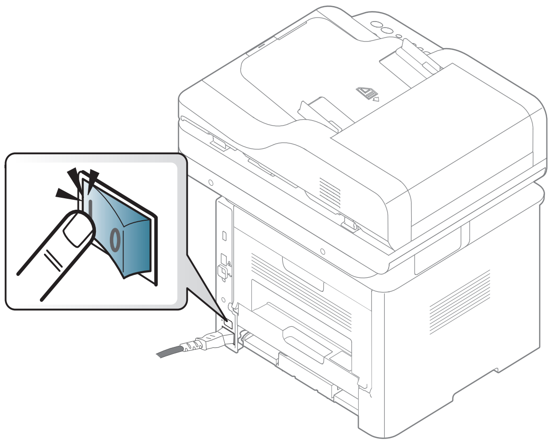
Tænde for maskinen

Illustrationerne i denne brugerhåndbog kan være anderledes end på din maskine, afhængigt af model eller indstillinger. Kontroller din maskintype (se "Set forfra" på side 23).

1 Tilslut først maskinen til strømstikket.



2 Tænd på afbryderkontakten.



Installere driveren lokalt

En lokalt tilsluttet maskine er en maskine, der er sluttet direkte til computeren via kablet. Spring trinnene i det følgende over, og fortsæt med installationen af maskinens driver, hvis maskinen er sluttet til et netværk (se "Installation af driver via netværket" på side 191).

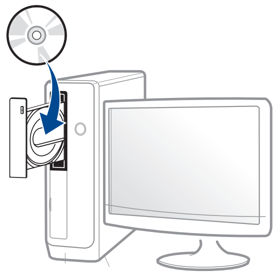
- Hvis du anvender Mac, Linux eller UNIX, henvises der til "Installation til Mac" på side 181 eller "Installation til Linux" på side 183 eller "Installation af UNIX-printerdriverpakken" på side 197.
- Installationsvinduet, der vises i denne Br'ugerhåndbog, kan være anderledes på den maskine og den brugergrænseflade, som du anvender.
- Brug ikke et USB-kabel, der er længere end 3 meter.

Installere driveren lokalt

Windows

1 Kontroller, at maskinen er sluttet til computeren, og at den er tændt.

2 Sæt den medfølgende cd i cd-rom-drevet.



Hvis installationsvinduet ikke vises, skal du klikke på **Start** > **Alle programmer** > **Tilbehør** > **Kør**.

X:**Setup.exe**, idet du erstatter ”X” med det bogstav, der repræsenterer dit cd-rom-drev, og klik på **OK**.

- I Windows 8,

  Hvis installationsvinduet ikke vises, skal du i **Charms(Amuletter)** vælge **Søg** > **Apps** og søge efter **Kør**. Indtast X:\Setup.exe, hvor "X" erstattes med drevbogstavet for dit cd-rom-drev, og klik herefter på **OK**.

  Hvis pop-op-vinduet "**Tryk for at vælge, hvad der skal ske med denne disk**." vises, skal du klikke på det, og vælge **Run Setup.exe**.

3 Gennemse og acceptér installationsaftalerne i installationsvinduet. Klik derefter på **Næste**.

4 Vælg **USB-forbindelse** på skærmen **Printerforbindelsestype**. Klik derefter på **Næste**.

5 Følg de anvisninger, der vises i installationsvinduet.

Du kan vælge programmerne i vinduet **Vælg software og hjælpeprogrammer, der skal installeres**.

I Startskærmen i Windows 8

- V4-driveren hentes automatisk med Windows Update, hvis din computer er tilsluttet internettet. Hvis det ikke er tilfældet, kan du manuelt hente V4-driveren fra Samsungs websted www.samsung.com > find dit produkt > Support eller hentninger.
- Du kan hente programmet Samsung Printer Experience fra **Windows Store**. Du skal have en Microsoft-konto for at kunne bruge Windows**Store(store)**.
  1 Fra **Charms(Amuletter)**, vælg **Søg**.
  2 Klik på **Store(store)**.
  3 Søg efter og klik på **Samsung Printer Experience**.
  4 Klik på **Installer**.

Installere driveren lokalt

- Hvis du installerer driveren vha. den medfølgende software-cd, installeres V4-driveren ikke. Hvis du vil bruge V4-driveren i skærmbilledet **DeskTop**, kan du hente den fra Samsungs websted, www.samsung.com >find dit produkt > Support eller hentninger.
- Hvis du vil installere Samsungs printeradministrationsværktøjer, skal du installere dem ved hjælp af den medfølgende software-cd.

1. Kontroller, at computeren er sluttet til internettet, og at den er tændt.
2. Kontroller, at maskinen er tændt.
3. Tilslut computeren og maskinen med et USB-kabel.

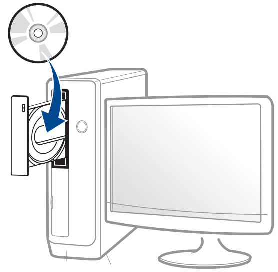
   Driveren installeres automatisk ved hjælp af **Windows Update**.

Geninstallere driveren

Hvis printerdriveren ikke fungerer korrekt, skal du gøre følgende for at geninstallere driveren.

Windows

1. Kontroller, at maskinen er sluttet til computeren, og at den er tændt.
2. I menuen **Start** skal du vælge **Programmer** eller **Alle programmer** > **Samsung Printers** > **Afinstaller Samsung Printer Software**.
   - I Windows 8,
     1. Fra Amuletter, vælg **Søg** > **Apps(App)**.
     2. Søg efter og klik på **Kontrolpanel**.
     3. Klik på **Programmer og funktioner**.
     4. Højreklik på den driver, du vil fjerne, og vælg **Afinstaller**.
     5. Følg vejledningen i vinduet.
3. Følg de anvisninger, der vises i installationsvinduet.
4. Indsæt software-cd'en i dit cd-rom-drev, og installer driveren igen (se "Installere driveren lokalt" på side 31).



I Start-skærmen Windows 8

1. Kontroller, at maskinen er sluttet til computeren, og at den er tændt.
2. Klik på tilen **Uninstall Samsung Printer Software** i skærmbilledet **Start**.
3. Følg vejledningen i vinduet.

- Hvis du ikke kan se tilen Samsung Printer Software, kan du fjerne installationen fra skrivebordet.
- Hvis du vil fjerne installationen af Samsungs printeradministrationsværktøjer, skal du i skærmbilledet **Start** højreklikke på programmet > **Afinstaller** > højreklik på det program, du vil fjerne > **Afinstaller** og følg anvisningerne i vinduet.

2. Menuoversigt og grundlæggende konfiguration

Dette kapitel indeholder oplysninger om den overordnede menustruktur og de grundlæggende konfigurationsindstillinger.

- **Menuoversigt** **36**
- **Maskinens grundlæggende indstillinger** **50**
- **Medier og bakke** **52**
- **Grundlæggende udskrivning** **69**
- **Basiskopiering** **77**
- **Grundlæggende scanning** **82**
- **Grundlæggende faxning** **84**
- **Brug af USB-hukommelsesenhed** **89**

Menuoversigt

Fra kontrolpanelet kan du få adgang til forskellige menuer til klargøring af maskinen eller betjening af maskinens funktioner.

M337xFD/M337xHD/M387xFD/M387xFW/M387xHD/M407xFD/M407xFR/M407xHR

- Der vises en markering (√) ved siden af den valgte menu.
- Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen.
- Visse menunavne kan være forskellige fra din maskine, afhængigt af maskinens tilbehør eller model.
- Menuerne er beskrevet i brugerhåndbogen Avanceret (se "Menuer med nyttige indstillinger" på side 233).

Adgang til menuen

1. Vælg fax-, kopi- eller scanknappen på kontrolpanelet afhængigt af, hvilken funktion der skal bruges.
2. Tryk på (**Menu**), indtil den ønskede menu vises på nederste linje i displayet, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på pilene, indtil det ønskede menupunkt vises, og tryk på **OK**.
4. Hvis indstillingen har undermenuer, skal du gentage trin 3.
5. Tryk på **OK** for at gemme den valgte indstilling.
6. Tryk på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) for at vende tilbage til klar-tilstand.

Menuoversigt

Kopifunktion (se "Kopifunktion" på side 236.)			Kopikonfiguration (se "Kopikonfig." på side 241.)		Faxfunktion[a] (se "Faxfunktion" på side 242.)	
Oprindelig størrelse Formindsk/forstør Dupleks[a] 1->1-sidet 1->2-sidet 1->2-side roteret 2->1-sidet 2->1-side roteret 2->2-sidet Moerkhed Lys+5- Lys+1 Normal Mørk+1- Mørk+5 Originaltype Tekst Tekst/Foto Foto	Sortering Layout Normal 2-Op 4-Op Id-kopi Bogkopi Juster baggrund Fra Auto Forbedringsniveau 1 Forbedringsniveau 2 Sletniveau 1- Sletniveau 4 Kantsletning Fra Lille original[b] Hulning Bogmidte[c] Kantsletning	Stempel Element Uigennemsigtighed[d] Position[d] Vandmærke Meddelelse Sider[e] Tekststørrelse[e] Position[e] Moerkhed[e]	Skift standard Oprindelig størrelse Kopier Formindsk/forstør Dupleks[a] 1->1-sidet 1->2-sidet 1->2-side roteret 2->1-sidet 2->1-side roteret 2->2-sidet Moerkhed Lys+5- Lys+1 Normal Mørk+1- Mørk+5	Originaltype Tekst Tekst/Foto Foto Sortering	Moerkhed Lys+5- Lys+1 Normal Mørk+1- Mørk+5 Opløsning Standard Fin Superfin Farvetilstand Mono Farve Originaltype Tekst Tekst/Foto Foto Oprindelig størrelse Dupleks[a] 1-sidet 2-sidet 2-sidet roteret	Multiafsendelse Forsinket afsendelse Videresend Videresend til fax Videresend til e-mail Videresend til server Modt. videres. Videresend til fax Videresend til pc Videresend til e-mail Videresend til server Videresend og udskriv Sikker modtagelse Fra Til Udskriv Annuller job

a. Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen.
b. Denne indstilling vises ikke, hvis der er valgt 2-Op, 4-Op, Bogkopi, Duplex, Autotilpas eller hvis det originale dokument er indlæst i ADF (DADF).
c. Denne indstilling vises kun, når indstillingen **Layout** er angivet til **Bogkopi**.
d. Denne indstilling vises kun, når indstillingen **Element** er angivet til **Til**.
e. Denne indstilling vises kun, når indstillingen **Meddelelse** er angivet til **Til**.

Menuoversigt

Faxkonfiguration (se "Afsend.konfig." på side 244, "Modtagelseskonfig." på side 245)		Scanningsfunktion (se "Scanningsfunktion" på side 249.)			Scannerkonfiguration (se "Scanningsopsætning" på side 250.)	
Afsendelse Antal genopkald Genopkaldsinterval Præfiks opkald ECM-tilstand Faxbekræftelse Image-TCR Opk.tilstand[a] Afgiftssparer Modtagelse Modtagetilstand Fax Tlf. Ans/Fax DRPD-tilstand[a]	Ring før svar Tryk modtager. navn Modtagestartkode Automatisk formindskning Kasser størrelse Junkfaxkonfiguration DRPD-tilstand[a] Duplexudskrivning[b] Skift standard Moerkhed Opløsning Farvetilstand Originaltype Oprindelig størrelse Dupleks[b] Manel TX/RX	USB-funktion Oprindelig størrelse Originaltype Opløsning Farvetilstand Filformat[b] Dupleks[b] Moerkhed E-mail-funktion Oprindelig størrelse Originaltype Opløsning Farvetilstand Filformat[b] Dupleks[b] Moerkhed	FTP-funktion Oprindelig størrelse Originaltype Opløsning Farvetilstand Filformat[b] Dupleks[b] Moerkhed SMB Funktion Oprindelig størrelse Originaltype Opløsning Farvetilstand Filformat[b] Dupleks[b] Moerkhed	Funktionen Delt mappe Oprindelig størrelse Originaltype Opløsning Farvetilstand Filformat[b] Dupleks[b] Moerkhed	Skift standard USB Standard Oprindelig størrelse Originaltype Opløsning Farvetilstand Filformat[b] Dupleks[b] Moerkhed E-mail-standard Oprindelig størrelse Originaltype Opløsning Farvetilstand Filformat[b] Dupleks[b] Email-bekr. Moerkhed	FTP/SMB standard Oprindelig størrelse Originaltype Opløsning Farvetilstand Filformat[b] Dupleks[b] Moerkhed Serverbekræftelse Standard for delt mappe Oprindelig størrelse Originaltype Opløsning Farvetilstand Filformat[b] Dupleks[b]

a. Denne indstilling er ikke tilgængelig i alle lande.
b. Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen.

Menuoversigt

Udskr.inds. (se "Udskriv" på side 235.)	Systemkonfiguration (se "Systemkonfiguration" på side 253.)				
Retning Stående Liggende **Dupleks** **Kopier** **Opløsning** **Ryd tekst** Fra Minimum Normal Maksimum **Spring tomme sider over** **Auto CR** **Emulering** Emuleringstype Konfiguration	**Maskinopsætning** Maskin-ID Faxnummer Dato og tid Urfunktion Sprog Standardtilstand Strømsparetilstand Opv.hændelse Systemtimeout Job-timeout Højdetilpasning Fortsæt automatisk Autobakkekontakt Papirerstatning Bakkebeskyttelse[a] Tonersparer	PDF-type Stempel Importindstilling Eksportinds. Eco-indstillinger	**Papirkonfiguration** Papirstørrelse Bakke 1 Bakke 2[a] Universalbakke[a] Manuel indføring[a] Standardpapirstørrelse Papirtype Bakke 1 Bakke 2[a] Universalbakke[a] Manuel indføring[a] Papirkilde Margen Bakke Bekræft **Lyd/lydstyrke** Tastelyd Alarmlyd Faxlyd	**Rapport** Konfiguration Demoside Netværkskonfiguration Forbrugsstofinfo. Forbrugstæller Konto[b] Fax modtaget Fax sendt Fax planlagte job Bekræftelse af faxafsendelse Junkfax Email sendt PCL-font PS-skrifttype EPSON-skrifttype KSC5843-skrifttype[a] KSC5895-skrifttype[a] KSSM-skrifttype[a] Adr.kartotek	**Vedligeholdelse** RYD tom medd.[c] Levetid for forbr.st. Billedstyring Brugerdefineret farve Adv. lavt ton. niveau Advarsel, billedenhed næsten brugt op[a] Serienummer Ramdisk[a] **Billedoverskrivning**[a] Manuel Overskrivningsmetode Antal overskrivninger

a. Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen.
b. Denne er kun tilgængelig, når Jobregnskab er aktiveret fra SyncThru™ Web Admin Service.
c. Denne valgmulighed vises kun, når der kun er en lille mængde toner i patronen.

Menuoversigt

Netværk[a] (se "Netværkskonfiguration" på side 265.)		Jobhåndtering[b] (se "Jobstyring" på side 267.)
TCP/IP (IPv4)	Protokoladministration	Aktivt job
DHCP BOOTP Statisk	HTTP	Beskyttet job
TCP/IP (IPv6)	WINS	Gemt job
IPv6-protokol DHCPv6 Konfig.	SNMPv1/v2	Delt mappe
Ethernet	SNTP	
Ethernet-port	UPnP(SSDP)	
Ethernet-hastighed	mDNS	
802.1x	SetIP	
Wi-Fi[c]	SLP	
Wi-Fi Til/Fra	Netværkskonfiguration	
Wi-Fi-indstillinger	Ryd indstillinger	
WPS		
Wi-Fi Direct		
Wi-Fi-signal		
Ryd Wi-Fi-indstillinger		

a. Kun kabelførte og trådløse modeller (se "Funktioner pr. model" på side 8)
b. Dette valg er tilgængeligt, hvis der er installeret ekstra masselagringsenhed, ekstra hukommelse eller RAM-disk.
c. Kun trådløse modeller (se "Funktioner pr. model" på side 8).

M407xFX

Du kan nemt indstille menuerne ved hjælp af berøringsskærmen.

- Startskærmen vises på berøringsskærmen på kontrolpanelet.
- Nogle menuer er nedtonet, afhængigt af dine indstillinger eller modeller.
- Visse menunavne kan være forskellige fra din maskine, afhængigt af maskinens tilbehør eller model.
- Menuerne er beskrevet i brugerhåndbogen Avanceret (se "Menuer med nyttige indstillinger" på side 233).

Præsentation af berøringsskærmen



Kopiering		Når du trykker på **Kopiering** på skærmen, vises skærmen Kopiering, som indeholder flere faner og mange kopieringsindstillinger (se "Kopiere" på side 236).
Scan		Når du trykker på **Scan** på skærmen, vises skærmen Scan, som indeholder flere faner og mange scanningsindstillinger (se "Scanning" på side 249).
Fax		Når du trykker på **Fax** på skærmen, vises skærmen Fax, som indeholder flere faner og mange faxindstillinger (se "Fax" på side 242).
Opsætning		Du kan gennemse maskinens aktuelle indstillinger eller ændre dens værdier (se "Systemkonfiguration" på side 253).
Jobstatus		Du kan se de job, der kører i øjeblikket, gennemførte job og job i kø (se "Jobstatus" på side 268).
Eco		Du kan få vist økoindstillingerne (se "Eco" på side 269).
Direkte USB		Du kan åbne USB-menuen, når USB-hukommelsen er indsat i maskinens USB-hukommelsesport (se "USB" på side 270).
Dokumentboks		Du kan gemme udskriftsdataene, udskrive den sikre side eller den delte mappe (se "Dokumentboks" på side 271).

Menuoversigt

Scan til Cloud		Du kan scanne et billede, hvor de scannede data vil blive gemt i Cloud-tjenesten (se "Scanne med Cloud-tjenesten" på side 309).
Sikker udsendelse		Viser en liste over job, som er gemt i maskinen. Du kan slette eller udskrive de gemte job på listen. Du kan også registrere godkendelsesmetoder for at udskrive gemte job (se "Sikker frigivelse" på side 273).
Indstillingsmuligheder		Du kan tilpasse indstillingerne for mørkhed, originaltype osv.
Tonerstatus		Du kan se status for toneren.
Pil		Du kan rulle gennem de tilgængelige indstillinger i den valgte menu og øge eller sænke værdier.
Tilbage		Du kan gå tilbage til det forrige skærmbillede.
		Du kan vælge LCD-lysstyrke og sprog og redigere startmenuen.

Menuoversigt

(Kopiering)
(se "Kopiere" på side 236.)

Basiskopi	Sortering	Vandmærke	N-op kopi
(Indstillingsmuligheder)	Layout	Id-kopi	(Indstillingsmuligheder)
Mørkhed	Normal	(Indstillingsmuligheder)	N-op
Originaltype	2-Op	Mørkhed	Oprindelig retning
Brugerdef. kopi	4-Op	Originaltype	Duplex
(Indstillingsmuligheder)	Id-kopi	Autotilpas kopi	Mørkhed
Duplex	Bogkopi	(Indstillingsmuligheder)	Oprindelig størrelse
Reducer/forstør	Juster baggrund	Mørkhed	Originaltype
Mørkhed	Kantsletning	Originaltype	Bogkopi
Oprindelig størrelse	Fra		(Indstillingsmuligheder)
Originaltype	Lille original		Bogkopi
Papirkilde	Hulning		Mørkhed
Auto	Bogmidte[b]		Oprindelig størrelse
Bakke 1	Kantsletning		Originaltype
Bakke 2[a]	Stempel		
Univ.bk.	Aktiver stempel		
	Item		
	Uigennemsigtighed		
	Position		

a. Dette er en valgfri funktion.
b. Denne indstilling vises kun, når indstillingen **Layout** er angivet til **Bogkopi**.

Menuoversigt

(Scan)
(se "Scanning" på side 249.)

- **Lokal pc**
  - **Destination**
  - **(Indstillingsmuligheder)**
    - **Oprindelig størrelse**
    - **Originaltype**
    - **Opløsning**
    - **Farvetils.**
    - **Filformat**
    - **PDF-kryptering**[a]
    - **Duplex**
    - **Mørkhed**
- **Netv.-pc**
  - **Vælg bruger**
  - **(Indstillingsmuligheder)**
    - **Oprindelig størrelse**
    - **Originaltype**
    - **Opløsning**
    - **Farvetils.**
    - **Filformat**
    - **PDF-kryptering**[a]
    - **Duplex**
    - **Mørkhed**
- **E-mail**
  - **Til**
  - (Indstillingsmuligheder)
    - **Oprindelig størrelse**
    - **Originaltype**
    - **Opløsning**
    - **Farvetils.**
    - **Filformat**
    - **PDF-kryptering**[a]
    - **Digital signatur i PDF**
    - **Duplex**
    - **Mørkhed**
    - **Filnavn**
- **SMB**
  - **Destination**
  - (Indstillingsmuligheder)
    - **Oprindelig størrelse**
    - **Originaltype**
    - **Opløsning**
    - **Farvetils.**
    - **Filformat**
    - **PDF-kryptering**[a]
    - **Digital signatur i PDF**
    - **Duplex**
    - **Mørkhed**
    - **Filnavn**
- **FTP**
  - **Destination**
  - (Indstillingsmuligheder)
    - **Oprindelig størrelse**
    - **Originaltype**
    - **Opløsning**
    - **Farvetils.**
    - **Filformat**
    - **PDF-kryptering**[a]
    - **Digital signatur i PDF**
    - **Duplex**
    - **Mørkhed**
    - **Filnavn**
- **Brugerdefineret e-mail**
  - **Fra**
  - **Til**
  - **Cc**
  - **Bcc**
  - **Emne**
  - (Indstillingsmuligheder)
    - **Oprindelig størrelse**
    - **Originaltype**
    - **Opløsning**
    - **Farvetils.**
    - **Filformat**
    - **PDF-kryptering**[a]
    - **Digital signatur i PDF**
    - **Duplex**
    - **Mørkhed**
    - **Filnavn**
- **USB**
  - (Indstillingsmuligheder)
    - **Oprindelig størrelse**
    - **Originaltype**
    - **Opløsning**
    - **Farvetils.**
    - **Filformat**
    - **PDF-kryptering**[a]
    - **Digital signatur i PDF**
    - **TO prk. job**
    - **Duplex**
    - **Mørkhed**
    - **Filnavn**
- **Delt mappe**[a]
  - (Indstillingsmuligheder)
    - **Oprindelig størrelse**
    - **Originaltype**
    - **Opløsning**
    - **Farvetils.**
    - **Filformat**
    - **PDF-kryptering**[a]
    - **Digital signatur i PDF**
    - **TO prk. job**
    - **Duplex**
    - **Mørkhed**
    - **Filnavn**
- **WSD**
  - **Destination**

a. Denne indstilling vises kun, når indstillingen **Filformat** er PDF-type.

Menuoversigt

(Fax)
(se "Fax" på side 242.)

Memory Send
- **Til**
- (Indstillingsmuligheder)
  - **Mørkhed**
  - **Opløsning**
  - **Farvetils.**
  - **Originaltype**
  - **Oprindelig størrelse**
  - **Duplex**

Opkald med rør på
- **Til**
- (Indstillingsmuligheder)
  - **Mørkhed**
  - **Opløsning**
  - **Farvetils.**
  - **Originaltype**
  - **Oprindelig størrelse**
  - **Duplex**

Forsinket send
- **Starttid**
- **Til**
- (Indstillingsmuligheder)
  - **Mørkhed**
  - **Opløsning**
  - **Farvetils.**
  - **Originaltype**
  - **Oprindelig størrelse**
  - **Duplex**

Hurtigopkald send
- **Til**
- (Indstillingsmuligheder)
  - **Mørkhed**
  - **Opløsning**
  - **Farvetils.**
  - **Originaltype**
  - **Oprindelig størrelse**
  - **Duplex**

Gruppeopkald send
- **Til**
- (Indstillingsmuligheder)
  - **Mørkhed**
  - **Opløsning**
  - **Farvetils.**
  - **Originaltype**
  - **Oprindelig størrelse**
  - **Duplex**

Gopk.
- **Til**
- (Indstillingsmuligheder)
  - **Mørkhed**
  - **Opløsning**
  - **Farvetils.**
  - **Originaltype**
  - **Oprindelig størrelse**
  - **Duplex**

Menuoversigt

(Opsætning)
(se "Systemkonfiguration" på side 253.)

- **Maskinkonfiguration**
  - **Standardindstilling**
    - Kopistandard
    - Scanningsstandard
    - Faxstandard
    - Scan til cloud (standard)
    - Programadministration
  - **Papirkonfiguration**
    - Bakke 1
    - Bakke 2[a]
    - Univ.bk.
    - Margen
  - **Bakkevirkemåde**
    - Autobakkekontakt
    - Papirerstatning
    - Auto fortsæt
    - Bakkebeskyt
  - **Adr.kartotek**
    - Telefonbog
    - E-mail
    - Uds.
    - Slet alle

- **Rapporter**
  - Konfiguration
  - Demoside
  - Hjælpeliste
  - Netværkskonfiguration
  - Forbrugsstofoplysninger
  - Brugstæller
  - Konto[b]
  - Fax modtaget
  - Fax sendt
  - Fax planlagte job
  - Bekræftelse af faxafsendelse
  - Junkfax
  - E-mail sendt
  - PCL-font
  - PS Font
  - EPSON-skrifttype
  - Adr.kartotek

- **Faxkonfiguration**
  - Videresend
  - Modt. videres.
  - Afgiftssparer
  - Junkfaxkonfig.
  - Sikker modt.
  - Præfiks opkald
  - Skriv modtaget navn
  - ECM-tilstand
  - Modemhastighed
  - Opkaldstilstand[c]
  - Ring til svar
  - Modtagetilstand
  - Manuel TX/RX
  - Genopkaldsperiode
  - Antal genopkald
  - Faxbekræftelse
  - Billede-TCR
  - Autoformindsk
  - Kasserstr.
  - Modtag startkode
  - DRPD-tilstand
  - Papirkilde
  - Duplexudskrivning
  - Faxkonfigurationsguide

a. Dette er en valgfri funktion.
b. Denne er kun tilgængelig, når Jobregnskab er aktiveret fra SyncThru™ Web Admin Service.
c. Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen.

Menuoversigt

(Opsætning)
(se "Systemkonfiguration" på side 253.)

- Netværkskonfiguration
  - TCP/IP (IPv4)
  - TCP/IP (IPv6)
  - Ethernet
  - 802.1x
  - Indstilling af netværksprotokoller
    - HTTP
    - WINS
    - SNMPv1/v2
    - SNTP
    - UPnP(SSDP)
    - mDNS
    - SetIP
    - SLP
  - Netværkskonfiguration
  - Ryd indstillinger
- Udskr.inds.
  - Retning
  - Duplex
  - Kopier
  - Opløsning
  - Ryd tekst
  - Kantforbedring
  - Auto CR
  - Spring tomme sider over
  - Emulering
  - Papirkilde
- Første konfiguration
  - Maskin-id og faxnummer
  - Dato og Tid
  - Urtilstand
  - Vælg land
  - Sprog
  - Standardtilstand
  - Lyd/lydstyrke
  - Strømbesparelse
  - Opvågningshændelse
  - Systemtimeout
  - Jobtimeout
  - TO prk. job
  - Højdetilpasning
  - Tonerstatusadvarsel
  - Billedenhed næsten brugt op
  - Firmwareversion
  - PDF-type
  - Importindstilling
  - Eksportinds.
  - Std.papirstr.
  - RYD tom medd.[a]
  - Billedstyring
- Admin.konfig.[b]
  - Brugeradgangskontrol
    - Godkendelse
    - Kortregistrering
  - Stempel
    - Aktiver stempel
    - Item
    - Uigennemsigtighed
    - Position
  - Sikker udsendelse
    - Maks. jobantal pr. bruger
    - Intelligent udskrivning
    - Udskrivningstilstand
  - Skift administratoradgangskode
  - Firmwareopgradering
  - Billedoverskr.
  - Program
    - Programadministration
    - Installer nyt program
- Fejlfinding
  - Papirstop i universalbakken
  - Papirstop i bakke 1
  - Papirstop i bakke 2
  - Papirstop i maskinen
  - Stop i udføringsomr.
  - Originalpapirstop
- Sprog

a. Denne valgmulighed vises kun, når der kun er en lille mængde toner tilbage i patronen.
b. Du skal angive en adgangskode for at angive denne menu. Standardadgangskoden er **sec00000**.

Menuoversigt

(Jobstatus) (se "Jobstatus" på side 268.)	(Eco) (se "Eco" på side 269.)	(USB) (se "USB" på side 270.)		(Dokumentboks) (se "Dokumentboks" på side 271.)
Aktuelt job Gn.ført job	Eco-Til Eco-Fra Indstillinger Standardtilstand Til Fra Til-tvunget[a] Funktionskonfiguration Standard Brugerdef. Kopiindstillinger Printerindstillinger for pc-driver	Udskriv fra (Indstillingsmuligheder) Kopier Aut.tilp. Duplex Papirkilde Scan til USB (Indstillingsmuligheder) Oprindelig størrelse Originaltype Opløsning Farvetils. Filformat PDF-kryptering[a] Digital signatur i PDF	TO prk. job Duplex Mørkhed Filnavn Filhåndtering (Indstillingsmuligheder) Formater Slet Vis plads	Systembokse Gemt udskr. Sikker udskrivning Delt mappe (Indstillingsmuligheder) Kopier Aut.tilp. Duplex Papirkilde

a. Hvis du slår Eco-tilstand til med en adgangskode fra fanen SyncThru™ Web Service (**Settings** > **Machine Settings** > **System** > **Eco Settings**) eller Samsung Easy Printer Manager (**Enhedsindstillinger** > **Eco**), vises meddelelsen **Tændt-styrke**. Du skal indtaste adgangskoden for at ændre status for Eco-tilstanden.

(Scan til Cloud) (se "Scan til Cloud" på side 272.)	(Sikker udsendelse[a]) (se "Sikker frigivelse" på side 273.)
Google Drev **Dropbox** **Evernote**	**Gemt job** (Indstillingsmuligheder) **Kort** **ID/Adg.** **PIN**

a. Du kan ændre standardvinduet for login fra SyncThru™ Web Service.

Maskinens grundlæggende indstillinger

Du kan angive maskinens indstillinger ved hjælp af **Enhedsindstillinger** i programmet Samsung Easy Printer Manager.

- Brugere af Windows og Mac kan indstille printeren fra **Samsung Easy Printer Manager** > **(Skift til avanceret tilstand)** > **Enhedsindstillinger** (se "Enhedsindstillinger" på side 342).

Når installationen af maskinen er fuldført, ønsker du måske at angive de indstillinger, der skal bruges som standard.

Hvis du vil ændre maskinens standardindstillinger, skal du følge disse trin:

For nogle modeller kan det være nødvendigt at trykke på **OK** for at navigere til menuer på lavere niveauer.

1. Vælg (**Menu**) > **Systemkonfiguration** > **Maskinopsætning** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Første konfiguration** på berøringsskærmen.

2. Vælg den ønskede indstilling, og tryk på **OK**.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge den ønskede indstilling, og gå til trin 4.

   - **Sprog:** Skift det sprog, der vises på kontrolpanelet.
   - **Dato og Tid:** Når du angiver dato og klokkeslæt, bruges de ved udskudt fax og udskudt udskrivning. De udskrives på rapporter. Men hvis de ikke er korrekte, skal de ændres til de korrekte tidspunkter.

Indtast korrekt klokkeslæt og dato ved hjælp af pilene eller taltastaturet (se "Om tastaturet" på side 278).

- Måned = 01 til 12
- Dag = 01 til 31
- År = kræver fire cifre
- Time = 01 til 12
- Minut = 00 til 59

Maskinens grundlæggende indstillinger

- **Urfunktion:** Du kan indstille maskinen til at vise tiden i enten 12-timers eller 24-timers format.
- **Strømsparetilstand:** Brug denne funktion for at spare strøm, når maskinen ikke bruges i en periode.

Når du trykker på knappen (**Power/Wakeup**), når du begynder at udskrive, eller når der modtages en fax, vågner programmet fra strømbesparelsestilstanden.

- **Højdetilpasning:** Udskriftskvaliteten påvirkes af det atmosfæriske tryk, hvor det atmosfæriske tryk bestemmes af maskinens høje over havoverfladen. Før du angiver højdeindstillingen, skal du finde den højde, du er i (se "Højdejustering" på side 275).

3 Vælg den ønskede indstilling, og tryk på **OK**.

4 Tryk på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (tilbage) for at gemme dit valg.

5 Tryk på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) eller hjemikonet () for at vende tilbage til klar-tilstand.

Gå til nedenstående links, hvis du vil konfigurere nyttige indstillinger til maskinen.

- Se "Indtastning af forskellige tegn" på side 278.
- Se "Om tastaturet" på side 278.
- Se "Indstilling af papirformat og -type" på side 63.
- Se "Oprettelse af et adressekartotek" på side 280.

Medier og bakke

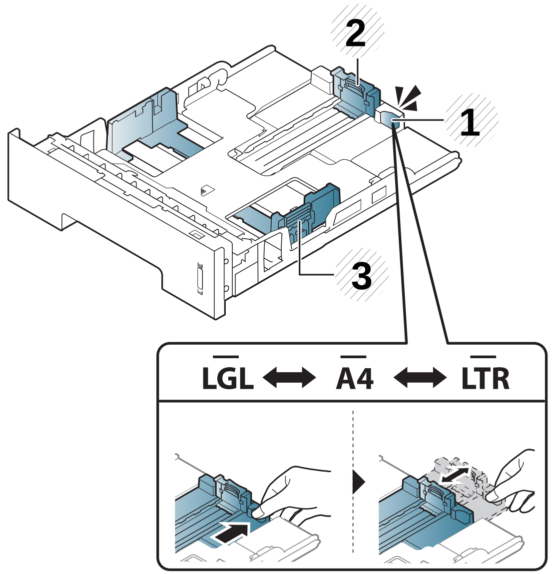
I dette kapitel beskrives det, hvordan du lægger udskriftsmedier i maskinen.

- Brug af udskriftsmedier, der ikke overholder disse specifikationer, kan medføre problemer og kræve reparationer. Sådanne reparationer er ikke dækket af Samsungs garanti eller serviceaftaler.
- Sørg for, at du ikke bruger fotopapir sammen med denne maskine. Det kan beskadige maskinen.
- Brug af brændbare udskriftsmedier kan medføre brand.
- Brug udvalgte udskriftsmedier (se "Specifikationer af udskriftsmedier" på side 156).

Brug af brændbare medier eller fremmede materialer, der efterlades i printeren, kan medføre overophedning af enheden, og i sjældne tilfælde kan det medføre brand.

Bakkeoversigt

Hvis du vil ændre formatet, skal du justere papirstyrene.



1 Håndtag til bakkeudvidelse

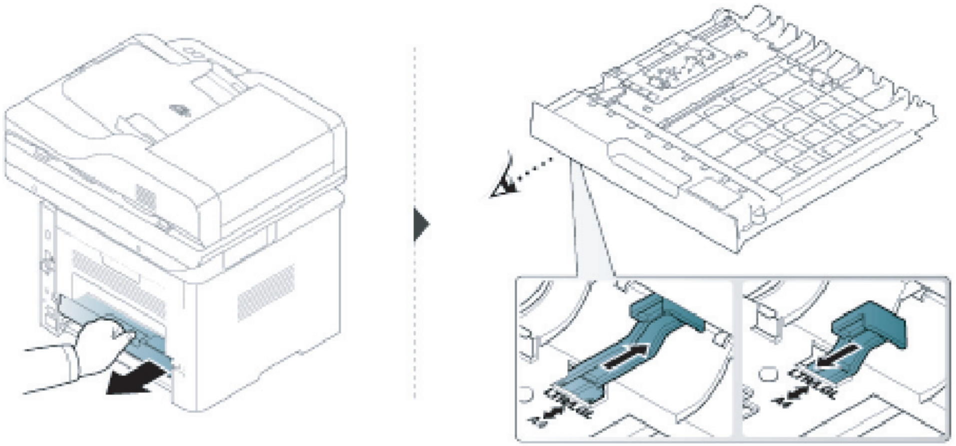
2 Papirlængdestyr

3 Papirbreddestyr

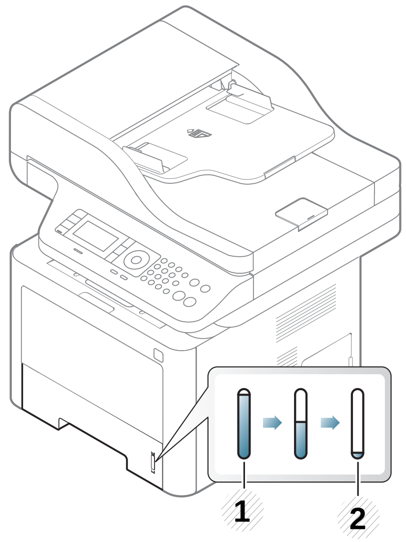
Hvis du ikke justerer papirstyret, kan der opstå papirregistrering, skævvridning af billeder eller papirstop.

Medier og bakke

Duplexenheden er forudindstillet til Letter/LGL- eller A4-format afhængigt af dit land. Hvis du vil ændre formatet, skal du justere papirstyret som vist nedenfor.



Papirmængdeindikatoren viser, hvor meget papir der er i bakken.



1 Fuld

2 Tom

Hvis du ikke justerer papirstyret, kan der opstå papirregistrering, skævvridning af billeder eller papirstop.

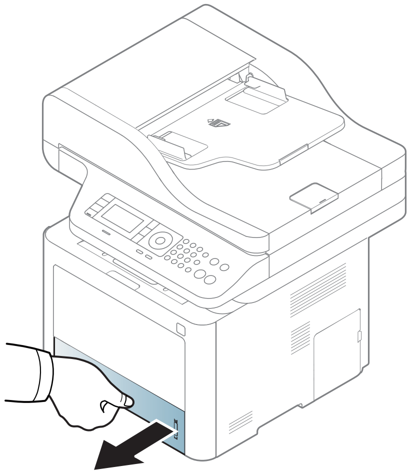
Medier og bakke

Ilægning af papir i bakken

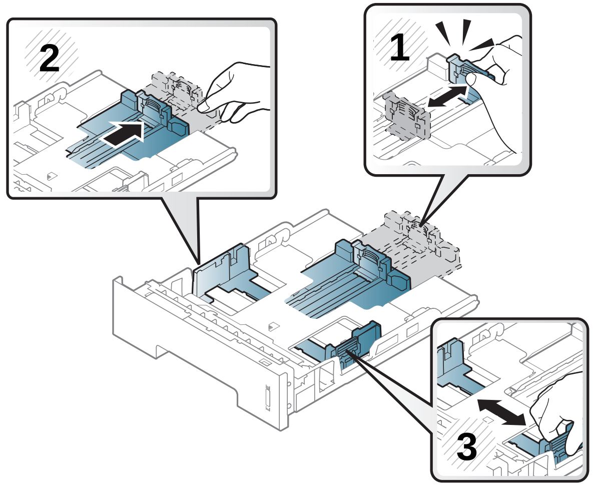
Illustrationerne i denne brugerhåndbog kan være anderledes end på din maskine, afhængigt af model eller indstillinger. Kontroller din maskintype (se "Set forfra" på side 23).

Bakke 1/ekstra bakke

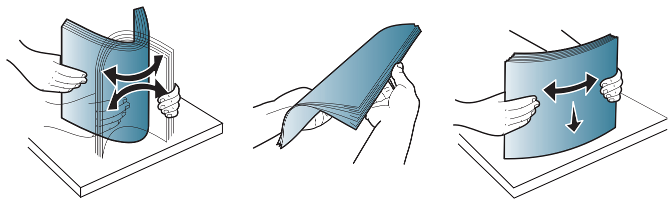
1 Træk papirbakken ud.



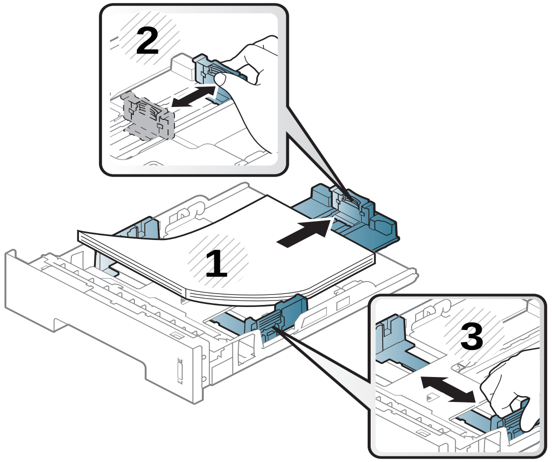
2 Klem papirbreddestyret og papirlængdehåndtaget for at placere dem i den korrekte åbning til papirstørrelsen, som er markeret i bunden af bakken, så størrelsen kan justeres (se "Bakkeoversigt" på side 52).



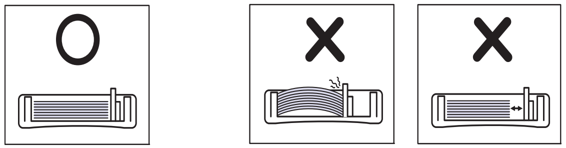
3 Bøj papirstakken frem og tilbage for at adskille siderne, inden papirerne lægges i bakken.



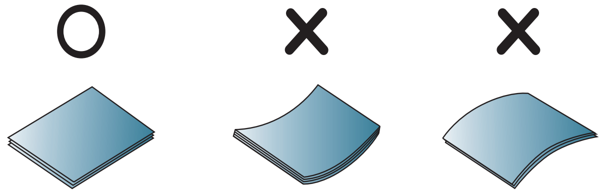
4 Når du har lagt papir i bakken, skal du klemme papirbreddestyrene og papirlængdestyret.



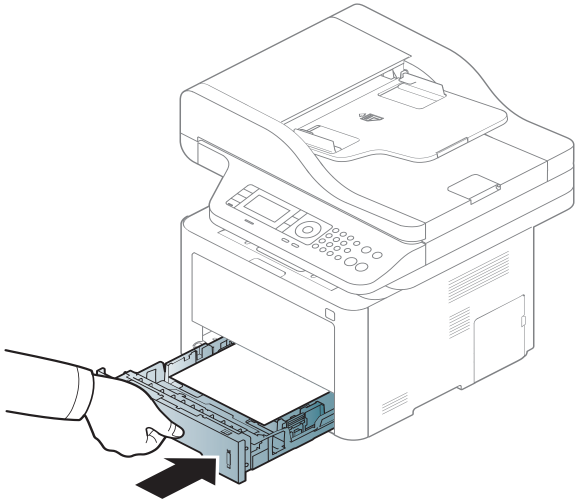
- Vær opmærksom på ikke at skubbe papirbreddestyret for langt ind, så mediet bøjes.
- Hvis du ikke justerer breddestyret, kan det forårsage papirstop.



- Brug ikke papir, der er krøllet i indsætningsretningen, da det kan forårsage papirstop eller krølle papiret.



5 Sæt bakken tilbage i maskinen.



6 Når du udskriver et dokument, skal du angive papirtypen og -størrelsen for bakken (se "Indstilling af papirformat og -type" på side 63).

Universalbakke (eller manuel arkføder)

Illustrationerne i denne brugerhåndbog kan være anderledes end på din maskine, afhængigt af model eller indstillinger. Kontroller din maskintype (se "Set forfra" på side 23).

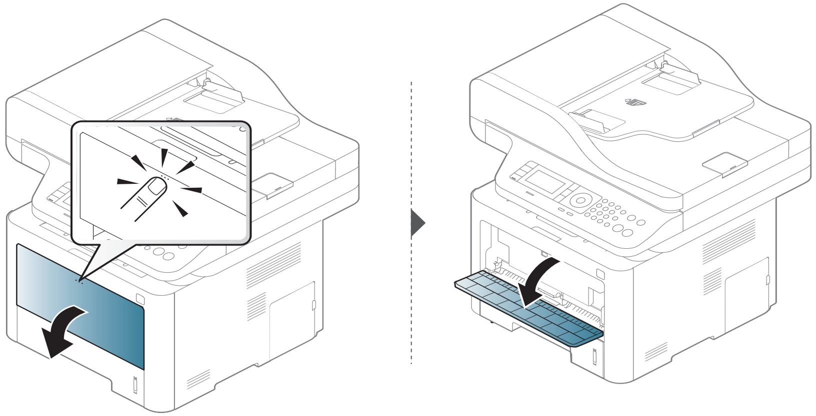
Universalbakken (eller den manuelle arkføder) kan indeholde specielle størrelser og typer af udskriftsmateriale, f.eks. postkort, notatkort og konvolutter (se "Specifikationer af udskriftsmedier" på side 156).

Tip til brug af universalbakken (eller den manuelle arkføder)

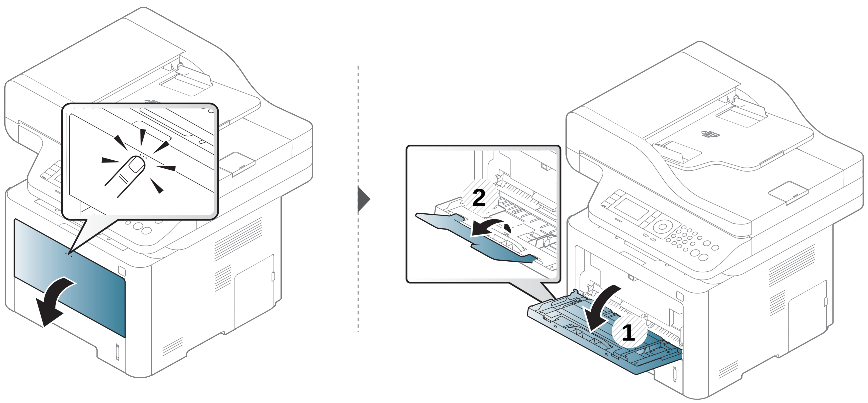
- Læg kun udskriftsmedier af samme type, format og vægt i universalbakken (eller den manuelle arkføder) ad gangen.
- Læg ikke mere papir i universalbakken (eller den manuelle arkføder) under udskrivning, så længe der er papir i den, da der ellers kan opstå papirstop. Det gælder også andre typer udskriftsmedier.
- Brug altid kun de angivne udskriftsmedier, så du undgår papirstop og problemer med udskriftskvaliteten (se "Specifikationer af udskriftsmedier" på side 156).
- Sørg for at glatte evt. krøller på postkort, konvolutter og etiketter ud, før du lægger dem i universalbakken (eller den manuelle arkføder).

1. Tryk på håndtaget for at skubbe universalbakken (eller den manuelle arkføder) fri, og skub den ned, så den åbnes.

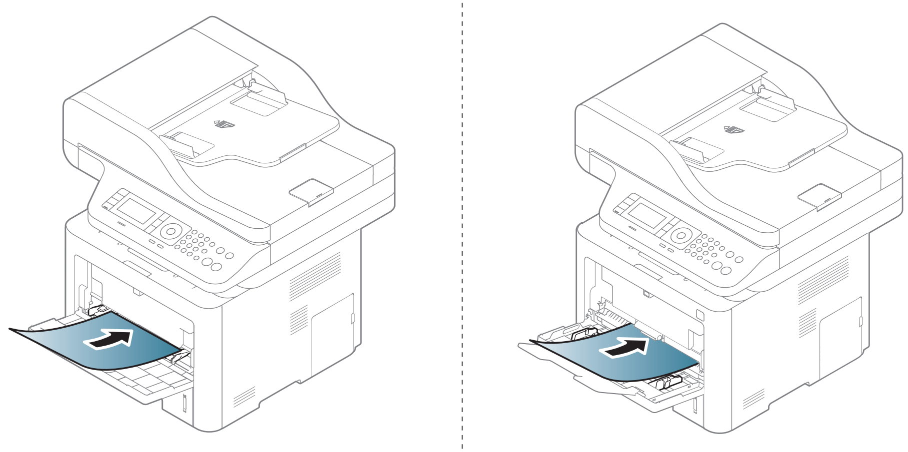
- M337x series



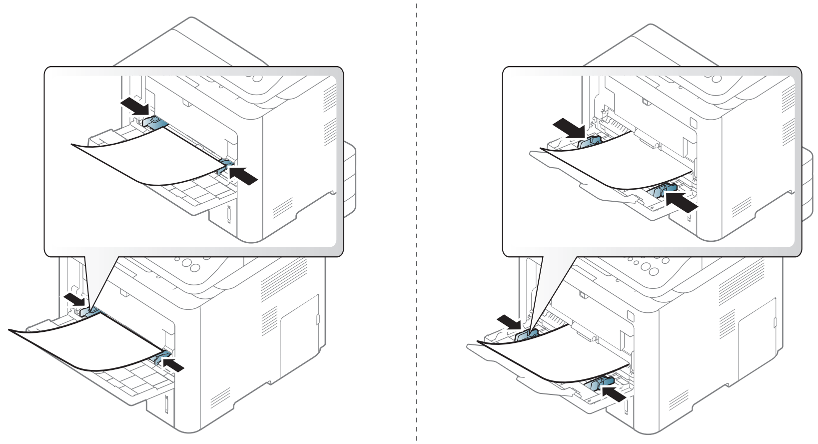
- M387x/ M407x series



2. Læg papiret i.



3. Klem styrene til indstilling af papirbredden i universalbakken (eller den manuelle arkføder) ind mod papiret. Pres dem ikke for langt ind, så papiret bøjer, hvilket kan medføre papirstop, eller at papiret føres skævt ind.



- Følg vejledningen til ilægning ved udskrivning af specialmedier (se "Udskrive på specialmedier" på side 58).
- Åbn bakke 1, tag det overlappende papir ud, og forsøg at udskrive igen, hvis papiret overlapper, når der bruges universalbakke (eller den manuelle arkføder).

4 Når du udskriver et dokument, skal du angive papirtypen og -størrelsen for universalbakken (eller den manuelle arkføder).

Oplysninger om indstilling af papirtype og -format på kontrolpanelet (se "Indstilling af papirformat og -type" på side 63).

Udskrive på specialmedier

Tabellen nedenfor viser de tilgængelige medier til bakken.

Der skal være overensstemmelse mellem papirindstillingen i maskinen og driveren for at udskrive uden papiruoverensstemmelsesfejl.

Hvis du vil ændre papirindstillingen i maskinen fra **Samsung Easy Printer Manager**, skal du vælge **(Skift til avanceret tilstand)** > **Enhedsindstillinger**.

Alternativt kan du, hvis din maskine understøtter et display eller en berøringsskærm, indstille det via kontrolpanelet.

Derefter kan du indstille papirtypen i vinduet **Udskriftsindstillinger** > fanen **Papir** > **Papirtype** (se "Åbne udskriftsindstillinger" på side 71).

Hvis du f.eks. vil udskrive på etiketter, skal du vælge **Etiketter** som **Papirtype**.

- Vi anbefaler, at du indfører ét ark ad gangen, når du bruger specialmedier (se "Specifikationer af udskriftsmedier" på side 156).
- Illustrationerne i denne brugerhåndbog kan være anderledes end på din maskine, afhængigt af model eller indstillinger. Kontroller din maskintype (se "Set forfra" på side 23).

For oplysninger om papirvægt se "Specifikationer af udskriftsmedier" på side 156.

Typer	Bakke 1	Valgfri bakke[a]	Universalbakke (eller manuel arkføder)
Almindeligt	●	●	●
Tykt papir	●	●	●
Tykkere			●
Tyndt papir	●	●	●
Bond-papir	●	●	●
Farve			●
Karton	●	●	●
Etiketter			●
Transparenter			●

Medier og bakke

Typer	Bakke 1	Valgfri bakke[a]	Universalbakke (eller manuel arkføder)
Konvolut			●
Fortrykt			●
Bomuld			●
Genbrugt	●	●	●
Arkivpapir	●	●	●

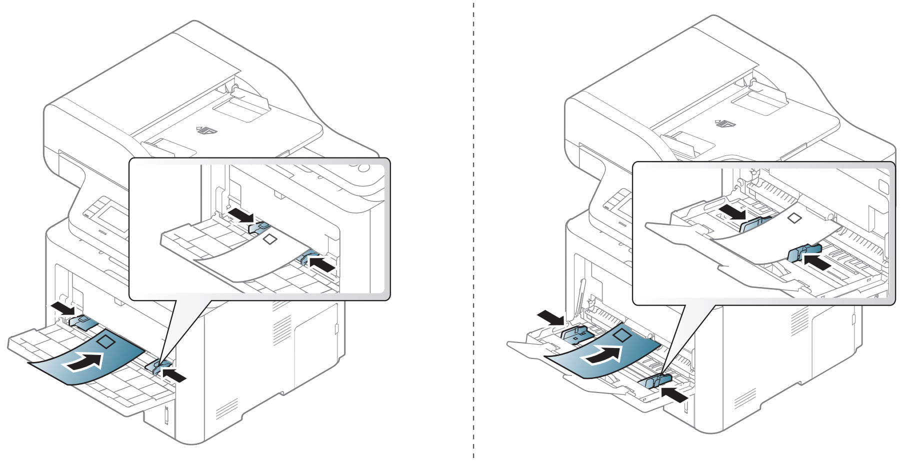
a. Dette er en valgfri funktion (se "Forskellige funktioner" på side 10).

(●: Understøttes, blank: Ikke understøttet)

Konvolut

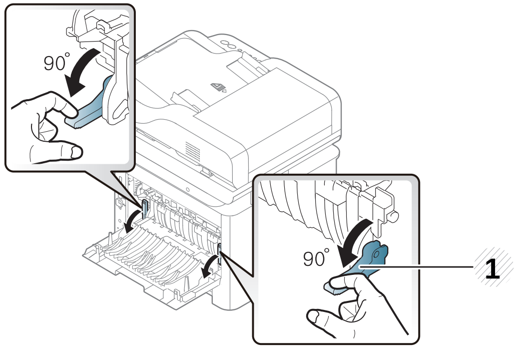
Når du udskriver på konvolutter, afhænger udskriftskvaliteten af konvolutternes kvalitet.

Når du udskriver en kuvert, skal du placere den som vist i nedenstående figur.



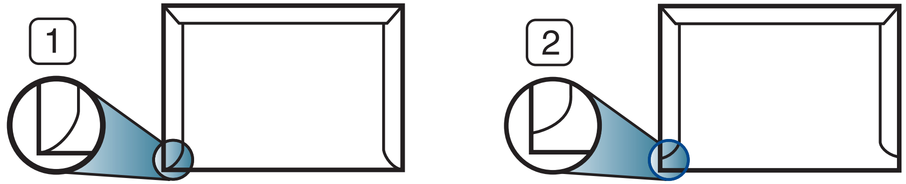
Medier og bakke

Hvis der udskrives på konvolutter med krøller, folder eller sorte fede streger, skal du åbne bagdækslet og trække udløsergrebet på højre side ca. 90 grader nedad og derefter prøve at udskrive igen. Lad bagdækslet stå åbent under udskrivning.



1 Udløsergreb

- Ved valg af konvolutter skal du tage følgende faktorer i betragtning:
  - **Vægt:** må ikke overstige 90 g/m^2, da der ellers kan opstå papirstop.
  - **Udformning:** skal ligge fladt uden at bøje mere end 6 mm og må ikke indeholde indespærret luft.
  - **Tilstand:** må ikke være rynkede, hakkede eller på anden måde beskadiget.
  - **Temperatur:** skal kunne klare den varme og det tryk, der opstår i maskinen.
- Brug kun kvalitetskonvolutter med skarpe og helt pressede kanter.
- Brug ikke konvolutter med frimærker.
- Brug ikke konvolutter med lukkeanordninger, ruder, belægninger, selvklæbende lukning eller andre syntetiske materialer.
- Brug ikke beskadigede konvolutter eller konvolutter af dårlig kvalitet.
- Kontrollér, at sammenføjningerne i begge konvoluttens ender når helt ud til konvoluttens hjørner.



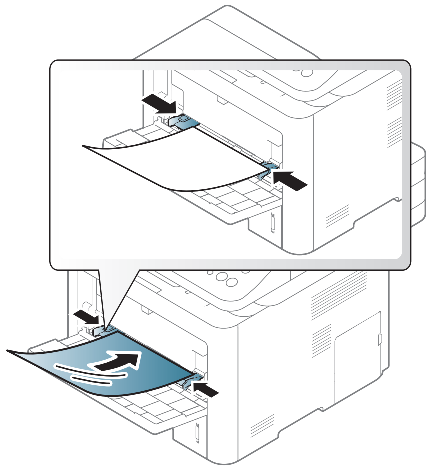
1 Acceptabelt
2 Uacceptabelt

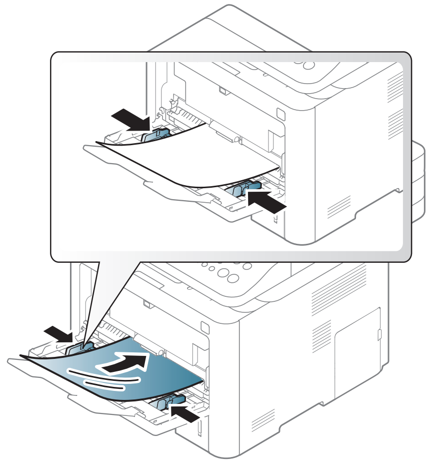
- Konvolutter med en klæbestrimmel, der skal pilles af, eller med mere end én flap, der foldes hen over forseglingen, skal benytte klæbemidler, som kan holde til maskinens fikseringstemperatur på ca. 170 °C i 0,1 sekund. Ekstra flapper og strimler kan betyde, at konvolutten krøller, bukker eller sætter sig fast, og i værste fald kan det beskadige fikseringsenheden.
- Du opnår den bedste udskriftskvalitet, hvis margenerne ikke placeres tættere end 15 mm på konvoluttens kanter.
- Undgå at udskrive i det område, hvor konvoluttens sammenføjninger mødes.

Medier og bakke

Transparent

Brug kun transparenter, der er beregnet til laserprintere, så maskinen ikke beskadiges.

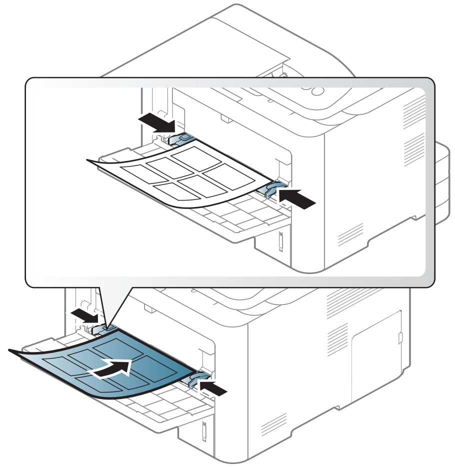


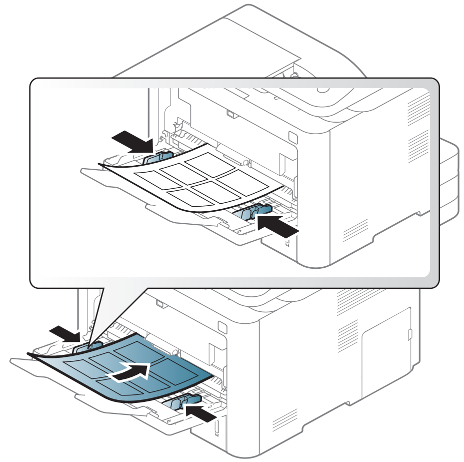


- Skal kunne modstå maskinens fikseringstemperatur.
- Anbring transparenterne på en jævn overflade, når du har taget dem ud af maskinen.
- Lad ikke ubrugte transparenter ligge i papirbakken i længere tid. De kan samle støv og snavs, hvilket kan medføre plettet udskrivning.
- Tag forsigtigt på transparenter, så du undgår pletter fra fingeraftryk.
- Undgå at udsætte trykte transparenter for sollys i længere tid, da dette kan medføre falmet tryk.
- Kontrollér, at transparenterne ikke er krøllede og ikke har iturevne kanter.
- Brug ikke transparenter, der ikke sidder fast på mellemlaget.
- For at undgå, at transparenter klæber sammen, bør du ikke lade udskrevne ark ligge oven på hinanden efter udskrivningen.

Etiketter

Brug kun etiketter, der er beregnet til laserprintere, så maskinen ikke beskadiges.





- Ved valg af etiketter skal du tage følgende faktorer i betragtning:
  - **Klæbemidler:** Skal være stabil ved maskinens fikseringstemperatur omkring 170 °C.
  - **Placering på arket:** Brug kun etiketark, hvor arket ikke er synligt mellem de enkelte etiketter. Etiketter kan løsne sig fra ark, hvis der er afstand mellem dem, hvilket kan medføre alvorlige papirstop.

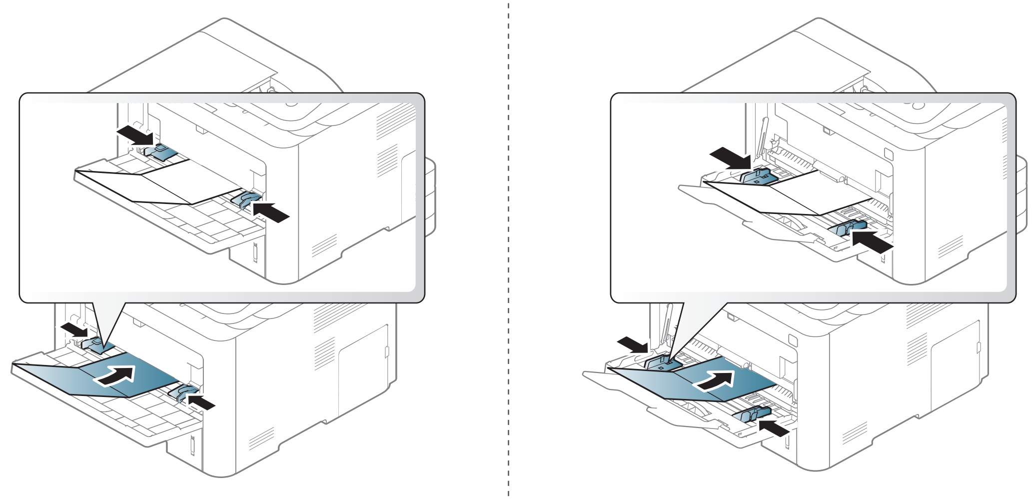
- **Krøl:** Skal ligge fladt uden at bøje mere end 13 mm i nogen retning.
- **Tilstand:** Brug ikke etiketter med rynker, bobler eller andre tegn på manglende klæbeevne.

• Kontroller, at der ikke er synligt klæbemateriale mellem etiketterne. Synlige områder på arket med klæbemateriale kan medføre, at etiketterne løsnes under udskriften, hvilket kan forårsage papirstop. Synligt klæbemateriale kan også beskadige maskindele.

• Kør aldrig et etiketark gennem maskinen mere end én gang. Den selvklæbende bagside er kun beregnet til at skulle igennem maskinen én gang.

• Brug ikke etiketter, der har løsnet sig fra arket, er krøllede, har bobler eller på anden måde er beskadiget.

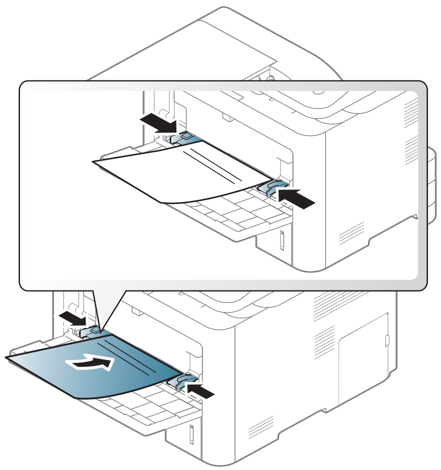
Karton/materialer i brugerdefinerede størrelser

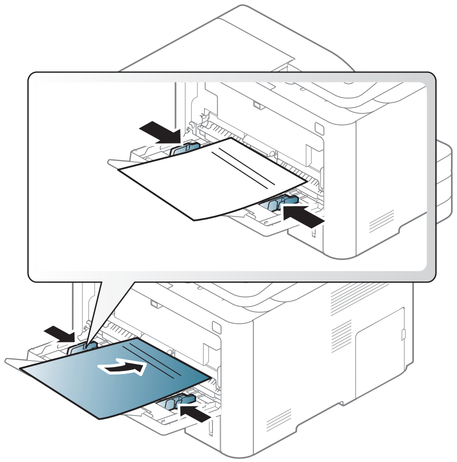


• Indstil margenerne i programmet, så de er mindst 6,4 mm fra materialets kanter.

Fortrykt papir

Når der ilægges fortrykt papir, skal udskriftssiden vende opad, og en ukrøllet kant skal vende fremad. Hvis du støder på problemer med papirfødningen, så prøv at vende papiret om. Bemærk, at udskriftskvaliteten ikke kan garanteres.





- Skal være trykt med varmebestandigt blæk, der ikke smelter, fordamper eller afgiver giftige gasser, når det udsættes for maskinens fikseringstemperatur (ca.170 °C) i 0,1 sekund.
- Fortrykt papir skal være ikke-brændbart og må ikke have nogen form for negativ virkning på maskinens ruller.
- Før du lægger fortrykt papir i bakken, skal du kontrollere, at blækket på papiret er tørt. Under fikseringsprocessen kan fugtigt blæk løsnes fra fortrykt papir og forringe udskriftskvaliteten.

Indstilling af papirformat og -type

Der skal være overensstemmelse mellem papirindstillingen i maskinen og driveren for at udskrive uden papiruoverensstemmelsesfejl.

Hvis du vil ændre papirindstillingen i maskinen fra **Samsung Easy Printer Manager**, skal du vælge **(Skift til avanceret tilstand)** > **Enhedsindstillinger**.

Alternativt kan du, hvis din maskine understøtter et display eller en berøringsskærm, indstille det via kontrolpanelet.

Derefter kan du indstille papirtypen i vinduet **Udskriftsindstillinger** > fanen **Papir** > **Papirtype** (se "Åbne udskriftsindstillinger" på side 71).

For nogle modeller kan det være nødvendigt at trykke på **OK** for at navigere til menuer på lavere niveauer.

1 Vælg (**Menu**) > **Systemkonfiguration** > **Papirkonfiguration** > **Papirstørrelse** eller **Papirtype** på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Opsætning**)> **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Papirkonfiguration** > vælg en bakke > **Papirstørrelse** eller **Papirtype** på berøringsskærmen.

2 Vælg den ønskede bakke og indstilling.

3 Tryk på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (tilbage) for at gemme dit valg.

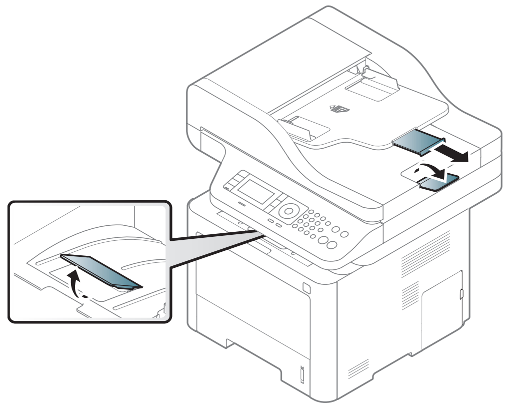
4 Tryk på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) eller hjemikonet () for at vende tilbage til klar-tilstand.

Hvis du vil bruge papir i specialstørrelser, f.eks. fakturapapir, skal du vælge fanen **Papir** > **Størrelse** > **Rediger...** og angive **Indstilling af brugerdefineret papirstørrelse** i **Udskriftsindstillinger** (se "Åbne udskriftsindstillinger" på side 71).

Brug af udskriftsstøtte

Udbakkens overflade kan blive varm, hvis du udskriver mange stykker papir på en gang. Undlad at berøre overfladen, og lad ikke børn komme i nærheden af den.

Stakken med udskrevne papirer i udskriftsstøtten vil sammen med udskriftsstøtten hjælpe med at rette de udskrevne sider ind. Træk udskriftsstøtten ud.



- Papiret kan blive justeret forkert, eller der kan forekomme papirstop, hvis der stakkes mere end 50 sider (ensidet) papir i størrelsen Legal. Sørg for, at der ikke ligger for meget papir i papirudbakken.
- Hvis der udskrives på tykt papir, justeres papiret måske ikke korrekt i udskriftsstøtten. Luk udskriftsstøtten, eller vend papiret i bakken, før du udskriver.

Klargøring af originaler

- Ilæg ikke papir, der er mindre end 142 × 148 mm eller større end 216 × 356 mm.
- For at undgå papirstop, dårlig udskriftskvalitet og ødelæggelse af maskinen bør du ikke ilægge følgende papirtyper.
  - Karbonpapir eller karbonbelagt papir.
  - Overfladebehandlet papir
  - Gennemsigtigt eller tyndt papir
  - Krøllet eller foldet papir
  - Krøllet eller rullet papir
  - Iturevet papir
- Fjern alle hæfteklammer og papirclips, før du lægger papiret i.
- Kontroller, at lim, blæk eller retteblæk på papiret er helt tørt, før du lægger det i.
- Ilæg ikke originaler med forskellige størrelser eller med forskellig vægt.
- Ilæg ikke brochurer, pjecer, transparenter eller dokumenter med andre usædvanlige egenskaber.

Placering af originaler

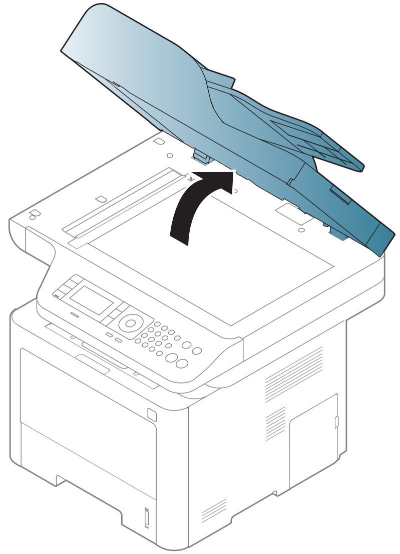
Du kan anbringe et originaldokument på scannerglaspladen til kopiering eller scanning og til afsendelse af en fax.

Illustrationerne i denne brugerhåndbog kan være anderledes end på din maskine, afhængigt af model eller indstillinger. Kontroller din maskintype (se "Set forfra" på side 23).

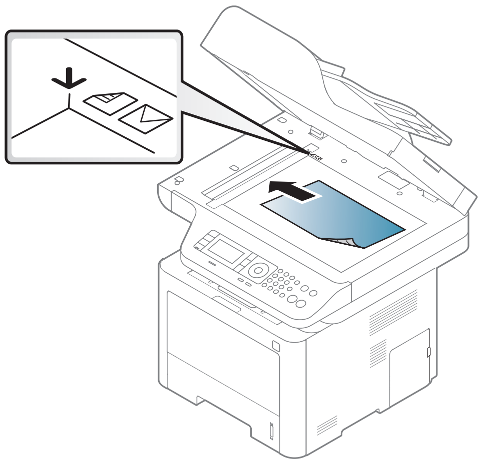
På scannerglaspladen

Ved hjælp af scannerglaspladen kan du kopiere eller scanne originaler. Du kan opnå den bedste scanningskvalitet, specielt for farvebilleder eller gråtoner. Sørg for, at der ikke er nogen originaler i dokumentføderen. Hvis der registreres en original i dokumentføderen, prioriterer maskinen den original højere end originalen på scannerglaspladen.

1 Løft og åbn scannerlåget.



2 Placer originalen på glaspladen med forsiden nedad. Lad det flugte med registreringsstyret i øverste venstre hjørne af glaspladen.



3 Luk scannerlåget.

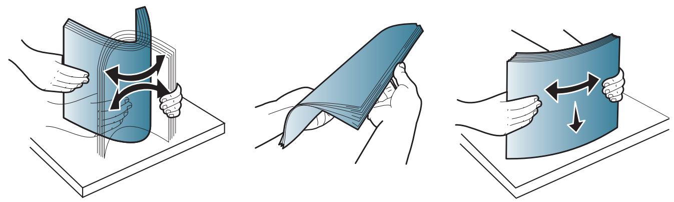
- Det kan påvirke kopikvaliteten og tonerforbruget, hvis scannerlåget står åbent, mens du kopierer.
- Støv på scannerglaspladen kan give sorte pletter på udskriften. Hold den altid ren (se "Rengøring af scannerenheden" på side 120).
- Hvis du kopierer en side fra en bog eller et blad, skal du løfte op i scannerlåget, indtil hængslerne fanges af stopanordningen, og derefter lukke låget. Hvis bogen eller bladet er tykkere end 30 mm, skal du begynde at kopiere med låget åbent.

- Vær forsigtig, så glaspladen ikke går i stykker. Du kan komme til skade.
- Læg ikke hænderne på glasset, mens du lukker scannerlåget. Scannerlåget kan falde ned over hænderne, og du kan komme til skade.
- Kig ikke ind i lyset inde i scanneren, mens du kopierer eller scanner. Det kan skade øjnene.

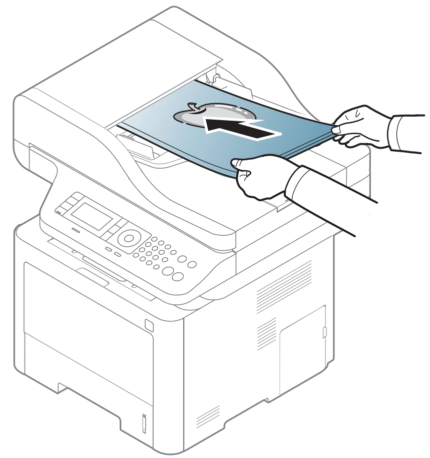
I dokumentføderen

Når du bruger dokumentføderen (eller DADF (Dual Automatic Document Feeder)), kan du ilægge op til 50 ark papir (kontraktpapir på 80 g/m^2) til et enkelt job.

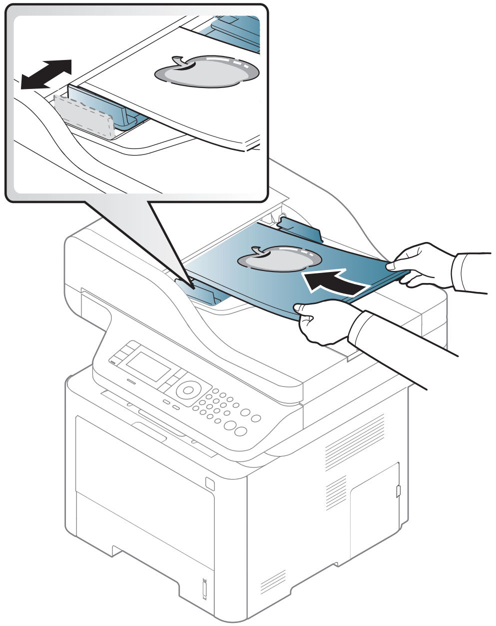
1 Bøj papirstakken frem og tilbage for at adskille siderne, før de lægges i bakken.



2 Anbring originalen med forsiden opad i dokumentføderens indføringsbakke. Kontroller, at bunden af originalstakken passer til den papirstørrelse, der er markeret i dokumentindføringsbakken.



3 Juster styrene til indstilling af dokumentføderbredden, så de passer til papirstørrelsen.



Støv på dokumentføderens glasplade kan forårsage sorte pletter på kopien. Hold altid glaspladen ren (se "Rengøring af scannerenheden" på side 120).

Grundlæggende udskrivning

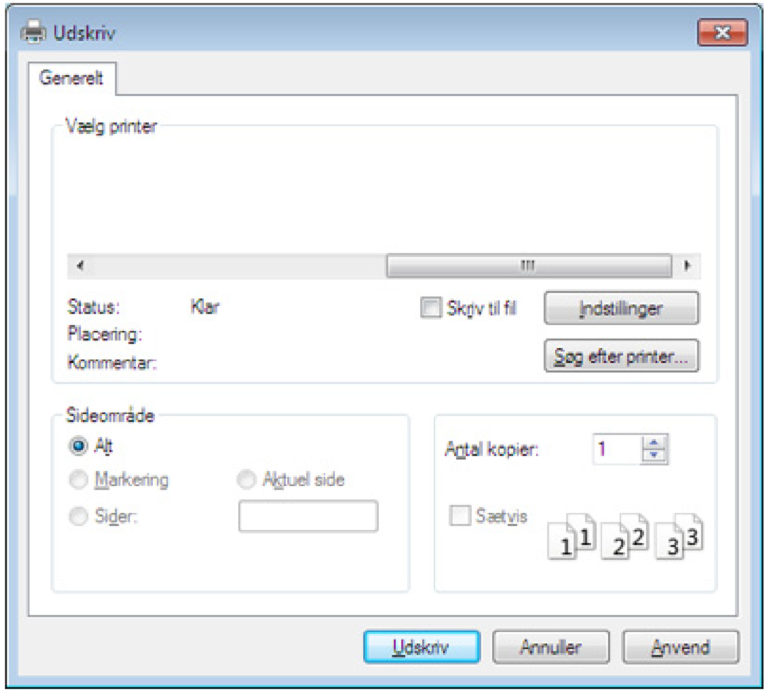
Til specielle udskriftsfunktioner henvises der til den avancerede vejledning (se "Brug af avancerede udskrivningsfunktioner" på side 287).

Udskrivning af

- Hvis du anvender Mac, Linux eller UNIX, henvises der til Avanceret vejledning(se "Softwareinstallation" på side 180).
- Windows 8-brugere skal læse "Grundlæggende udskrivning" på side 348.

Vinduet **Udskriftsindstillinger** i det følgende er til Notesblok i Windows 7.

1. Åbn det dokument, du vil udskrive.
2. Vælg **Udskriv** i menuen **Filer**.
3. Vælg din maskine på listen **Vælg printer**.



4. De grundlæggende udskriftsindstillinger, herunder antal kopier og udskriftsområde, vælges i vinduet **Udskriv**.

Hvis du vil udnytte de avancerede udskriftsfunktioner, skal du klikke på **Egenskaber** eller **Indstillinger** i vinduet **Udskriv** (se "Åbne udskriftsindstillinger" på side 71).

5. Start udskriftsjobbet ved at klikke på **OK** eller **Udskriv** i vinduet **Udskriv**.

Grundlæggende udskrivning

Annullere et udskriftsjob

Hvis udskriftsjobbet venter i udskrivningskøen eller printerspooleren, kan du annullere jobbet som følger:

- Du kan få adgang til dette vindue ved blot at dobbeltklikke på maskinikonet ( ) på proceslinjen i Windows.
- Du kan også annullere det aktuelle job ved at trykke på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) på kontrolpanelet.

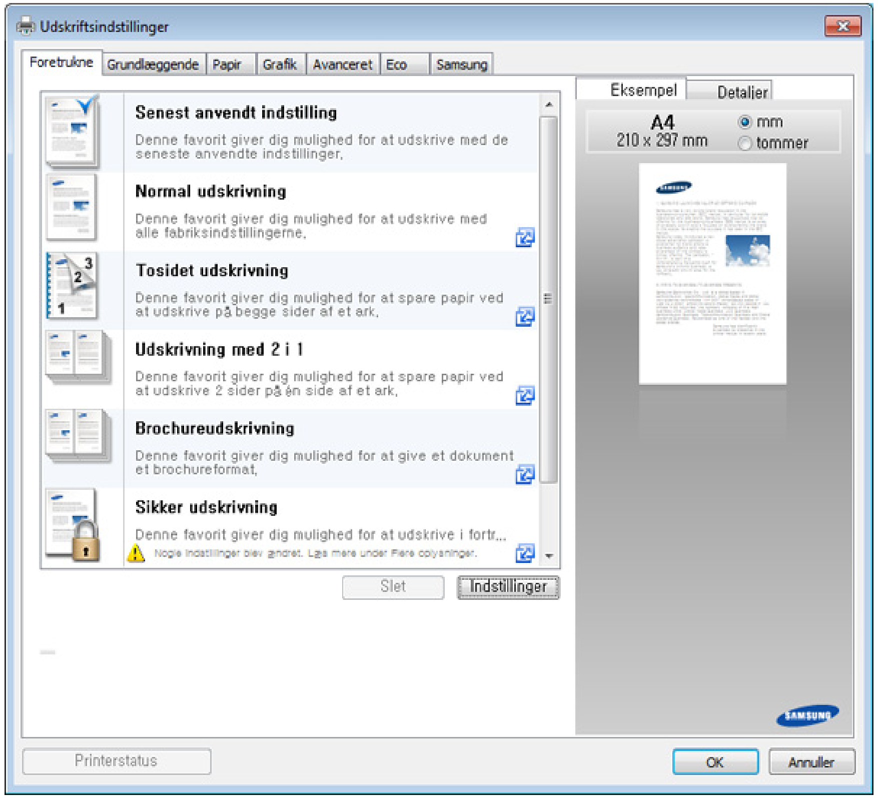
Grundlæggende udskrivning

Åbne udskriftsindstillinger

- Vinduet **Udskriftsindstillinger**, der vises i denne brugerhåndbog, kan være anderledes på den maskine, som du anvender.
- Når du vælger en indstilling i **Udskriftsindstillinger**, vises der muligvis et advarselstegn eller . Et betyder, at du godt kan vælge denne indstilling, men at dette ikke anbefales, mens et betyder, at du ikke kan vælge denne indstilling på grund af maskinens indstillinger eller miljø.

1. Åbn det dokument, du vil udskrive.
2. Vælg **Udskriv** i menuen Filer. Vinduet **Udskriv** vises.
3. Vælg din maskine på listen **Vælg printer**.
4. Klik på **Egenskaber** eller **Indstillinger**.

Skærmbilledet kan variere, afhængigt af model.



- Du kan anvende **Eco**-funktioner for at spare på papir og toner, før du udskriver (se "Easy Eco Driver" på side 334).
- Du kan kontrollere maskinens aktuelle status ved at trykke på knappen **Printerstatus** (se "Brug af Status for Samsung-printer" på side 344).

Brug af en foretrukken indstilling

Indstillingen **Foretrukne**, som vises under hver af egenskabsfanerne undtagen fanen **Samsung**, giver dig mulighed for at gemme de aktuelle egenskabsindstillinger til fremtidig brug.

For at gemme et punkt under **Foretrukne** skal du følge nedenstående trin:

1 Rediger indstillingerne på hver fane efter behov.

2 Indtast et navn for indstillingen i feltet **Foretrukne**.



3 Klik på **gem**.

4 Angiv navn og beskrivelse, og vælg derefter det ønskede ikon.

5 Klik på **OK**. Når du gemmer **Foretrukne**, gemmes alle aktuelle driverindstillinger.

Hvis du vil bruge en gemt indstilling, skal du vælge den under fanen **Foretrukne**. Maskinen er nu indstillet til at udskrive i overensstemmelse med de valgte indstillinger. Hvis du vil slette en indstilling, du har gemt, skal du vælge den under fanen **Foretrukne** og klikke på **Slet**.

Brug af Hjælp

Klik på den indstilling, du vil vide mere om, i vinduet **Udskriftsindstillinger**, og tryk på **F1** på dit tastatur.

Eco-udskrivning

Funktionen **Eco** nedsætter tonerforbruget og brug af papir. Funktionen **Eco** gør dig i stand til at spare udskrivningsressourcer, så du kan udskrive mere miljøvenligt.

Hvis du trykker på knappen **Eco** på kontrolpanelet, aktiverer du Eco-tilstanden. Eco-tilstandens standardindstilling er duplex (lang kant), flere sider pr. side (2-op), spring tomme sider over og tonerbesparelse. Nogle funktioner er muligvis ikke tilgængelige alt afhængigt af model.

- Funktionen Dobbeltsidet udskrivning (lang kant) er kun tilgængelig for duplex-modeller (se "Forskellige funktioner" på side 10).
- Spring tomme sider over virker muligvis ikke korrekt. Det afhænger af den benyttede printerdriver. Hvis funktionen Spring tomme sider over ikke fungerer korrekt, skal du indstille funktionen fra Easy Eco Driver (se "Easy Eco Driver" på side 334).

Du kan indstille Eco-værdien fra **Enhedsindstillinger** i programmet Samsung Easy Printer Manager.

- Brugere af Windows og Mac kan indstille printeren fra **Samsung Easy Printer Manager** > **(Skift til avanceret tilstand)** > **Enhedsindstillinger** (se "Enhedsindstillinger" på side 342).

Indstille Eco-tilstand på kontrolpanelet

- Adgang til menuerne kan variere fra model til model (se "Menuoversigt" på side 36 **eller** "Oversigt over kontrolpanelet" på side 25).
- For nogle modeller kan det være nødvendigt at trykke på **OK** for at navigere til menuer på lavere niveauer.

1 Vælg (**Menu**) > **Systemkonfiguration** > **Maskinopsætning** > **Eco-indstillinger** på kontrolpanelet. Eller tryk på **Eco** på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Eco**) > **Indstillinger** > **Nste** på berøringsskærmen.

2 Vælg den ønskede indstilling, og tryk på **OK**.

- **Standardtilstand:** Væg denne for at slå Eco-tilstanden til og fra.
  - **Fra**: Slå Eco-tilstanden fra.
  - **Til**: Slå Eco-tilstanden til.

Hvis du slår Eco-tilstand til med en adgangskode fra fanen SyncThru™ Web Service (**Settings** > **Machine Settings** > **System** > **Eco Settings**) eller Samsung Easy Printer Manager (**Enhedsindstillinger** > **Eco**), vises meddelelsen **Tændt-styrke**. Du skal indtaste adgangskoden for at ændre status for Eco-tilstanden.

- **Skift skabelon:** Følg indstillingerne i Syncthru™ Web Service eller Samsung Easy Printer Manager. Inden du vælger dette menupunkt, skal du indstille Eco-funktionen i SyncThru™ Web Service (fanen **Settings** > **Machine Settings** > **System** > **Eco Settings**) eller Samsung Easy Printer Manager (**Enhedsindstillinger** > **Eco**).
  - **Select Template**
    - **Default Settings**: Maskinen er indstillet til tilstanden **Default Settings**.
    - **Custom Settings**: Rediger de nødvendige værdier.

3 Tryk på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (tilbage) for at gemme dit valg.

4 Tryk på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) eller hjemikonet () for at vende tilbage til klar-tilstand.

ndstille Eco-tilstand på driveren

Hvis du vil udnytte de avancerede udskriftsfunktioner, skal du klikke på **Egenskaber** eller **Indstillinger** i vinduet **Udskriv**(se "Åbne udskriftsindstillinger" på side 71).

Åbn fanen Eco for at indstille Eco-tilstanden. Når du ser Eco-billedet (), betyder det, at Eco-tilstanden er aktiveret.

Eco-indstillinger

- **Printerstandard:** Følger indstillingerne fra maskinens kontrolpanel.
- **Ingen:** Deaktiverer Eco-tilstanden.
- **Eco-udskrivning:** Aktiverer Eco-tilstanden. Aktiver de forskellige Eco-elementer, du vil bruge.
- **Adgangskode:** Hvis administratoren har aktiveret Eco-tilstanden, skal du indtaste adgangskoden for ændre status for tilstanden.

Knappen **Adgangskode**: Du kan angive den fra SyncThru™ Web Service (fanen **Settings** > **Machine Settings** > **System** > **Eco Settings**) eller Samsung Easy Printer Manager (**Enhedsindstillinger** > **Eco**), så adgangskodeknappen er aktiveret. Hvis du vil ændre udskriftsindstillingerne, skal du klikke på denne knap, angive adgangskoden eller kontakte administratoren.

Grundlæggende udskrivning

Resultatsimulator

Resultatsimulator viser, hvor meget du har reduceret CO_2-udslippet, elforbruget og papirforbruget med de indstillinger, du har valgt.

- Resultaterne beregnet ud fra, at det totale antal udskrivninger er et hundrede uden en blank side, når Eco-tilstand er deaktiveret.
- Henviser til beregningskoefficienten for CO_2, energi og papir fra **IEA**, indekset fra det japanske indenrigs- og kommunikationsministerium og www.remanufacturing.org.uk. Hver model har sit eget indeks.
- Energiforbruget i udskrivningstilstand refererer til det gennemsnitlige energiforbrug i forbindelse med udskrivning for denne maskine.
- Den faktiske mængde, der vises, er kun et estimat, da den faktiske mængde kan variere afhængigt af det anvendte operativsystem, computerens ydelse, programsoftwaren, forbindelsesmetoden, medietypen [tykkelse], mediestørrelse, jobkompleksitet mv.

Sikker udskrivning

- Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen.
- Du kan måske ikke udskrive et komplekst dokument med RAM-disken. Installer en valgfri hukommelse for at udskrive et komplekst dokument.

Når du bruger en udskrivningsenhed på et kontor, i en skole eller på et offentligt sted, kan du beskytte dine personlige dokumenter eller fortrolige oplysninger ved hjælp af funktionen for sikker udskrivning.

Starter sikker udskrivning fra SyncThru™ Web Service

1. Åbn en webbrowser, f.eks. Internet Explorer, i Windows.

   Indtast printerens IP-adresse (http://xxx.xxx.xxx.xxx) i adressefeltet, og tryk på Enter, eller klik på **Kør**.

2. Klik på Login øverst til højre på SyncThru™ Web Service-webstedet (se "Brug af SyncThru™ Web Service" på side 335).

3. **Settings** > **Machine Settings** > **System** > **RAM Disk**.

4. Aktiver **RAM Disk**.

Denne funktion vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen.

Udskrivning af sikre dokumenter fra kontrolpanelet

Adgang til menuerne kan variere fra model til model (se "Menuoversigt" på side 36 eller "Oversigt over kontrolpanelet" på side 25).

1 Vælg (**Menu**) > **Jobhåndtering** > **Beskyttet job** på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Dokumentboks**) > **Systembokse** > **Nste** > **Sikker udskrivning** på berøringsskærmen.

2 Vælg det dokument, du vil udskrive.

3 Angiv den adgangskode, du har angivet fra printerdriveren.

4 Udskriv eller slet dokumentet.

- Til specielle udskriftsfunktioner henvises der til Avanceret vejledning (se "Kopiere" på side 236).
- Adgang til menuerne kan variere fra model til model (se "Menuoversigt" på side 36 eller "Oversigt over kontrolpanelet" på side 25).

Basiskopiering

1 Vælg (kopi) > (**Menu**) > **Kopifunktion** på kontrolpanelet. Eller vælg (**Menu**) > **Kopifunktion** på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Kopiering**) > **Basiskopi**

2 Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller ilæg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen (se "Placering af originaler" på side 66).

3 Du kan tilpasse kopiindstillingerne, bl.a. formindsk/forstør, mørkhed, originaltype osv., ved hjælp af kontrolpanelet (se "Ændring af indstillingerne for hver kopi" på side 77).

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (Indstillingsmuligheder) > vælg den ønskede indstilling > (tilbage).

4 Indtast eventuelt det ønskede antal kopier ved hjælp af pilen eller taltastaturet.

5 Tryk på (**Start**).

Hvis du vil annullere et igangværende kopieringsjob, skal du trykke på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**, hvorefter kopieringen stoppes.

Ændring af indstillingerne for hver kopi

Du kan hurtigt og nemt kopiere med maskinens standardindstillinger.

- Hvis du trykker to gange på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**), mens du angiver kopiindstillingerne, nulstilles alle de indstillinger, du har angivet for det aktuelle kopijob, og standardværdierne gendannes. Standardværdierne gendannes automatisk, når maskinen har afsluttet kopieringen.
- Adgang til menuerne kan variere fra model til model (se "Menuoversigt" på side 36).
- For nogle modeller kan det være nødvendigt at trykke på **OK** for at navigere til menuer på lavere niveauer.

Basiskopiering

Mørkhed

Hvis du har en original, der indeholder svag markering og mørke billeder, kan du justere lysstyrken, så kopien bliver lettere at læse.

1. Vælg (kopi) > (**Menu**) > **Kopifunktion** > **Moerkhed** på kontrolpanelet. Eller tryk på **Darkness** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge **(Kopiering)** > (Indstillingsmuligheder) > **Mørkhed** på berøringsskærmen.

2. Vælg den ønskede indstilling.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge den ønskede indstilling ved hjælp af pilene.

   For eksempel **Lys+5**, den lyseste, og **Moerk+5**, den mørkeste.

3. Tryk på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (tilbage) for at gemme dit valg.

4. Tryk på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) eller hjemikonet () for at vende tilbage til klar-tilstand.

Originaltype

Indstillingen Original bruges til at forbedre kopikvaliteten ved at angive, hvilken type dokument, der skal kopieres i det aktuelle job.

1. Vælg (kopi) > (**Menu**) > **Kopifunktion** > **Originaltype** på kontrolpanelet. Eller vælg (**Menu**) > **Kopifunktion** > **Originaltype** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge **(Kopiering)** > (Indstillingsmuligheder) > **Originaltype** på berøringsskærmen.

2. Vælg den ønskede indstilling.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge den ønskede indstilling ved hjælp af pilene.

   - **Tekst**: Bruges til originaler, der hovedsageligt indeholder tekst.
   - **Tekst/Foto**: Bruges til originaler med en blanding af tekst og fotografier.

   > Hvis teksten på udskriften er sløret, skal du vælge **Tekst** for at få tydelig tekst.

   - **Foto**: Bruges, hvis originalerne er fotografier.

3 Tryk på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (tilbage) for at gemme dit valg.

4 Tryk på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) eller hjemikonet ( ) for at vende tilbage til klar-tilstand.

Formindsket eller forstørret kopi

Du kan formindske eller forstørre et kopieret billede fra 25 % til 400 % fra dokumentføderen eller scannerens glasplade.

- Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Forskellige funktioner" på side 10).
- Hvis maskinen er indstillet til Eco-tilstand, er funktionerne til reduktion og forstørrelse ikke tilgængelige.

Sådan vælger du blandt de foruddefinerede kopistørrelser

1 Vælg (kopi) > (**Menu**) > **Kopifunktion** > **Formindsk/forstør** på kontrolpanelet. Eller vælg (**Menu**) > **Kopifunktion** > **Formindsk/forstør** på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Kopiering**) > **Brugerdef. kopi** > (Indstillingsmuligheder) > **Reducer/forstør** på berøringsskærmen.

2 Vælg den ønskede indstilling.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge den ønskede indstilling ved hjælp af pilene.

3 Tryk på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (tilbage) for at gemme dit valg.

4 Tryk på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) eller hjemikonet ( ) for at vende tilbage til klar-tilstand.

Sådan skalerer du kopien ved at indtaste skaleringsforholdet direkte

1. Vælg (kopi) > (**Menu**) > **Kopifunktion** > **Formindsk/forstør** > **Brugerdefineret** på kontrolpanelet. Eller vælg (**Menu**) > **Kopifunktion** > **Formindsk/forstør**> **Brugerdefineret** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge **(Kopiering**) > **Brugerdef. kopi** > (Indstillingsmuligheder)> **Reducer/forstør** > **Brugerdef.** på berøringsskærmen.

2. Indtast den ønskede kopistørrelse ved hjælp af taltastaturet.

3. Tryk på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (tilbage) for at gemme dit valg.

4. Tryk på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) eller hjemikonet ( ) for at vende tilbage til klar-tilstand.

Når du formindsker en kopi, kan der forekomme sorte streger nederst på kopien.

Kopiering af id-kort



Maskinen kan udskrive 2-sidede originaler på ét ark.

Maskinen udskriver den ene side af originalen på den øverste halvdel af papiret og den anden side på den nederste halvdel uden at formindske originalens størrelse. Denne funktion er velegnet til kopiering af små originaler, som f.eks. visitkort.

- Originalen skal placeres på scannerglaspladen for at bruge denne funktion.
- Hvis maskinen er angivet til Eco-tilstand, er denne funktion ikke tilgængelig.

Betjeningsproceduren kan være anderledes alt efter model.

Basiskopiering

1. Tryk på **ID Copy** på kontrolpanelet. Eller vælg (**Menu**) > **Kopifunktion** > **Layout** > **ID-kopi** på kontrolpanelet.

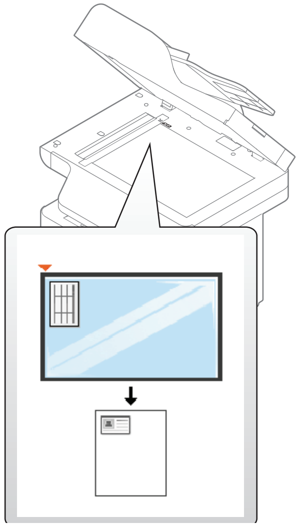
   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Kopiering**) > **Id-kopi** på berøringsskærmen.

2. **Placer forsiden,**, og **Tryk [Start]** vises i displayet.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du følge instruktionerne på berøringsskærmen.

3. Anbring originalen med forsiden nedad på scannerens glasplade, som vist med pilene. Luk derefter scannerens låg.



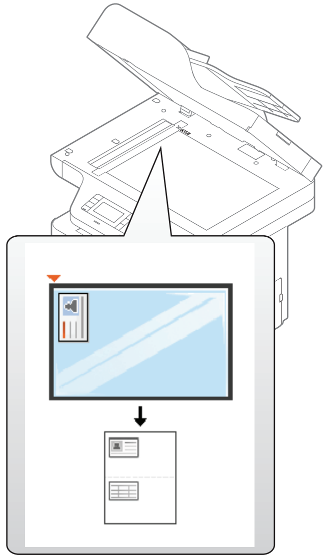
4. Tryk på (**Start**).

   Maskinen begynder at scanne forsiden.

5. **Placer bagsiden Tryk [Start]** vises i displayet.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du følge instruktionerne på berøringsskærmen.

6. Vend originalen, og placer den på scannerglaspladen, som vist med pilene. Luk derefter scannerens låg.



7. Tryk på (**Start**).

   Maskinen begynder at scanne bagsiden.

- Hvis du ikke trykker på knappen (**Start**), er det kun forsiden, der kopieres.
- Hvis originalen er større end det område, der kan udskrives på, er det ikke sikkert, at alle dele af originalen kan kopieres.

Grundlæggende scanning

Til specielle scanningsfunktioner henvises der til Avanceret vejledning (se "Scanningsfunktioner" på side 303).

Grundlæggende scanning

Dette er den normale og sædvanlige fremgangsmåde til scanning af dine originaler. Dette er den grundlæggende scanningsmetode for en maskine, der er tilsluttet via USB.

- Adgang til menuerne kan variere fra model til model.
- For nogle modeller kan det være nødvendigt at trykke på **OK** for at navigere til menuer på lavere niveauer.
- Hvis du vil scanne ved hjælp af netværket, skal du se den avancerede brugerhåndbog (se "Scanning fra en netværkstilsluttet maskine" på side 304).

1 Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller ilæg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen (se "Placering af originaler" på side 66).

2 Vælg (scannen) > **Scan til pc** på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge **(Scan)** > **Lokal pc** på berøringsskærmen.

Hvis du ser meddelelsen **Ej tilgaengelig**, skal du kontrollere portforbindelsen eller vælge **Aktiver scanning fra enhedspanel** i **Samsung Easy Printer Manager** > Skift til avanceret tilstand > **Indstillinger for scanning til pc**.

3 Vælg den ønskede scanningsdestination, og tryk på **OK**.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på **Nste** > vælg den ønskede scanningsdestination på berøringsskærmen.

- Du kan oprette og gemme de ofte anvendte indstillinger som en profilliste. Du kan også tilføje og slette profilen og gemme profilerne på en forskellige stier.
- Hvis du vil ændre scanningsdestinationen, skal du gå til Samsung Easy Printer Manager > Skift til avanceret tilstand > **Indstillinger for scanning til pc**.

4 Vælg den ønskede indstilling, og tryk på **OK**.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (indstillingsmuligheder) > vælg den ønskede indstilling ved hjælp af pilene > knappen **Start** på berøringsskærmen.

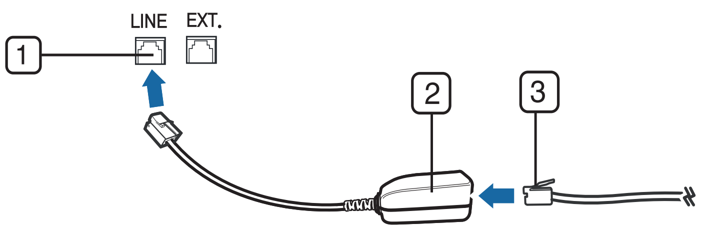
5 Scanningen starter.

Det scannede billede gemmes under computerens **C:\Brugere\Brugernavn\Dokumenter**. Afhængigt af dit operativsystem og programmet, du bruger, ser den gemte mappe muligvis anderledes ud.

Grundlæggende faxning

- Til specielle faxfunktioner henvises der til Avanceret vejledning (se "Faxfunktioner" på side 316).
- Adgang til menuerne kan variere fra model til model (se "Menuoversigt" på side 36 eller "Oversigt over kontrolpanelet" på side 25).

- Du kan ikke bruge denne maskine som fax via bredbåndstelefoni. Kontakt din internetudbyder for at få yderligere oplysninger.
- Vi anbefaler brug af de traditionelle, analoge telefontjenester (PSTN: Public Switched Telephone Network) ved opkobling til telefonnettet med henblik på brug af en faxmaskine. Hvis du bruger andre internettjenester (DSL, ISDN, VoIP), kan du forbedre forbindelseskvaliteten ved at bruge et mikrofilter. Mikrofilteret eliminerer unødvendige støjsignaler og forbedrer forbindelses- eller internetkvaliteten. Da DSL Micro-filteret ikke følger med maskinen, skal du kontakte din internetudbyder vedrørende brug af DSL Micro-filter.



1 Linjeport
2 Mikrofilter
3 DSL-modem/telefonlinje (se "Set bagfra" på side 24).

Forberedelse af en fax

Før du sender eller modtager en fax, skal du tilslutte den medfølgende telefonledning til telefonstikket i væggen (se "Set bagfra" på side 24). Se i Lyninstallationsvejledning, hvordan du opretter en forbindelse. Den metode, der bruges til at oprette en telefonforbindelse, varierer fra land til land.

Afsendelse af en fax

Du kan bruge enten dokumentføderen eller scannerens glasplade, når du anbringer originalerne. Hvis du ilægger originaler både i dokumentføderen og på scannerglaspladen, vil maskinen først læse originalerne i dokumentføderen, der har højest prioritet ved scanning.

Grundlæggende faxning

1. Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller ilæg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen (se "Placering af originaler" på side 66).

2. Vælg (Fax) på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Fax**)> **Memory Send** > **Nste** på berøringsskærmen.

3. Juster opløsning og mørkhed, så de passer til den fax, der skal sendes (se "Justering af dokumentindstillingerne" på side 87).

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (Indstillingsmuligheder) > vælg den ønskede indstilling ved hjælp af pilene > (tilbage) > **Nste** på berøringsskærmen.

4. Indtast destinationsfaxnummeret ved hjælp af taltastaturet på kontrolpanelet (se "Om tastaturet" på side 278).

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på **Dir. input** eller **Faxliste** > indtast destinationsfaxnummeret ved hjælp af det numeriske tastatur på berøringsskærmen.

5. Tryk på (**Start**) på kontrolpanelet.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på **Send** på berøringsskærmen.

   Maskinen begynder at scanne og sende faxen til destinationerne.

- Brug Samsung Network PC Fax, hvis du vil sende fax direkte fra din computer (se "Afsendelse af en fax fra computeren" på side 317).
- Hvis du ønsker at annullere en faxjob, skal du trykke på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**), inden maskinen starter transmissionen.
- Hvis du brugte scannerglasset, viser maskinen en meddelelse om at ilægge yderligere en side.

Manuel afsendelse af en fax

Udfør følgende for at sende en fax ved hjælp af (**On Hook Dial**) på kontrolpanelet.

1. Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller ilæg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen (se "Placering af originaler" på side 66).

2. Vælg (Fax) på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Fax**)> **Opkald med rør på** på berøringsskærmen.

Grundlæggende faxning

3 Juster opløsning og mørkhed, så de passer til den fax, der skal sendes (se "Justering af dokumentindstillingerne" på side 87).

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (Indstillingsmuligheder) > vælg den ønskede indstilling ved hjælp af pilene.

4 Tryk på (**On Hook Dial**) på kontrolpanelet, eller løft telefonrøret.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på **On Hook** på berøringsskærmen.

5 Indtast et faxnummer ved brug af taltastaturet på kontrolpanelet eller berøringsskærmen (se "Om tastaturet" på side 278, "Om popup-tastaturet" på side 279).

6 Tryk på (**Start**) på kontrolpanelet, når du hører en skinger faxtone fra den eksterne faxmaskine.

Afsendelse af en fax til flere destinationer

Du kan bruge funktionen til afsendelse af flere, hvilket giver dig mulighed for at sende en fax til flere destinationer. Originalerne gemmes automatisk i hukommelsen og sendes til en ekstern maskine. Efter transmissionen slettes originalerne automatisk i hukommelsen.

Du kan ikke sende faxer med denne funktion, hvis du har valgt superfin som indstilling.

1 Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller ilæg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen (se "Placering af originaler" på side 66).

2 Vælg (fax) > (**Menu**) > **Faxfunktion** > **Multiafsendelse** på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Fax**) > **Hurtigopkald send** eller **Gruppeopkald send** på berøringsskærmen.

3 Juster opløsning og mørkhed, så de passer til den fax, der skal sendes (se "Justering af dokumentindstillingerne" på side 87).

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (Indstillingsmuligheder) > (tilbage) > vælg den ønskede indstilling ved hjælp af pilene > **Nste** på berøringsskærmen.

4 Indtast nummeret på den første modtagerfaxmaskine, og tryk på **OK**.

Du kan trykke på hurtigopkaldsnumre eller vælge gruppeopkaldsnumre ved at bruge knappen (**Address Book**).

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge den ønskede indstilling, hurtigopkaldsnummer eller gruppeopkaldsnummer, gå til trin 7.

Grundlæggende faxning

5 Indtast det næste faxnummer, og tryk på **OK**.

Der vises en meddelelse i displayet, hvor du bliver bedt om at indtaste endnu et faxnummer for at afsende dokumentet.

6 Hvis du vil indtaste flere faxnumre, skal du trykke på **OK**, når **Ja** vises og gentage trin 5 og 6.

- Du kan indtaste op til 10 destinationer.
- Når du først har indtastet et gruppeopkaldsnummer, er det ikke muligt at indtaste et andet gruppeopkaldsnummer.

7 Når du har indtastet alle faxnumre, skal du vælge **Nej** ved prompten **Et andet nr.?** og derefter trykke på **OK**.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på **Send** på berøringsskærmen.

Maskinen begynder at sende faxen til de numre, du har indtastet, i den rækkefølge, du har indtastet dem.

Modtagelse af fax

Maskinen er forudindstillet til faxtilstand fra fabrikken. Når du modtager en fax, besvarer maskinen opkaldet efter et bestemt antal ring og modtager automatisk faxen.

Justering af dokumentindstillingerne

Inden du begynder at faxe, skal du ændre følgende indstillinger, så de passer til originalens status, for at få den bedste kvalitet.

- Adgang til menuerne kan variere fra model til model (se "Menuoversigt" på side 36 **eller** "Oversigt over kontrolpanelet" på side 25).
- For nogle modeller kan det være nødvendigt at trykke på **OK** for at navigere til menuer på lavere niveauer.

Oploesning

Standardindstillingerne for dokumenter giver et godt resultat, når der anvendes almindelige tekstbaserede originaler. Men hvis du sender originaler, som er af dårlig kvalitet eller indeholder billeder, kan du opnå en bedre faxkvalitet ved at justere opløsningen.

Indstillingen for opløsning anvendes på det igangværende faxjob. Sådan ændrer du standardindstillingen (se "Fax" på side 242).

Grundlæggende faxning

1. Vælg (fax) > (**Menu**) > **Faxfunktion** > **Opløsning** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge

   (**Fax**) > (Indstillingsmuligheder) > **Opløsning** på berøringsskærmen

2. Vælg den ønskede indstilling, og tryk på **OK**.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge den ønskede indstilling ved hjælp af pilene. Tryk på (tilbage) for at gå tilbage til det forrige skærmbillede.

   - **Standard**: Originaler med tegn i normal størrelse.
   - **Fin**: Originaler med små tegn eller tynde linjer eller originaler, der er udskrevet på en matrixprinter.
   - **Superfin**: Originaler med mange fine detaljer. Tilstanden **Superfin** kan kun aktiveres, hvis den maskine, der kommunikeres med, også understøtter denne tilstand.

- Ved hukommelsestransmission er tilstanden **Superfin** ikke tilgængelig. Opløsningsindstillingen ændres automatisk til **Fin**.
- Når maskinen er indstillet til opløsningen **Superfin**, og den faxmaskine, der kommunikeres med, ikke understøtter opløsningen **Superfin**, afsender maskinen faxen med den højeste opløsningsgrad, der understøttes af den modtagende faxmaskine.

3. Tryk på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) eller hjemikonet ( ) for at vende tilbage til klar-tilstand.

Moerkhed

Du kan vælge graden af mørkhed i det originale dokument.

Indstillingen for mørkhed anvendes på det igangværende faxjob. Sådan ændrer du standardindstillingen (se "Fax" på side 242).

1. Vælg (fax) > (**Menu**) > **Faxfunktion** > **Moerkhed** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge

   (**Fax**) > (Indstillingsmuligheder) > **Mørkhed** på berøringsskærmen

2. Vælg det ønskede mørkhedsniveau.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge den ønskede indstilling ved hjælp af pilene. Tryk på (tilbage) for at gå tilbage til det forrige skærmbillede.

3. Tryk på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) eller hjemikonet ( ) for at vende tilbage til klar-tilstand.7

Brug af USB-hukommelsesenhed

I dette kapitel beskrives, hvordan du bruger en USB-hukommelsesenhed sammen med maskinen.

Denne USB-hukommelsesenhed understøttes for M387x/ M407x series (se "Forskellige funktioner" på side 10).

Om USB-hukommelse

USB-hukommelsesenheder fås i forskellige størrelser med plads til lagring af dokumenter og præsentationer og download af musik og hele videoer, fotografier med høj opløsning og en række andre filer, som du vil gemme eller overføre.

Du kan bruge en USB-hukommelsesenhed til at udføre forskellige opgaver på denne maskine. Du kan f.eks.:

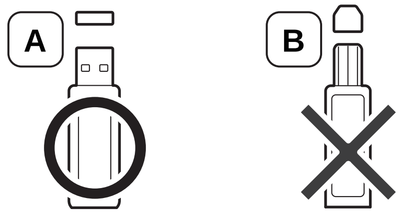
- Scanne dokumenter og gemme dem på USB-enheden
- Udskrive data, der er gemt på USB-enheden
- Gendanne sikkerhedskopifiler i maskinens hukommelse
- Formatere USB-enheden
- Undersøge, hvor stor hukommelse der er tilgængelig

Tilslutning af en USB-hukommelsesenhed

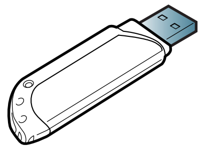
USB-porten foran på maskinen er beregnet til en hukommelsesenhed af typen USB V1.1 og USB V2.0. Maskinen understøtter USB-hukommelsesenheder med FAT16/FAT32 og en sektorstørrelse på 512 byte.

Kontroller USB-hukommelsesenhedens filsystem hos en forhandler.

Du må kun bruge en godkendt USB-enhed med et tilslutningsstik af type A.



Brug kun en USB-hukommelsesenhed med metalafskærmning.



Brug kun en USB-hukommelsesenhed, der er certificeret kompatibel. Ellers genkender maskinen den muligvis ikke.

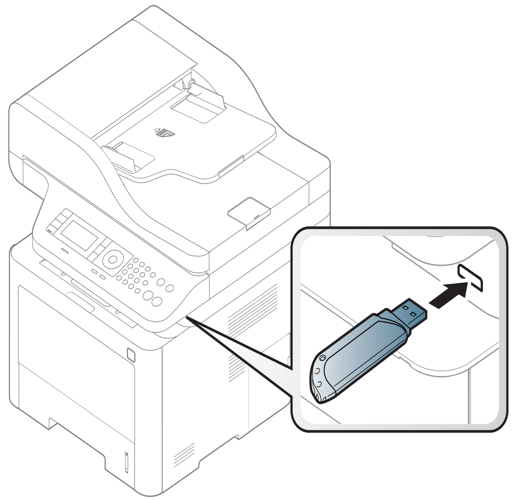
Brug af USB-hukommelsesenhed

- Du må ikke fjerne USB-enheden, mens maskinen er i gang, eller mens der skrives til USB-hukommelsen eller læses fra den. Maskinens garanti dækker ikke skader forårsaget af brugerens forkerte brug.
- Hvis USB-enheden har visse funktioner, f.eks. sikkerhedsindstillinger og adgangskodeindstillinger, registreres den muligvis ikke automatisk af maskinen. Du kan finde flere oplysninger om disse funktioner i brugerhåndbogen til USB-enheden.

Scanning til USB-hukommelsesenhed

- Adgang til menuerne kan variere fra model til model (se "Menuoversigt" på side 36 eller "Oversigt over kontrolpanelet" på side 25).
- For nogle modeller kan det være nødvendigt at trykke på **OK** for at navigere til menuer på lavere niveauer.

Du kan scanne et dokument og gemme det på en USB-hukommelsesenhed.



Scanning

1. Sæt USB-enheden i USB-porten på maskinen.
2. Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller ilæg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen (se "Placering af originaler" på side 66).

3 Vælg (scannen) > **Scan til USB** > **OK** på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Scan**)> **USB** > **Nste** > **Start** på berøringsskærmen.

Maskinen begynder at scanne.

4 Når scanningen er udført, kan du fjerne USB-enheden fra maskinen.

Tilpasning af scanning til USB

Du kan angive billedstørrelse, filformat og farvetilstand, hver gang du scanner til en USB-enhed.

1 Vælg (scannen) > (**Menu**) > **Scanningsfunktion** > **USB-funktion** på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge **(Direkte USB**) > **Scan til USB** > (Indstillingsmuligheder) på berøringsskærmen.

2 Vælg den ønskede indstilling.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge den ønskede indstilling ved hjælp af pilene.

Nogle funktioner er muligvis ikke tilgængelige alt afhængigt af model.

- **Oprindelig størrelse:** Angiver billedformat.
- **Originaltype:** Angiver originaldokumentets type.
- **Opløsning:** Angiver billedopløsningen.
- **Farvetils.:** Angiver farvetilstanden. Hvis du vælger **Mono** her, kan du ikke vælge JPEG i **Filformat**.
- **Filformat:** Angiver det filformat, som billedet skal gemmes i. Hvis du vælger **TIFF** eller **PDF**, kan du vælge at scanne flere sider. Hvis du vælger **JPEG** her, kan du ikke vælge **Mono** i **Farvetilstand**
- **Dupleks:** Angiver duplextilstanden.
- **Moerkhed:** Indstiller lysstyrkeniveauet for at scanne en original.

3 Vælg den ønskede status, og tryk på **OK**.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (tilbage) for at vende tilbage til det forrige skærmbillede. Gå videre til trin 5.

4 Gentag trin 2 og 3, hvis du vil angive andre indstillinger.

5 Tryk på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) eller hjemikonet ( ) for at vende tilbage til klar-tilstand.

Udskrivning fra en USB-hukommelsesenhed

Du kan udskrive filer, der er gemt på en USB-hukommelsesenhed, direkte.

Filen er understøttet af indstillingen Direkte udskrivning.

- PRN: Det er kun muligt at udskrive filer, der er oprettet med den driver, der følger med maskinen.

> Hvis du udskriver PRN-filer, der er oprettet på en anden maskine, bliver udskriften anderledes.

- TIFF: TIFF 6.0-baseline
- JPEG: JPEG-baseline
- PDF: PDF 1.7 eller en ældre version.

Sådan udskrives et dokument fra en USB-hukommelsesenhed:

1. Indsæt en USB-hukommelsesenheden i USB-hukommelsesporten på maskinen, og tryk derefter på **Direct USB** > **USB-udskrivning** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge **(Direkte USB**) > **Udskriv fra** > **Nste** på berøringsskærmen.

2. Vælg den ønskede mappe eller fil, og tryk på **OK**. Et [+] eller [D] foran et mappenavn angiver, at der er en eller flere filer eller mapper i den markerede mappe.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge den ønskede mappe eller fil.

3. Vælg det antal kopier, der skal udskrives, eller indtast tallet.

4. Tryk på **OK**, **Start** eller **Uds.** for at starte udskrivning af den valgte fil. Når filen er udskrevet, vises der en meddelelse i displayet, hvor du bliver spurgt, om du vil udskrive et andet job.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på **Uds.** på berøringsskærmen. Gå videre til trin 6.

5. Tryk på **OK**, når **Ja** vises, hvis du vil udskrive et andet job, og gentag vejledningen fra trin 2.

   Ellers skal du trykke på pilene for at vælge **Nej** og trykke på **OK**.

6 Tryk på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) eller hjemikonet ( ) for at vende tilbage til klar-tilstand.

Sikkerhedskopiering af data

I tilfælde af strømsvigt eller lagerfejl er der risiko for, at der sker fejlagtig sletning af data i maskinens hukommelse. Sikkerhedskopiering hjælper dig med at beskytte systemindstillingerne ved at lagre dem som sikkerhedskopifiler på en USB-hukommelsesenhed.

Sikkerhedskopiering af data

1 Sæt USB-enheden i USB-porten på maskinen.

2 Vælg (**Menu**) > **Systemkonfiguration** > **Maskinopsætning** > **Eksportinds.** på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste**> **Første konfiguration** > **Eksportinds.** på berøringsskærmen.

3 Vælg **Konfigurationsdata** eller **Adr.kartotek** .

4 Vælg den fil, du vil sikkerhedskopiere.

5 Tryk på **OK** eller **Ja**, når bekræftelsesvinduet vises.

6 Tryk på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) eller hjemikonet ( ) for at vende tilbage til klar-tilstand.

Gendannelse af data

1 Sæt USB-hukommelsesenheden med de sikkerhedskopierede data i USB-porten.

2 Vælg (**Menu**) > **Systemkonfiguration** > **Maskinopsætning** > **Importindstilling** på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste**> **Første konfiguration** > **Importindstilling** på berøringsskærmen.

3 Vælg **Konfigurationsdata**, **Adr.kartotek**.

4 Vælg den fil, som du vil gendanne.

5 Tryk på **OK** eller **Ja**, når bekræftelsesvinduet vises.

6 Tryk på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) eller hjemikonet ( ) for at vende tilbage til klar-tilstand.

Brug af USB-hukommelsesenhed

Håndtering af USB-hukommelse

Du kan slette billedfiler, der er gemt på en USB-hukommelsesenhed, enten enkeltvis eller samlet ved at omformatere enheden.

Et [+] eller [D] foran et mappenavn angiver, at der er en eller flere filer eller mapper i den markerede mappe.

Når du har slettet filer eller omformateret en USB-hukommelsesenhed, er det ikke længere muligt at gendanne filerne. Inden du sletter filerne, skal du derfor være helt sikker på, at du ikke længere har brug for filerne.

Sletning af en billedfil

1. Sæt USB-enheden i USB-porten på maskinen.
2. Tryk på **Direct USB** > **Filhåndtering** > **Slet** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge **(Direkte USB**) > **Filhåndtering** > **Nste** > vælg den ønskede mappe eller fil > (Indstillingsmuligheder) > **Slet** på berøringsskærmen.
3. Tryk på **OK** eller **Ja**, når bekræftelsesvinduet vises.
4. Tryk på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) eller hjemikonet ( ) for at vende tilbage til klar-tilstand.

Brug af USB-hukommelsesenhed

Formatering af en USB-hukommelsesenhed

1. Sæt USB-enheden i USB-porten på maskinen.
2. Vælg **Direct USB** > **Filhåndtering** > **Format** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge **(Direkte USB**) > **Filhåndtering** > **Nste** > vælg den ønskede mappe eller fil > (Indstillingsmuligheder) > **Formater** på berøringsskærmen.
3. Tryk på **OK** eller **Ja**, når bekræftelsesvinduet vises.
4. Tryk på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) eller hjemikonet ( ) for at vende tilbage til klar-tilstand.

Visning af USB-hukommelsesstatus

Du kan undersøge, hvor stor hukommelse der er tilgængelig til scanning og lagring af dokumenter.

1. Sæt USB-enheden i USB-porten på maskinen.
2. Vælg **Direct USB** > **Filhåndtering** > **Check plads** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge **(Direkte USB**) > **Vis plads** > **Nste** på berøringsskærmen.
3. Den tilgængelige hukommelse vises i displayet.
4. Tryk på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) eller hjemikonet ( ) for at vende tilbage til klar-tilstand.

3. Vedligeholdelse

Dette kapitel indeholder oplysninger om køb af forbrugsstoffer, tilbehør og vedligeholdelsesdele til maskinen.

- Bestille forbrugsstoffer og tilbehør 97
- Tilgængelige forbrugsstoffer 98
- Tilgængeligt tilbehør 99
- Opbevaring af tonerpatronen 100
- Fordele toner 102
- Udskifte tonerpatronen 105
- Udskiftning af billedenheden 108
- Installation af tilbehør 109
- Overvåge forbrugsstoffer 113
- Indstille advarsel om lavt tonerniveau 114
- Rengøre maskinen 115
- Tip til flytning og opbevaring af maskinen 122

Bestille forbrugsstoffer og tilbehør

Det tilgængelige tilbehør kan variere fra land til land. Kontakt salgsrepræsentanten for at indhente listen over tilgængelige forbrugsstoffer og vedligeholdelsesdele.

- Se "Tilgængelige forbrugsstoffer" på side 98.
- Se "Tilgængeligt tilbehør" på side 99.

Hvis du vil bestille Samsung-godkendte forbrugsstoffer, tilbehør og vedligeholdelsesdele, skal du kontakte den lokale Samsung-forhandler, eller det sted, hvor du købte maskinen. Du kan også besøge **www.samsung.com/supplies** og vælge dit land/område for at få servicekontaktoplysninger.

Tilgængelige forbrugsstoffer

Når forbrugsstoffer når endt levetid, kan du bestille følgende typer forbrugsstoffer til maskinen:

Type	Gennemsnitsydelse[a]	Varens navn
Tonerpatron	Cirka 3.000 sider	• **M3370/ M3870/ M4070/ M4072 series:** MLT-D203S • **M3375/ M3875/ M4075 series:** MLT-D204S
	Cirka 5.000 sider	• **M3370/ M3870/ M4070/ M4072 series:** MLT-D203L • **M3375/ M3875/ M4075 series:** MLT-D204L
	Cirka 10.000 sider	• **M3870/ M4070/ M4072 series:** MLT-D203E • **M3875/ M4075 series:** MLT-D204E
	Cirka 15.000 sider	• **M4070/ M4072 series:** MLT-D203U • **M4075 series:** MLT-D204U
Billedenhed	Cirka 30.000 sider (Baseret på et gennemsnit på 3 sider i letter-/A4-format pr. udskriftsjob)	• **M3375/ M3875/ M4075 series:** MLT-R204

a. Erklæret ydelsesværdi i overensstemmelse med ISO/IEC 19752. Antallet af sider kan blive påvirket af driftsmiljøet, udskrivningsintervaller, medietypen og mediestørrelsen.

Afhængigt af indstillingerne, procentdelen af billedområdet og den benyttede jobtilstand kan der være forskel på tonerpatronens levetid.

Indkøb af tonerpatroner og andre forbrugsstoffer skal ske i det land, hvor maskinen er købt. Ellers vil nye tonerpatroner eller andre forbrugsstoffer være inkompatible med maskinen på grund af forskellige konfigurationer af tonerpatroner og andre forbrugsstoffer i henhold til bestemte landeforhold.

Samsung anbefaler ikke, at du bruger ikke-originale Samsung-tonerpatroner, såsom genopfyldte eller ”genfremstillede” patroner. Samsung kan ikke garantere for kvaliteten af tonerpatroner, der ikke er originale Samsung-tonerpatroner. Service eller reparation som følge af brug af ikke-originale Samsung-tonerpatroner dækkes ikke af maskinens garanti.

Tilgængeligt tilbehør

Du kan købe og installere tilbehør, så maskinens ydeevne og kapacitet forbedres.

Nogle funktioner og valgfrie elementer er muligvis ikke tilgængelige, afhængigt af model og land (se "Funktioner pr. model" på side 8).

Tilbehør	Funktion	Varens navn
Hukommelsesmodul	Udvider maskinens hukommelseskapacitet.	ML-MEM370: 512 MB
Valgfri bakke	Hvis du ofte oplever problemer med papirtilførslen, kan du bruge en ekstra bakke til 520[a] ark.	• **M3370/ M3870/ M4070/ M4072 series:** SL-SCF3800 • **M3375/ M3875/ M4075 series:** SL-SCF3805
IEEE 1284B-parallelstik[b]	Gør det muligt at bruge forskellige interfaces. • Ved installation af printerdriveren med et IEEE1284B-parallelstik findes maskinen muligvis ikke, og efter installation af printeren vil kun basale funktioner være tilgængelige. • Hvis du vil kontrollere maskinens status eller angive indstillinger, skal maskinen sluttes til en computer med et USB-kabel eller via et netværk. • Hvis du bruger et IEEE 1284B-parallelstik, kan du ikke bruge USB-kablet.	• ML-PAR100

a. Almindeligt papir 80 g/m^2.
b. Hvis du vil bruge det valgfri IEEE 1284B-parallelstik, skal du sætte det i USB-porten og 5V-udgangsporten.

Opbevaring af tonerpatronen

Tonerpatroner indeholder komponenter, der er følsomme over for lys, temperatur og fugtighed. Samsung foreslår, at du følger disse anbefalinger for at sikre optimal ydelse, højeste kvalitet og længste levetid for din nye Samsung-tonerpatron.

Opbevar denne patron i det samme miljø som printeren skal anvendes i. Dette bør være under kontrollerede temperatur- og luftfugtighedsbetingelser. Tonerpatronen bør forblive i den originale, uåbnede emballage, indtil den installeres. Hvis den originale emballage ikke er tilgængelig, skal du dække patronens øverste åbning med papir og opbevare den i et mørkt rum.

Hvis tonerpatronens emballage åbnes, før den skal bruges, vil lagringsholdbarheden og brugstiden nedsættes væsentligt. Opbevar ikke tonerpatronen på gulvet. Hvis tonerpatronen tages ud printeren, skal den altid opbevares som beskrevet i følgende instruktioner.

- Opbevar patronen i beskyttelsesposen fra den originale emballage.
- Opbevar den vandret med den samme side opad, som når den er installeret i maskinen.
- Opbevar ikke forbrugsstoffer under følgende forhold:
    - I temperaturer over 40 °C.
    - Ved en relativ fugtighed, der er lavere end 20 % eller højere end 80 %.
    - I et miljø med ekstreme ændringer i fugtighed eller temperatur.
    - I direkte sollys eller rumbelysning.
    - På støvede steder.
    - I en bil i længere tid.
    - I et miljø med korroderende gasser.
    - I et miljø med saltholdig luft.

Håndteringsvejledning

- Rør ikke ved overfladen på den fotoledende tromle i patronen.
- Udsæt ikke tonerpatronen for unødvendige rystelser eller stød.
- Drej aldrig tromlen manuelt, specielt ikke baglæns. Det kan medføre intern beskadigelse og spild af toner.

Brug af tonerpatroner

Samsung Electronics anbefaler ikke eller godkender ikke brugen af ikke-Samsung-tonerpatroner i printeren, herunder tredjeparts patroner og genopfyldte eller genfremstillede tonerpatroner.

Samsungs printergaranti dækker ikke skade på maskinen, der er forårsaget af brugen af ikke-Samsung-tonerpatroner eller af genopfyldte eller ”genfremstillede” tonerpatroner.

Opbevaring af tonerpatronen

Forventet patronlevetid

Patronens forventede levetid afhænger af, hvor meget toner udskriftsjobbene kræver. Det faktiske antal udskrifter kan variere afhængigt af udskriftstætheden på de sider, der udskrives, driftsmiljøet, procentdelen af billedområdet, udskriftsintervallet, medietypen og/eller mediestørrelsen. Hvis du f.eks. udskriver meget grafik, vil tonerforbruget være højere, og du vil måske få brug for at udskifte patronen oftere.

Fordele toner

Når tonerpatronen er ved at være tom:

- Der forekommer hvide striber, eller udskriften bliver for lys, og/eller tætheden varierer fra side til side.
- Lampen **Status** blinker rødt. Der vises muligvis en meddelelse i displayet om, at tonerniveauet er meget lavt.
- Programvinduet Status for Samsung-printer vises på computeren og fortæller dig, hvilken patron der næsten er tom (se "Brug af Status for Samsung-printer" på side 344).

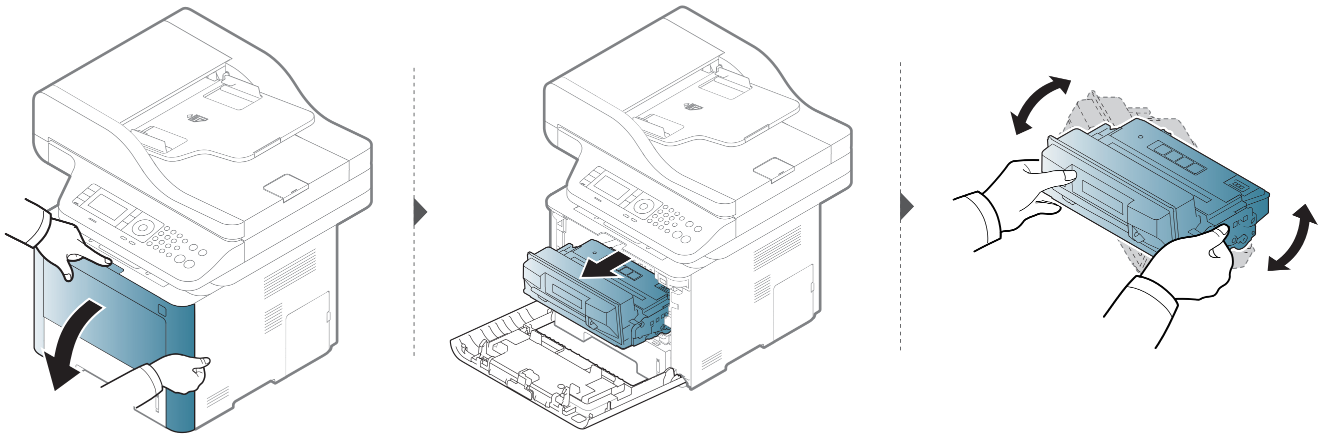
Hvis det sker, kan du forbedre udskriftskvaliteten midlertidigt ved at fordele den resterende toner i patronen. I nogle tilfælde kan der stadig forekomme hvide striber eller lyse udskrifter, selv når du har fordelt toneren.

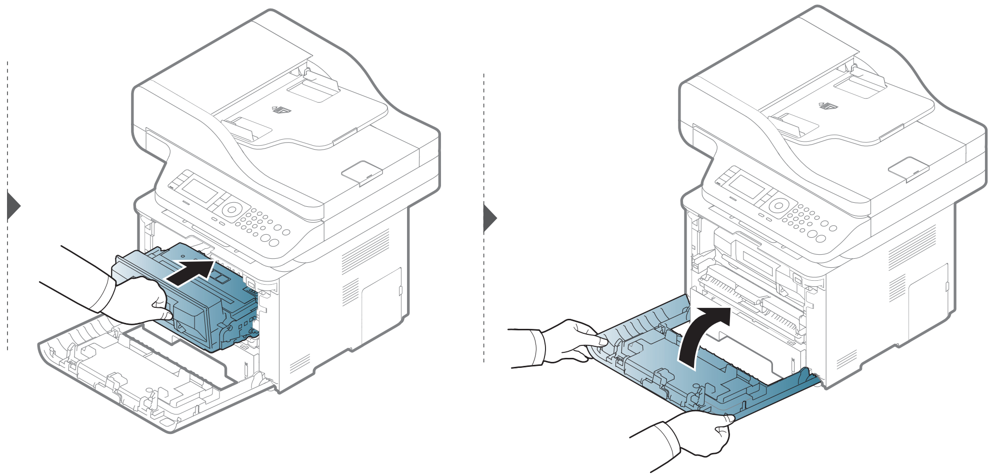
Illustrationerne i denne brugerhåndbog kan være anderledes end på din maskine, afhængigt af model eller indstillinger. Kontroller din maskintype (se "Set forfra" på side 23).

- Undlad at udsætte tonerpatronen for lyspåvirkning i mere end et par minutter, da dette kan medføre risiko for beskadigelse af tonerpatronen. Tildæk den eventuelt med et stykke papir.
- Rør ikke ved tonerpatronens grønne område. Benyt patronens håndtag, så du undgår at berøre dette område.
- Brug ikke skarpe genstande, f.eks. en kniv eller en saks, til at åbne tonerpatronens emballage med. Du kan komme til at ridse patronens tromle.
- Hvis du får toner på tøjet, kan du tørre den af med en tør klud og vaske tøjet i koldt vand. Varmt vand opløser toneren, så den sætter sig fast i tøjet.

Fordele toner

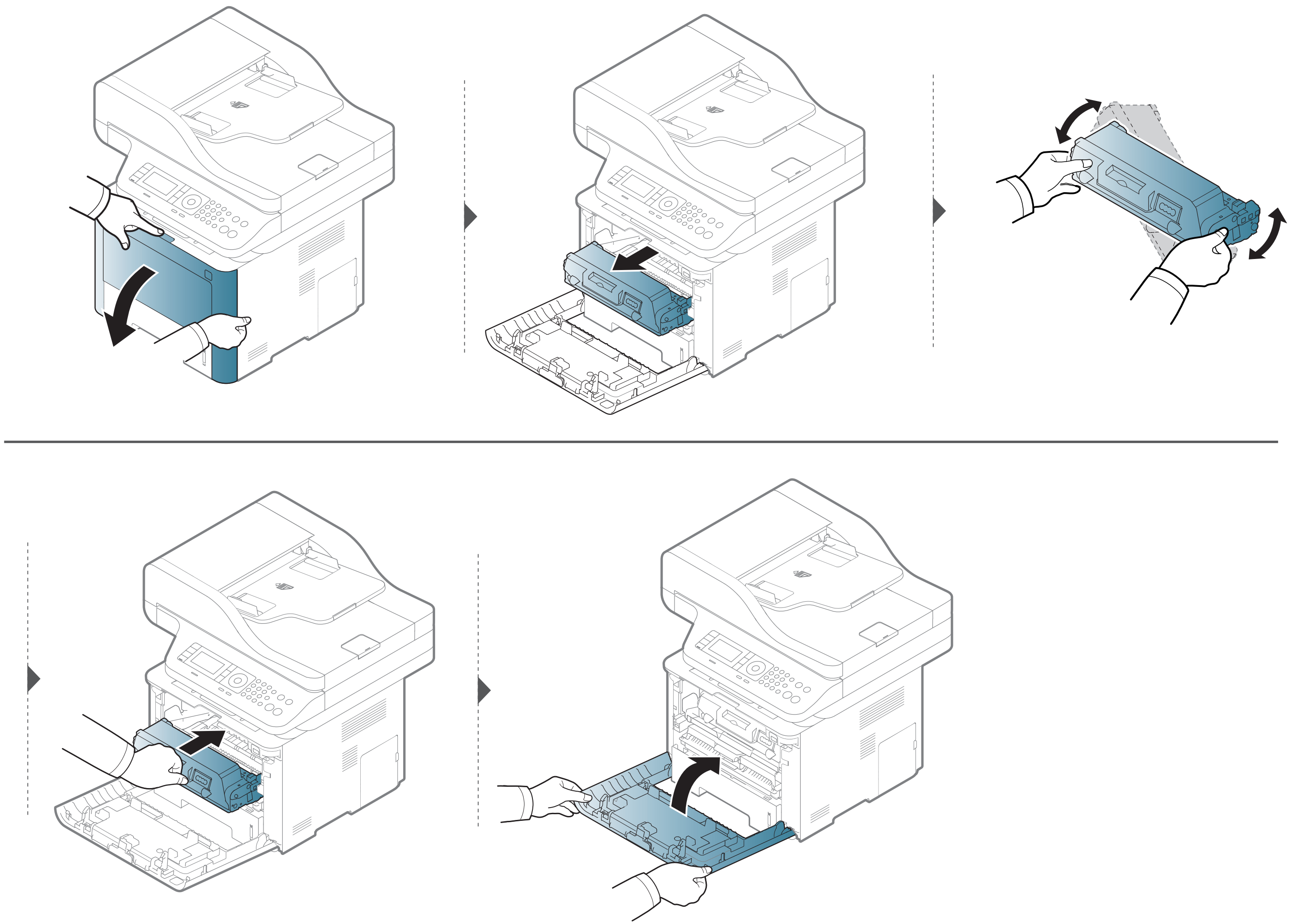
M3370/ M3870/ M4070/ M4072 series





Fordele toner

M3375/ M3875/ M4075 series



Udskifte tonerpatronen

En tonerpatron er næsten nået til slutningen af sin forventede levetid:

- Statuslampen og den tonerrelaterede meddelelse på displayet angiver, hvornår tonerpatronen skal udskiftes.
- Programvinduet Status for Samsung-printer vises på computeren og fortæller dig, at farvepatronen er tom (se "Brug af Status for Samsung-printer" på side 344).

Kontrollér, hvilken type tonerpatron der bruges til maskinen (se "Tilgængelige forbrugsstoffer" på side 98).

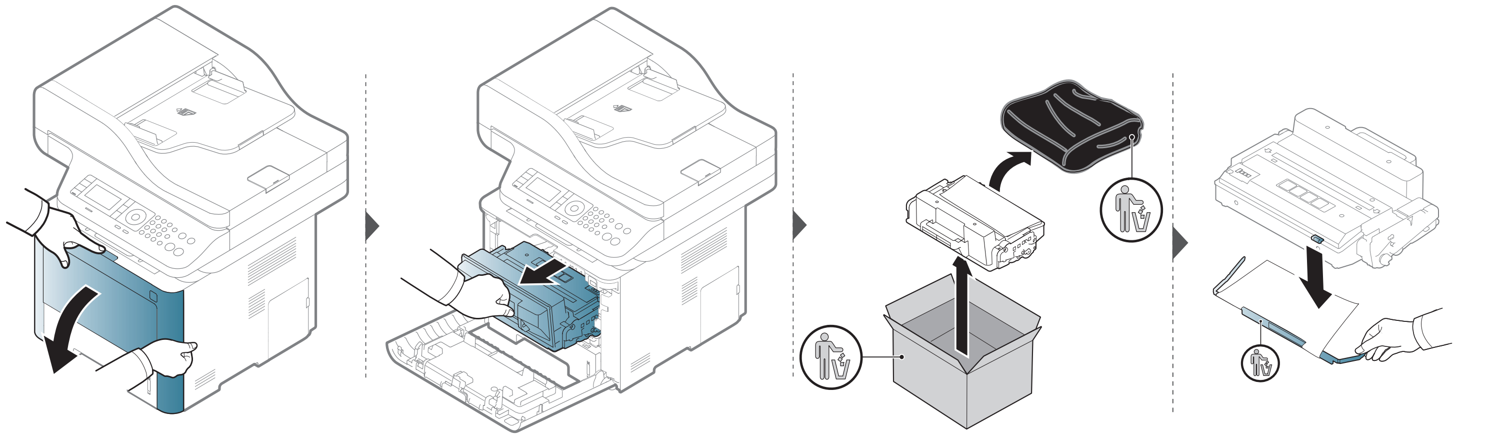
- Ryst tonerpatronen grundigt. Dette vil forøge den første udskriftskvalitet.
- Illustrationerne i denne brugerhåndbog kan være anderledes end på din maskine, afhængigt af model eller indstillinger. Kontroller din maskintype (se "Set forfra" på side 23).

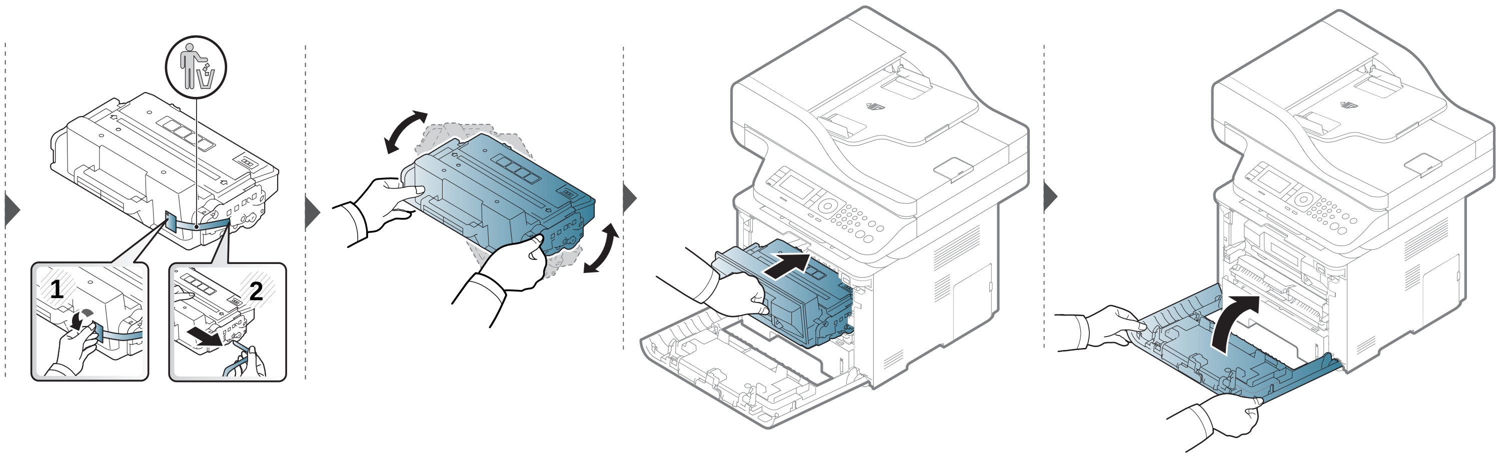
- Undlad at udsætte tonerpatronen for lyspåvirkning i mere end et par minutter, da dette kan medføre risiko for beskadigelse af tonerpatronen. Tildæk den eventuelt med et stykke papir.
- Rør ikke ved tonerpatronens grønne område. Benyt patronens håndtag, så du undgår at berøre dette område.
- Brug ikke skarpe genstande, f.eks. en kniv eller en saks, til at åbne tonerpatronens emballage med. Du kan komme til at ridse patronens tromle.
- Hvis du får toner på tøjet, kan du tørre den af med en tør klud og vaske tøjet i koldt vand. Varmt vand opløser toneren, så den sætter sig fast i tøjet.

Udskifte tonerpatronen

Tonerpatron

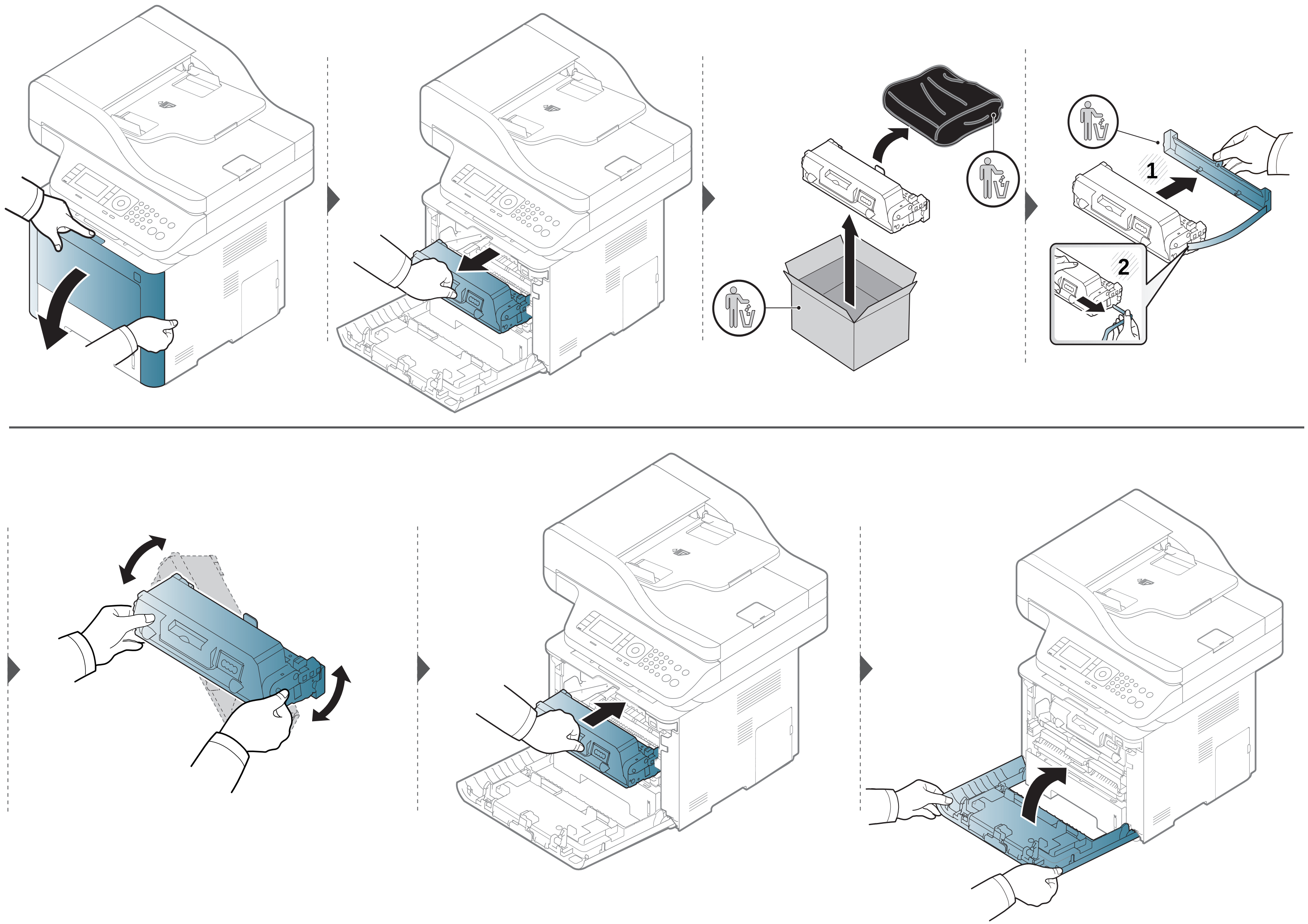
M3370/ M3870/ M4070/ M4072 series





Udskifte tonerpatronen

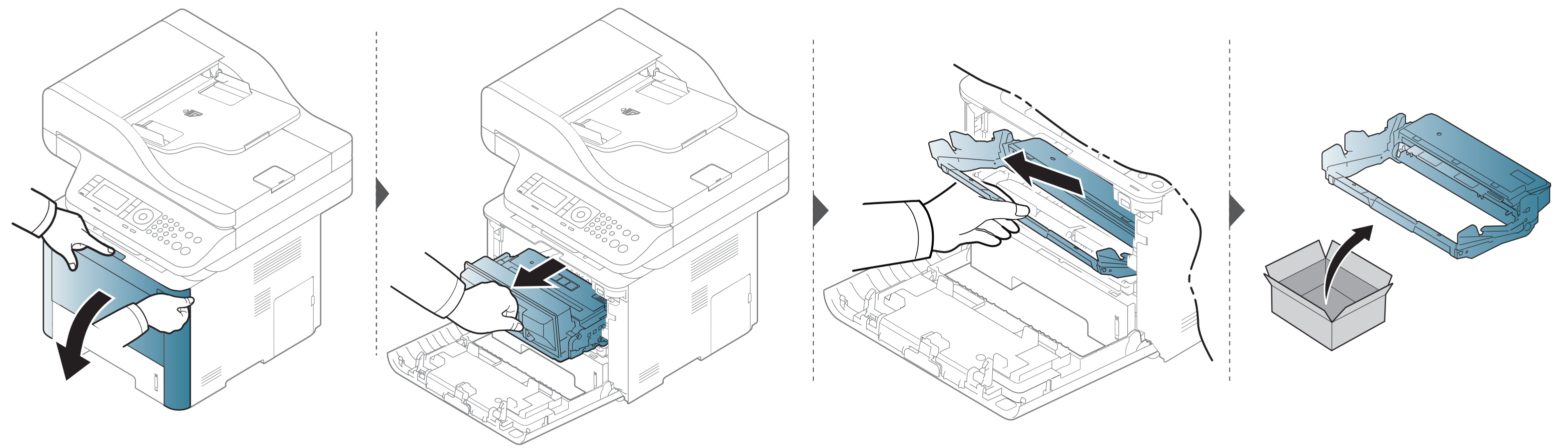
M3375/ M3875/ M4075 series

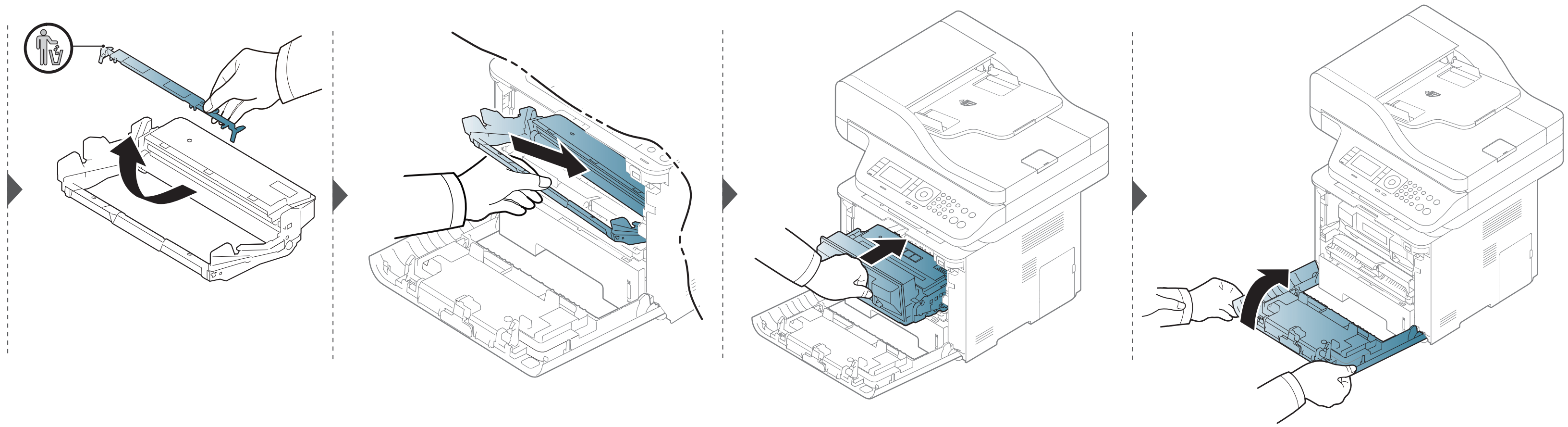


Udskiftning af billedenheden

Billedenhed

M3375/ M3875/ M4075 series





Installation af tilbehør

Foranstaltninger

- Tag netledningen ud

  Fjern aldrig kontrolkortdækslet, når strømmen er tilsluttet.

  Tag altid netledningen ud, inden du installerer eller fjerner NOGET ekstraudstyr og tilbehør, uanset om det skal installeres uden på eller inden i maskinen. Så undgår du at få stød.

- Aflad statisk elektricitet

  Kontrolkortet og internt tilbehør (netværkskort eller hukommelsesmodul) er følsomme over for statisk elektricitet. Inden du installerer eller fjerner internt tilbehør, skal du derfor sørge for, at du ikke selv giver stød. Du kan aflade statisk elektricitet ved at røre ved metal, f.eks. metalbagpladen på en enhed, der er sat i en stikkontakt med jordforbindelse. Hvis du går rundt, før du afslutter installationen, skal du gentage denne procedure for at aflade eventuel statisk elektricitet igen.

Batteriet inde i maskinen er en servicekomponent, når der installeres tilbehør. Forsøg ikke at udskifte det selv. Der er risiko for eksplosion, hvis batteriet udskiftes med en forkert type. Kasser brugte batterier i henhold til instruktionerne.

Angivelse af Enhedsindstillinger

Når du installerer de valgfrie enheder, f.eks. en valgfri bakke, hukommelse osv., registreres det automatisk på denne maskine, og de valgfrie enheder konfigureres. Hvis du ikke kan bruge de valgfrie enheder, du har installeret i denne driver, skal du konfigurere de valgfrie enheder under **Enhedsindstillinger**.

1. Klik på menuen **Start** i Windows.
   - I Windows 8 skal du under **Charms(Amuletter)** vælge **Søg** > **Indstillinger**.
2. I Windows XP/2003 skal du vælge **Printere og faxenhede**.
   - I Windows 2008/Vista skal du vælge **Kontrolpanel** > **Hardware og lyd** > **Printere**.
   - I Windows 7 skal du vælge **Kontrolpanel** > **Hardware og lyd** > **Enheder og printere**.
   - I Windows 8 skal du søge efter **Enheder og printere**.
   - I Windows Server 2008 R2 skal du vælge **Kontrolpanel** > **Hardware** > **Enheder og printere**.
3. Højreklik på maskinen.

Installation af tilbehør

4 I Windows XP/2003/2008/Vista skal du vælge **Egenskaber**.

I Windows 7, Windows 8 og Windows Server 2008 R2 skal du i genvejsmenuerne vælge **Printeregenskaber**.

Hvis menupunktet **Printeregenskaber** har mærket ?, kan du vælge andre printerdrivere, der er forbundet med den valgte printer.

5 Vælg **Enhedsindstillinger**.

Vinduet **Egenskaber** kan se forskelligt ud, afhængigt af driveren eller det operativsystem du bruger.

6 Vælg den rette indstilling.

Nogle menuer vises muligvis ikke på displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er uden relevans for maskinen.

- **Bakkeindstillinger:** Vælg den valgfrie bakke, du har installeret. Du kan vælge bakken.
- **Lagerindstillinger:** Vælg den valgfrie hukommelse, du har installeret. Hvis denne indstilling er markeret, kan du vælge **Udskrivningstilstand**.
- **Printerkonfiguration:** Vælg printersproget for udskriftsjobbet.
- **Administratorindstillinger:** Du kan vælge **Printerstatus** og **EMF-spooling**.
- **Admin. af jobregnskab:** Giver dig mulighed for at knytte oplysninger om bruger- og konto-id til de dokumenter, du udskriver.
  - **User permission:** Hvis du vælger denne indstilling, er det kun brugere med brugertilladelsen, der kan starte et udskrivningsjob.
  - **Gruppetilladelse:** Hvis du vælger denne indstilling, er det kun grupper med gruppetilladelsen, der kan starte et udskrivningsjob.

Hvis du vil kryptere adgangskoden for jobregnskab, skal du markere **Kryptering af adg.kode for Jobregnskab**.

- **Indstillinger for brugerdefinerede papirstørrelser:** Du kan angive brugerdefinerede papirstørrelser.

7 Klik på **OK**, indtil du har lukket vinduet **Egenskaber** eller **Printeregenskaber**.

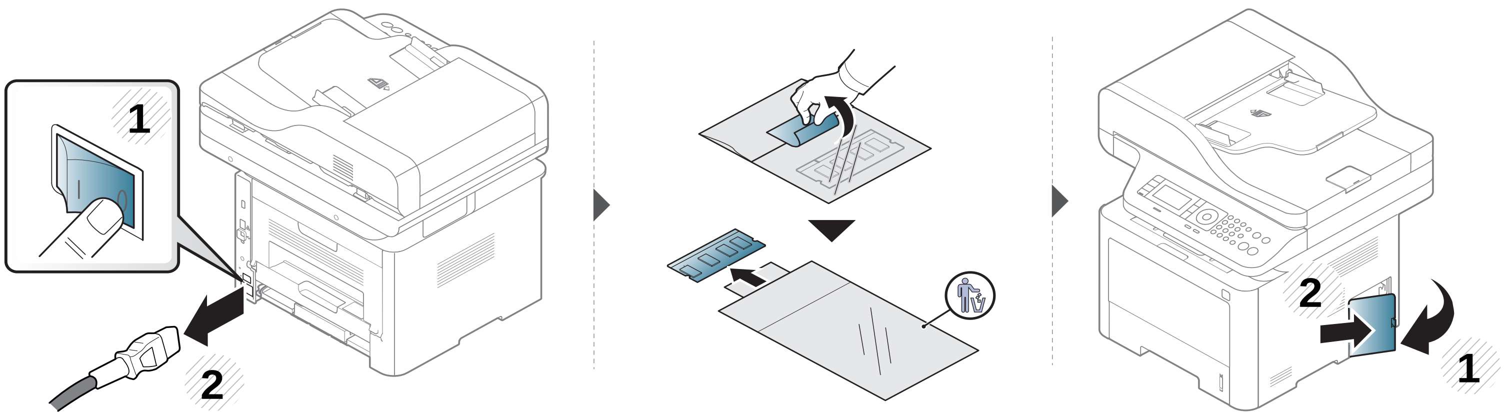
Installation af tilbehør

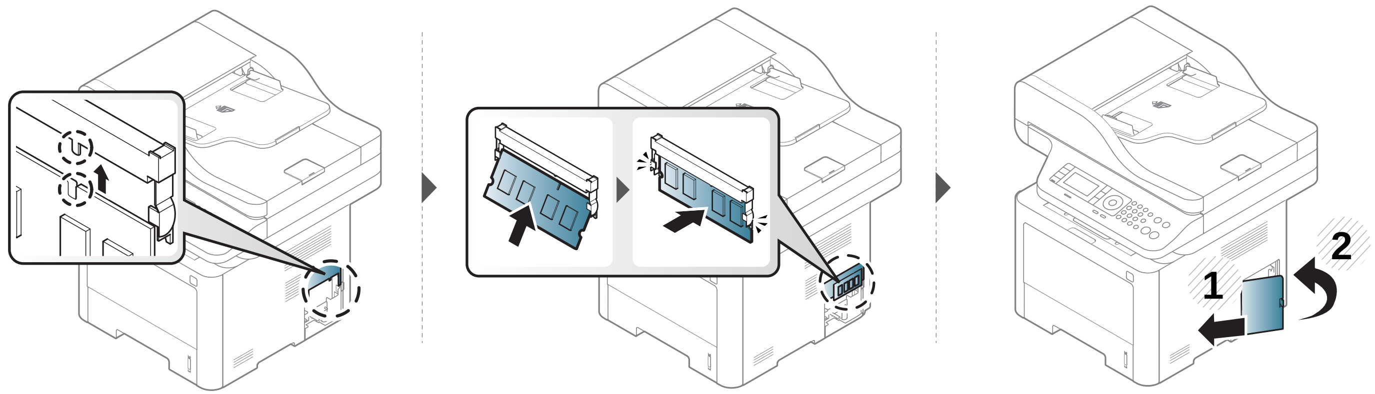
Opgradere et hukommelsesmodul

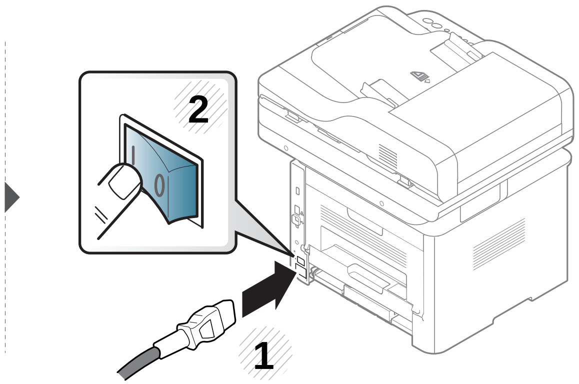
Maskinen har et ekstra stik til et DIMM-hukommelsesmodul (Dual In-line Memory Module). Du kan bruge dette modulstik til at installere ekstra hukommelse. Det anbefales, at du kun bruger ægte Samsung DIMM'er. Garantien gælder måske ikke, hvis det konstateres, at problemerne med din maskine skyldes DIMM'er fra tredjepart.

Der findes oplysninger om bestilling af valgfrit tilbehør (se "Tilgængeligt tilbehør" på side 99).

> Når den ekstra hukommelse er installeret, kan du bruge de avancerede udskriftsfunktioner, f.eks. udskrive et job til korrektur og angive udskrivning af et sikkert job, i vinduet med printeregenskaber. Du kan styre den aktive jobkø og filpolitik (se "Brug af valgfrie enhedsfunktioner" på side 328).




1
2


2
1

Overvåge forbrugsstoffer

Hvis der ofte forekommer papirstop eller problemer med udskrivningen, skal du kontrollere, hvor mange sider maskinen har udskrevet eller scannet. Udskift de tilsvarende dele, hvis det er nødvendigt.

- Adgang til menuerne kan variere fra model til model (se "Menuoversigt" på side 36).
- Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen.
- For nogle modeller kan det være nødvendigt at trykke på **OK** for at navigere til menuer på lavere niveauer.

1. Vælg (**Menu**) > **Systemkonfiguration** > **Vedligeholdelse** > **Levetid for forbr.st.** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge **(Opsætning)** > **Maskinkonfiguration** > **Nste**> **Rapport** > **Forbrugsstofoplysninger** på berøringsskærmen.

2. Vælg den ønskede indstilling, og tryk på **OK**.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på **Ja** , når bekræftelsesvinduet vises.

3. Tryk på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) eller hjemikonet ( ) for at vende tilbage til klar-tilstand.

Indstille advarsel om lavt tonerniveau

Hvis der kun er en lille mængde toner i patronen, vises en meddelelse eller en indikator om at skifte tonerpatron. Du kan angive, om denne meddelelse eller indikator skal vises.

- Adgang til menuerne kan variere fra model til model (se "Menuoversigt" på side 36).
- For nogle modeller kan det være nødvendigt at trykke på **OK** for at navigere til menuer på lavere niveauer.
- Du kan angive maskinens indstillinger ved hjælp af **Enhedsindstillinger** i programmet Samsung Easy Printer Manager.
  - Brugere af Windows og Mac kan indstille printeren fra **Samsung Easy Printer Manager** > **(Skift til avanceret tilstand)** > **Enhedsindstillinger** (se "Enhedsindstillinger" på side 342).

1. Vælg (**Menu**) > **Systemkonfiguration** > **Vedligeholdelse** > **Adv. lavt ton. niveau** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge **(Opsætning)** > **Maskinkonfiguration** > **Nste**> **Første konfiguration** > **Tonerstatusadvarsel** på berøringsskærmen.

2. Vælg den ønskede indstilling.

3. Tryk på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (tilbage) for at gemme dit valg.

4. Tryk på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) eller hjemikonet ( ) for at vende tilbage til klar-tilstand.

Rengøre maskinen

Hvis der opstår problemer med udskriftskvaliteten, eller hvis du bruger maskinen i omgivelser med meget støv, skal du rengøre maskinen regelmæssigt for at opretholde de bedste udskriftsforhold, og så maskinen holder længere.

- Rengøring af maskinens kabinet med rengøringsmidler, der indeholder store mængder alkohol, opløsningsmidler eller andre stærke kemikalier, kan medføre misfarvning eller anden skade på kabinettet.
- Hvis maskinen eller dens omgivelser er tilsmudset med toner, anbefaler vi, at du rengør den med en klud fugtet med vand. Hvis du bruger en støvsuger, bliver toneren hvirvlet op i luften og kan være skadelig for dig.

Rengøre maskinen udvendigt

Rengør maskinens kabinet med en blød og fnugfri klud. Fugt eventuelt kluden med lidt vand, men vær forsigtig, så der ikke drypper vand på eller ned i maskinen.

Rengøre maskinen

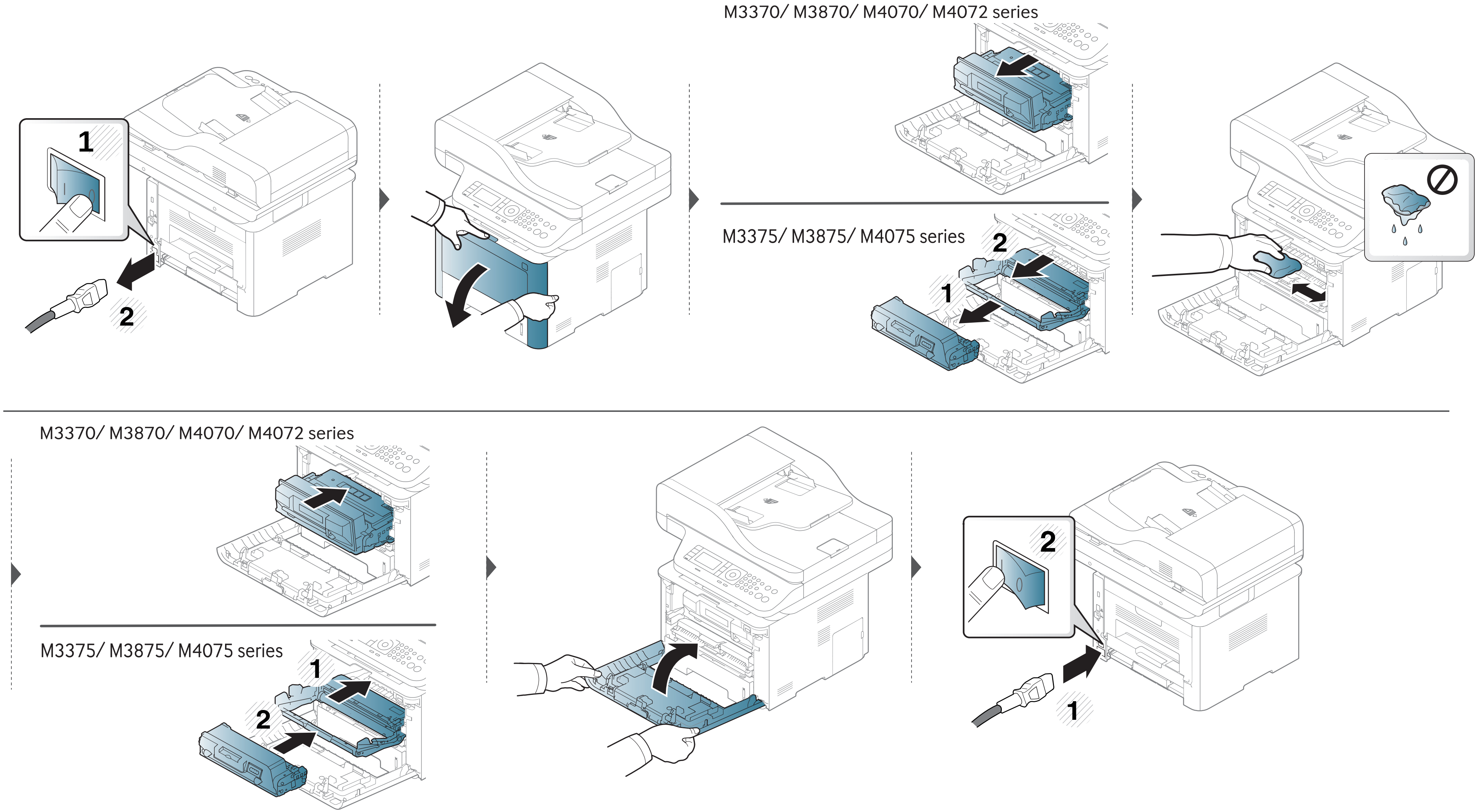
Rengøre maskinen indvendigt

Under udskrivningen kan der samle sig papir-, toner- og støvpartikler inde i maskinen. Denne ophobning kan give problemer med udskriftskvaliteten, f.eks. tonerpletter eller udtværet skrift. Det er muligt at forebygge og reducere disse problemer ved at rengøre maskinen indvendigt.

- Undlad at udsætte tonerpatronen for lyspåvirkning i mere end et par minutter, da dette kan medføre risiko for beskadigelse af tonerpatronen. Tildæk den eventuelt med et stykke papir.
- Rør ikke ved tonerpatronens grønne område. Benyt patronens håndtag, så du undgår at berøre dette område.
- Brug en tør og fnugfri klud, når du rengør maskinen indvendigt, og sørg for ikke at beskadige overførselsrullen eller andre indvendige dele. Undlad at bruge opløsningsmidler som rensebenzin eller fortynder. Der kan opstå problemer med udskriftskvaliteten, og maskinen kan tage skade.

- Brug en tør og fnugfri klud til at rengøre maskinen.
- Sluk for maskinen, og træk netledningen ud. Vent, til maskinen er kølet ned. Sluk maskinen på tænd/sluk-kontakten, hvis maskinen har en sådan kontakt, inden du rengør maskinen.
- Illustrationerne i denne brugerhåndbog kan være anderledes end på din maskine, afhængigt af maskinens tilbehør eller model. Kontroller din maskintype (se "Set forfra" på side 23).

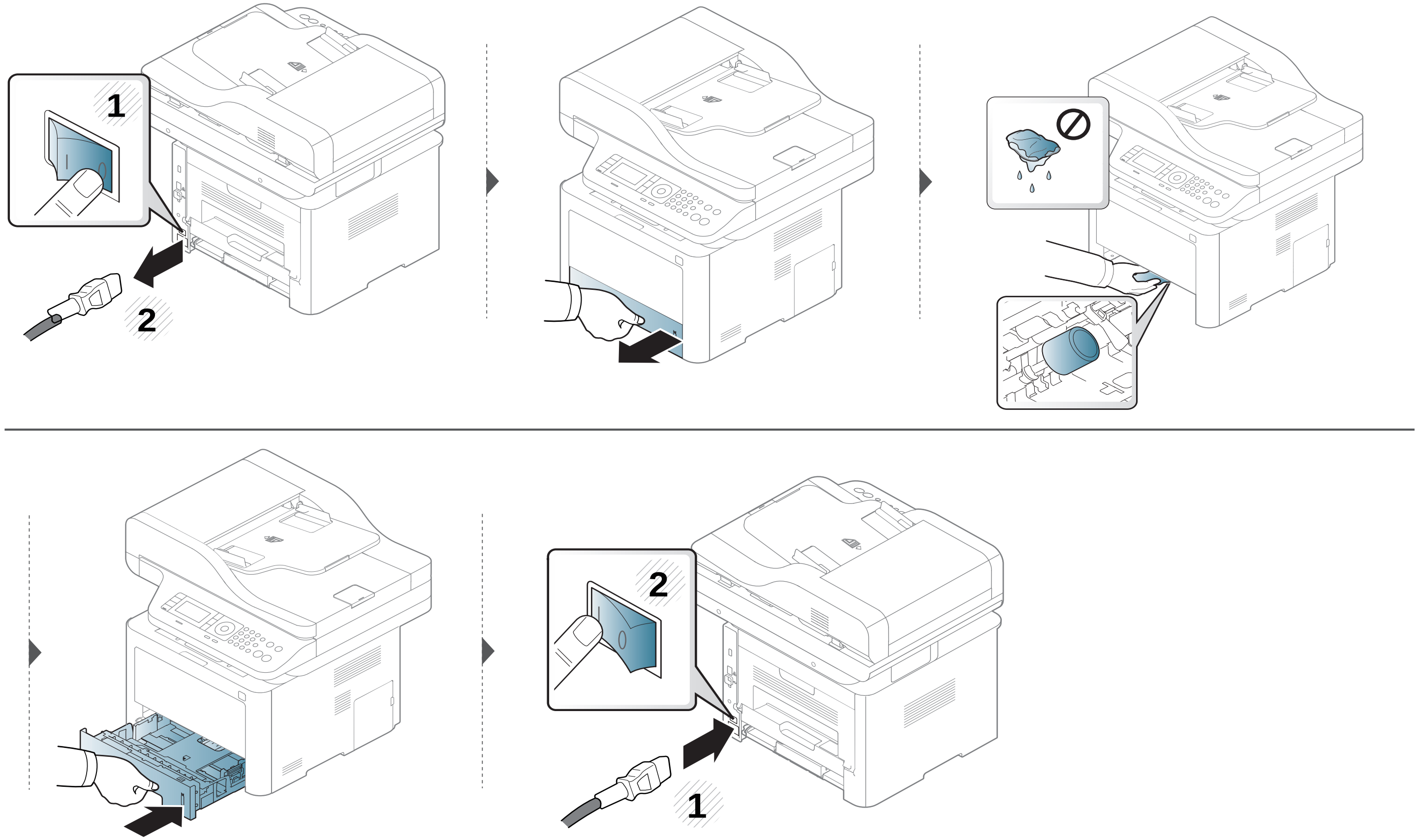
Rengøre maskinen



Rengøre opsamlingsrullen

- Sluk for maskinen, og træk netledningen ud. Vent, til maskinen er kølet ned. Hvis din maskine har en tænd/sluk-kontakt, skal du slukke for den, inden du reser maskinen.
- Illustrationerne i denne brugerhåndbog kan være anderledes end på din maskine, afhængigt af maskinens tilbehør eller model. Kontroller din maskintype (se "Set forfra" på side 23).

Rengøre maskinen



Rengøre maskinen

Rengøring af scannerenheden

Regelmæssig rengøring af scannerenheden er med til at sikre en optimal kopikvalitet. Vi foreslår, at du rengør scannerenheden hver morgen og i løbet af dagen efter behov.

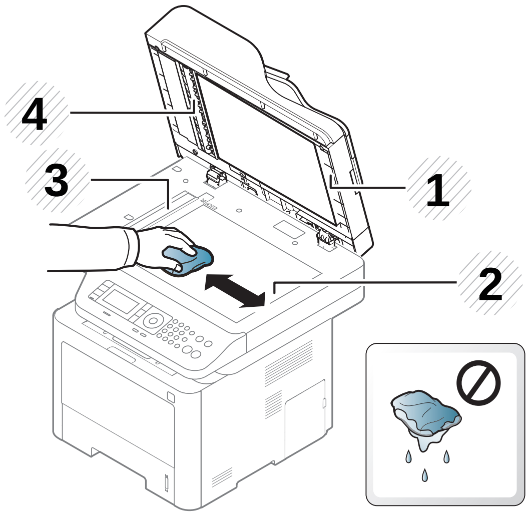
- Sluk for maskinen, og træk netledningen ud. Vent, til maskinen er kølet ned. Hvis din maskine har en tænd/sluk-kontakt, skal du slukke for den, inden du reser maskinen.
- Illustrationerne i denne brugerhåndbog kan være anderledes end på din maskine, afhængigt af maskinens tilbehør eller model. Kontroller din maskintype (se "Set forfra" på side 23).

1 Fugt en blød fnugfri klud eller et stykke køkkenrulle med lidt vand.

2 Løft og åbn scannerlåget.

Rengøre maskinen

3 Aftør scanneren, indtil den er ren og tør.



1 Scannerlåg
2 Scannerglasplade
3 Dokumentføderens glasplade
4 Hvid flade

4 Luk scannerlåget.

Tip til flytning og opbevaring af maskinen

- Undlad at vippe eller vende maskinen på hovedet, når den flyttes. Ellers er der risiko for, at maskinens indvendige dele bliver tilsmudset med toner, hvilket kan medføre skader på maskinen eller dårlig udskriftskvalitet.
- Lad to personer løfte maskinen, når den flyttes.

4. Fejlfinding

Dette kapitel indeholder nyttige oplysninger om, hvad du kan gøre, hvis der opstår en fejl.

- Tip til at undgå papirstop 124
- Udbedre papirstop 125
- Om status-indikator 143
- Displaymeddelelsernes betydning 146

Dette kapitel indeholder nyttige oplysninger om, hvad du kan gøre, hvis der opstår en fejl. Hvis din maskine har et display, skal du kontrollere meddelelsen på displayet først for at løse fejlen. Hvis du ikke kan finde en løsning i dette kapitel, kan du få flere oplysninger i kapitlet **Fejlfinding** i Avanceret vejledning (se "Fejlfinding" på side 356). Hvis du ikke kan finde en løsning i Br'ugerhåndbog, eller hvis problemet forsætter, skal du tilkalde service.

Tip til at undgå papirstop

De fleste former for papirstop kan undgås, hvis du vælger de rigtige medier. Følg nedenstående retningslinjer for at undgå papirstop:

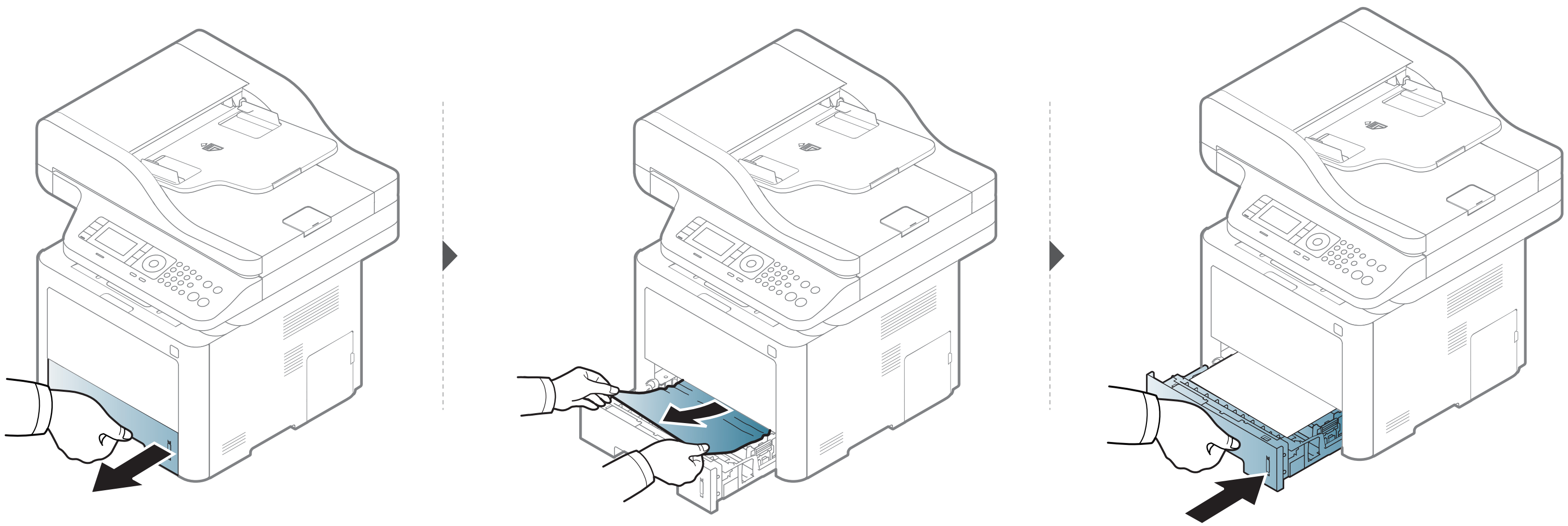
- Kontroller, at de justerbare styr er korrekt placeret (se "Bakkeoversigt" på side 52).
- Fjern ikke papir fra bakken, mens maskinen skriver ud.
- Bøj, luft og ret papiret ud, inden det lægges i bakken.
- Brug ikke foldet, fugtigt eller meget krøllet papir.
- Bland ikke forskellige papirtyper i en bakke.
- Brug kun anbefalede udskriftsmedier (se "Specifikationer af udskriftsmedier" på side 156).

Udbedre papirstop

Træk fastklemt papir langsomt og forsigtigt ud, så det ikke rives i stykker.

I bakke 1

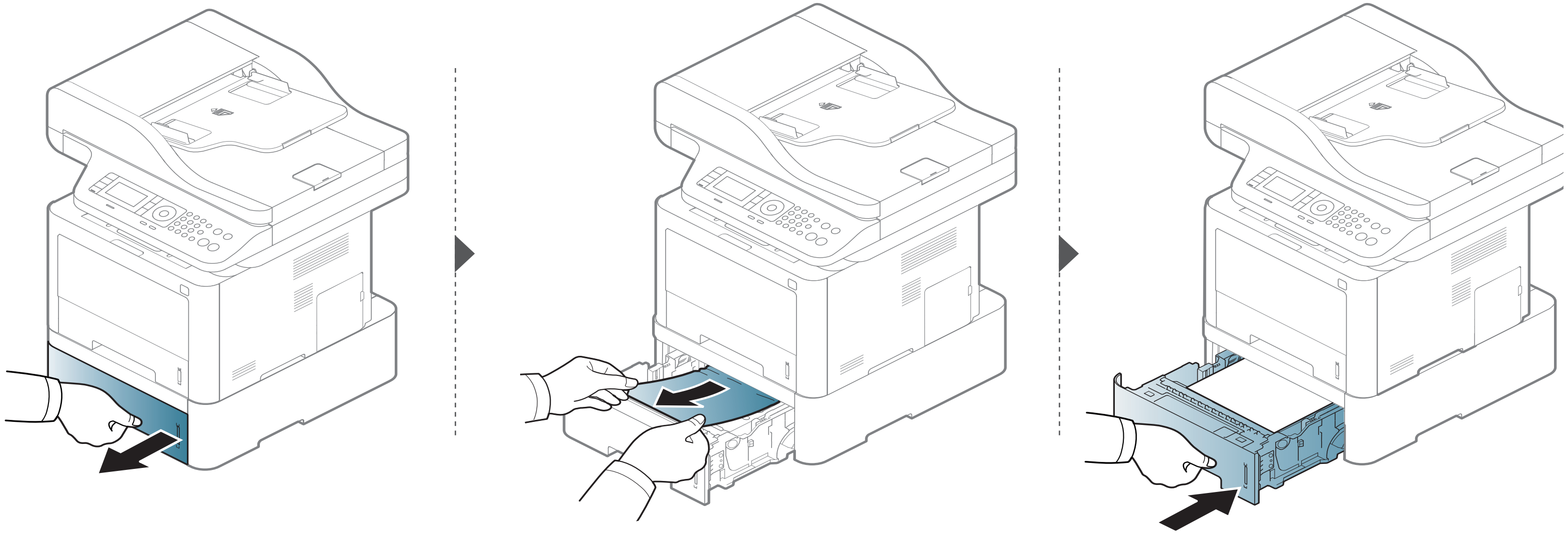
Illustrationerne i denne brugerhåndbog kan være anderledes end på din maskine, afhængigt af model eller indstillinger. Kontroller din maskintype (se "Set forfra" på side 23).



Udbedre papirstop

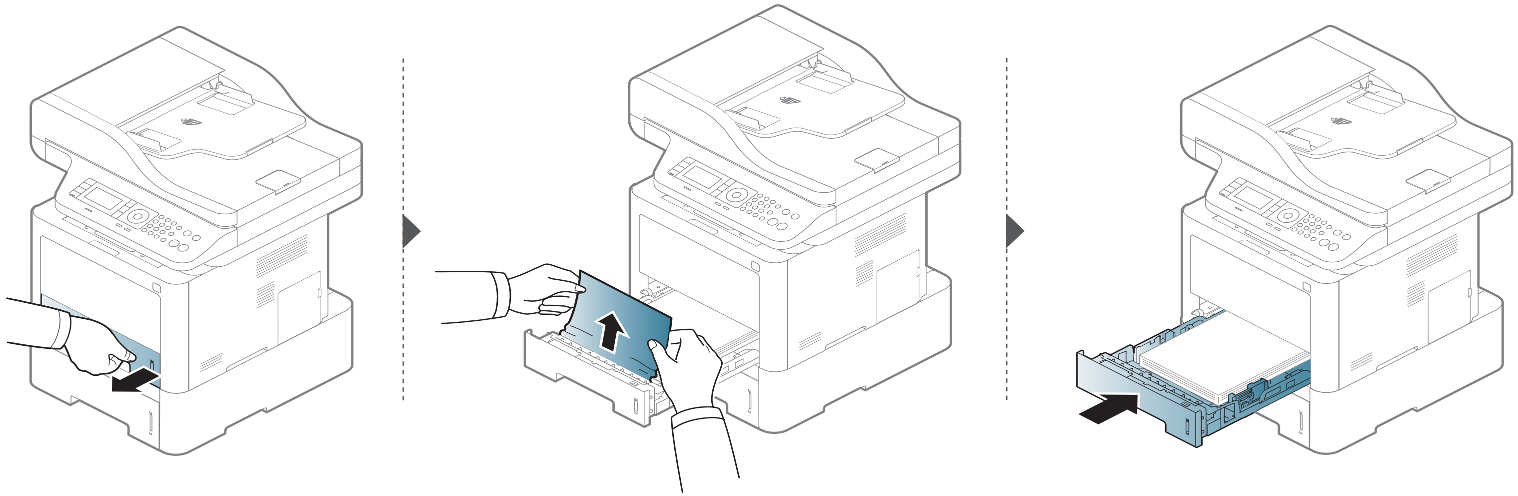
I valgfri bakke

- Illustrationerne i denne brugerhåndbog kan være anderledes end på din maskine, afhængigt af model eller indstillinger. Kontroller din maskintype (se "Set forfra" på side 23).
- Denne fejlfinding er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Forskellige funktioner" på side 10).

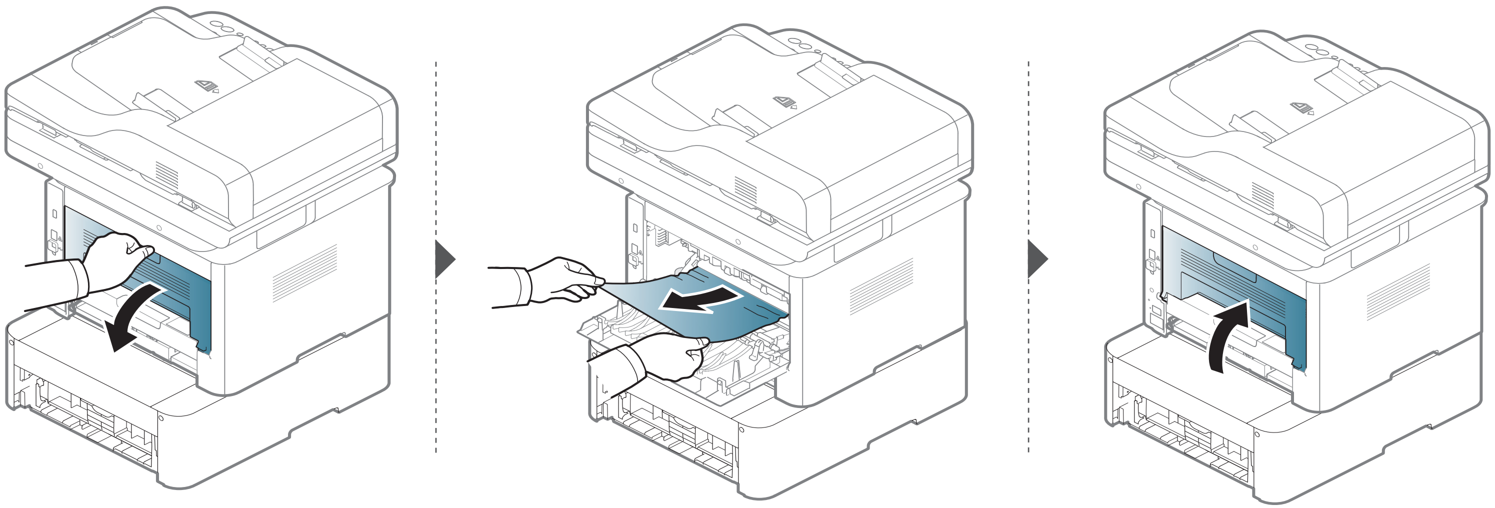


Udbedre papirstop

Hvis du ikke kan se papiret i dette område, skal du stoppe og gå til næste trin:



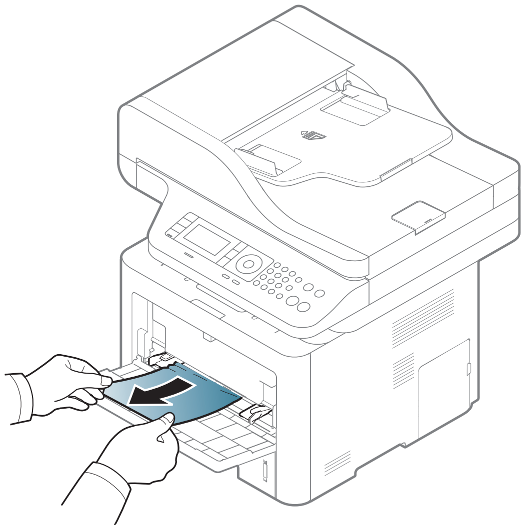
Hvis du ikke kan se papiret i dette område, skal du stoppe og gå til næste trin:



Udbedre papirstop

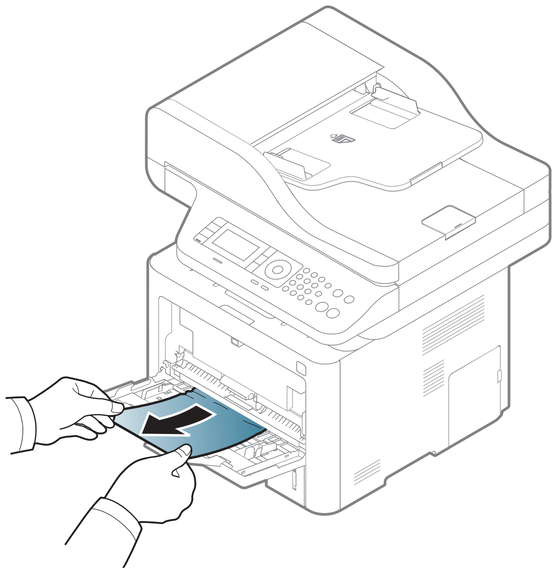
I universalbakken (eller manuel arkføder)

M337x series



Udbedre papirstop

M387x/ M407x series



Udbedre papirstop

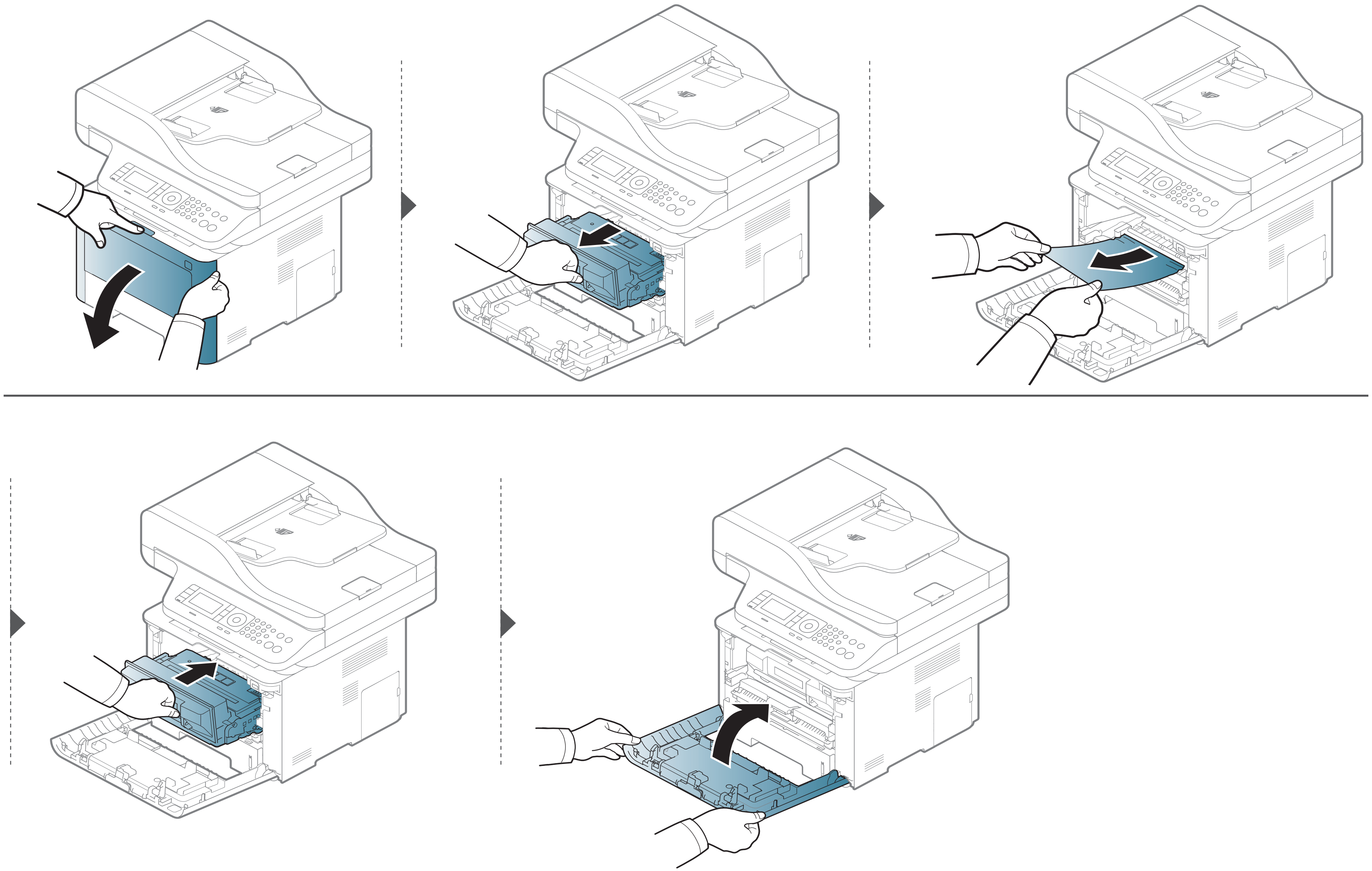
Inde i maskinen

Fikseringsområdet er VARMT. Vent, indtil enheden afkøles, inden du rører dette område. Sluk for strømmen for at afkøle maskinen. Vær forsigtig, når du fjerner papir fra maskinen.

Illustrationerne i denne brugerhåndbog kan være anderledes end på din maskine, afhængigt af model eller indstillinger. Kontroller din maskintype (se "Set forfra" på side 23).

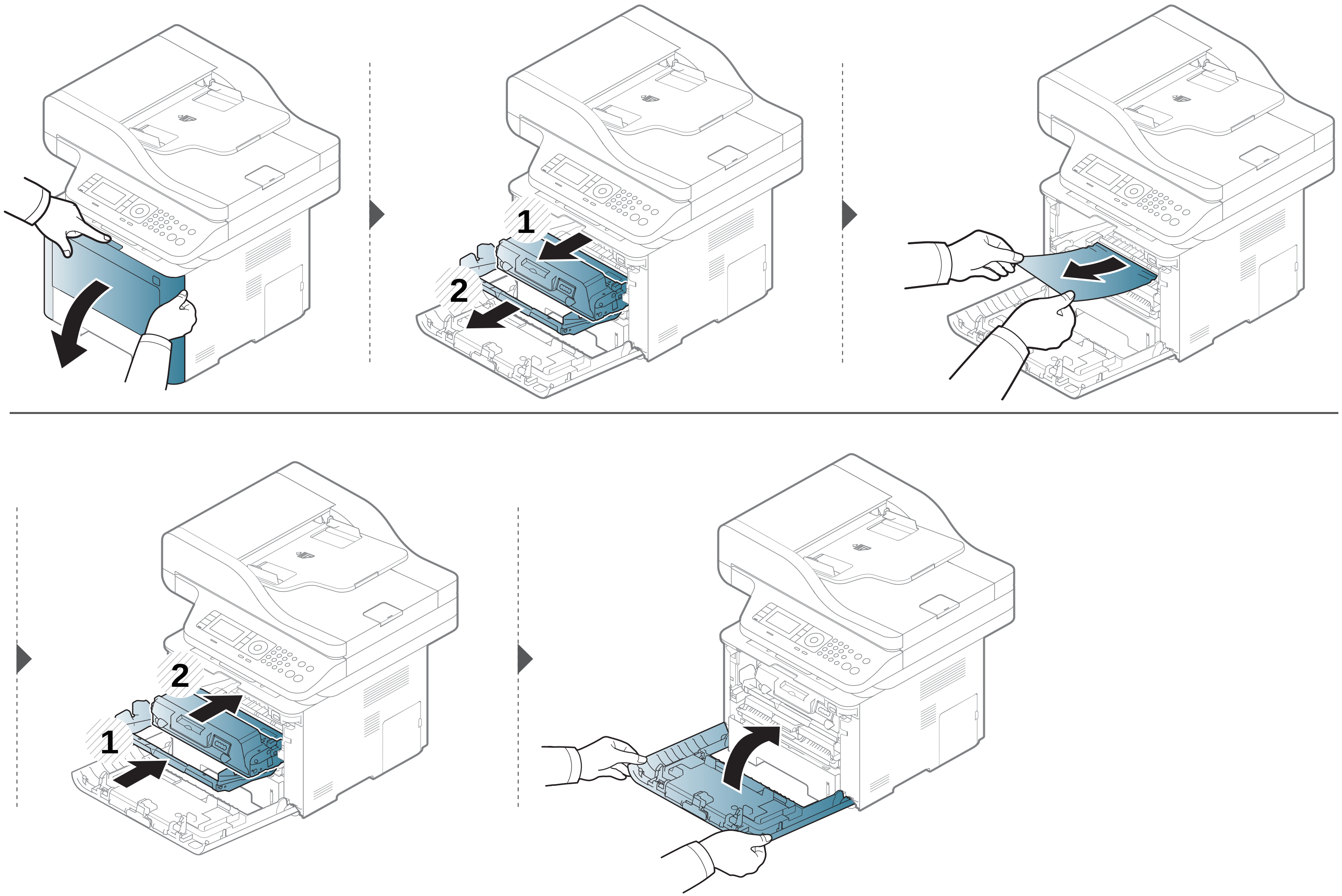
Udbedre papirstop

M3370/ M3870/ M4070/ M4072 series



Udbedre papirstop

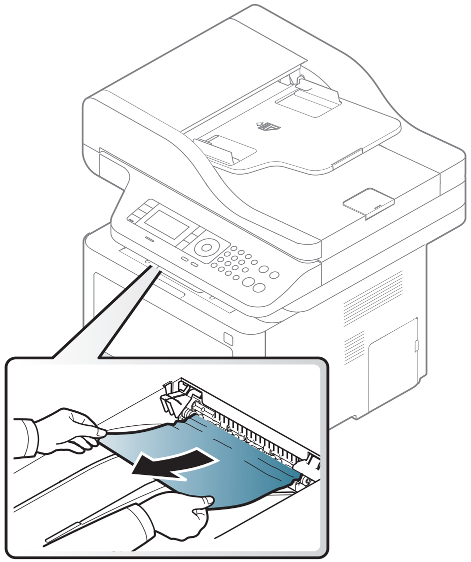
M3375/ M3875/ M4075 series



Udbedre papirstop

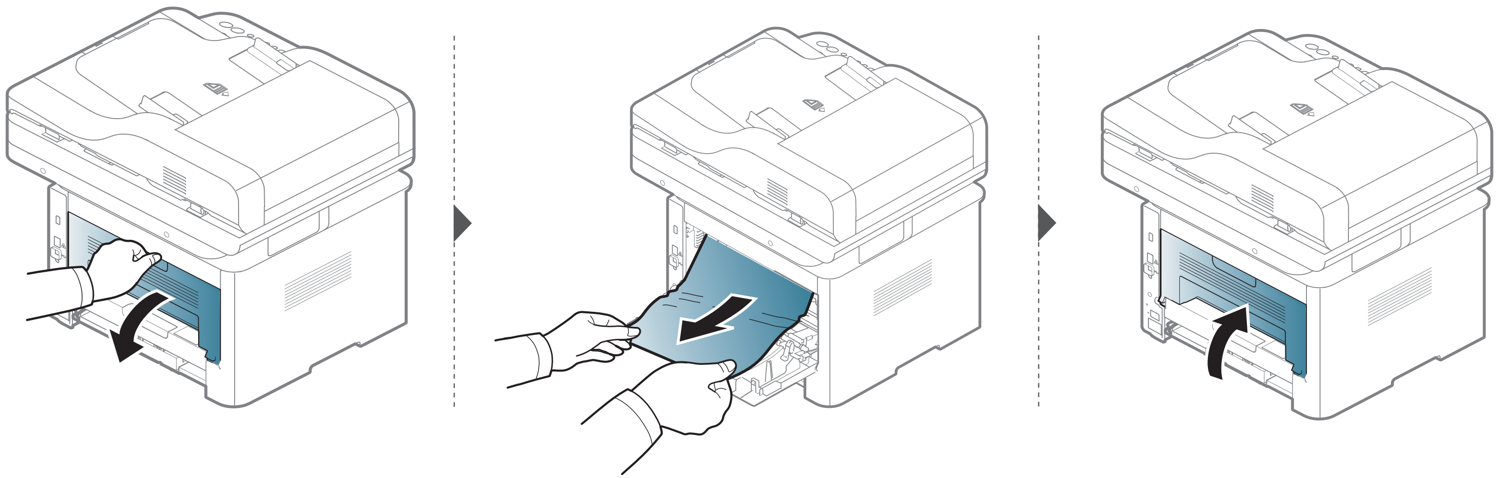
I udføringsområdet

Fikseringsområdet er VARMT. Vent, indtil enheden afkøles, inden du rører dette område. Sluk for strømmen for at afkøle maskinen. Vær forsigtig, når du fjerner papir fra maskinen.



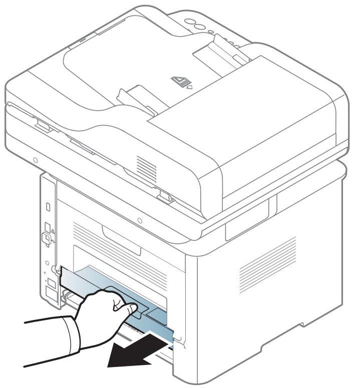
Udbedre papirstop

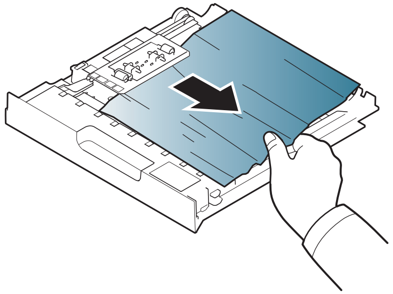
Hvis du ikke kan se papiret i dette område, skal du stoppe og gå til næste trin:

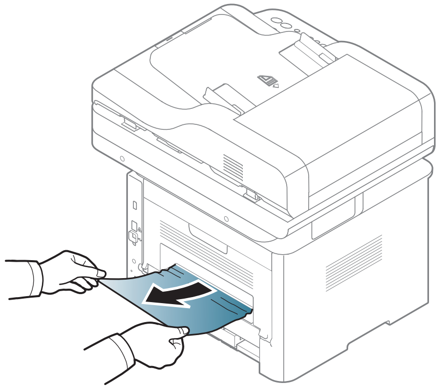


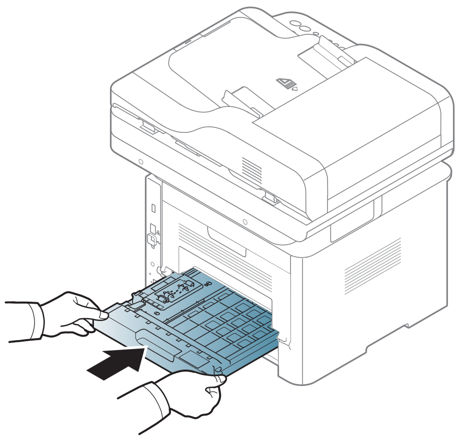
Udbedre papirstop

I duplexenhedsområdet



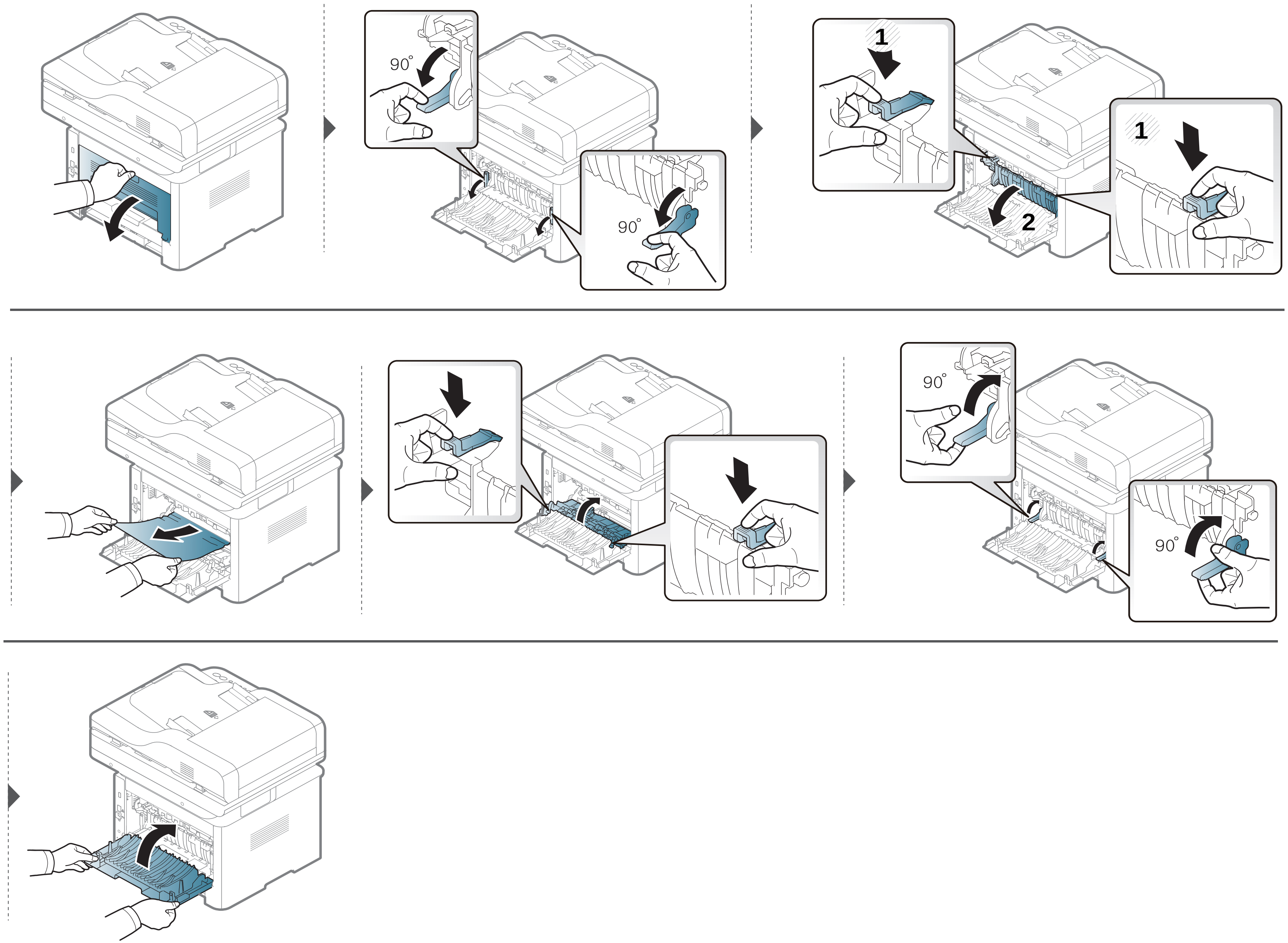






Udbedre papirstop

Hvis du ikke kan se papiret i dette område, skal du stoppe og gå til næste trin:



Udbedre papirstop

Afhjælpning af originaldokumentstop

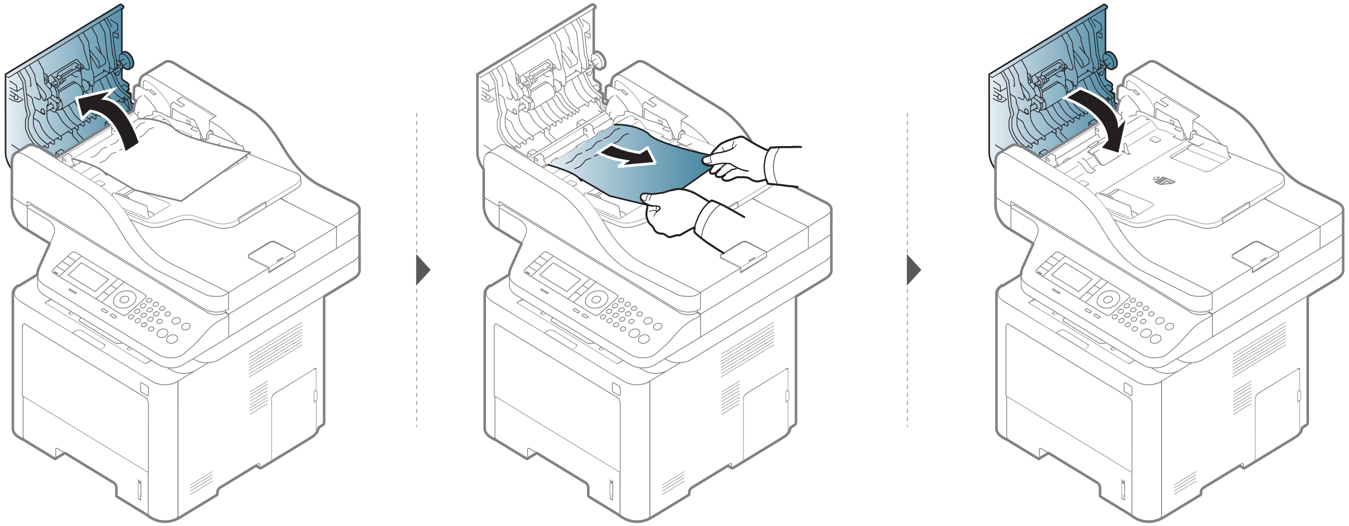
Du kan forebygge dokumentstop, hvis du bruger scannerglaspladen til originaler, der er tykke eller tynde, eller som består af blandede papirtyper.

Hvis du vil undgå at dokumentet rives i stykker, skal du fjerne det fastklemte dokument langsomt og forsigtigt.

Udbedre papirstop

Originalpapirstop forrest i scanneren

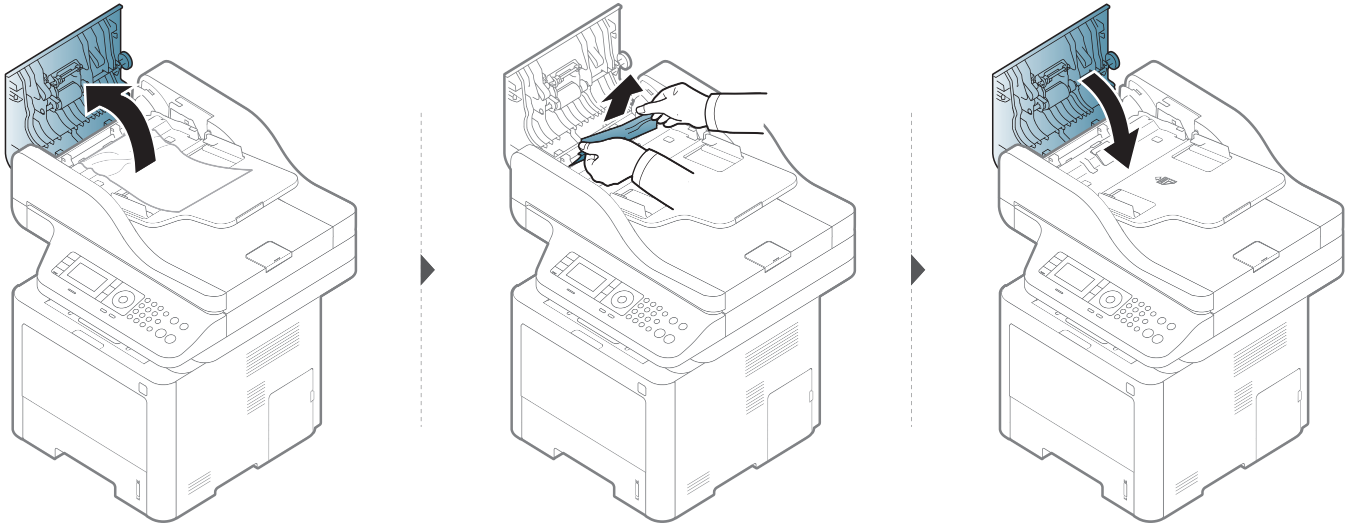
- Illustrationerne i denne brugerhåndbog kan være anderledes end på din maskine, afhængigt af model eller indstillinger. Kontroller din maskintype (se "Set forfra" på side 23).
- Denne fejlfinding er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Forskellige funktioner" på side 10).



Udbedre papirstop

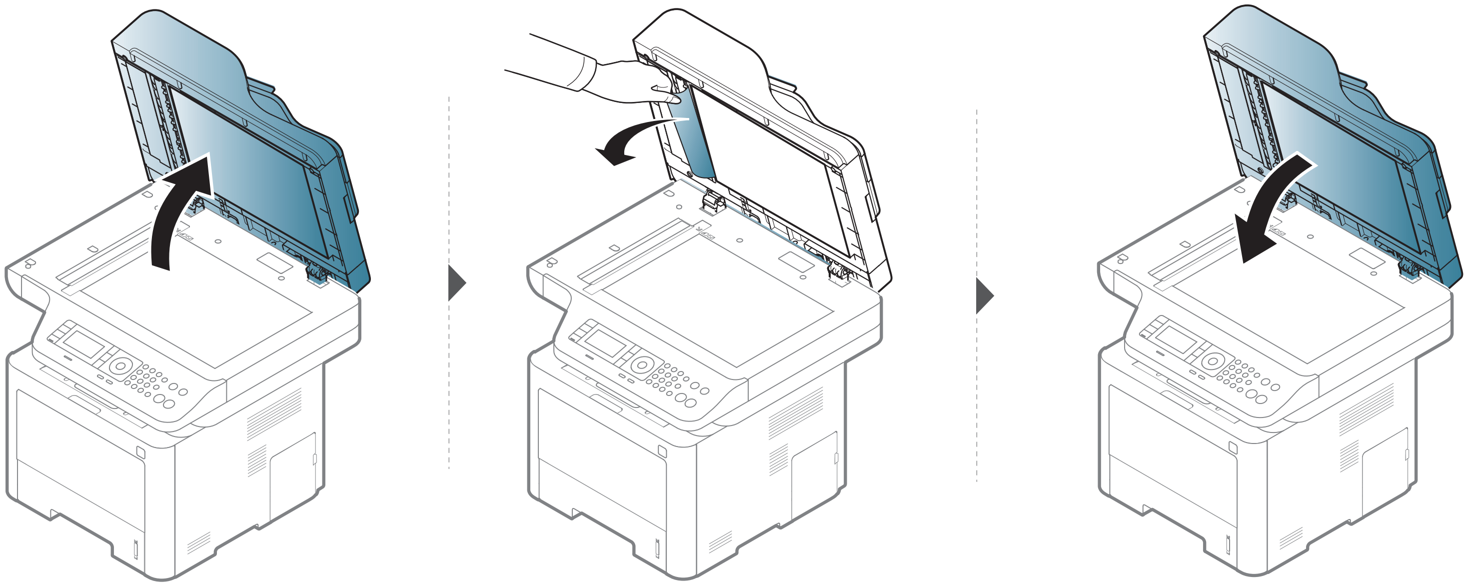
Originalpapirstop inde i scanneren

- Illustrationerne i denne brugerhåndbog kan være anderledes end på din maskine, afhængigt af model eller indstillinger. Kontroller din maskintype (se "Set forfra" på side 23).
- Denne fejlfinding er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Forskellige funktioner" på side 10).



Udbedre papirstop

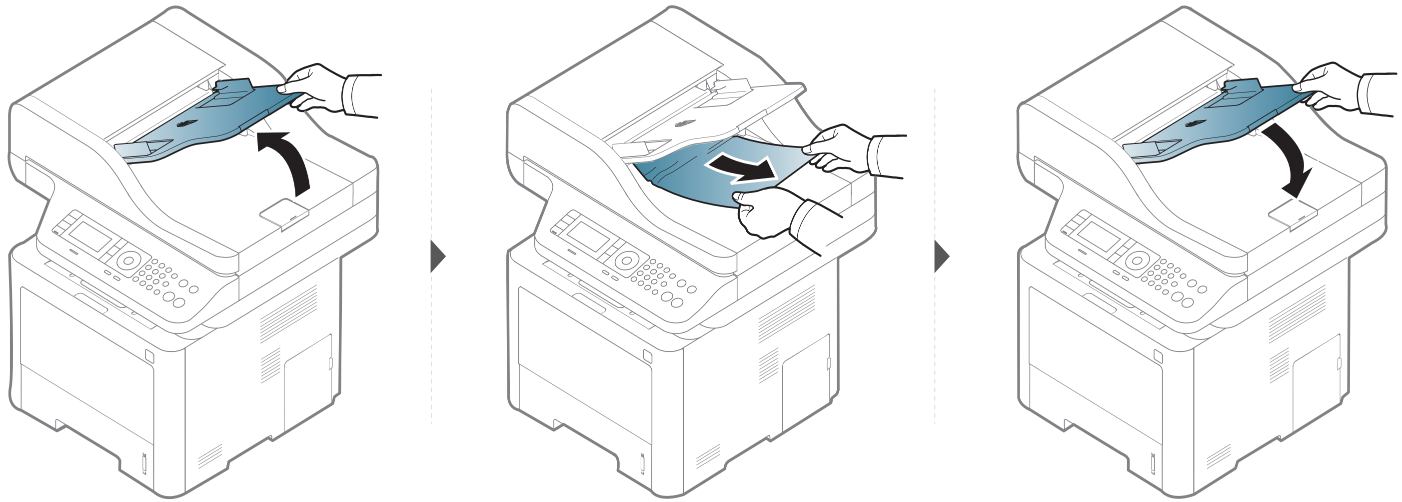
Hvis du ikke kan se papiret i dette område, skal du stoppe og gå til næste trin:



Udbedre papirstop

Originalpapirstop i scannerens udføringsområde

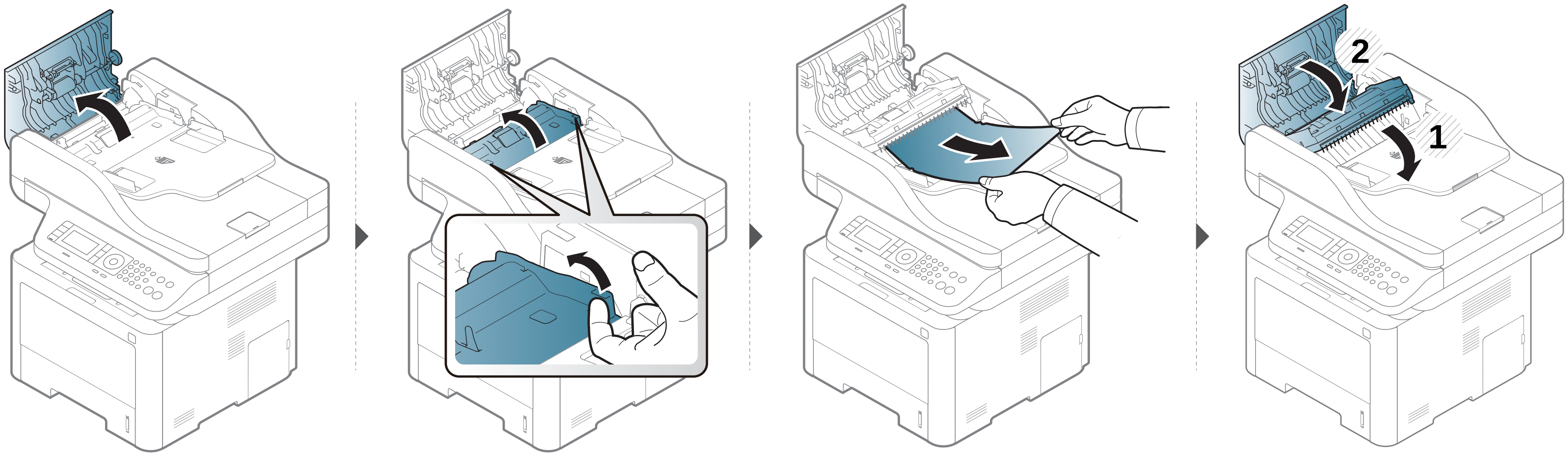
- Illustrationerne i denne brugerhåndbog kan være anderledes end på din maskine, afhængigt af model eller indstillinger. Kontroller din maskintype (se "Set forfra" på side 23).
- Denne fejlfinding er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Set forfra" på side 23).



Udbedre papirstop

Originalpapirstop i scannerduplexbanen

- Illustrationerne i denne brugerhåndbog kan være anderledes end på din maskine, afhængigt af model eller indstillinger. Kontroller din maskintype (se "Set forfra" på side 23).
- Denne fejlfinding er muligvis ikke tilgængelig på modellen (understøttet Automatisk duplex-dokumentføder (DADF)) (se "Forskellige funktioner" på side 10).



Om status-indikator

Indikatorens farve angiver maskinens aktuelle status.

- Nogle indikatorer er ikke tilgængelige afhængigt af model eller land (se "Oversigt over kontrolpanelet" på side 25).
- Læs fejlmeddelelsen og dens instruktioner i fejlfindingsdelen for at løse problemet (se "Displaymeddelelsernes betydning" på side 146).
- Du kan også løse problemet ved hjælp af retningslinjerne fra computerens programvindue Status for Samsung-printer (se "Brug af Status for Samsung-printer" på side 344).
- Kontakt en servicerepræsentant, hvis problemet fortsætter.

Om status-indikator

Indikator	Status		Beskrivelse
Status	**Fra**		• Maskinen er offline. • Maskinen er i strømsparetilstand.
	Grøn	**Blinker**	Når baggrundslyset blinker, modtager og udskriver maskinen data.
		Lyser	• Maskinen er online og kan bruges.
	Rød	**Blinker**	• Der er opstået en mindre fejl, og maskinen venter på, at fejlen bliver afhjulpet. Læs meddelelsen i displayet. Når fejlen er afhjulpet, fortsætter maskinen. • Der er en lille smule toner tilbage i patronen. Tonerpatronens forventede levetid[a] sidder løst. Klargør en ny patron til udskiftning. Du kan midlertidigt forøge udskriftskvaliteten ved at omfordele toneren (se "Fordele toner" på side 102).[b]
		Til	• En tonerpatron har næsten nået sin forventede levetid [a]. Det anbefales at udskifte tonerpatronen (se "Udskifte tonerpatronen" på side 105). • Dækslet er åbent. Luk dækslet. • Der er ikke noget papir i bakken. Læg papir i bakken. • Maskinen er stoppet pga. en alvorlig fejl. Læs meddelelsen på displayet (se "Displaymeddelelsernes betydning" på side 146). • Der er opstået papirstop (se "Udbedre papirstop" på side 125). • En billedenhed har næsten nået patronens estimerede levetid[c]. Det anbefales at udskifte tonerpatronen
Wireless[b]	**Blå**	**Blinker**	Maskinen begynder at oprette forbindelse til et trådløst netværk.
		Til	Maskinen begynder at oprette forbindelse til et trådløst netværk (se "Konfiguration af trådløst netværk" på side 203).
		Fra	Maskinen er ikke tilsluttet et trådløst netværk.

Om status-indikator

Indikator	Status		Beskrivelse
(⏻) Power/ WakeUp	Blå	Til	Maskinen er i strømsparetilstand.
		Fra	Maskinen er i klartilstand eller slukket.
Eco	Grøn	Til	Eco-tilstanden er aktiv (se "Eco-udskrivning" på side 73).
		Fra	Eco-tilstanden er aktiv.

a. Den forventede patronlevetid er den forventede eller anslåede levetid for tonerpatronen, som angiver den gennemsnitlige kapacitet for udskrifter og er udviklet i henhold til ISO/IEC 19752. Antallet af sider kan påvirkes af driftsmiljøet, procentdelen af billedområdet, udskrivningsintervallet, grafik, mediet og mediestørrelsen. Der kan være en vis mængde toner tilbage i patronen, selv om den røde indikator lyser og printeren holder op med at udskrive.

Tonerens

b. Nogle indikatorer er ikke tilgængelige afhængigt af model eller land (se "Oversigt over kontrolpanelet" på side 25).

c. Når billedenhedens levetid er nået, vil maskinen stoppe udskrivning. I dette tilfælde kan du vælge at stoppe eller fortsætte med at udskrive fra SyncThru™Web Service (**Settings** > **Machine Settings** > **System** > **Setup** > **Supplies Management**> **Imaging Unit Stop**) or Samsung Easy Printer Manager (**Enhedsindstillinger** > **System** > **Håndtering af forbrugsstoffer** > **Billedenhedsstop**). Hvis du slår denne indstilling fra og fortsætter med at udskrive, kan det beskadige enhedens system.

Displaymeddelelsernes betydning

I displayet på kontrolpanelet vises en række meddelelser, der angiver maskinens status eller fejl. Du kan finde en oversigt over de enkelte meddelelser og deres betydning i nedenstående tabel.

- Du kan løse problemet ved hjælp af retningslinjerne fra computerens programvindue Status for Samsung-printer (se "Brug af Status for Samsung-printer" på side 344).
- Hvis meddelelsen ikke vises i tabellen, skal du slukke og tænde for strømmen og prøve at udskrive jobbet igen. Kontakt en servicerepræsentant, hvis problemet fortsætter.
- Når du tilkalder service, skal du oplyse, hvilken meddelelse der vises i displayet.
- Nogle meddelelser vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af model eller valgfri elementer
- [fejlnummer] angiver fejlnummeret.
- [bakketype] angiver bakketypen.
- [medietype] angiver medietypen.
- [mediestørrelse] angiver mediestørrelsen.
- [enhedstype] angiver enhedstypen.

Papirstop-relaterede meddelelser

Meddelelse	Betydning	Løsningsforslag
• **Original-papirstop inde i scanneren. Fjern papirstop**	Den ilagte original er stoppet i dokumentføderen.	Afhjælp papirstoppet (se "Afhjælpning af originaldokumentstop" på side 137).
• **Papirstop i bakke 1**	Der er papirstop i bakken.	Afhjælp papirstoppet (se "I bakke 1" på side 125).
• **Papirstop i bakke 2**	Der er papirstop i den valgfri bakke.	Afhjælp papirstoppet (se "I valgfri bakke" på side 126).
• **Pap.stop i univ.bak.**	Der er papirstop i universalbakken.	Afhjælp papirstoppet (se "I universalbakken (eller manuel arkføder)" på side 128).
• **Papirstop i maskinen**	Der er opstået papirstop inde i maskinen.	Afhjælp papirstoppet (se "Inde i maskinen" på side 130).
• **Papirstop i duplex**	Der er opstået papirstop inde i duplexenheden.	Afhjælp papirstoppet (se "I duplexenhedsområdet" på side 135).

Displaymeddelelsernes betydning

Meddelelse	Betydning	Løsningsforslag
• **Stop i udføringsomr.**	Der er opstået papirstop i papirudføringsområdet.	Afhjælp papirstoppet (se "I udføringsområdet" på side 133).

Toner-relaterede meddelelser

Meddelelse	Betydning	Løsningsforslag
• **Fejl** [fejlnummer] **Tonerpatronfejl:** [fejlnummer] **Ring til service** • **Fejl** [fejlnummer] **Tonerfejl:** [fejlnummer] **Installer toner igen** • **Toner ikke installeret** **Tonerpatron ikke installeret.** **Installer den**	Der er ikke installeret en tonerpatron.	Geninstaller tonerpatronen.
	Der registreres ikke en tonerpatron	Geninstaller tonerpatronen to eller tre gange for at kontrollere, at den sidder korrekt. Kontakt en servicetekniker, hvis problemet fortsætter.
	Den beskyttende film er ikke fjernet fra toneren.	Fjern den beskyttende film fra tonerpatronen.

Meddelelse	Betydning	Løsningsforslag
• **Bill.enh. ikke kompat.** **Billedenhed ikke kompatibel.** **Kontroller vejledningen.**	Den billedenhed, du har installeret, er ikke beregnet til denne maskine.	Installer en ægte Samsung-billedenhed, der er designet til maskinen.
• **Bill.enh. ej installeret** **Billedenheden er ikke installeret.** **Installer enheden.**	Billedenheden er ikke installeret.	Geninstaller billedenheden to eller tre gange. Tilkald service, hvis problemet fortsætter.
• **Forbered billedenhed** **Forbered ny billedenhed**	Billedenhed nærmer sig den forventede levetid.	Klargør en ny billedenhed til udskiftning (se "Tilgængelige forbrugsstoffer" på side 98).

Displaymeddelelsernes betydning

Meddelelse	Betydning	Løsningsforslag
• **Udskift billedenhed** **Udskift med ny tonerbilledenhed**	Den angivne billedenhed er næsten nået til slutningen af dens forventede levetid.	• Du kan vælge mellem **Stop** eller **Fortsæt** som vist på kontrolpanelet. Hvis du vælger **Stop**, stopper printeren udskrivningen, og du kan ikke udskrive mere, før du har udskiftet billedenheden. Hvis du vælger **Fortsæt**, fortsætter printeren med at udskrive, men udskriftskvaliteten kan ikke garanteres. Udskift billedenhed for at opnå den bedste udskriftskvalitet, når denne meddelelse vises. Hvis du bruger en billedenhed ud over dette stadie, kan det resultere i problemer med udskriftskvaliteten (se "Udskiftning af billedenheden" på side 108). • Hvis maskinen holder op med at udskrive, skal du udskifte billedenheden (se "Udskiftning af billedenheden" på side 108).

Meddelelse	Betydning	Løsningsforslag
• **Toner ikke kompatibel** **Tonerpatron ikke kompatibel.** **Kontroller vejledningen.**	Den angivne tonerpatron er ikke velegnet til din maskine.	Installer den tilsvarende tonerpatron med en ægte Samsung-tonerpatron (se "Udskifte tonerpatronen" på side 105).
• **Forbered ny toner** **Forbered ny tonerpatron**	Der er en lille smule toner tilbage i den angivne patron. Tonerpatronens forventede levetid[a] sidder løst.	Forbered en ny patron til udskiftning. Du kan muligvis midlertidigt øge udskriftskvaliteten ved at omfordele toneren (se "Fordele toner" på side 102).

Displaymeddelelsernes betydning

Meddelelse	Betydning	Løsningsforslag
• **Udskift med ny toner** **Udskift med ny tonerpatron**	Den angivne tonerpatron har næsten nået sin forventede patronlevetid.	• Du kan vælge mellem **Stop** eller **Fortsæt** som vist på kontrolpanelet. Hvis du vælger **Stop**, standser printeren udskrivningen. Hvis du vælger **Fortsæt**, fortsætter printeren med at udskrive, men udskriftskvaliteten kan ikke garanteres. • Udskift tonerpatronen for at opnå den bedste udskriftskvalitet, når denne meddelelse vises. Hvis du bruger en patron ud over dette stadie, kan det resultere i problemer med udskriftskvaliteten (se "Udskifte tonerpatronen" på side 105).
	Den angivne tonerpatron har nået sin forventede patronlevetid	Udskift tonerpatronen (se "Udskifte tonerpatronen" på side 105).

a. Den forventede patronlevetid er den forventede eller anslåede levetid for patronen, som angiver den gennemsnitlige kapacitet for udskrifter og er udviklet i henhold til ISO/IEC 19752. Antallet af sider kan påvirkes af procentdelen af billedområdet, driftsmiljøet, udskrivningsintervallet, medietypen og mediestørrelsen. Der kan være en vis mængde toner tilbage i patronen, selv om den røde indikator lyser, og printeren holder op med at udskrive.

Tonerens

Samsung anbefaler ikke, at du bruger en ikke-original Samsung-patron, f.eks. en genopfyldt eller "genfremstillet" patron. Samsung kan ikke garantere for kvaliteten af en tonerpatron, der ikke er en original Samsung-patron. Service eller reparation som følge af brug af ikke-originale Samsung-patroner er ikke omfattet af maskinens garanti.

Bakke-relaterede meddelelser

Meddelelse	Betydning	Løsningsforslag
• **Outputbakke uld** **Outputbakke uld** **Fjern udskrevet papir**	Udbakken er fuld.	Fjern papir fra udbakken, hvorefter printeren genoptager udskrivning.
• **Hele bakken tom** **Ikke mere papir i hele bakken.** **Læg papir i**	Der er ikke noget papir i bakken.	Læg papir i bakke (se "Ilægning af papir i bakken" på side 54).

Displaymeddelelsernes betydning

Meddelelse	Betydning	Løsningsforslag
• **Ikke mere papir i bk1** **Ikke mere papir i bakke1.** **Læg papir i** • **Ikke mere papir i bk2** **Ikke mere papir i bakke2.** **Læg papir i**	Der er ikke noget papir i bakken.	Læg papir i bakke (se "Bakke 1/ekstra bakke" på side 54).
• **Papir tomt i univ.** **Ikke mere papir i universalbakken.** **Læg papir i**	Der er ikke noget papir i universalbakken.	Læg papir i universalbakken (se "Universalbakke (eller manuel arkføder)" på side 56).
• **Lågen til bakke 2 er åben.** **Luk den**	Bakke 2 er ikke lukket korrekt.	Luk bakke 2, så den klikker på plads.

Netværks-relaterede meddelelser

Meddelelse	Betydning	Løsningsforslag
• **IP-konflikt** **IP-adresse i konflikt med et andet systems IP-adresse**	Den IP-adresse, du har angivet, benyttes af en anden enhed på netværket.	Kontroller IP-adressen, og ret den om nødvendigt (se "Udskrivning af netværkskonfigurationsrapport" på side 187).
• **802.1x Netværksfejl** **802.1x Netværksfejl** **Kontakt admin.**	Kan ikke godkendes.	Kontroller protokollen for netværksgodkendelse. Kontakt netværksadministratoren, hvis problemet fortsætter.

Displaymeddelelsernes betydning

Diverse meddelelser

Meddelelse	Betydning	Løsningsforslag
• **Låge åben.** **Luk den**	Frontdækslet eller bagdækslet er ikke lukket korrekt.	Luk dækslet, indtil det klikker på plads.
• **Scannerlåge Åben** **Scannerlåge er åben.** **Luk lågen**	Dokumentføderens dæksel er ikke lukket korrekt.	Luk dækslet, indtil det klikker på plads.
• **Forkert rumtemp.** **Forkert rumtemperatur.** **Skift rumtemperatur**	Maskinen står i et rum med forkert rumtemperatur.	Flyt maskinen til et rum med korrekt rumtemperatur (se "Specifikationer" på side 154).
• **Udskift stoprulle** **Udskift med ny omvendt rulle til bakke 1** • **Udskift stoprulle** **Udskift med ny omvendt rulle til bakke 2**	Levetiden for bakkens omvendte rulle er udløbet.	Udskift bakkens omvendte rulle med en ny. Kontakt en servicetekniker.

Meddelelse	Betydning	Løsningsforslag
• **Udskift opsaml.rulle** **Udskift med ny opsamlingsrulle til bakke 2**	Bakkeopsamlingsrullens levetid er udløbet.	Udskift bakkens opsamlingsrulle med en ny. Kontakt en servicetekniker.
• **Udskift opsamlingsrulle** **Udskift med ny** [bakketype] **Pickup Roller**	Levetiden for opsamlingsrullen til bakke 1, bakke 2 eller universalbakken udløber snart.	Udskift bakkens opsamlingsrulle med en ny. Kontakt en servicetekniker.
• **Hukommelse fuld** **Faxhukommelse næsten fuld.** **Udskriv eller fjern modtaget faxjob**	Der er ikke mere plads i hukommelsen. Der kan ikke modtages flere faxdata.	Udskriv eller fjern de modtagne faxdata i hukommelsen.
• **Scanner låst** **Scanneren er låst.** **Tryk på knappen Stop**	Scanneren er låst.	Tænd og sluk for strømmen. Ring til service, hvis problemet fortsætter.
• **Scannerlåge Åben** **Scannerlåge er åben.** **Luk lågen**	Dokumentføderens dæksel er ikke lukket korrekt.	Luk dækslet, indtil det klikker på plads.

Displaymeddelelsernes betydning

Meddelelse	Betydning	Løsningsforslag
• **Hukommelse fuld** **Faxhukommelse næsten fuld.** **Udskriv eller fjern modtaget faxjob**	Faxhukommelsen er fuld.	Udskriv eller fjern det modtagne faxjob i **Sikker modt.**.
• **Fejl:** [fejlnummer] **Fikseringsenhedsfejl:** [fejlnummer] **Sluk og tænd.** **Tilkald service, hvis problemet fortsætter**	Der er opstået et problem i fikseringsenheden.	Tænd og sluk for strømmen. Ring til service, hvis problemet fortsætter.
• **Fejl:** [fejlnummer] **Harddisksystemfejl:** [fejlnummer] **Sluk og tænd.** **Tilkald service, hvis problemet fortsætter**	Der er et problem i harddisksystemet.	Tænd og sluk for strømmen. Ring til service, hvis problemet fortsætter.
• **Fejl:** [fejlnummer] **Motorfejl:** [fejlnummer] **Sluk og tænd.** **Tilkald service, hvis problemet fortsætter**	Der er problemer i motorsystemet.	Tænd og sluk for strømmen. Ring til service, hvis problemet fortsætter.

Meddelelse	Betydning	Løsningsforslag
• **Fejl:** [fejlnummer] **LSU-enhedsfejl:** [fejlnummer] **Sluk og tænd.** **Tilkald service, hvis problemet fortsætter**	Der er et problem i LSU-enheden.	Tænd og sluk for strømmen. Ring til service, hvis problemet fortsætter.
• **Fejl:** [fejlnummer] **Inputsystemfejl:** [fejlnummer] **Kontroller bakke 2-forbindelse**	Der er opstået et problem i bakke 2.	Kontroller bakke 2-forbindelse.
• **Fejl:** [fejlnummer] **Videosystemfejl:** [fejlnummer] **Tilkald service, hvis problemet fortsætter**	Der er opstået et problem i videosystemet.	Tænd og sluk for strømmen. Ring til service, hvis problemet fortsætter.

5. Appendiks

Dette kapitel indeholder produktspecifikationer og information om gældende regler.

- **Specifikationer** **154**
- **Bemærkninger om regler** **163**
- **Copyright** **176**

Specifikationer

Generelle specifikationer

Specifikationsværdierne, der er anført nedenfor, kan ændres uden varsel. Du kan finde de eventuelle ændringer af oplysningerne på **www.samsung.com**.

Elementer			Beskrivelse
Mål[a]	**Bredde x længde x højde**		• **M337xFD/ M337xHD/ M387xFD/ M387xHD:** 414,6 x 420,6 x 449,1 mm • **M387xFW/M407xFR/ M407xHR/ M407xFX:** 469 x 444,3 x 482,1 mm • **M407xFD:** 482 x 410,6 x 449,1 mm
Vægt[a]	**Maskine med forbrugsstoffer**		• **M337xFD/ M337xHD/ M387xFD/ M387xHD:** 15,15 kg • **M387xFW/ M407xFD/ M407xFR/ M407xHR:** 17,07 kg • **M407xFX:** 17,23 kg
Støjniveau[b]	**Klartilstand**		Mindre end 26 dB(A)
	Udskrivningstilstand		• **M337x series:** Mindre end 55 dB(A) • **M387x/ M407x series:** Mindre end 57 dB(A)
	Kopi/scan-tilstand	Scannerglasplade	• **M337x series:** Mindre end 57 dB(A) • **M387x/ M407x series:** Mindre end 58 dB(A)
		Dokumentføder	• **M337x series:** Mindre end 57 dB(A) • **M387x/ M407x series:** Mindre end 58 dB(A)
Temperatur	**Drift**		10 til 30 °C
	Opbevaring (emballeret)		-20 til 40 °C

Specifikationer

Elementer		Beskrivelse
Luftfugtighed	**Drift**	20 til 80% RL
	Opbevaring (emballeret)	10 til 90 % RL
Nominel effekt[c]	**110 volt-modeller**	Vekselstrøm 110 – 127 V
	220 volt-modeller	Vekselstrøm 220 – 240 V
Strømforbrug	**Gennemsnitlig driftstilstand**	Mindre end 700 W
	Klartilstand	Mindre end 10 W (**M407xFX**:Mindre end 15 W)
	Strømsparetilstand[d]	• **M337xFD/ M337xHD/ M387xFD/ M387xHD/ M407xFD/ M407xFR/ M407xHR:** Mindre end 1,1 W • **M387xFW:** Mindre end 1,6 W (Wi-Fi Direct aktiveret: mindre end 2,8 W[f]) • **M407xFX:** Mindre end 3,5 W
	Slukket tilstand[e]	Mindre end 0,1 W
Trådløs [f]	**Modul**	SPW-B4319U

a. Mål og vægt måles uden telefonrør og andet tilbehør.
b. Lydtryksniveau, ISO 7779. Testet konfiguration: basisinstallation af maskinen, A4 papir, enkeltsidet udskrivning.
c. Se klassificeringsetiketten på maskinen for at få oplysninger om den korrekte spænding (V), frekvens (Hertz) og strøm (A).
d. Energiforbruget i strømsparetilstand kan påvirkes af maskinens status, de valgte indstillinger og driftsmiljøet.
e. Strømforbrug kan kun helt undgås, når netledningen ikke er tilsluttet.
f. Kun trådløse modeller (se "Funktioner pr. model" på side 8).

Specifikationer

Specifikationer af udskriftsmedier

Type	Størrelse	Mål	Udskriftsmedievægt/Kapacitet[a]		
			Bakke1/Valgfri bakke	Universalbakke	Manuel indføring[b c]
Almindeligt papir	**Letter**	216 x 279 mm	70 til 85 g/m² kontraktpapir • 250 ark 80 g/m² kontraktpapir	70 til 85 g/m² kontraktpapir • 50 ark 80 g/m² kontraktpapir	70 til 85 g/m² kontraktpapir • 1 ark 80 g/m² kontraktpapir
	Legal	216 x 356 mm			
	US Folio	216 x 330 mm			
	A4	210 x 297 mm			
	Oficio	216 x 343 mm			
	JIS B5	182 x 257 mm			
	ISO B5	176 x 250 mm			
	Executive	184 x 267 mm			
	A5	148 x 210 mm			
	A6	105 x 148 mm	• 150 ark 75 g/m² kontraktpapir		

Specifikationer

Type	Størrelse	Mål	Udskriftsmedievægt/Kapacitet[a]		
			Bakke1/Valgfri bakke	Universalbakke	Manuel indføring[b c]
Konvolut	**Konvolut-Monarch**	98 x 191 mm	Ikke tilgængelig i bakke 1/valgfri bakke.	75 til 90 g/m^2 kontraktpapir	75 til 90 g/m^2 kontraktpapir
	Konvolut nr. 10	105 x 241 mm			
	Konvolut DL	110 x 220 mm			
	Konvolut C5	162 x 229 mm			
	Konvolut C6	114 x 162 mm			
Tykt papir	**Se afsnittet om almindeligt papir**	Se afsnittet om almindeligt papir	86 til 105 g/m^2 kontraktpapir	86 til 105 g/m^2 kontraktpapir	86 til 105 g/m^2 kontraktpapir
Tykkere papir	**Se afsnittet om almindeligt papir**	Se afsnittet om almindeligt papir	Ikke tilgængelig i bakke 1/valgfri bakke.	164 til 220 g/m^2 kontraktpapir	164 til 220 g/m^2 kontraktpapir
Tyndt papir	**Se afsnittet om almindeligt papir**	Se afsnittet om almindeligt papir	60 til 70 g/m^2 kontraktpapir	60 til 70 g/m^2 kontraktpapir	60 til 70 g/m^2 kontraktpapir
Transparent	**Letter, A4**	Se afsnittet om almindeligt papir	Ikke tilgængelig i bakke 1/valgfri bakke.	138 til 146 g/m^2 kontraktpapir	138 til 146 g/m^2 kontraktpapir
Etiketter[d]	**Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5**	Se afsnittet om almindeligt papir	Ikke tilgængelig i bakke 1/valgfri bakke.	120 til 150 g/m^2 kontraktpapir	120 til 150 g/m^2 kontraktpapir

Specifikationer

Type	Størrelse	Mål	Udskriftsmedievægt/Kapacitet[a]		
			Bakke1/Valgfri bakke	Universalbakke	Manuel indføring[b c]
Karton	**Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5**	Se afsnittet om almindeligt papir	121 til 163 g/m^2 kontraktpapir	121 til 163 g/m^2 kontraktpapir	121 til 163 g/m^2 kontraktpapir
Kontraktpapir	**Se afsnittet om almindeligt papir**	Se afsnittet om almindeligt papir	106 til 120 g/m^2 kontraktpapir	106 til 120 g/m^2 kontraktpapir	106 til 120 g/m^2 kontraktpapir
Minimumstørrelse (brugerdefineret)[e, f]		• **Universalbakke (eller manuel arkføder):** 76 x 127 mm • **Bakke 1, Bakke 2:** 105 x 148,5 mm	• **Universalbakke (eller manuel arkføder):** 60 til 220 g/m^2 kontraktpapir • **Bakke 1, Bakke 2:** 60 til 163 g/m^2 kontraktpapir		
Maksimumstørrelse (brugerdefineret)		216 x 356 mm			

a. Den maksimale kapacitet kan variere afhængigt af materialets vægt, tykkelse og de omgivende forhold.
b. Kun M337x series.
c. 1 ark i den manuelle arkføder
d. Glatheden af de etiketter, der anvendes i denne maskine, er 100 til 250 (Sheffield). Det betyder det numeriske niveau af glathed.
e. Tilgængelige papirtyper i universalbakken: Almindeligt papir, Tykt, Tykkere, Tyndt, Bomuldspapir, Farvet, Fortrykt, Genbrugspapir, Konvolut, Transparent, Etiketter, Karton, Kontrakt, Arkivpapir
f. Tilgængelige papirtyper i bakke 1: Almindeligt papir, Tykt, Tyndt, Genbrugspapir, Karton, Kontrakt, Arkivpapir

Specifikationer

Systemkrav

Microsoft® Windows®

Operativsystem	Krav (anbefales)		
	Processor	RAM	ledig plads på harddisk
Windows® XP	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (256 MB)	1,5 GB
Windows Server® 2003	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (512 MB)	1,25 GB til 2 GB
Windows Server® 2008	Intel® Pentium® IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (2 GB)	10 GB
Windows Vista®	Intel® Pentium® IV 3 GHz	512 MB (1 GB)	15 GB
Windows® 7	Intel® Pentium® IV 1 GHz 32-bit or 64-bit-processor eller nyere	1 GB (2 GB)	16 GB
	• Understøttelse af DirectX® 9-grafik med 128 MB hukommelse (for at aktivere Aero-temaet). • DVD-R/W-drev		
Windows Server® 2008 R2	Intel® Pentium® IV 1 GHz (x86) eller 1,4 GHz (x64)-processorer (2 GHz eller hurtigere)	512 MB (2 GB)	10 GB
Windows® 8	Intel® Pentium® IV 1 GHz 32-bit or 64-bit-processor eller nyere	1 GB (2 GB)	16 GB
	• Understøttelse af DirectX® 9-grafik med 128 MB hukommelse (for at aktivere Aero-temaet). • DVD-R/W-drev		

- Til alle Windows-operativsystemer kræves som minimum Internet Explorer 6.0 eller nyere.
- Brugere med administratorrettigheder kan installere softwaren.
- **Windows Terminal Services** er kompatibel med maskinen.

Specifikationer

Mac

Operativsystem	Krav (anbefalet)		
	Processor	RAM	Ledig plads på harddisk
Mac OS X 10.5	• Intel® processorer • 867 MHz eller hurtigere Power PC G4/G5	512 MB (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.6	• Intel® processorer	1 GB (2 GB)	1 GB
Mac OS X 10.7 - 10.8	• Intel® processorer	2 GB	4 GB

Linux

Elementer	Krav
Operativsystem	RedHat® Enterprise Linux WS 4, 5, 6 (32/ 64 bit) Fedora 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 (32/ 64 bit) OpenSuSE® 10.2, 10.3, 11.0, 11.1, 11.2, 11.3, 11.4 (32/ 64 bit) Mandriva 2007, 2008, 2009, 2009.1, 2010 (32/64 bit) Ubuntu 6.06, 6.10, 7.04, 7.10, 8.04, 8.10, 9.04, 9.10, 10.04, 10.10, 11.04 (32/ 64 bit) SuSE Linux Enterprise Desktop 10, 11 (32/64 bit) Debian 5.0, 4.0, 6.0 (32/64 bit)
Processor	Pentium IV 2,4 GHz (Intel Core™2)
RAM	512 MB (1 GB)
Ledig plads på harddisk	1 GB (2 GB)

Specifikationer

Unix

Elementer	Krav
Operativsystem	Sun Solaris 9, 10, 11 (x86, SPARC) HP-UX 11.0, 11i v1, 11i v2, 11i v3 (PA-RISC, Itanium) IBM AIX 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1, 7.1 (PowerPC)
Ledig plads på harddisk	Op til 100 MB

Specifikationer

Netværksmiljø

Kun netværksmodeller og trådløse modeller (se "Funktioner pr. model" på side 8)

Du skal konfigurere maskinens netværksprotokoller, før den kan bruges som netværksmaskine. Følgende tabel viser de netværksmiljøer, der understøttes af maskinen.

Elementer	Specifikationer
Netværksinterface	• Ethernet 10/100/100 Base TX kabelbaseret LAN • Ethernet 10/100/1000 Base TX kabelbaseret LAN • 802.11b/g/n trådløst LAN
Netværksoperativsystem	• Windows® XP, Windows Server® 2003, Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8,Windows Server® 2008 R2 • Forskellige Linux-operativsystemer • Mac OS X 10.5 - 10.8 • UNIX OS
Netværksprotokoller	• TCP/IPv4 • DHCP, BOOTP • DNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnP • Standard TCP/IP Printing (RAW), LPR, IPP, WSD, AirPrint, Google Cloud Print, ThinPrint • SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec • TCP/IPv6 (DHCP, DNS, Standard TCP/IP Printing, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP, IPSec)
Trådløs sikkerhed	• Godkendelse: Open System, Delt nøgle, WPA-Enterprise/ Personal, WPA2-Enterprise/Personal • Kryptering: WEP64, WEP128, TKIP, AES

Bemærkninger om regler

Denne maskine er udviklet til et normalt arbejdsmiljø og certificeret med flere lovmæssige erklæringer.

Erklæring om lasersikkerhed

Printeren er certificeret i USA til at overholde kravene i DHHS 21 CFR, kapitel 1 afsnit J for laserprodukter i klasse I (1), og er andetsteds certificeret som et laserprodukt i klasse 1, der overholder kravene i IEC 60825-1 : 2007.

Klasse 1-laserprodukter anses ikke for at være farlige. Lasersystemet og printeren er konstrueret, så der aldrig er risiko for strålingsfare ud over klasse 1-niveau under normal drift, vedligeholdelse udført af brugere eller under de foreskrevne servicebetingelser.

Advarsel

Undlad at betjene eller servicere printeren, når beskyttelsesdækslet er fjernet fra laser-/scannerenheden. Den reflekterede stråle kan, selvom den er usynlig, beskadige dine øjne.

Når du bruger dette produkt, skal almindelige sikkerhedsprocedurer altid følges for at reducere risikoen for brand, elektrisk stød og personskader:



Sikkerhed i forbindelse med ozon

Dette produkts ozonudsendelsesomfang er under 0,1 ppm. Eftersom ozon er tungere end luft, skal produktet placeres et sted med god ventilation.

Bemærkninger om regler

Kviksølvsikkerhed

Indeholder kviksølv, skal bortskaffes i henhold til lokale, statslige eller føderale love (kun USA)

Strømsparer

Denne printer benytter avanceret teknologi til reduktion af energiforbruget, når den ikke benyttes til udskrivning.

Når printeren ikke modtager data i et længere tidsrum, reducerer den automatisk strømforbruget.

ENERGY STAR og ENERGY STAR-mærket er registrerede mærker i USA.

Du kan finde flere oplysninger om ENERGY STAR-programmet på http://www.energystar.gov

For modeller certificeret til ENERGY STAR vil mærkatet ENERGY STAR være påsat din computer. Kontroller, om din computer er certificeret til ENERGY STAR.

Genbrug

Genbrug eller bortskaf emballagen fra dette produkt på en miljømæssigt forsvarlig måde.

Kun Kina

回收和再循环

为了保护环境，我公司已经为废弃的产品建立了回收和再循环系统。
我们会为您无偿提供回收同类废旧产品的服务。
当您要废弃您正在使用的产品时，请您及时与授权耗材更换中心取得联系，
我们会及时为您提供服务。

中国能效标识

型号	能效等级	典型能耗 （kW·h）
ProXpress M3375HD	1	1.67
ProXpress M3875HD	1	1.84
ProXpress M4075HR	1	1.95
ProXpress M4075FX	1	2.56

依据国家标准 GB 25956-2010

Bemærkninger om regler

Korrekt bortskaffelse af dette produkt (Affald i gruppen Elektrisk & Elektronisk udstyr)

(Gældende i lande med separate indsamlingssystemer)

Mærket på dette produkt, på tilbehør eller i den medfølgende dokumentation betyder, at produktet og elektronisk tilbehør hertil (f.eks. oplader, hovedsæt, USB-ledning) ikke må bortskaffes sammen med almindeligt husholdningsaffald efter endt levetid. For at undgå skadelige miljø- eller sundhedspåvirkninger på grund af ukontrolleret affaldsbortskaffelse skal ovennævnte bortskaffes særskilt fra andet affald og indleveres behørigt til fremme for bæredygtig materialegenvinding.

Forbrugere bedes kontakte forhandleren, hvor de har købt produktet, eller kommunen for oplysning om, hvor og hvordan de kan indlevere ovennævnte med henblik på miljøforsvarlig genvinding.

Erhvervsbrugere skal enten kontakte deres forhandler eller kontrollere bestemmelserne og betingelserne i købskontrakten. Dette produkt og elektronisk tilbehør hertil bør ikke bortskaffes sammen med andet erhvervsaffald.

(Kun USA)

Bortskaf uønsket elektronik gennem en godkendt genvindingsvirksomhed. Find den nærmeste genbrugsplads på vores websted: www.samsung.com/recyclingdirect Du kan også ringe til (877) 278 - 0799

State of California Proposition 65 Warning (kun i USA)

The California Safe Drinking Water and Toxic Enforcement Act requires the Governor of California to publish a list of chemicals known to the State of California to cause cancer or reproductive toxicity and requires businesses to warn of potential exposure to such chemicals.

WARNING: This product contains chemicals known to the State of California to cause cancer, birth defects or other reproductive harm.
This appliance can cause low-level exposure to the chemicals, which can be minimized by operating the appliance in a well ventilated area.

Kun Taiwan

警告

本電池如果更換不正確會有爆炸的危險
請依製造商說明書處理用過之電池

Bemærkninger om regler

Radiofrekvensemmisioner

FCC-oplysninger til brugeren

Denne enhed overholder afsnit 15 i FCC-reglerne. Driften er underlagt følgende to betingelser:

- Denne enhed må ikke forårsage skadelig interferens.
- Denne enhed skal acceptere al modtaget interferens, herunder interferens som kan medføre uønsket drift.

Dette apparat er blevet testet og overholder begrænsningerne for en klasse B digital enhed i overensstemmelse med Del 15 i FCC-reglerne. Disse grænseværdier er beregnet til at give en rimelig beskyttelse mod skadelig interferens ved installation i private hjem. Dette apparat genererer, bruger og kan udstråle radiofrekvensenergi, og kan forårsage skadelig påvirkning af anden radiokommunikation, hvis det ikke installeres og bruges i overensstemmelse med instruktionerne. Der er imidlertid ingen garanti for, at der ikke kan opstå interferens i forbindelse med en given installation. Hvis apparatet forårsager skadelig interferens i radio- eller tv-modtagelsen, hvilket kan fastslås ved at slukke og tænde apparatet, anbefales det, at brugeren forsøger at fjerne interferensen ved hjælp af en eller flere af disse forholdsregler:

- Drej eller flyt modtagelsesantennen.
- Øg afstanden mellem apparat og modtager.
- Slut apparatet til en stikkontakt, der tilhører et andet kredsløb end det, modtageren er tilsluttet.
- Kontakt forhandleren eller en erfaren radio/tv-tekniker for at få hjælp.

Ændringer eller justeringer, der ikke er udtrykkeligt godkendt af den producent, der er ansvarlig for, at apparatet overholder gældende lovgivning, kan ophæve brugerens ret til at betjene udstyret.

Canadiske regler for radiointerferens

Dette digitale apparat overskrider ikke grænserne for klasse B-radiostøjudsendelse fra digitale apparater som beskrevet i standarden for støjudsendende udstyr med titlen ”Digital apparatus”, ICES-003 fra Industry and Science Canada.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur : "Appareils Numériques", ICES-003 édictée par l’Industrie et Sciences Canada.

Bemærkninger om regler

USA

Den føderale kommunikationskommission (FCC)

Strålingskilde ifølge FCC Part 15

Svagstrømsenheder af typen radio-LAN (trådløse radiofrekvenskommunikationsenheder (RF-enheder)), der arbejder i 2,4/5 GHz-båndet, kan være til stede (integreret) i printersystemet. Dette afsnit er kun gældende, hvis disse enheder findes. Se systemmærkaten for at kontrollere, om trådløse enheder er til stede.

Trådløse enheder, der muligvis findes i systemet, må kun bruges i USA, hvis der findes et FCC ID-nummer på systemmærkaten.

FCC har som tommelfingerregel angivet en afstand på 20 cm mellem enheden og kroppen, når en trådløs enhed bruges i nærheden af kroppen (dette omfatter ikke arme og ben). Enheden skal bruges med mindst 20 cm fra kroppen, når der er tændt for trådløse enheder. Den afgivne effekt for den eller de trådløse enheder, som kan være integreret i printeren, ligger et godt stykke under RF-eksponeringsgrænserne som angivet af FCC.

Denne sender må ikke placeres eller bruges sammen med en anden antenne eller sender.

Denne enheds virkemåde er underlagt følgende to betingelser: (1) Denne enhed må ikke forårsage skadelig interferens, og (2) denne enhed skal acceptere enhver form for modtaget interferens, herunder interferens, der kan forårsage uønsket drift af enheden.

Trådløse enheder må ikke repareres af brugeren. De må ikke ændres på nogen måde. Hvis en trådløs enhed ændres, vil det ugyldiggøre godkendelsen til at bruge den. Kontakt producenten for at få service.

FCC-erklæring om brug af trådløst LAN

Under installation og drift af denne kombination af sender og antenne kan eksponeringsgrænsen for radiofrekvens på 1 m W/cm2 blive overskredet ved afstande tæt på den installerede antenne. Brugeren skal derfor altid opretholde en minimumafstand på 20 cm fra antennen. Enheden må ikke placeres sammen med en anden sender eller sendeantenne.

Bemærkninger om regler

Kun Rusland

AB57

Kun Tyskland

Das Gerät ist nicht für die Benutzung am Bildschirmarbeitsplatz gemäß BildscharbV vorgesehen.

Kun Tyrkiet

- **RoHS**
  EEE Yönetmeliğine Uygundur.
  This EEE is compliant with RoHS.
- Bu ürünün ortalama yaşam süresi 7 yıl, garanti suresi 2 yildir.

Kun Thailand

Dette udstyr til telekommunikation overholder de tekniske NTC-krav.

Kun Canada

Dette produkt overholder de relevante tekniske specifikationer fra Industry Canada. / Le present materiel est conforme aux specifications techniques applicables d'Industrie Canada.

REN (Ringer Equivalence Number) er en angivelse af det maksimale antal enheder, der må være tilsluttet til et telefoninterface. Et interface kan afsluttes i enhver mulig kombination af enheder, så længe disse enheders samlede REN-sum ikke overstiger fem. / L'indice d'equivalence de la sonnerie (IES) sert a indiquer le nombre maximal de terminaux qui peuvent etre raccordes a une interface telephonique. La terminaison d'une interface peut consister en une combinaison quelconque de dispositifs, a la seule condition que la somme d'indices d'equivalence de la sonnerie de tous les dispositifs n'excede pas cinq.

Bemærkninger om regler

Faxmærkning

Telephone Consumer Protection-loven af 1991 gør det ulovligt for alle at bruge en computer eller andet elektronisk udstyr til at sende en besked via en faxmaskine, medmindre beskeden tydeligt indeholder følgende oplysninger i en margen øverst eller nederst på hver transmitteret side eller på første side af transmissionen:

1. Dato og klokkeslæt for transmissionen.
2. Identifikation af enten virksomhed, virksomhedsenhed eller den person, der sender beskeden.
3. Telefonnummeret på enten den afsendende faxmaskine, virksomhed, virksomhedsenhed eller person.

Telefonselskabet kan foretage ændringer i deres kommunikationsfaciliteter, udstyrsbetjening eller procedurer, hvor en sådan handling er påkrævet af hensyn til betjening af deres forretning og ikke er i modstrid med bestemmelser og regulativer i FCC stykke 68. Hvis sådanne ændringer med rimelighed kan forventes, at gøre kundens terminaludstyr inkompatibelt med telefonselskabets kommunikationsfaciliteter, eller vil kræve modifikation eller ændring af sådant terminaludstyr, eller på anden måde vil påvirke den materielle anvendelse eller ydelse, skal kunden i god tid adviseres skriftligt herom, så kunden har mulighed for at bevare uafbrudt service

REN (Ringer Equivalence Number)

REN og FCC-registreringsnummer for denne maskine findes på den mærkat, der er placeret nederst eller på bagsiden af maskinen. I nogle situationer kan du blive bedt om at indberette disse numre til telefonselskabet.

REN (Ringer Equivalence Number) er et mål for den elektriske belastning, der kan placeres på telefonlinjen, og er nyttigt til bestemmelse af, om du har ”overbelastet” linjen. Installation af flere typer udstyr på samme telefonlinje kan medføre problemer ved telefonopkald og modtagelse af telefonopkald, især hvis du ringer op samtidig med, at nogen ringer til dig. Summen af alle REN’er (Ringer Equivalence Numbers) for udstyret på telefonlinjen skal være mindre end fem for at sikre, at tjenesten fra telefonselskabet fungerer korrekt. I nogle tilfælde kan et antal på fem muligvis ikke anvendes på linjen. Hvis noget af telefonudstyret ikke fungerer korrekt, skal du straks fjerne det fra telefonlinjen, da det kan forårsage skade på telefonnettet.

Apparatet overholder Del 68 af de FCC-regulativer, som ACTA har tilsluttet sig. På apparatets bagside findes en mærkat, der blandt andet indeholder et produktidentitetsnummer i formatet US:AAAEQ##TXXXX. Hvis der anmodes om det, skal dette nummer opgives til telefonselskabet.

Bemærkninger om regler

FCC-regulativer fastslår, at ændringer eller justeringer af dette udstyr, der ikke udtrykkeligt er godkendt af producenten, kan ophæve brugerens ret til at betjene udstyret. I tilfælde af, at terminaludstyr forårsager skade på telefonnettet, skal telefonselskabet give kunden besked om, at den pågældende tjeneste kan blive stoppet. Hvis forudgående varsel ikke er praktisk muligt, kan selskabet midlertidigt stoppe servicen, hvis det:

a Giver kunden besked straks.

b Giver kunden en mulighed for at afhjælpe udstyrsproblemet.

c Informerer kunden om retten til at indsende en klage til FCC (Federal Communication Commission) i overensstemmelse med de procedurer, der er angivet i FCC-bestemmelserne og regulativernes stykke 68, underafsnit E.

Du skal også vide, at:

- Maskinen ikke er beregnet til at blive tilsluttet et digitalt omstillingsanlæg.
- Du kan opleve transmissions- og modtagelsesproblemer med alt udstyret, hvis du har planer om at bruge et computermodem eller et faxmodem på samme linje som maskinen. Det anbefales, at intet andet udstyr, bortset fra en almindelig telefon, deler linje med din maskine.
- Hvis der er en høj forekomst af lynnedslag eller overspænding i området, anbefaler vi, at du installerer overspændingsbeskyttelse for både el- og telefonlinje. Overspændingsbeskyttelse kan købes hos din forhandler eller i specialforretninger for telefoni og elektronik.
- Hvis du programmerer alarmtjenestenumre og/eller foretager testopkald til alarmtjenestenumre, skal du benytte et ikke-alarmtjenestenummer til at advisere udbyderen af alarmtjenesten om, hvad du har tænkt dig at gøre. Udbyderen vil give dig yderligere anvisninger på, hvordan du foretager den faktiske test af alarmtjenestenummeret.
- Denne maskine må ikke bruges på møntservice- eller mødelinjer.
- Denne maskine er udstyret med magnetisk svingningskreds til høreapparat.

Du kan uden problemer tilslutte dette udstyr til telefonnettet ved hjælp af et standardstik, USOC RJ-11C.

Udskiftning af det monterede stik (kun for Storbritannien)

Vigtigt

Lysnetledningen til denne maskine er udstyret med et standardstik på 13 ampere (BS 1363) og en sikring på 13 ampere. Når du udskifter eller undersøger sikringen, skal du sætte den korrekte 13 ampere-sikring tilbage på plads. Derefter skal du sætte sikringsdækslet på igen. Hvis du har mistet sikringsdækslet, skal du ikke bruge stikket, før du har et andet sikringsdæksel.

Kontakt stedet, hvor du købte maskinen.

Bemærkninger om regler

13 ampere-stikket er det mest almindelige i Storbritannien, og det bør være egnet. Nogle bygninger (hovedsageligt ældre bygninger) har imidlertid ikke de almindelige 13 ampere-stikkontakter. Du skal købe en egnet stikadapter. Fjern ikke det formstøbte stik.

Hvis du klipper det formstøbte stik af, skal det bortskaffes med det samme. Du kan ikke slutte ledninger til stikket igen, og du kan få elektrisk stød, hvis du sætter det i en stikkontakt.

Vigtig advarsel:

Du skal jordforbinde denne maskine.

Ledningerne i lysnetledningen har følgende farvekode:

- **Grøn og gul:** Jord
- **Blå:** Neutral
- **Brun:** Strømførende

Hvis ledningerne i lysnetledningen ikke svarer til de farver, som er mærket på stikket, skal der ske følgende:

Du skal forbinde den grønne og gule ledning med det ben, der er mærket med bogstavet "E" eller med sikkerhedssymbolet "jord", eller som er grøn og gul eller grøn.

Du skal forbinde den blå ledning med det ben, der er mærket med bogstavet "N", eller som er sort.

Du skal forbinde den brune ledning med det ben, der er mærket med bogstavet "L", eller som er rødt.

Du skal have en 13 ampere-sikring i stikket, adapteren eller stikdåsen.

Overensstemmelseserklæring (Europæiske lande)

Godkendelser og certificeringer

Samsung Electronics erklærer hermed, at denne [M337x/ M387x/ M407x series] overholder de væsentlige krav og andre relevante bestemmelser i R&TTE-direktivet 1999/5/EF.

Overensstemmelseserklæringen kan ses på **www.samsung.com**, gå til Support > Download center, og indtast printerens (MFP) navn for at gennemse EuDoC.

1. januar 1995: Rådsdirektiv 2006/95/EC, tilnærmelse af lovgivningen i medlemslandene med hensyn til svagstrømsudstyr (Lavspændingsdirektivet).

1. januar 1996: Rådsdirektiv 2004/108/EC om tilnærmelse af lovgivningen i medlemslandene med hensyn til elektromagnetisk kompatibilitet (EMC-direktivet).

Bemærkninger om regler

9. marts 1999: Rådsdirektiv 1999/5/EC om radioudstyr og telekommunikationsterminaludstyr og den gensidige anerkendelse af deres forenelighed (Radio-og teleterminaldirektivet). En komplet deklaration med definitioner for relevante direktiver og benyttede standarder kan ses hos din repræsentant for Samsung Electronics Co., Ltd.

EC-certificering

Certificering i henhold til Rådets direktiv 1999/5/EC om radio- og teleterminaludstyr (FAX)

Dette Samsung-produkt er selvcertificeret af Samsung for paneuropæisk enkelt terminalforbindelse til PSTN (det offentlige analoge kabelforbundne netværk) i overensstemmelse med Direktiv 1999/5/EC. Produktet er designet til at kunne fungere sammen med de europæiske landes nationale PSTN'er og kompatible omstillingsanlæg:

I tilfælde af problemer kontaktes i første omgang Samsung Electronics Co., Ltd.'s europæiske QA-laboratorium.

Produktet er testet og overholder TBR21. Som en hjælp til brug og applikation af terminaludstyr, som overholder denne standard, har ETSI (European Telecommunication Standards Institute) udstedt et dokument (EG 201 121), som indeholder bemærkninger og yderligere krav til sikring af, at TBR21-terminaler er netværkskompatible. Produktet er designet til, og er fuldt i overensstemmelse med alle relevante meddelelser indeholdt i dette dokument.

Oplysninger om europæisk radiogodkendelse (for produkter udstyret med EU-godkendte radioenheder)

Svagstrømsenheder af typen radio-LAN (trådløse radiofrekvenskommunikationsenheder (RF-enheder)), der arbejder i 2,4/5 GHz-båndet, kan være til stede (integreret) i printersystemet, der er beregnet til hjemme- eller kontorbrug. Dette afsnit er kun gældende, hvis disse enheder findes. Se systemmærkaten for at kontrollere, om trådløse enheder er til stede.

Trådløse enheder, der muligvis findes i systemet, må kun bruges inden for EU eller tilknyttede områder, hvis der findes et CE-symbol på systemmærkatet.

Udgangseffekten for den eller de trådløse enheder, der kan være integreret i printeren, ligger et godt stykke under de RF-eksponeringsgrænser, der er fastsat af Europakommissionen gennem R&TTE-direktivet.

Europæiske lande kvalificeret under godkendelsen:

EU-lande

Europæiske lande med anvendelsesrestriktioner:

EU

EEA/EFTA-lande

Bemærkninger om regler

Ingen begrænsninger på dette tidspunkt

Kun Israel

מס׳ אישור אלחוטי של משרד התקשורת הוא 51-30319
אסור להחליף את האנטנה המקורית של המכשיר,
ולא לעשות בו כל שינוי טכני אחר.

Lovbestemte overensstemmelseserklæringer

Trådløs styring

Svagstrømsenheder af typen radio-LAN (trådløse radiofrekvenskommunikationsenheder (RF-enheder)), der arbejder i 2,4/5 GHz-båndet, kan være til stede (integreret) i printersystemet. Følgende afsnit er en generel oversigt over hensyn under drift af trådløst udstyr.

Yderligere begrænsninger, advarsler og overvejelser i bestemte lande er angivet i afsnittet for disse lande (eller grupper af lande). De trådløse enheder i systemet er kun kvalificeret til anvendelse i de lande, der er angivet med radiogodkendelsesmærker på systemmærkaten. Hvis det land, den trådløse enhed skal benyttes i, ikke findes på listen, skal du kontakte den lokale radiogodkendelsesmyndighed. Trådløse enheder er strengt reguleret og er muligvis ikke tilladte.

Udgangseffekten for den eller de trådløse enheder, der kan være integreret i printeren, ligger et godt stykke under de RF-eksponeringsgrænser, der er kendt på nuværende tidspunkt. Da de trådløse enheder (der kan være integreret i printeren) udsender mindre energi end tilladt af radiofrekvenssikkerhedsstandarder og anbefalinger, er det producentens overbevisning, at disse enheder er sikre at benytte. Uanset effektniveauerne bør der være minimal kontakt med mennesker under normal drift.

Som en generel retningslinje anføres, at der typisk kræves en adskillelse på 20 cm mellem den trådløse enhed og kroppen ved brug af en trådløs enhed tæt på kroppen (dette inkluderer ikke ekstremiteter). Enheden bør anvendes i en afstand på mindst 20 cm fra kroppen, når de trådløse enheder er tændt og sender.

Denne sender må ikke placeres eller bruges sammen med en anden antenne eller sender.

Visse omstændigheder kræver begrænsninger for trådløse enheder. Eksempler på almindelige begrænsninger findes på listen nedenfor:

Trådløs radiofrekvenskommunikation kan forstyrre udstyr i flyvemaskiner. Gældende luftfartsregler kræver, at trådløse enheder slukkes ombord på fly. IEEE 802.11 – (trådløst Ethernet) og Bluetooth-kommunikationsenheder er eksempler på enheder, der anvender trådløs kommunikation.

Bemærkninger om regler

I miljøer, hvor risikoen for interferens med andre enheder eller tjenester er skadelig eller anses for skadelig, kan muligheden for at anvende trådløse enheder være begrænset eller forbudt. Lufthavne, hospitaler og omgivelser med ilt eller brændbare gasser er eksempler på områder, hvor anvendelse af trådløse enheder kan være begrænset eller forbudt. Når du færdes i miljøer, hvor du er usikker på, om du må bruge trådløse enheder, skal du spørge den relevante myndighed til råds, før du tænder eller benytter trådløse enheder.

I hvert land gælder forskellige begrænsninger for anvendelsen af trådløse enheder. Da dit system er udstyret med en trådløs enhed, bør du kontrollere godkendelserne, før du rejser til andre lande med den trådløse enhed.

Hvis dit system blev leveret med en intern, integreret trådløs enhed, må du ikke bruge enheden, medmindre alle dæksler og afskærmninger er på plads, og systemet er fuldt samlet.

Trådløse enheder må ikke repareres af brugeren. De må ikke ændres på nogen måde. Hvis en trådløs enhed ændres, vil det ugyldiggøre godkendelsen til at bruge den. Kontakt producenten for at få service.

Benyt kun drivere, der er godkendt i det land, hvor de benyttes. Se fabrikantens systemgendannelseskit, eller kontakt fabrikantens tekniske support for at få yderligere oplysninger.

Bemærkninger om regler

Kun Kina

产品中有毒有害物质或元素的名称及含量

部件名称	有毒有害物质或元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr^{6+})	多溴联苯 (PBB)	多溴联苯醚 (PBDE)
塑料	O	O	O	O	O	O
金属 (机箱)	X	O	O	O	O	O
印刷电路部件 (PCA)	X	O	O	O	O	O
电缆 / 连接器	X	O	O	O	O	O
电源设备	X	O	O	O	O	O
电源线	X	O	O	O	O	O
机械部件	X	O	O	O	O	O
卡盒部件	X	O	O	O	O	O
定影部件	X	O	O	O	O	O
扫描仪部件 - CCD (如果有)	X	X	O	O	O	O
扫描仪部件 - 其它 (如果有)	X	O	O	O	O	O
印刷电路板部件 (PBA)	X	O	O	O	O	O
墨粉	O	O	O	O	O	O
滚筒	O	O	O	O	O	O

○：表示该有毒有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求以下。
×：表示该有毒有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求。

以上表为目前本产品含有有毒有害物质的信息。本信息由本公司的配套厂家提供，经本公司审核后而做成，本产品的部分部件含有有毒有害物质，这些部件是在现有科学技术水平下暂时无可替代物质，但三星电子将会一直为满足 SJ/T 11363-2006 标准而做不懈的努力。

Copyright

Denne brugerhåndbog er udelukkende ment som orientering. Alle oplysninger indeholdt heri kan til enhver tid ændres uden forudgående varsel.

Samsung Electronics er ikke ansvarlig for skader, direkte eller indirekte, der opstår som følge af brugen af denne brugervejledning.

- Samsung og Samsung-logoet er varemærker tilhørende Samsung Electronics Co., Ltd.
- Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows 7/8 og Windows Server 2008 R2 er enten registrerede varemærker eller varemærker tilhørende Microsoft Corporation.
- Microsoft, Internet Explorer, Excel, Word, PowerPoint og Outlook er enten registrerede varemærker eller varemærker tilhørende Microsoft Corporation i USA og andre lande.
- Google, Picasa, Google Cloud Print, Google Docs, Android og Gmail er enten registrerede varemærker eller varemærker tilhørende Google Inc.
- iPad, iPhone, iPod touch, Mac samt Mac OS er varemærker tilhørende Apple Inc., registreret i USA og andre lande.
- AirPrint og AirPrint-logoet er varemærker tilhørende Apple Inc.
- Alle andre mærke - eller produktnavne er varemærker tilhørende de respektive virksomheder eller organisationer.

Se filen ”**LICENSE.txt**” på den medfølgende cd-rom for at få oplysninger om open source-licens.

REV. 2.03

Brugerhåndbog

Samsung Multifunction **ProXpress**

M337x series
M387x series
M407x series

AVANCERET

Denne håndbog indeholder oplysninger om installation, avanceret konfiguration, betjening og fejlfinding i forskellige OS-miljøer.

Nogle funktioner er muligvis ikke tilgængelige afhængigt af modeller og lande.

GRUNDLÆGGENDE

Denne brugerhåndbog indeholder oplysninger om installation, grundlæggende betjening og fejlfinding i Windows.

AVANCERET

1. Softwareinstallation

Installation til Mac 181
Geninstallation til Mac 182
Installation til Linux 183
Geninstallation til Linux 184

2. Brug af netværkstilsluttet maskine

Nyttige netværksprogrammer 186
Kabelbaseret netværkskonfiguration 187
Installation af driver via netværket 191
IPv6-konfiguration 200
Konfiguration af trådløst netværk 203
Samsung Mobile Print 229
AirPrint 230
Google Cloud Print™ 231

3. Menuer med nyttige indstillinger

Før du begynder at læse et kapitel 234
Udskriv 235
Kopiere 236
Fax 242
Scanning 249
Systemkonfiguration 253
Netværkskonfiguration 265
Jobstyring 267
Jobstatus 268
Eco 269
USB 270
Dokumentboks 271
Scan til Cloud 272
Sikker frigivelse 273

4. Specielle funktioner

Højdejustering 275
Lagring af e-mail-adresse 276
Indtastning af forskellige tegn 278
Oprettelse af et adressekartotek 280
Registrering af autoriserede brugere 285
Udskrivningsfunktioner 286
Scanningsfunktioner 303

Faxfunktioner 316
Brug af funktioner til delt mappe 327
Brug af valgfrie enhedsfunktioner 328

5. Nyttige administrationsværktøjer

Adgang til administrationsværktøj 331
Easy Capture Manager 332
Samsung AnyWeb Print 333
Easy Eco Driver 334
Brug af SyncThru™ Web Service 335
Brug af Samsung Easy Document Creator 339
Brug af Samsung Easy Printer Manager 340
Brug af Status for Samsung-printer 344
Brug af Samsung Printer Experience 346
Brug af Linux Unified Driver Configurator 352

6. Fejlfinding

Problemer med papirindføring 357
Problemer med strøm- og kabeltilslutninger 358
Udskrivningsproblemer 359
Problemer med udskriftskvaliteten 363
Kopieringsproblemer 371
Scanningsproblemer 372
Faxproblemer 374
Problemer vedrørende operativsystem 376

1. Softwareinstallation

Dette kapitel forklarer, hvordan du installerer vigtig og nyttig software til brug i et miljø, hvor maskinen er tilsluttet via et kabel. En lokalt tilsluttet maskine er en maskine, der er sluttet direkte til computeren ved hjælp af kablet. Spring trinnene i det følgende over, og fortsæt med installationen af maskinens driver, hvis maskinen er sluttet til et netværk (se "Installation af driver via netværket" på side 191).

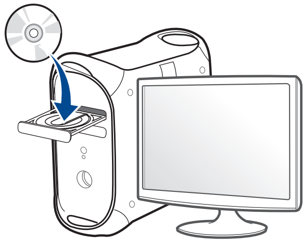
- **Installation til Mac** **181**
- **Geninstallation til Mac** **182**
- **Installation til Linux** **183**
- **Geninstallation til Linux** **184**

- Hvis du bruger Windows OS, kan du i den Grundlæggende vejledning læse, hvordan du installerer maskinens driver (se "Installere driveren lokalt" på side 31).
- USB-kablet må højst være 3 meter langt.

Installation til Mac

1 Kontroller, at maskinen er sluttet til computeren, og at den er tændt.

2 Sæt den medfølgende cd i cd-rom-drevet.



3 Dobbeltklik på cd-rom-ikonet, som vises på Mac-computerens skrivebord.

- I Mac OS X 10.8 skal du dobbeltklikke på cd-rom-ikonet på **Finder**.

4 Dobbeltklik på mappen **MAC_Installer** > ikonet **Installer OS X**.

5 Klik på **Continue**.

6 Læs licensaftalen, og klik på **Continue**.

7 Klik på **Agree** for at acceptere licensaftalen.

8 Klik på **Install**. Alle de komponenter, der er nødvendige for, at maskinen kan fungere, installeres.

Hvis du vælger **Customize**, kan du vælge at installere individuelle komponenter.

9 Angiv adgangskoden, og klik på **OK**.

10 Vælg **USB Connected Printer** i skærmbilledet **Printer Connection Type**, og klik på **Continue**.

11 Klik på knappen **Add Printer** for at vælge din printer og føje den til din printerliste.

Hvis din maskine understøtter fax, skal du klikke på knappen **Add Fax** for at vælge din fax og føje den til din faxliste

12 Klik på **Close**, når installationen er fuldført.

Geninstallation til Mac

Hvis printerdriveren ikke fungerer korrekt, skal du fjerne installationen af driveren og geninstallere den.

1. Åbn mappen **Applications** > **Samsung** > **Printer Software Uninstaller**.
2. Klik på **Continue** for at afinstallere printersoftware.
3. Marker det program, du vil slette, og klik på **Uninstall**.
4. Angiv adgangskoden, og klik på **OK**.
5. Klik på **Close**, når afinstallationen er fuldført.

Hvis der allerede er tilføjet en maskine, skal du slette den fra **Print Setup Utility** eller **Print & Fax**.

Installation til Linux

Du skal hente Linux-softwarepakken på Samsungs websted for at installere printersoftwaren (http://www.samsung.com > find dit produkt > Support eller hentninger.

Installation af Unified Linux Driver

1. Kontroller, at maskinen er sluttet til computeren, og at den er tændt.
2. Når vinduet **Administrator Login** vises, skal du skrive ”root” i feltet **Login** og skrive systemadgangskoden.

> Du skal logge på som superbruger (root) for at installere maskinsoftwaren. Hvis du ikke er superbruger, skal kontakte systemadministratoren for at få hjælp.

3. Hent Unified Linux Driver-pakken på Samsungs websted.
4. Højreklik på pakken **Unified Linux Driver**, og pak den ud.
5. Dobbeltklik på **cdroot** > **autorun**.
6. Klik på **Next**, når velkomstskærmbilledet vises.
7. Klik på **Finish**, når installationen er fuldført.

Installationsprogrammet har tilføjet skrivebordsikonet Unified Driver Configurator og gruppen Unified Driver til systemmenuen. Hvis du får problemer, kan du se i den skærmhjælp, der er tilgængelig via systemmenuen eller fra driverpakkens Windows-programmer, f.eks. **Unified Driver Configurator** eller **Image Manager**.

Geninstallation til Linux

Hvis printerdriveren ikke fungerer korrekt, skal du fjerne installationen af driveren og geninstallere den.

1. Kontroller, at maskinen er sluttet til computeren, og at den er tændt.
2. Når vinduet **Administrator Login** vises, skal du skrive "root" i feltet **Login** og skrive systemadgangskoden.

   Det er nødvendigt at logge på som superbruger (root) for at afinstallere printerdriveren. Hvis du ikke er superbruger, skal kontakte systemadministratoren for at få hjælp.
3. Åbn terminalprogrammet. Når skærmbilledet Terminal vises, skal du skrive følgende.

   [root@localhost root]#cd /opt/Samsung/mfp/uninstall/
   [root@localhost uninstall]#./uninstall.sh
4. Klik på **Next**.
5. Klik på **Udfør**.

2. Brug af netværkstilsluttet maskine

Dette kapitel indeholder trinvise instruktioner til konfiguration af en maskine og den tilhørende software via netværket.

- **Nyttige netværksprogrammer** **186**
- **Kabelbaseret netværkskonfiguration** **187**
- **Installation af driver via netværket** **191**
- **IPv6-konfiguration** **200**
- **Konfiguration af trådløst netværk** **203**
- **Samsung Mobile Print** **229**
- **AirPrint** **230**
- **Google Cloud Print™** **231**

De understøttede ekstraudstyrsenheder og funktionerne kan variere alt afhængigt af din model (se "Funktioner pr. model" på side 8).

Nyttige netværksprogrammer

Der findes en række programmer, som gør det nemt at konfigurere netværksindstillinger i et netværksmiljø. Især for netværksadministratoren er det muligt at håndtere flere maskiner på netværket.

- Angiv først IP-adressen, inden du anvender programmerne nedenfor.
- Nogle funktioner og valgfrie elementer er muligvis ikke tilgængelige, afhængigt af model og land (se "Funktioner pr. model" på side 8).

SyncThru™ Webservice

Webserveren, der er integreret i netværksmaskinen, gør det muligt for dig at udføre følgende opgaver (se "Brug af SyncThru™ Web Service" på side 335).

- Kontrollere oplysninger om og status for forbrugsstoffer.
- Tilpasse maskinindstillinger.
- Indstille muligheden for e-mail-underretning. Når du angiver denne indstilling, sender maskinen automatisk status (mangel på tonerpatron eller maskinfejl) til en bestemt persons e-mail.
- Konfigurere de netværksparametre, som maskinen skal bruge til at oprette forbindelse til forskellige netværksmiljøer.

SyncThru™ Web Admin Service

Webbaseret maskinstyringsløsning til netværksadministratorer. SyncThru™ Web Admin Service er en effektiv måde at administrere netværksenheder og gør det muligt for dig at overvåge og udføre fejlfinding på netværksmaskiner fra ethvert sted, hvor du har internetadgang til firmaets netværk.

- Download dette program fra http://solution.samsungprinter.com.

Kabelbaseret netværkskonfiguration med SetIP

Med dette hjælpeprogram kan du vælge en netværksgrænseflade og manuelt konfigurere IP-adresserne, der skal bruges sammen med TCP/IP-protokollen.

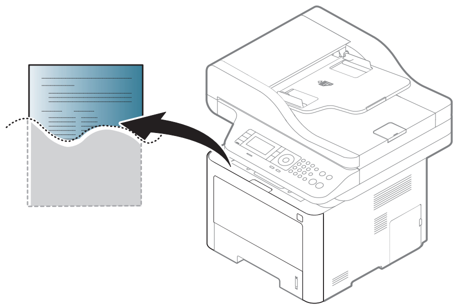
- Se "Konfiguration af IPv4 med programmet SetIP (Windows)" på side 187.
- Se "Konfiguration af IPv4 med programmet SetIP (Mac)" på side 188.
- Se "IPv4-konfiguration med SetIP (Linux)" på side 189.

- Den maskine, der ikke understøtter netværksporten, vil ikke kunne bruge denne funktion (se "Set bagfra" på side 24).
- TCP/IPv6 understøttes ikke af dette program.

Kabelbaseret netværkskonfiguration

Udskrivning af netværkskonfigurationsrapport

Du kan udskrive en **netværkskonfigurationsrapport** fra maskinens kontrolpanel, der viser den aktuelle maskines netværksindstillinger. Dette hjælper dig med at konfigurere et netværk.



- Adgang til menuerne kan variere fra model til model (se "Menuoversigt" på side 36).
- For nogle modeller kan det være nødvendigt at trykke på **OK** for at navigere til menuer på lavere niveauer.

- **Maskinen har et display:** Tryk på knappen (**Menu**) på kontrolpanelet, og vælg **Netværk** > **Netværkskonfiguration**.
- **Maskinen har en berøringsskærm:** Tryk på **(Opsætning)** på berøringsskærmen > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Rapporter** > **Netværkskonfiguration**.

Ved hjælp af **netværkskonfigurationsrapporten** kan du finde din maskines MAC-adresse og IP-adresse.

Eksempel:

- MAC-adresse: 00:15:99:41:A2:78
- IP-adresse: 169.254.192.192

Konfiguration af IP-adresse

- Den maskine, der ikke understøtter netværkskortet, vil ikke kunne bruge denne funktion (se "Set bagfra" på side 24).
- TCP/IPv6 understøttes ikke af dette program.

Først skal du konfigurere en IP-adresse for netværksudskrivning og -administration. Som regel tildeles en ny IP-adresse automatisk af en DHCP-server (Dynamic Host Configuration Protocol) på netværket.

Konfiguration af IPv4 med programmet SetIP (Windows)

Før du bruger programmet SetIP, skal du slå computerens firewall fra under **Kontrolpanel** > **Sikkerhedscenter** > **Windows Firewall**.

Kabelbaseret netværkskonfiguration

De følgende instruktioner kan variere for din model.

1 Hent softwaren fra Samsung-webstedet, og pak den derefter ud, og installer den: (http://www.samsung.com > find dit produkt > Support eller hentninger).

2 Følg de anvisninger, der vises i installationsvinduet.

3 Slut maskinen til netværket med et netværkskabel.

4 Tænd maskinen.

5 Vælg **Start** i Windows, vælg **Alle Programmer** > **Samsung Printers** > **SetIP** > **SetIP**.

6 Klik på ikonet i vinduet SetIP for at åbne TCP/IP-konfigurationsvinduet.

7 Angiv maskinens nye oplysninger i konfigurationsvinduet. På en virksomheds intranet skal en netværksadministrator muligvis tildele dig disse oplysninger, før du fortsætter.

Find maskinens MAC-adresse i **Netværkskonfigurationsrapporten** (se "Udskrivning af netværkskonfigurationsrapport" på side 187), og angiv den uden kolon. F.eks. bliver 00:15:99:29:51:A8 til 0015992951A8.

8 Klik på **Anvend**, og klik derefter på **OK**. Maskinen udskriver automatisk **Netværkskonfigurationsrapporten**. Kontroller, at alle indstillingerne er korrekte.

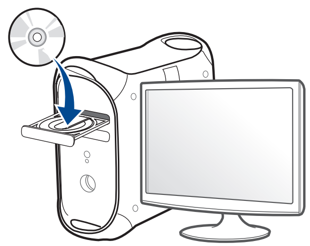
Konfiguration af IPv4 med programmet SetIP (Mac)

Før du bruger programmet SetIP, skal du slå computerens firewall fra under **System Preferences** > **Security** > **Firewall**.

De følgende anvisninger kan variere, afhængigt af din model.

1 Tilslut maskinen til netværket med et netværkskabel.

2 Sæt den medfølgende cd i cd-rom-drevet.



3. Dobbeltklik på cd-rom-ikonet, som vises på Mac-computerens skrivebord.
   - I Mac OS X 10.8 skal du dobbeltklikke på cd-rom-ikonet på Finder.
4. Dobbeltklik på mappen **MAC_Installer** > ikonet **Installer OS X**.
5. Klik på **Continue**.
6. Læs licensaftalen, og klik på **Continue**.
7. Klik på **Agree** for at acceptere licensaftalen.
8. Klik på **Install**. Alle de komponenter, der er nødvendige for, at maskinen kan fungere, installeres.

   Hvis du vælger **Customize**, kan du vælge at installere individuelle komponenter.
9. Angiv adgangskoden, og klik på **OK**.
10. Klik på **Continue**, når der vises en advarsel om, at alle programmer lukkes.
11. Vælg **Network Connected Printer(Wired or Wireless)** under**Printer Connection Type**, og klik på knappen **Set IP Address**.
12. Klik på ikonet i vinduet SetIP for at åbne TCP/IP-konfigurationsvinduet.
13. Angiv maskinens nye oplysninger i konfigurationsvinduet. På en virksomheds intranet skal en netværksadministrator muligvis tildele dig disse oplysninger, før du fortsætter.

> Find maskinens MAC-adresse i **Netværkskonfigurationsrapporten** (se "Udskrivning af netværkskonfigurationsrapport" på side 187), og angiv den uden kolon. F.eks. bliver 00:15:99:29:51:A8 til 0015992951A8.

14. Klik på **Apply**, og klik derefter på **OK**. Maskinen udskriver automatisk **Netværkskonfigurationsrapporten**. Kontroller, at alle indstillingerne er korrekte.

IPv4-konfiguration med SetIP (Linux)

Før du bruger programmet SetIP, skal du slå computerens firewall fra under **System Preferences** eller **Administrator**.

> De følgende anvisninger kan variere, afhængigt af din model eller dine operativsystemer.

1. Åbn /**opt**/**Samsung**/**mfp**/**share**/**utils**/.
2. Dobbeltklik på filen **SetIPApplet.html**.
3. Klik for at åbne TCP/IP-konfigurationsvinduet.

Kabelbaseret netværkskonfiguration

4 Angiv maskinens nye oplysninger i konfigurationsvinduet. På en virksomheds intranet skal en netværksadministrator muligvis tildele dig disse oplysninger, før du fortsætter.

Find maskinens MAC-adresse i **Netværkskonfigurationsrapporten** (se "Udskrivning af netværkskonfigurationsrapport" på side 187), og angiv den uden kolon. F.eks. bliver 00:15:99:29:51:A8 til 0015992951A8.

5 Maskinen udskriver automatisk **Netværkskonfigurationsrapporten**.

Installation af driver via netværket

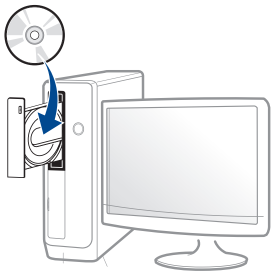
- Nogle funktioner og valgfrie elementer er muligvis ikke tilgængelige, afhængigt af model og land (se "Funktioner pr. model" på side 8).
- Den maskine, der ikke understøtter netværkskortet, vil ikke kunne bruge denne funktion (se "Set bagfra" på side 24).
- Du kan installere printerdriveren og softwaren efter at have indsat cd'en med software i cd-rom-drevet. Til Windows skal du vælge printerdriver og software i vinduet **Vælg software og hjælpeprogrammer, der skal installeres**.

Installation af driver via netværket

Windows

1 Sørg for, at maskinen er tilsluttet netværket, og at den er tændt. Desuden skal maskinens IP-adresse være angivet (se "Konfiguration af IP-adresse" på side 187).

2 Sæt den medfølgende cd i cd-rom-drevet.



Hvis installationsvinduet ikke vises, skal du klikke på **Start** > **Alle programmer** > **Tilbehør** > **Kør**.

X:**Setup.exe**, idet du erstatter ”X” med det bogstav, der repræsenterer dit cd-rom-drev, og klik på **OK**.

- I Windows 8,

  Hvis installationsvinduet ikke vises, skal du i **Charms(Amuletter)** vælge **Søg** > **Apps** og søge efter **Kør**. Indtast X:\Setup.exe, hvor "X" erstattes med drevbogstavet for dit cd-rom-drev, og klik herefter på **OK**.

  Hvis pop-op-vinduet "**Tryk for at vælge, hvad der skal ske med denne disk**." vises, skal du klikke på det, og vælge **Run Setup.exe**.

3 Gennemse og acceptér installationsaftalerne i installationsvinduet. Klik derefter på **Næste**.

4 Vælg **Netværksforbindelse** i skærmbilledet **Printerforbindelsestype**. Klik derefter på **Næste**.

5 Følg de anvisninger, der vises i installationsvinduet.

I Start-skærmen Windows 8

- V4-driveren hentes automatisk med Windows Update, hvis din computer er tilsluttet internettet. Hvis det ikke er tilfældet, kan du manuelt hente V4-driveren fra Samsungs websted www.samsung.com > find dit produkt > Support eller hentninger.
- Du kan hente programmet **Samsung Printer Experience** fra **Windows Store**. Du skal have en Microsoft-konto for at kunne bruge Windows**Store(store)**.
  - **a** Fra **Charms(Amuletter)**, vælg **Søg**.
  - **b** Klik på **Store(store)**.
  - **c** Søg efter og klik på **Samsung Printer Experience**.
  - **d** Klik på **Installer**.

Installation af driver via netværket

- Hvis du installerer driveren vha. den medfølgende software-cd, installeres V4-driveren ikke. Hvis du vil bruge V4-driveren i skærmbilledet **DeskTop**, kan du hente den fra SamsungSamsungs websted, www.samsung.com > find dit produkt > Support eller hentninger.
- Hvis du vil installere Samsungs printeradministrationsværktøjer, skal du installere dem ved hjælp af den medfølgende software-cd.

1. Sørg for, at maskinen er tilsluttet netværket, og at den er tændt. Desuden skal maskinens IP-adresse være angivet (se "Konfiguration af IP-adresse" på side 187).

2. Fra **Charms(Amuletter)**, vælg **Indstillinger** > **Skift pc-indstillinger** > **enhed**.

3. Klik på **Tilføj en enhed**.

   Listen med fundne maskiner vises på skærmen.

4. Klik på modellens navn eller værtsnavnet, du vil benytte.

Du kan udskrive en netværkskonfigurationsrapport fra maskinens kontrolpanel. Rapporten vil vise den aktuelle maskines værtsnavn (se"Udskrivning af netværkskonfigurationsrapport" på side 187).

5. Driveren installeres automatisk ved hjælp af **Windows Update**.

Tilstanden for installation uden brugerindgriben

Tilstanden for installation uden brugerindgriben er en installationsmetode, der ikke kræver brugerindgriben. Når du starter installationen, installeres maskindriveren og softwaren automatisk på din computer. Du kan starte installationen uden brugerindgriben ved at skrive **/s** eller **/S** i kommandovinduet.

Kommandolinjeparametre

I følgende tabeller vises kommandoer, der kan bruges i kommandovinduet.

Nedenstående kommandolinje er effektiv og anvendes, når kommandoen bruges sammen med **/s** eller **/S**. Men **/h**, **/H** eller **/?** er exceptionelle kommandoer, der kan anvendes alene.

Kommandolinje	Definition	Beskrivelse
/s eller /S	Starter installation uden brugerindgriben.	Installerer maskindrivere uden at bede om UI’er eller brugerindgriben.

Installation af driver via netværket

Kommandolinje	Definition	Beskrivelse
/p"<portnavn>" eller / P"<portnavn>"	Angiver printerport. Netværksporten oprettes vha. TCP/IP-standardportoverv ågning. For lokalport skal denne port eksistere på systemet, før den angives ved kommando.	Printerportnavn kan angives som IP-adresse, værtsnavn, USB-lokalportnavn, IEEE1284-portnavn eller netværkssti. Eksempel: • /p"xxx.xxx.xxx.xxx" hvor "xxx.xxx.xxx.xxx" betyder IP-adresse for netværksprinter. /p"USB001", /P"LPT1:", /p"værtsnavn" • /p"\\computer_name\shared_printer" eller "\\xxx.xxx.xxx.xxx\shared_printer", hvor "\\computer_name\shared_printer" eller "\\xxx.xxx.xxx.xxx\shared_printer" angiver netværksstien til printeren ved indtastning af to skråstreger, computerens navn eller den lokale IP-adresse for den pc, som deler printeren, og derefter printerens delenavn.

Kommandolinje	Definition	Beskrivelse
/a"<dest_sti>" eller /A"<dest_sti>"	Angiver destinationsstien for installation. Destinationsstien bør være en fuldt kvalificeret sti.	Eftersom maskinens drivere bør være installeret på den OS-specifikke placering, gælder denne kommando kun for programmer.
/n"<Printernavn>" eller / N"<Printernavn>"	Angiver printernavn. Printerforekomster skal oprettes som angivet printernavn.	Med denne parameter kan du tilføje printerforekomster efter behov.
/nd eller /ND	Kommandoer, der ikke angiver den installerede driver som en standardmaskindriver.	Det angiver, at den installerede maskindriver ikke er standardmaskindriveren på dit system, hvis der er installeret en eller flere printerdrivere. Hvis der ikke er installeret maskindriver på dit system, anvendes denne indstilling ikke, da Windows-operativsystemet vil angive den installerede printerdriver som en standardmaskindriver.

Installation af driver via netværket

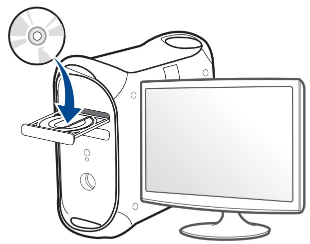
Kommandolinje	Definition	Beskrivelse
/x eller /X	Bruger eksisterende maskindriverfil til at oprette printerforekomster, hvis den allerede er installeret.	Denne kommando angiver en måde at installere en printerforekomst på, der anvender installerede printerdriverfiler, uden at installere en ekstra driver.
/up"<printernavn>" eller / UP"<printernavn>"	Fjerner kun angivne printerforekomster og ikke driverfilerne.	Denne kommando angiver en måde til kun at fjerne en specificeret printerforekomst fra dit system, uden at det får indflydelse på andre printerdrivere. Den fjerner ikke printerdriverfiler fra dit system.
/d eller /D	Afinstallerer alle enhedsdrivere og programmer fra dit system.	Denne kommando fjerner alle installerede enhedsdrivere og programmer fra dit system.
/v"<delenavn>" eller / V"<delenavn>"	Deler den installerede maskine og tilføjer andre tilgængelige platformsdrivere til pegning og udskrivning.	Den installerer alle Windows-platformens understøttede maskindrivere på systemet og deler dem med det angivne <sharenavn> til pegning og udskrivning.

Kommandolinje	Definition	Beskrivelse
/o eller /O	Åbner mappen **Printere og faxenhede** efter installation.	Denne kommando åbner mappen **Printere og faxenhede** efter installation uden brugerindgriben.
/h, /H eller /?	Viser brugen af kommandolinjer.	

Mac

1 Kontroller, at maskinen er tilsluttet netværket, og at den er tændt.

2 Sæt den medfølgende cd i cd-rom-drevet.



Installation af driver via netværket

3. Dobbeltklik på cd-rom-ikonet, som vises på Mac-computerens skrivebord.
    - I Mac OS X 10.8 skal du dobbeltklikke på cd-rom-ikonet på **Finder**.
4. Dobbeltklik på mappen **MAC_Installer** > ikonet **Installer OS X**.
5. Klik på **Continue**.
6. Læs licensaftalen, og klik på **Continue**.
7. Klik på **Agree** for at acceptere licensaftalen.
8. Klik på **Install**. Alle de komponenter, der er nødvendige for, at maskinen kan fungere, installeres.

    Hvis du vælger **Customize**, kan du vælge at installere individuelle komponenter.
9. Angiv adgangskoden, og klik på **OK**.
10. Vælg **Network Connected Printer(Wired or Wireless)** under**Printer Connection Type**, og klik på knappen **Continue**.
11. Klik på knappen **Add Printer** for at vælge din printer og føje den til din printerliste.
12. Klik på **IP**, og vælg **HP Jetdirect - Socket** i **Protocol**.
13. Indtast maskinens IP-adresse i feltet **Address**.
14. Indtast kønavnet i feltet **Queue**. Hvis du ikke kan bestemme kønavnet for maskinens server, kan du først forsøge at bruge standardkøen.
15. Hvis Auto Select ikke fungerer korrekt, skal du vælge **Select Printer Software** og maskinnavnet i **Print Using**.
16. Tryk på **Add**.
17. Klik på **Close**, når installationen er fuldført.

Linux

Du skal hente Linux-softwarepakken på Samsungs websted for at installere printersoftwaren (http://www.samsung.com> find dit produkt > Support eller hentninger.

Installer Linux-driveren, og tilføj netværkprinter

1. Kontroller, at maskinen er tilsluttet netværket, og at den er tændt. Desuden skal maskinens IP-adresse være angivet.
2. Hent Unified Linux Driver-pakken på Samsungs websted.
3. Pak filen UnifiedLinuxDriver.tar.gz ud, og åbn det nye bibliotek.
4. Dobbeltklik på **cdroot** > **autorun**.

Installation af driver via netværket

5 Samsung-installationsvinduet åbnes. Klik på **Next**.

6 Vinduet med guiden Add printer åbnes. Klik på **Next**.

7 Vælg netværksprinter, og klik på knappen **Search**.

8 Maskinens IP-adresse og modelnavn vises på listen.

9 Vælg din maskine, og klik på **Next**.

10 Indtast printerbeskrivelsen, og tryk på **Next**.

11 Klik på **Finish**, når maskinen er tilføjet.

12 Klik på **Finish**, når installationen er udført.

Tilføjelse af en netværksprinter

1 Dobbeltklik på **Unified Driver Configurator**.

2 Klik på **Add Printer.**

3 Vinduet **Add printer wizard** åbnes. Klik på **Next**.

4 Vælg **Network printer**, og klik på knappen **Search**.

5 Printerens IP-adresse og modelnavn vises på listen.

6 Vælg din maskine, og klik på **Next**.

7 Indtast printerbeskrivelsen, og klik på **Next**.

8 Klik på **Finish**, når maskinen er tilføjet.

UNIX

- Sørg for, at maskinen understøtter UNIX-operativsystemet, før du installerer UNIX-printerdriveren (se "Operativsystem" på side 8).
- Kommandoerne er mærket med “”. Tast ikke “”, når du indtaster kommandoerne.
- Nogle funktioner og valgfrie elementer er muligvis ikke tilgængelige, afhængigt af model og land (se "Operativsystem" på side 8).

Du skal installere UNIX-printerdriverpakken først og derefter konfigurere printeren for at bruge UNIX-printerdriveren. Du kan hente UNIX-printerdriveren på Samsungs websted (http://www.samsung.com > find dit produkt > Support eller hentninger).

Installation af UNIX-printerdriverpakken

Installationsproceduren er almindelig for alle varianter af nævnte UNIX-operativsystem.

Installation af driver via netværket

1 Fra Samsungs websted skal du hente og udpakke UNIX Printer Driver-pakken på din computer.

2 Opnå rodprivilegier.

"**su -**"

3 Kopier det relevante driverarkiv til mål-UNIX-computeren.

> Se administratorhåndbogen til UNIX OS angående oplysninger.

4 Pak UNIX-printerdriverpakken ud.

For eksempel skal du på IBM AIX bruge følgende kommandoer:

"**gzip -d <** indtast pakkens navn **| tar xf -**"

5 den udpakkede mappe.

6 Kør installationsscriptet.

"**./install –i**"

install er installationsscriptfilen, der bruges til at installere og fjerne installationen af UNIX-printerdriverpakken.

Brug "**chmod 755 install**"-kommandoen til at give tilladelsen til installationsscriptet.

7 Udfør "**. /install –c**"-kommandoen for at verificere installationsresultaterne.

8 Kør "**installprinter**" fra kommandolinjen. Dette åbner vinduet **Add Printer Wizard**. Konfigurer printeren i dette vindue som vist i de følgende procedurer.

> På nogle UNIX-operativsystemer, f.eks. Solaris 10, er netop tilføjede printere muligvis ikke aktiveret og/eller accepterer ikke opgaver. I det tilfælde skal du køre følgende to kommandoer på rodterminalen:
>
> "**accept <printer_name>**"
>
> "**enable <printer_name>**"

Afinstallation af printerdriverpakken

> Programmet bør bruges til at slette den printer, der er installeret i systemet.
>
> a Kør "**uninstallprinter**"-kommandoen fra terminalen.
> Det åbner **Uninstall Printer Wizard**.
> De installerede printere vises på rullelisten.
>
> b Vælg den printer, der skal slettes.
>
> c Klik på **Delete** for at slette printeren fra systemet.
>
> d Udfør "**. /install –d**"-kommandoen for at fjerne installationen af hele pakken.
>
> e Hvis du vil verificere resultatet af fjernelsen, skal du udføre "**. /install –c**"-kommandoen.

Installation af driver via netværket

Hvis du vil geninstallere den, skal du bruge kommandoen "**. /install –i**" for at geninstallere binære filer.

Konfiguration af printeren

Kør 'installprinter' fra kommandolinjen for at tilføje printeren til dit UNIX-system. Dette åbner vinduet med guiden Add printer. Konfigurer printeren i dette vindue i henhold til følgende trin:

1. Skriv navnet på printeren.
2. Vælg den relevante printermodel på modellisten.
3. Indtast en beskrivelse, der svarer til printertypen, i feltet **Type**. Dette er valgfrit.
4. Angiv en printerbeskrivelse i feltet **Description**. Dette er valgfrit.
5. Angiv printerplaceringen i feltet **Location**.
6. Skriv IP-adressen eller DNS-navnet på printeren i tekstfeltet **Device** for netværkstilsluttede printere. På IBM AIX med **jetdirect Queue type** er kun DNS-navnet muligt, numerisk IP-adresse er ikke tilladt.
7. **Queue type** viser tilslutningen som **lpd** eller **jetdirect** i det tilsvarende listefelt. Der er adgang til en yderligere **usb**-type på Sun Solaris OS.
8. Vælg **Copies** for at angive antallet af kopier.
9. Kontroller indstillingen **Collate** for at modtage kopier, der allerede er sorteret.
10. Kontroller indstillingen **Reverse Order** for at modtage kopier i omvendt rækkefølge.
11. Kontroller indstillingen **Make Default** for at angive denne printer som standard.
12. Klik på **OK** for at tilføje printeren.

IPv6-konfiguration

IPv6 understøttes kun korrekt i Windows Vista eller nyere.

Nogle funktioner og valgfrie elementer er muligvis ikke tilgængelige, afhængigt af model og land (se "Funktioner pr. model" på side 8 og "Menuoversigt" på side 36).

Maskinen understøtter de følgende IPv6-adresser til netværksudskrivning og -administration.

- **Link-local Address**: Selvkonfigureret lokal IPv6-adresse (adressen starter med FE80).
- **Stateless Address**: IPv6-adresse, der er konfigureret automatisk af en netværksrouter.
- **Stateful Address**: IPv6-adresse, der er konfigureret af en DHCPv6-server.
- **Manual Address**: IPv6-adresse, der er konfigureret manuelt af en bruger.

I IPv6-netværksmiljøet skal du benytte den følgende procedure for at bruge IPv6-adressen.

Fra kontrolpanelet

Aktivering af IPv6

- Adgang til menuerne kan variere fra model til model (se "Menuoversigt" på side 36).
- For nogle modeller kan det være nødvendigt at trykke på **OK** for at navigere til menuer på lavere niveauer.

1 Vælg (**Menu**) > **Netværk** > **TCP/IP (IPv6)** > **IPv6-protokol** på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Opsætning**)> **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Netværkskonfiguration** > **TCP/IP (IPv6)** > **IPv6-protokol** på berøringsskærmen.

2 Vælg **Til**, og tryk på **OK**.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge **Til** ved hjælp af pilene på berøringsskærmen.

3 Sluk maskinen, og tænd den igen.

IPv6-konfiguration

Når du installerer printerdriveren, skal du ikke både konfigurere IPv4 og IPv6. Det anbefales, at du enten konfigurerer IPv4 eller IPv6.

Konfiguration af DHCPv6-adresse

Hvis der er en DHCPv6-server på netværket, kan du angive en af følgende indstillinger som standard for dynamisk værtskonfiguration.

- Adgang til menuerne kan variere fra model til model (se "Menuoversigt" på side 36).
- For nogle modeller kan det være nødvendigt at trykke på **OK** for at navigere til menuer på lavere niveauer.

1 Vælg (**Menu**) > **Netværk** > **TCP/IP (IPv6)** > **DHCPv6 Konfig.** på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Opsætning**)> **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Netværkskonfiguration** > **TCP/IP (IPv6)** > **DHCPv6-konfig.** på berøringsskærmen.

2 Tryk på **OK** for at vælge den ønskede værdi.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge den ønskede indstilling ved hjælp af pilene og trykke på (tilbage) for at gemme dit valg.

- **Router**: Brug kun DHCPv6, når en router kræver det.
- **Brug altid**: Brug altid DHCPv6, uanset hvad routeren kræver.
- **Brug aldrig**: Brug aldrig DHCPv6, uanset hvad routeren kræver.

IPv6-konfiguration

SyncThru™ Web Service

Aktivering af IPv6

1. Åbn en webbrowser, f.eks. Internet Explorer, i Windows. Skriv maskinens IP-adresse (http://xxx.xxx.xxx.xxx) i adressefeltet, og tryk på Enter, eller klik på **Kør**.
2. Hvis det er første gang, du logger på **SyncThru™ Web Service**, skal du logge ind som en administrator. Angiv standard-ID og adgangskode nedenfor. Det anbefales, at du ændrer standardadgangskoden af sikkerhedsmæssige årsager.
   - **ID: admin**
   - **Password: sec00000**
3. Når vinduet **SyncThru™ Web Service** åbnes, skal du flytte musemarkøren hen på **Settings** på den øverste menulinje og derefter klikke på **Network Settings**.
4. Klik på **TCP/IPv6** i den venstre rude på webstedet.
5. Markér afkrydsningsfeltet **IPv6 Protocol** for at aktivere IPv6.
6. Klik på knappen **Apply**.
7. Sluk maskinen, og tænd den igen.

- Du kan også angive DHCPv6.
- Sådan angives IPv6-adressen manuelt:

  Marker afkrydsningsfeltet **Manual Address**. Tekstboksen **Address/Prefix** aktiveres derefter. Indtast resten af adressen (f.eks.: 3FFE:10:88:194::**AAAA**. "A" er de hexadecimale værdier 0 til 9, A til F).

Konfiguration af IPv6-adresse

1. Start en webbrowser, f.eks. Internet Explorer, der understøtter IPv6-adressering som en URL-adresse.
2. Vælg en af IPv6-adresserne (**Link-local Address**, **Stateless Address**, **Stateful Address** eller **Manual Address**) i **netværkskonfigurationsrapport** (se "Udskrivning af netværkskonfigurationsrapport" på side 187).
   - **Link-local Address**: Selvkonfigureret lokal IPv6-adresse (adressen starter med FE80).
   - **Stateless Address**: IPv6-adresse, der er konfigureret automatisk af en netværksrouter.
   - **Stateful Address**: IPv6-adresse, der er konfigureret af en DHCPv6-server.
   - **Manual Address**: IPv6-adresse, der er konfigureret manuelt af en bruger.
3. Indtast IPv6-adresserne (f.eks.: http://[FE80::215:99FF:FE66:7701]).

Adressen skal være anbragt i "[ ]"-parenteser.

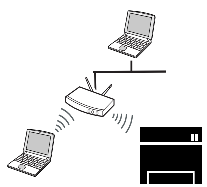
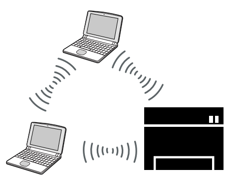
Konfiguration af trådløst netværk

- Sørg for, at maskinen understøtter et trådløst netværk. Trådløst netværk er muligvis ikke tilgængeligt afhængigt af modellen (se "Funktioner pr. model" på side 8).
- Hvis det ser ud til, at IPv6-netværket ikke fungerer, skal du nulstille alle netværksindstillingerne til fabriksstandarderne og prøve igen ved hjælp af **Ryd indstill.**.

Sådan kommer du i gang

Kend din netværkstype

Normalt kan du kun have én forbindelse mellem computeren og maskinen ad gangen.

	**Infrastruktur-tilstand** Dette er et miljø, der normalt bruges til netværk i hjemmet og på små kontorer/hjemmekontorer (SOHO). Denne tilstand bruger et adgangspunkt til at kommunikere med den trådløse maskine.
	**Ad hoc-tilstand** Denne tilstand bruger ikke et adgangspunkt. Den trådløse computer og den trådløse maskine kommunikerer direkte.

Navn for trådløst netværk og adgangskode til netværket

Trådløse netværk kræver en højere grad af sikkerhed. Når et adgangspunkt konfigureres, oprettes der derfor et netværksnavn (SSID), den anvendte sikkerhedstype og en netværksadgangskode for netværket. Bed netværksadministratoren om disse oplysninger, før du går videre med maskininstallationen.

Konfiguration af trådløst netværk

Introduktion til trådløse opsætningsmetoder

Du kan enten konfigurere de trådløse indstillinger fra maskinen eller computeren. Vælg indstillingsmetoden i tabellen nedenfor.

Visse installationstyper til trådløst netværk er muligvis ikketilgængelige, afhængigt af model eller land (se "Funktioner pr. model" på side 8).

Konfigurationsmetode	Tilslutningsmetode	Beskrivelse og reference
Med adgangspunkt	**Fra computeren**	Windows-brugere skal læse "Adgangspunkt via USB-kabel (anbefalet)" på side 209.
		Mac-brugere skal læse "Adgangspunkt via USB-kabel (anbefalet)" på side 215.
		Se "Brug af et netværkskabel" på side 220.
	Fra maskinens kontrolpanel	• Se "Maskiner med et display" på side 206. • Se "Maskiner uden et display" på side 207.
		Se "Brug af menuknappen" på side 208.
Uden adgangspunkt	**Fra computeren**	Windows-brugere skal læse "Ad hoc via USB-kabel" på side 212.
		Mac-brugere skal læse "Ad hoc via USB-kabel" på side 217.
	Installation af Wi-Fi Direct	Se "Indstilling af Wi-Fi Direct til mobil udskrivning" på side 223.

- Hvis der opstår problemer under den trådløse konfiguration eller driverinstallation, kan du se kapitlet og fejlfinding (se "Fejlfinding i forbindelse med et trådløst netværk" på side 225).
- Det anbefales kraftigt, at du angiver en adgangskode på adgangspunkterne. Hvis du ikke angiver en adgangskode på adgangspunkterne, kan de blive udsat for ulovlig adgang fra ukendte enheder såsom pc'er, smartphones og printere. Se i brugerhåndbogen til adgangspunkter for oplysninger om angivelse af adgangskoder.

Konfiguration af trådløst netværk

Brug af WPS-knappen

Hvis din maskine og et adgangspunkt (eller en trådløs router) understøtter WPS (Wi-Fi Protected Setup™), kan du nemt konfigurere indstillingerne for det trådløse netværk ved at trykke på knappen (WPS) på kontrolpanelet uden en computer.

- Hvis du vil bruge det trådløse netværk ved hjælp af infrastrukturtilstanden, skal du kontrollere, at netværkskablet er fjernet fra maskinen. Om du skal bruge **WPS (PBC)**-knappen eller indtaste PIN-koden fra computeren for at oprette forbindelse til adgangspunktet (eller den trådløse router), afhænger af det adgangspunkt (eller den trådløse router), du bruger. Se brugervejledningen til adgangspunktet (eller den trådløse router), som du bruger.
- Når du bruger WPS-knappen til at indstille det trådløse netværk, kan sikkerhedsindstillingerne ændres. Du kan undgå dette ved at låse WPS-indstillingen til de aktuelle trådløse sikkerhedsindstillinger. Indstillingsnavnet kan variere afhængigt af adgangspunktet (eller den trådløse rotuer), du anvender.

Elementer, du skal have klar

- Tjek, om adgangspunktet (eller den trådløse router) understøtter WPS (Wi-Fi Protected Setup™).
- Tjek, om maskinen understøtter WPS (Wi-Fi Protected Setup™).
- Netværkscomputer (kun PIN-tilstand)

Valg af din type

Der findes to metoder til at slutte maskinen til et trådløst netværk ved hjælp af knappen (WPS) på kontrolpanelet.

Metoden **Trykknapkonfiguration (PBC)** giver dig mulighed for at tilslutte maskinen et trådløst netværk ved at trykke på knappen (WPS) på kontrolpanelet på maskinen og WPS-knappen (PBC) på et adgangspunkt (eller en trådløs router), som understøtter WPS (Wi-Fi Protected Setup™).

Metoden **Personligt identifikationsnummer (PIN)** giver dig mulighed for at tilslutte maskinen et trådløst netværk ved at indtaste de medfølgende PIN-oplysninger på et adgangspunkt (eller en trådløs router), som understøtter WPS (Wi-Fi Protected Setup™).

Fabriksstandarden for maskinen er **PBC**-tilstand, som anbefales for et typisk trådløst miljø.

Konfiguration af trådløst netværk

Maskiner med et display

Tilslutning i PBC-tilstand

1. Vælg (**Menu**) > **Netværk** > **Wi-Fi** > **WPS-indstill.** på kontrolpanelet.

   ELLER

   For modeller, som har (WPS)-knappen på kontrolpanelet gælder, at du skal trykke på og holde (WPS)-knappen på kontrolpanelet nede i mere end 2 sekunder.

2. Tryk på **PBC** (eller **Tilslut via PBC**).

3. Tryk på **OK**, når bekræftelsesvinduet vises.

   Et oplysningsvindue viser to minutters tilslutningsbehandlingstid.

4. Tryk på knappen **WPS (PBC)** på adgangspunktet (eller den trådløse router).

   Meddelelserne vises på displayet i følgende rækkefølge:

   a **Tilslutter:** Maskinen opretter forbindelse til et adgangspunkt (eller en trådløs router).

   b **Tilsluttet:** Når maskinen har oprettet forbindelse til det trådløse netværk, lyser indikatoren for WPS.

   c **AP SSID:** Når tilslutningen til det trådløse netværk er gennemført, vises AP'ets SSID-oplysninger på displayet.

5. Indsæt den medfølgende software-cd i cd-rom-drevet, og følg instruktionerne i vinduet, for at installere det trådløse netværk.

Tilslutning i PIN-tilstand

1. Vælg (**Menu**) > **Netværk** > **Wi-Fi** > **WPS-indstill.** på kontrolpanelet.

   ELLER

   For modeller, som har (WPS)-knappen på kontrolpanelet gælder, at du skal trykke på og holde (WPS)-knappen på kontrolpanelet nede i mere end 4 sekunder.

2. Tryk på **PIN** (eller **Tilslut via PIN**).

3. Tryk på **OK**, når bekræftelsesvinduet vises.

4. Den ottecifrede PIN-kode vises på displayet.

   Du skal indtaste den ottecifrede PIN-kode inden for to minutter på den computer, der er tilsluttet adgangspunktet (eller den trådløse router).

   Meddelelserne vises på displayet i følgende rækkefølge:

   a **Tilslutter:** Maskinen opretter forbindelse til det trådløse netværk.

   b **Tilsluttet:** Når maskinen har oprettet forbindelse til det trådløse netværk, lyser indikatoren for WPS.

Konfiguration af trådløst netværk

c **SSID-type:** Når tilslutningen til det trådløse netværk er gennemført, vises AP'ets SSID-oplysninger på LCD-displayet.

5 Indsæt den medfølgende software-cd i cd-rom-drevet, og følg instruktionerne i vinduet, for at installere det trådløse netværk.

Maskiner uden et display

Tilslutning i PBC-tilstand

1 Tryk på knappen (WPS) på kontrolpanelet i ca. 2-4 sekunder, indtil statusindikatoren blinker hurtigt.

Maskinen begynder at oprette forbindelse til det trådløse netværk. Indikatoren blinker langsomt i op til to minutter, indtil du trykker på knappen PBC på adgangspunktet (eller den trådløse router).

2 Tryk på knappen **WPS (PBC)** på adgangspunktet (eller den trådløse router).

a Indikatoren for WPS blinker hurtigt. Maskinen opretter forbindelse til et adgangspunkt (eller en trådløs router).

b Når maskinen har oprettet forbindelse til det trådløse netværk, lyser indikatoren for WPS.

3 Indsæt den medfølgende software-cd i cd-rom-drevet, og følg instruktionerne i vinduet, for at installere det trådløse netværk.

Tilslutning i PIN-tilstand

1 Netværkskonfigurationsrapporten, der omfatter PIN, skal udskrives (se "Udskrivning af netværkskonfigurationsrapport" på side 187).

I klartilstand skal du trykke på og holde knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) på kontrolpanelet nede i ca. 5 sekunder. Du kan finde maskinens PIN-nummer.

2 Tryk på knappen (WPS) på kontrolpanelet i mere end 4 sekunder, indtil statusindikatoren bliver ved med at lyse.

Maskinen begynder at oprette forbindelse til adgangspunktet (eller den trådløse router).

3 Du skal indtaste den ottecifrede PIN-kode inden for to minutter på den computer, der er tilsluttet adgangspunktet (eller den trådløse router).

Indikatoren blinker langsomt i op til to minutter, indtil du indtaster den 8-cifrede PIN.

Indikatoren for WPS blinker i rækkefølgen, der er vist herunder:

a Indikatoren for WPS blinker hurtigt. Maskinen opretter forbindelse til et adgangspunkt (eller en trådløs router).

b Når maskinen har oprettet forbindelse til det trådløse netværk, lyser indikatoren for WPS.

4 Indsæt den medfølgende software-cd i cd-rom-drevet, og følg instruktionerne i vinduet, for at installere det trådløse netværk.

Genoprettelse af forbindelsen til et netværk

Når den trådløse funktion er slukket, forsøger maskinen automatisk at genoprette forbindelse til adgangspunktet (eller den trådløse router) med de tidligere brugte indstillinger og adresser til trådløs forbindelse.

I følgende tilfælde genopretter maskinen automatisk forbindelse til det trådløse netværk:

- Maskinen slukkes og tændes igen.
- Adgangspunktet (eller den trådløse router) slukkes og tændes igen.

Annullering af tilslutningsprocessen

Hvis du vil annullere funktionen til forbindelse til det trådløse netværk, når maskinen opretter forbindelse til det trådløse netværk, skal du trykke på og slippe ⊗ (**Cancel** eller **Stop/Clear**) på kontrolpanelet. **Du skal vente et par minutter på at genoprette forbindelse til det trådløse netværk.**

Frakobling fra et netværk

Hvis du vil afbryde forbindelsen til det trådløse netværk, skal du trykke på knappen (WPS) på kontrolpanelet i mere end to sekunder.

- **Når Wi-Fi-netværket er i inaktiv tilstand:** Maskinen kobles øjeblikkeligt fra det trådløse netværk, og indikatoren for WPS lyser ikke.
- **Når Wi-Fi-netværket er aktivt:** Mens maskinen venter på, at det aktuelle job afsluttes, blinker indikatoren for WPS hurtigt. Derefter afbrydes den trådløse netværksforbindelse automatisk, og WPS-LED'en slukkes.

Brug af menuknappen

Nogle menuer vises muligvis ikke på displayet, afhængigt af model eller valgfri elementer Hvis dette er tilfældet, er de ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Inden du starter, skal du kende dit trådløse netværks netværksnavn (SSID) og netværksnøglen, hvis netværket er krypteret. Disse oplysninger blev indstillet, da adgangspunktet (eller den trådløse router) blev installeret. Hvis du ikke kender det trådløse miljø, kan du spørge den person, der har konfigureret dit netværk.

Konfiguration af trådløst netværk

Når du har oprettet den trådløse netværksforbindelse, skal du installere en maskindriver til udskrivning fra et program (se "Installation af driver via netværket" på side 191).

1. Tryk på (**Menu**) > **Netværk** > **Traadloes** > **WLAN-indstillinger** på kontrolpanelet.
2. Tryk på **OK** for at vælge den ønskede konfigurationsmetode.
   - **Guide** (anbefales)**:** I denne tilstand er konfigurationen automatisk. Maskinen viser en liste over tilgængelige netværk at vælge mellem. Når der er valgt et netværk, beder printeren om den tilsvarende sikkerhedsnøgle.
   - **Brugerdefin.:** I denne tilstand kan brugerne angive eller manuelt redigere deres eget SSID eller vælge en detaljeret sikkerhedsindstilling.

Konfiguration med Windows

Genvej til programmet **Samsung Easy Wireless Setup** uden cd'en: Hvis du har installeret printerdriveren en gang, kan du få adgang til programmet **Samsung Easy Wireless Setup** uden brug af cd'en (se "Adgang til administrationsværktøj" på side 331).

Adgangspunkt via USB-kabel (anbefalet)

Elementer, du skal have klar

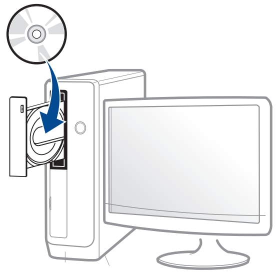
- Adgangspunkt.
- Netværkstilsluttet computer
- Program-cd, der fulgte med maskinen
- Der er installeret en maskine med et trådløst netværkskort
- USB-kabel

Oprettelse af infrastrukturnetværket

1. Kontroller, at USB-kablet er tilsluttet maskinen.
2. Tænd computeren, adgangspunktet og maskinen.

Konfiguration af trådløst netværk

3. Sæt den medfølgende cd i cd-rom-drevet.



Hvis installationsvinduet ikke vises, skal du klikke på **Start** > **Alle programmer** > **Tilbehør** > **Kør**.

X:**Setup.exe**, idet du erstatter "X" med det bogstav, der repræsenterer dit cd-rom-drev, og klik på **OK**.

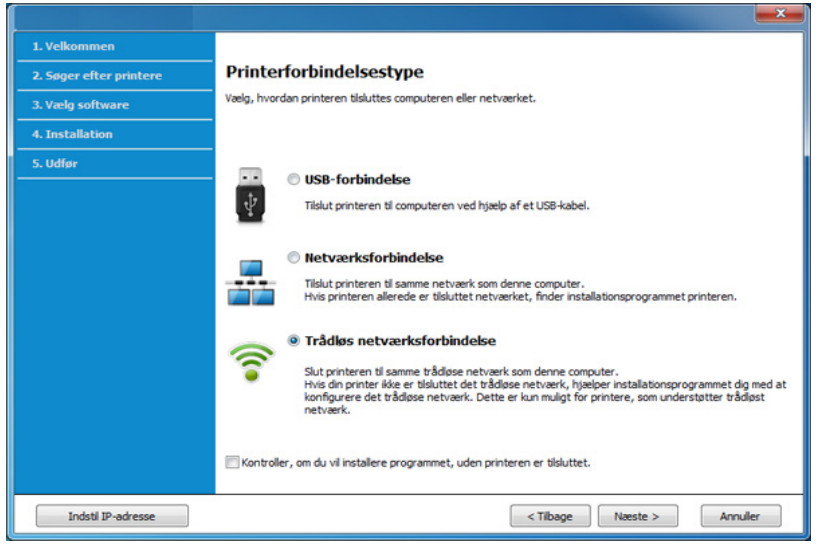
- I Windows 8,

  Hvis installationsvinduet ikke vises, skal du i **Charms(Amuletter)** vælge **Søg** > **Apps** og søge efter **Kør**. Indtast X:\Setup.exe, hvor "X" erstattes med drevbogstavet for dit cd-rom-drev, og klik herefter på **OK**.

  Hvis pop-op-vinduet "**Tryk for at vælge, hvad der skal ske med denne disk**." vises, skal du klikke på det, og vælge **Run Setup.exe**.

4. Gennemse og acceptér installationsaftalerne i installationsvinduet. Klik derefter på **Næste**.

5. Vælg **Trådløs netværksforbindelse** i skærmbilledet **Printerforbindelsestype**. Klik derefter på **Næste**.



6. På skærmen **Konfigurerer du din printer for første gang?** skal du vælge **Ja jeg vil konfigurere min printers trådløse netværk.** Klik derefter på **Næste**.

   Hvis din printer allerede er koblet på netværket, skal du vælge **Nej, min printer er allerede tilsluttet mit netværk**.

7. Efter søgningen viser vinduet de trådløse netværksenheder. Vælg navnet (SSID) for det adgangspunkt, som du vil bruge, og klik på **Næste**.

Hvis du ikke kan finde det ønskede netværksnavn, eller hvis du vil konfigurere det trådløse netværk manuelt, skal du klikke på **Avanceret indstilling**.

- **Indtast det trådløse netværks navn:** Indtast SSID’et for adgangspunktet (der skelnes mellem store og små bogstaver i SSID’et).
- **Driftstilstand:** Marker afkrydsningsfeltet **Infrastruktur**.
- **Godkendelse:** Vælg en godkendelsestype.

  Åbent system: Der bruges ikke godkendelse, og der bruges muligvis kryptering, afhængigt af behovet for datasikkerhed.

  Delt nøgle: Der bruges godkendelse. En enhed, der har en korrekt WEP-nøgle, kan få adgang til netværket.

  WPA Personlig eller WPA2 Personlig: Vælg denne indstilling for at godkende printerserveren baseret på WPA Pre-Shared Key. Der bruges her en delt hemmelig nøgle (omtales normalt som Pre Shared Key passphrase), der konfigureres manuelt på adgangspunktet og hvert af dets klienter.
- **Kryptering:** Vælg kryptering: (Ingen, WEP64, WEP128, TKIP, AES, TKIP AES).
- **Netværksadgangskode:** Angiv netværkets krypteringsadgangskode.
- **Bekræft netværksnøgle:** Bekræft netværkets krypteringsadgangskode.
- **WEP-nøgleindeks:** Hvis du bruger WEP-krypteringen, skal du vælge det passende **WEP-nøgleindeks**.

Vinduet med trådløs netværkssikkerhed vises, hvis adgangspunktet har sikkerhedsindstillinger.

Indtast netværksadgangskoden til adgangspunktet (eller routeren).

8. Tag netværkskablet ud, når vinduet med netværkstilslutningen vises. Klik derefter på **Næste**. Hvis netværkskablet er tilsluttet, kan det forstyrre søgningen efter trådløse enheder.

9. Hvis din printer understøtter Wi-Fi Direct, og denne funktion er deaktiveret, vises den tilsvarende skærm.

   Hvis du vil aktivere Wi-Fi Direct, skal du markere afkrydsningsfeltet og klikke på **Næste**. Hvis ikke skal du trykke på **Næste**.



Konfiguration af trådløst netværk

- Du kan også starte opretningen af Wi-Fi Direct ved hjælp af Samsung Easy Printer Manager (se "Konfiguration af Wi-Fi Direct" på side 223).
- **Wi-Fi Direct navn**: Standard for Wi-Fi Direct Name er modellens navn og den maksimale længde er 23 tegn.
- **Indstilling for adgangskode** er en numerisk streng, og længden er 8 ~ 64 tegn.

10 Når konfigurationen til det trådløse netværk er fuldført, skal du fjerne USB-kablet mellem computeren og maskinen. Klik på **Næste**.

11 Følg de anvisninger, der vises i installationsvinduet.

Ad hoc via USB-kabel

Hvis du ikke har et adgangspunkt (AP), kan du alligevel oprette trådløs forbindelse mellem maskinen og computeren ved at oprette et Ad-hoc trådløst netværk ved at følge de enkle trin nedenfor.

Elementer, du skal have klar

- Netværkstilsluttet computer
- Program-cd, der fulgte med maskinen
- Der er installeret en maskine med et trådløst netværkskort
- USB-kabel

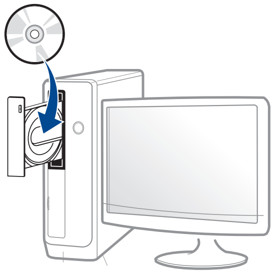
Oprettelse af ad hoc-netværket i Windows

1 Kontroller, at USB-kablet er tilsluttet maskinen.

2 Tænd computeren, adgangspunktet og maskinen.

Konfiguration af trådløst netværk

3 Sæt den medfølgende cd i cd-rom-drevet.



Hvis installationsvinduet ikke vises, skal du klikke på **Start** > **Alle programmer** > **Tilbehør** > **Kør**.

X:**Setup.exe**, idet du erstatter "X" med det bogstav, der repræsenterer dit cd-rom-drev, og klik på **OK**.

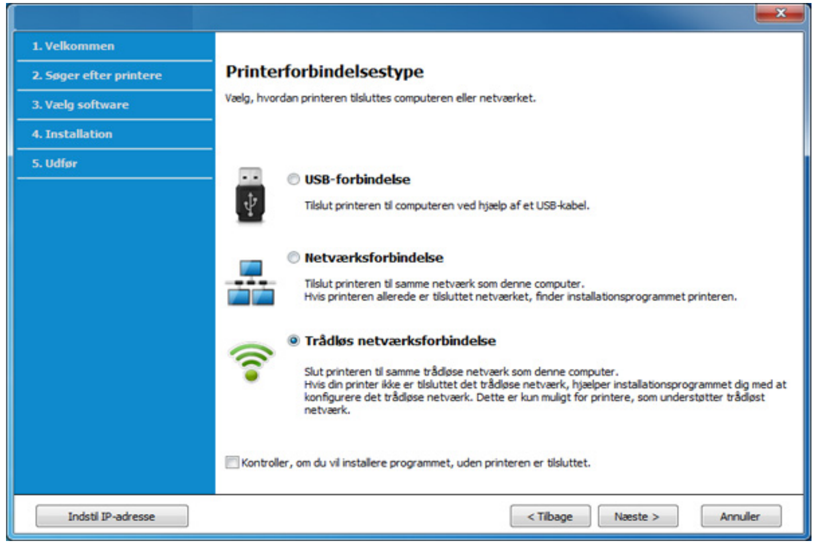
- I Windows 8,

  Hvis installationsvinduet ikke vises, skal du i **Charms(Amuletter)** vælge **Søg** > **Apps** og søge efter **Kør**. Indtast X:\Setup.exe, hvor "X" erstattes med drevbogstavet for dit cd-rom-drev, og klik herefter på **OK**.

  Hvis pop-op-vinduet "**Tryk for at vælge, hvad der skal ske med denne disk**." vises, skal du klikke på det, og vælge **Run Setup.exe**.

4 Gennemse og acceptér installationsaftalerne i installationsvinduet. Klik derefter på **Næste**.

5 Vælg **Trådløs netværksforbindelse** i skærmbilledet **Printerforbindelsestype**. Klik derefter på **Næste**.



6 På skærmen **Konfigurerer du din printer for første gang?** skal du vælge **Ja jeg vil konfigurere min printers trådløse netværk.** Klik derefter på **Næste**.

Hvis din printer allerede er koblet på netværket, skal du vælge **Nej, min printer er allerede tilsluttet mit netværk**.

7 Når søgningen på de trådløse netværk er gennemført, vises der en liste med de trådløse netværk. Klik på **Avanceret indstilling**.

- **Indtast det trådløse netværks navn:** Indtast det ønskede SSID (der skelnes mellem store og små bogstaver i SSID'et).
- **Driftstilstand:** Select ad hoc.

- **Kanal:** Vælg kanalen. (**Auto-indstilling** eller 2.412 til 2.467 MHz).
- **Godkendelse:** Vælg en godkendelsestype.

  Åbent system: Der bruges ikke godkendelse, og der bruges muligvis kryptering, afhængigt af behovet for datasikkerhed.

  Delt nøgle: Der bruges godkendelse. En enhed, der har en korrekt WEP-nøgle, kan få adgang til netværket.
- **Kryptering:** Vælg kryptering (Ingen, WEP64, WEP128).
- **Netværksadgangskode:** Angiv netværkets krypteringsadgangskode.
- **Bekræft netværksnøgle:** Bekræft netværkets krypteringsadgangskode.
- **WEP-nøgleindeks:** Hvis du bruger WEP-krypteringen, skal du vælge det passende **WEP-nøgleindeks**.

Vinduet med trådløs netværkssikkerhed vises, hvis ad-Hoc-netværket har en sikkerhedsindstilling.

Vælg **Åbent system** eller **Delt nøgle** for godkendelsen, og klik på **Næste**.

- WEP (Wired Equivalent Privacy) er en sikkerhedsprotokol, der forhindrer uautoriseret adgang til dit trådløse netværk. WEP krypterer datadelen af hver pakke, der udveksles på det trådløse netværk, med en 64-bit eller 128-bit WEP-krypteringsnøgle.

8 Vinduet med indstillinger for trådløs netværkssikkerhed vises. Kontroller indstillingerne, og klik på **Næste**.

Før du angiver maskinens IP-adresse, skal du kende oplysningerne om computerens netværkskonfiguration. Hvis computerens netværkskonfiguration er angivet til DHCP, skal indstillingen for det trådløse netværk også være DHCP. Hvis computerens netværkskonfiguration er angivet til Statisk, skal indstillingen for det trådløse netværk også være Statisk.

Hvis computeren er sat til DHCP, og du vil bruge netværksindstillingen Statisk, skal du kontakte netværksadministratoren for at få oplyst den statiske IP-adresse.

- **DHCP-metoden**

  Hvis IP-adressetildelingsmetoden er DHCP, skal du kontrollere, om DHCP vises i vinduet **Bekræftelse af indstilling for trådløst netværk**. Hvis vinduet viser Statisk, skal du klikke på **Rediger TCP/IP** for at ændre tildelingsmetoden til **Modtag IP-adressen automatisk (DHCP)**.
- **Metoden Statisk**

  Hvis IP-adressetildelingsmetoden er Statisk, skal du kontrollere, om Statisk vises i vinduet **Bekræftelse af indstilling for trådløst netværk**. Hvis vinduet viser DHCP, skal du klikke på **Rediger TCP/IP** for at indtaste IP-adressen og andre værdier for maskinens netværkskonfiguration.

  For eksempel:

  Hvis computerens netværksoplysninger er som følger:

  - IP-adresse: 169.254.133.42
  - Undernetmaske: 255.255.0.0

  Maskinens netværksoplysninger bør være som vist nedenfor:

  - IP-adresse: 169.254.133.**43**

- Undernetmaske: 255.255.0.0 (brug computerens undernetmaske.)
- Gateway: 169.254.133.**1**

9 Vinduet **Indstilling af trådløst netværk gennemført** vises. Klik på **Næste**.

10 Når indstillingerne for det trådløse netværk er udført, skal du fjerne USB-kablet mellem computeren og maskinen. Klik på **Næste**.

11 Følg de anvisninger, der vises i installationsvinduet.

Opsætning ved hjælp af Mac

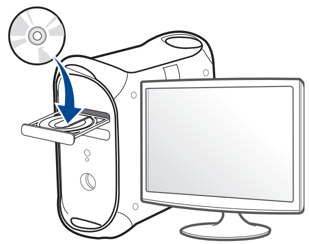
Elementer, du skal have klar

- Adgangspunkt.
- Netværkstilsluttet computer
- Program-cd, der fulgte med maskinen
- Der er installeret en maskine med et trådløst netværkskort
- USB-kabel

Adgangspunkt via USB-kabel (anbefalet)

1 Kontroller, at maskinen er sluttet til computeren, og at den er tændt.

2 Sæt den medfølgende cd i cd-rom-drevet.



3 Dobbeltklik på cd-rom-ikonet, som vises på Mac-computerens skrivebord.

- I Mac OS X 10.8 skal du dobbeltklikke på cd-rom-ikonet på **Finder**.

4 Dobbeltklik på mappen **MAC_Installer** > ikonet **Installer OS X**.

5 Klik på **Continue**.

6 Læs licensaftalen, og klik på **Continue**.

7 Klik på **Agree** for at acceptere licensaftalen.

8 Klik på **Install**. Alle de komponenter, der er nødvendige for, at maskinen kan fungere, installeres.

Hvis du vælger **Customize**, kan du vælge at installere individuelle komponenter.

Konfiguration af trådløst netværk

9 Angiv adgangskoden, og klik på **OK**.

10 Vælg **Configuration of Wireless network** på **Printer Connection Type**, og klik på **Continue**.



11 Efter søgningen viser vinduet de trådløse netværksenheder. Vælg navnet (SSID) for det adgangspunkt, som du vil bruge, og klik på **Next**.

Hvis du indstiller den trådløse konfiguration manuelt, skal du klikke på **Advanced Setting**.

- **Enter the wireless Network Name:** Indtast SSID'et for adgangspunktet (der skelnes mellem store og små bogstaver i SSID'et).
- **Operation Mode:** Marker afkrydsningsfeltet **Infrastructure**.
- **Authentication:** Vælg en godkendelsestype.

  Open System: Der bruges ikke godkendelse, og der bruges muligvis kryptering, afhængigt af behovet for datasikkerhed.

  Shared Key: Der bruges godkendelse. En enhed, der har en korrekt WEP-nøgle, kan få adgang til netværket.

  WPA Personal eller WPA2 Personal: Vælg denne indstilling for at godkende printerserveren baseret på WPA Pre-Shared Key. Der bruges her en delt hemmelig nøgle (omtales normalt som Pre Shared Key passphrase), der konfigureres manuelt på adgangspunktet og hvert af dets klienter.
- **Encryption:** Vælg krypteringen. (Ingen, WEP64, WEP128, TKIP, AES, TKIP AES)
- **Network Password:** Angiv netværkets krypteringsadgangskode.
- **Confirm Network Password:** Bekræft netværkets krypteringsadgangskode.
- **WEP Key Index:** Hvis du bruger WEP-krypteringen, skal du vælge det passende **WEP Key Index**.

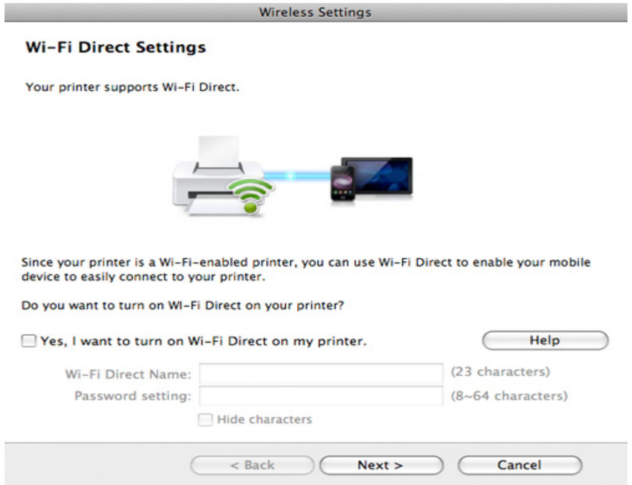
Vinduet med trådløs netværkssikkerhed vises, hvis adgangspunktet har sikkerhedsindstillinger.

Indtast netværksadgangskoden til adgangspunktet (eller routeren).

Konfiguration af trådløst netværk

12 Hvis din printer understøtter Wi-Fi Direct, og denne funktion er deaktiveret, vises den tilsvarende skærm.

Hvis du vil aktivere Wi-Fi Direct, skal du markere afkrydsningsfeltet og klikke på **Next**. Hvis ikke skal du trykke på **Next**.



- Du kan også starte opretningen af Wi-Fi Direct ved hjælp af Samsung Easy Printer Manager (se "Konfiguration af Wi-Fi Direct" på side 223).
- **Wi-Fi Direct Name**: Standard for Wi-Fi Direct Name er modellens navn og den maksimale længde er 23 tegn.
- **Password setting** er den numeriske streng, og størrelsen er 8-64 tegn.

13 Når indstillingerne for det trådløse netværk er udført, skal du fjerne USB-kablet mellem computeren og maskinen.

14 Konfigurationen af det trådløse netværk er færdig. Når installationen er færdig, skal du klikke på **Quit**.

Når du har oprettet den trådløse netværksforbindelse, skal du installere en maskindriver til udskrivning fra et program (se "Installation til Mac" på side 181).

Ad hoc via USB-kabel

Hvis du ikke har et adgangspunkt (AP), kan du alligevel oprette trådløs forbindelse mellem maskinen og computeren ved at opsætte et trådløst Ad-Hoc-netværk ved at følge disse enkle trin.

Elementer, du skal have klar

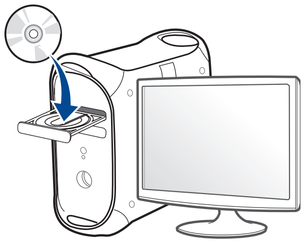
- Netværkstilsluttet computer
- Program-cd, der fulgte med maskinen
- Der er installeret en maskine med et trådløst netværkskort
- USB-kabel

Konfiguration af trådløst netværk

Oprettelse af ad hoc-netværket i Mac

1 Kontroller, at maskinen er sluttet til computeren, og at den er tændt.

2 Sæt den medfølgende cd i cd-rom-drevet.



3 Dobbeltklik på cd-rom-ikonet, som vises på Mac-computerens skrivebord.

- I Mac OS X 10.8 skal du dobbeltklikke på cd-rom-ikonet på **Finder**.

4 Dobbeltklik på mappen **MAC_Installer** > ikonet **Installer OS X**.

5 Klik på **Continue**.

6 Læs licensaftalen, og klik på **Continue**.

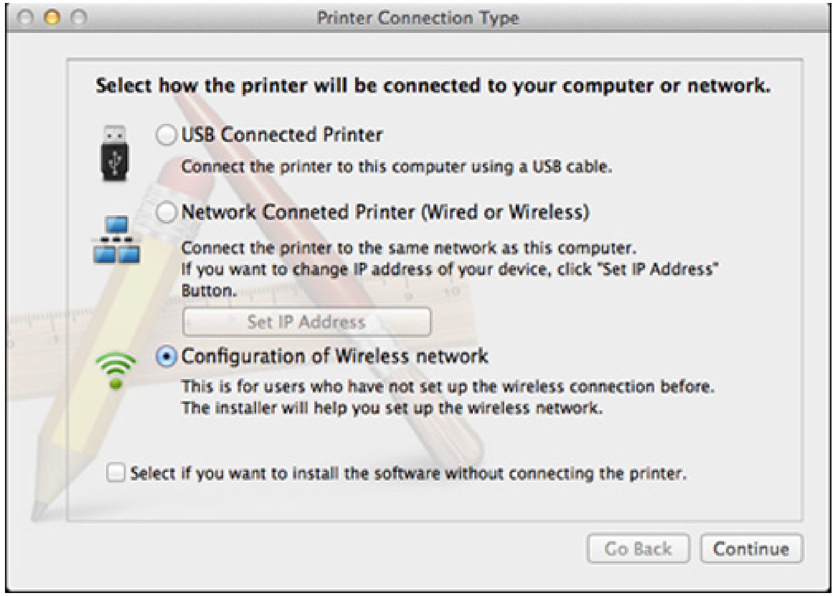
7 Klik på **Agree** for at acceptere licensaftalen.

8 Klik på **Install**. Alle de komponenter, der er nødvendige for, at maskinen kan fungere, installeres.

Hvis du vælger **Customize**, kan du vælge at installere individuelle komponenter.

9 Angiv adgangskoden, og klik på **OK**.

10 Vælg **Configuration of Wireless network** på **Printer Connection Type**, og klik på **Continue**.



11 Når søgningen på de trådløse netværk er gennemført, vises der en liste med de trådløse netværk. Klik på **Avanceret indstilling**.

- **Enter the wireless Network Name:** Indtast SSID-navnet (der skelnes mellem store og små bogstaver i SSID'et).
- **Operation Mode:** Select ad hoc.
- **Channel:** Vælg kanalen (**Auto Setting** eller 2412 MHz til 2467 MHz).

Konfiguration af trådløst netværk

- **Authentication:** Vælg en godkendelsestype.

  Open System: Der bruges ikke godkendelse, og der bruges muligvis kryptering, afhængigt af behovet for datasikkerhed.

  Shared Key: Der bruges godkendelse. En enhed, der har en korrekt WEP-nøgle, kan få adgang til netværket.
- **Encryption:** Vælg kryptering (Ingen, WEP64, WEP128).
- **Network Password:** Angiv netværkets krypteringsadgangskode.
- **Confirm Network Password:** Bekræft netværkets krypteringsadgangskode.
- **WEP Key Index:** Hvis du bruger WEP-krypteringen, skal du vælge det passende **WEP Key Index**.

Vinduet med trådløs netværkssikkerhed vises, hvis Ad-Hoc-netværket har en sikkerhedsindstilling.

Vælg **Open System** eller **Shared Key** for godkendelsen, og klik på **Next**.

- WEP (Wired Equivalent Privacy) er en sikkerhedsprotokol, der forhindrer uautoriseret adgang til dit trådløse netværk. WEP krypterer datadelen af hver pakke, der udveksles på det trådløse netværk, med en 64-bit eller 128-bit WEP-krypteringsnøgle.

12 Vinduet med indstillinger for trådløs netværkssikkerhed vises. Kontroller indstillingerne, og klik på **Next**.

Før du angiver maskinens IP-adresse, skal du kende oplysningerne om computerens netværkskonfiguration. Hvis computerens netværkskonfiguration er angivet til DHCP, skal indstillingen for det trådløse netværk også være DHCP. Hvis computerens netværkskonfiguration er angivet til Statisk, skal indstillingen for det trådløse netværk også være Statisk.

Hvis computeren er sat til DHCP, og du vil bruge indstillingen Statisk for det trådløse netværk, skal du kontakte netværksadministratoren for at få oplyst den statiske IP-adresse.

- **DHCP-metoden**

  Hvis IP-adressetildelingsmetoden er DHCP, skal du kontrollere, om DHCP vises i vinduet **Wireless Network Setting Confirm**. Hvis vinduet viser Statisk, skal du klikke på **Change TCP/IP** for at ændre tildelingsmetoden til **Receive IP address automatically (DHCP)**.
- **Metoden Statisk**

  Hvis IP-adressetildelingsmetoden er Statisk, skal du kontrollere, om Statisk vises i vinduet **Bekræftelse af indstilling for trådløst netværk**. Hvis vinduet viser DHCP, skal du klikke på **Rediger TCP/IP** for at indtaste IP-adressen og andre værdier for maskinens netværkskonfiguration.

  For eksempel:

  Hvis computerens netværksoplysninger er som følger:

  - IP-adresse: 169.254.133.42
  - Undernetmaske: 255.255.0.0

  Maskinens netværksoplysninger bør være som vist nedenfor:

  - IP-adresse: 169.254.133.**43**

- Undernetmaske: 255.255.0.0 (brug computerens undernetmaske.)
- Gateway: 169.254.133.**1**

13 Når det vindue, der angiver, at forbindelsen med netværkskablet er bekræftet, vises, skal du frakoble netværkskablet og klikket på **Næste**.

Hvis netværkskablet er tilsluttet, kan det have svært ved at finde maskinen, når det trådløse netværk konfigureres.

14 Det trådløse netværk opretter forbindelse i henhold til netværkskonfigurationen.

15 Konfigurationen af det trådløse netværk er færdig. Når installationen er færdig, skal du klikke på **Quit**.

Når du har oprettet den trådløse netværksforbindelse, skal du installere en maskindriver til udskrivning fra et program (se "Installation til Mac" på side 181).

Brug af et netværkskabel

Den maskine, der ikke understøtter netværksporten, vil ikke kunne bruge denne funktion (se "Set bagfra" på side 24).

Maskinen er netværkskompatibel. For at gøre maskinen i stand til at samarbejde med dit netværk skal du udføre forskellige konfigurationsprocedurer.

- Når du har oprettet den trådløse netværksforbindelse, skal du installere en maskindriver til udskrivning fra et program (se "Installation af driver via netværket" på side 191).
- Kontakt netværksadministratoren eller den person, der har oprettet det trådløse netværk, for at få oplysninger om netværkskonfigurationen.

Elementer, du skal have klar

- Adgangspunkt.
- Netværkstilsluttet computer
- Program-cd, der fulgte med maskinen
- Der er installeret en maskine med et trådløst netværkskort

- Netværkskabel.

Udskrivning af netværkskonfigurationsrapport

Du kan identificere maskinens netværksindstillinger ved at udskrive en netværkskonfigurationsrapport.

Se "Udskrivning af netværkskonfigurationsrapport" på side 187.

IP-indstilling vha. programmet SetIP (Windows)

Dette program bruges til manuel opsætning af din maskines netværks-IP-adresse vha. MAC-adressen til kommunikation med maskinen. MAC-adressen er netværksgrænsefladens hardwareserienummer og findes i **Netværkskonfigurationsrapporten**.

Se "Konfiguration af IP-adresse" på side 187.

Konfiguration af maskinens trådløse netværk

Før du starter, skal du kende netværksnavnet (SSID) til det trådløse netværk og netværksnøglen, hvis den er krypteret. Disse oplysninger blev indstillet, da adgangspunktet (eller den trådløse router) blev installeret. Hvis du ikke kender det trådløse miljø, kan du spørge den person, der har konfigureret dit netværk.

Du kan bruge **SyncThru™ Web Service** til at konfigurere de trådløse parametre.

Brug af SyncThru™ Web Service

Før du starter konfigurationen af parametre til trådløs forbindelse, skal du kontrollere status for kabeltilslutning.

1. Kontroller, om netværkskablet er tilsluttet maskinen. Ellers skal du tilslutte maskinen ved hjælp af et standardnetværkskabel.
2. Start en webbrowser, f.eks. Internet Explorer, Safari eller Firefox, og angiv maskinens nye IP-adresse.

   For eksempel:

3. Klik på **Login** øverst til højre på SyncThru™ Web Service-webstedet.
4. Skriv **ID** og **Password**, og klik derefter på **Login**. Det anbefales, at du ændrer standardadgangskoden af sikkerhedsmæssige årsager.
   - **ID: admin**
   - **Password: sec00000**
5. Når vinduet **SyncThru™ Web Service** åbnes, skal du klikke på **Network Settings**.

6 Klik på **Wireless** > **Wizard**.

Wizard hjælper dig med opsætningen af den trådløse netværkskonfiguration. Du kan dog evt. konfigurere det trådløse netværk direkte ved at vælge **Custom**.

7 Vælg det eneste **Network Name(SSID)** på listen.

- **SSID**: SSID (Service Set Identifier) er et navn, der identificerer et trådløst netværk. Adgangspunkter og trådløse enheder, der forsøger at oprette forbindelse til et bestemt trådløst netværk, skal bruge det samme SSID. Der skelnes mellem store og små bogstaver i SSID'et.
- **Operation Mode**: **Operation Mode** henviser til de trådløse forbindelsers type (se "Navn for trådløst netværk og adgangskode til netværket" på side 203).
  - **Ad-hoc**: Gør trådløse enheder i stand til at kommunikere direkte med hinanden i et peer-to-peer-miljø.
  - **Infrastructure**: Gør trådløse enheder i stand til at kommunikere med hinanden via et adgangspunkt.

Hvis netværkets **Operation Mode** er **Infrastructure**, skal du vælge adgangspunktet til SSID. Hvis **Operation Mode** er **Ad-hoc**, skal du vælge maskinens SSID.

8 Klik på **Next**.

Hvis vinduet med sikkerhedsindstillinger for trådløse netværk vises, skal du angive den registrerede adgangskode (netværksadgangskode) og klikke på **Next**.

9 Bekræftelsesvinduet vises. Kontroller den trådløse konfiguration. Hvis konfigurationen er korrekt, skal du klikke på **Apply**.

Tag netværkskablet ud (standard eller netværk). Maskinen bør nu starte den trådløse kommunikation med netværket. Hvis tilstanden er Ad-Hoc, kan du benytte et trådløst LAN og kabelbaseret LAN samtidig.

10 Indsæt den medfølgende software-cd i cd-rom-drevet, og følg instruktionerne i vinduet, for at installere det trådløse netværk.

Aktivering og deaktivering af WiFi-netværket

Hvis din maskine har en skærm, kan du også tænde/slukke for Wi-Fi på maskinens kontrolpanel ved hjælp af menuen **Network**.

Konfiguration af trådløst netværk

1 Kontroller, at netværkskablet er tilsluttet maskinen. Ellers skal du tilslutte maskinen ved hjælp af et standardnetværkskabel.

2 Start en webbrowser, f.eks. Internet Explorer, Safari eller Firefox, og angiv maskinens nye IP-adresse.

For eksempel:



3 Klik på **Login** øverst til højre på SyncThru™ Web Service-webstedet.

4 Skriv **ID** og **Password**, og klik derefter på **Login**. Det anbefales, at du ændrer standardadgangskoden af sikkerhedsmæssige årsager.

- **ID: admin**
- **Password: sec00000**

5 Når vinduet **SyncThru™ Web Service** åbnes, skal du klikke på **Network Settings**.

6 Klik på **Wireless** > **Custom**.

Du kan også aktivere og deaktivere WiFi-netværket.

Indstilling af Wi-Fi Direct til mobil udskrivning

Wi-Fi Direct er en brugervenlig peer-to-peer-tilslutningsmetode til din Wi-Fi Direct-certificerede printer og en mobilenhed, som giver sikker tilslutning og bedre overførselshastighed end ad hoc-tilstand.

Med Wi-Fi Direct kan du slutte din printer til et Wi-Fi Direct-netværk, mens du samtidig opretter forbindelse til et adgangspunkt. Du kan også bruge et kabelforbundet netværk og et Wi-Fi Direct-netværk samtidig, så flere brugere kan få adgang til og udskrive dokumenter både fra Wi-Fi Direct og fra et kabelforbundet netværk.

- Du kan ikke forbinde din mobile enhed til internettet gennem printerens Wi-Fi Direct.
- Den understøttede protokolliste passer muligvis ikke til din model. Wi-Fi Direct-netværk understøtter IKKE IPv6, netværksfiltrering, IPSec, WINS og SLP-tjenester.
- Det højeste antal enheder, der kan forbindes via Wi-Fi Direct, er tre.

Konfiguration af Wi-Fi Direct

Du kan aktivere Wi-Fi Direct-funktionen på én af følgende måder.

Konfiguration af trådløst netværk

Fra den USB-kabelforbundne computer (anbefalet)

Når driveren er installeret, kan Samsung Easy Printer Manager benyttes til at ændre indstillingerne for Wi-Fi Direct.

Samsung Easy Printer Manager er kun tilgængelig for brugere af Windows og Mac OS.

- Gør følgende i menuen **Start**, Vælg **Programmer** eller **Alle programmer** > **Samsung Printers** > Samsung Easy Printer Manager > **Enhedsindstillinger**> **Netværk**.
  - **Direkte Wi-Fi til/fra**: Vælg **Til** for at aktivere.
  - **Enhedsnavn**: Indtast printerens navn for at søge efter printeren på et trådløst netværk. Enhedsnavnet er som standard et modelnavn.
  - **IP-adresse**: Indtast printerens IP-adresse. Denne IP-adresse bruges kun til det lokale netværk og ikke til den kabelforbundne infrastruktur eller det trådløse netværk. Vi anbefaler at bruge standardindstillingen for den lokale IP-adresse (192.168.3.1 er en standardindstilling til printerens lokale IP-adresse til Wi-Fi Direct)
  - **Gruppeejer**: Aktiver denne indstilling for at tildele printeren til Wi-Fi Direct-gruppeejeren. **Gruppeejer** fungerer på samme måde som et trådløst adgangspunkt. Vi anbefaler at aktivere denne indstilling.
  - **Adgangskode til netværket**: Hvis din printer er en **Gruppeejer**, er det nødvendigt med et **Adgangskode til netværket** til andre mobile enheder for at oprette forbindelse til printeren. Du kan selv konfigurere en netværksadgangskode eller kan huske den angivne netværksadgangskode, der som standard vilkårligt bliver oprettet.

Fra maskinen (Maskiner med en skærm/ berøringsskærm)

Adgang til menuerne kan variere fra model til model (se "Menuoversigt" på side 36).

- Vælg (**Menu**) > **Netværk** > **Wi-Fi** > **Wi-Fi Direct** > **Til/fra** > **Til** på kontrolpanelet.
- Vælg (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Næste** > **Netværkskonfiguration** > **Trådløst** > **Wi-Fi Direct** på berøringsskærmen.

Fra den netværksforbundne computer

Hvis printeren bruger et netværkskabel eller et trådløst adgangspunkt, kan du aktivere og konfigurere Wi-Fi Direct fra SyncThru™ Web Service.

- Gå til **SyncThru™ Web Service**, vælg **Settings** > **Network Settings** > **Wireless** > **Wi-Fi Direct**.
- Aktiver eller deaktiver **Wi-Fi Direct**, og konfigurer andre indstillinger.

- Til Linux OS-brugere:
  - Udskriv en konfigurationsrapport for IP-netværket, så du kan kontrollere udskrifterne (se "Udskrivning af netværkskonfigurationsrapport" på side 187).

- Gå til **SyncThru Web Service**, vælg **Settings** > **Network Settings** > **Wireless** > **Wi-Fi Direct**.
- Aktiver eller dekativer **Wi-Fi Direct**.

Indstilling af mobilenheden

- Når Wi-Fi Direct er indstillet for printeren, henvises der til brugermanualen for den mobilenhed, som du bruger til at indstille dens Wi-Fi Direct.
- Når Wi-Fi Direct er indstillet, skal du hente app'en til mobiludskrivningsprogrammet (for eksempel: Samsung-mobilprinter) for at udskrive fra din smartphone.

- Når du har fundet den printer, du vil oprette forbindelse til fra din mobilenhed, skal du vælge printeren. Så vil printerens indikator blinke. Tryk på WPS-knappen på din printer, og den vil være sluttet til din mobilenhed.
- Hvis din mobilenhed ikke understøtter Wi-Fi Direct, skal du indtaste en printers "netværksnøgle" i stedet for at trykke på WPS-knappen.

Fejlfinding i forbindelse med et trådløst netværk

Problemmer under konfiguration eller driverinstallation

Der blev ikke fundet printere

- Maskinen er muligvis ikke tændt. Tænd computeren og maskinen.
- USB-kablet er ikke tilsluttet mellem computeren og maskinen. Slut maskinen til computeren ved hjælp af USB-kablet.
- Maskinen understøtter ikke trådløst netværk (se "Funktioner pr. model" på side 8).

Tilslutningsfejl - SSID ikke fundet

- Maskinen kan ikke søge efter det netværksnavn (SSID), som du har valgt eller indtastet. Kontroller netværksnavnet (SSID) på adgangspunktet, og prøv at oprette forbindelse igen.
- Dit adgangspunkt er ikke tændt. Tænd adgangspunktet.

Konfiguration af trådløst netværk

Tilslutningsfejl – Ugyldig sikkerhed

- Sikkerheden er ikke konfigureret korrekt. Kontroller den konfigurerede sikkerhed på dit adgangspunkt og maskinen.

Tilslutningsfejl – Generel tilslutningsfejl

- Computeren modtager ikke et signal fra din maskine. Kontroller USB-kablet og maskinens strømforsyning.

Tilslutningsfejl – Tilsluttet kabelført netværk

- Din maskine er tilsluttet med et netværkskabel. Fjern netværkskablet fra maskinen.

Tilslutningsfejl - Tildeling af IP-adresse

- Sluk og tænd adgangspunktet (eller den trådløse router) og maskinen.

Fejl ved tilslutning af pc

- Den konfigurerede netværksadresse kan ikke oprette forbindelse mellem computeren og maskinen.
  - For DHCP-netværksmiljø

    Maskinen modtager automatisk IP-adressen (DHCP), hvis computeren er konfigureret til DHCP.

Hvis udskriftsjobbet ikke fungerer i DHCP-tilstand, kan problemet skyldes, at IP-adressen er ændret automatisk. Sammenlign IP-adressen på produktets IP-adresse og printerportens IP-adresse.

Sådan sammenlignes de:

1 Udskriv rapporten over netværksoplysninger for din printer, og kontrollér derefter IP-adressen (se "Udskrivning af netværkskonfigurationsrapport" på side 187).

2 Kontrollér printerportens IP-adresse fra din computer.

a Klik på menuen **Start** i Windows.

- I Windows 8 skal du under **Charms(Amuletter)** vælge **Søg** > **Indstillinger**.

b I Windows XP/Server 2003 skal du vælge **Printere og faxenheder**.

- I Windows Server 2008/Vista skal du vælge **Kontrolpanel** > **Hardware og lyd** > **Printere**.
- I Windows Server 2008 R2 skal du vælge **Kontrolpanel** > **Hardware** > **Enheder og printere**.
- I Windows 7/Windows 8 skal du vælge **Kontrolpanel** > **Enheder og printere**.

c Højreklik på maskinen.

d I Windows XP/2003/2008/Vista skal du vælge **Egenskaber**.

I Windows 7/ Windows 8 eller Windows Server 2008 R2 skal du i genvejsmenuerne vælge **Printeregenskaber**.

Hvis menupunktet **Printeregenskaber** har mærket ►, kan du vælge andre printerdrivere, der er forbundet med den valgte printer.

e Klik på fanen **Port**.

f Klik på knappen **Konfigurer port**.

g Kontrollér, om **Printernavn** eller **IP-adresse:**: er IP-adressen på arket til netværkskonfiguration.

3 Skift printerportens IP-adresse, hvis den adskiller sig fra IP-adressen i rapporten over netværksoplysninger.

Hvis du vil bruge softwareinstallations-cd'en til at ændre portens IP-adressen, skal du oprette forbindelse til en netværksprinter. Opret derefter forbindelse til IP-adressen igen.

- For statisk netværksmiljø

  Maskinen bruger den statiske adresse, hvis computeren er konfigureret til en statisk adresse.

  For eksempel:

  Hvis computerens netværksoplysninger er som vist herunder:

  - IP-adresse: 169.254.133.42
  - Undernetmaske: 255.255.0.0

  Maskinens netværksoplysninger bør være som vist nedenfor:

  - IP-adresse: 169.254.133.**43**
  - Undernetmaske: 255.255.0.0 (brug computerens undernetmaske.)
  - Gateway: 169.254.133.**1**

Andre problemer

Hvis der opstår problemer, mens du bruger maskinen på et netværk, skal du kontrollere følgende:

Oplysninger om adgangspunktet (eller den trådløse router) finder du i produktets brugervejledning.

- Du kan ikke samtidigt aktivere kablede og trådløse netværk.
- Computeren, adgangspunktet (eller den trådløse router) eller maskinen er muligvis ikke tændt.
- Kontroller den trådløse modtagelse omkring maskinen. Hvis routeren er langt fra maskinen, eller hvis der er en forhindring, kan der være vanskeligheder med modtagelsen af signalet.
- Sluk og tænd adgangspunktet (eller den trådløse router), maskinen og computeren. Nogle gange kan netværkskommunikationen genetableres ved at slukke og tænde strømmen.
- Kontroller, om firewallsoftwaren (V3 eller Norton) blokerer kommunikationen.

  Hvis computeren og maskinen er tilsluttet på det samme netværk, og det ikke kan findes ved at søge efter det, blokerer firewallsoftwaren muligvis kommunikationen. Læs i brugervejledningen til softwaren, slå den fra, og prøv at søge efter maskinen igen.
- Kontroller, om maskinens IP-adresse er allokeret korrekt. Du kan kontrollere IP-adressen ved at udskrive en netværkskonfigurationsrapport.
- Kontroller, om adgangspunktet (eller den trådløse router) har konfigureret sikkerhed (adgangskode). Hvis der findes en adgangskode, skal du kontakte adgangspunktets (eller den trådløse routers) administrator.

Konfiguration af trådløst netværk

- Tjek maskinens IP-adresse. Geninstaller maskinens driver, og tilpas indstillingerne for at slutte til maskinen på netværket. På grund af DHCP's egenskaber kan den allokerede IP-adresse blive ændret, hvis maskinen ikke bruges i lang tid, eller hvis adgangspunktet er blevet nulstillet.

  Registrer produktets MAC-adresse, når du konfigurerer DHCP-serveren på adgangspunktet (eller den trådløse router). Så kan du altid bruge den IP-adresse, der blev angivet med MAC-adressen. Du kan identificere maskinens MAC-adresse ved at udskrive en netværkskonfigurationsrapport (se "Udskrivning af netværkskonfigurationsrapport" på side 187).
- Kontroller det trådløse miljø. Du kan muligvis ikke oprette forbindelse til netværket i infrastrukturmiljøet, hvor du skal angive en brugers oplysninger, inden du opretter forbindelse til adgangspunktet (eller den trådløse router).
- Denne maskine understøtter kun IEEE 802.11b/g/n og Wi-Fi. Andre trådløse kommunikationstyper (f.eks. Bluetooth) understøttes ikke.
- Hvis du bruger ad-hoc-tilstanden til operativsystemer som f.eks. Windows Vista, skal du muligvis angive den trådløse forbindelses indstillinger, hver gang du bruger den trådløse maskine.
- Du kan ikke bruge infrastrukturtilstand og ad-hoc-tilstand samtidig for den trådløse Samsung-netværksmaskine.
- Maskinen er inden for det trådløse netværks rækkevidde.
- Maskinen er placeret på afstand af forhindringer, der kan blokere det trådløse signal.

  Fjern eventuelle store metalgenstande mellem adgangspunktet (eller den trådløse router) og maskinen.

  Sørg for, at maskinen og det trådløse adgangspunkt (eller den trådløse router) ikke er adskilt af stolper, vægge eller støttesøjler, der indeholder metal eller beton.
- Maskinen er placeret på afstand af andre elektroniske enheder, der kan påvirke det trådløse signal.

  Mange enheder kan interferere med det trådløse signal, blandt andet mikrobølgeovne og visse Bluetooth-enheder.
- Når konfigurationen af dit adgangspunkt (eller trådløse router) ændres, skal du konfigurere produktets trådløse netværk igen.
- Det højeste antal enheder, der kan tilsluttes via Wi-Fi Direct, er tre.
- Hvis Wi-Fi Direct er slået TIL, understøtter denne maskine kun IEEE 802.11 b/g.
- Hvis adgangspunktet er indstillet til kun at fungere med standarden 802.11n, kan det muligvis ikke tilslutte til din maskine.

Samsung Mobile Print

Hvad er Samsung Mobile Print?

Samsung Mobile Print er en gratis app, som giver brugerne mulighed for at udskrive fotos, dokumenter og websider direkte fra din smartphone eller tablet. **Samsung Mobile Print** er kompatibel med Android- og iOS-smartphones plus iPod Touch og tablet PC. App'en slutter din mobilenhed til en netværkstilsluttet Samsung-printer eller til en trådløs printer via et Wi-Fi-access point. Det er ikke nødvendigt at installere en ny driver eller at konfigurere netværksindstillinger – du skal blot installere **Samsung Mobile Print**, hvorefter app'en automatisk vil finde kompatible Samsung-printere. Udskrivning af fotos, websider og PDF-dokumenter samt scanning understøttes. Hvis du har en Samsung multifunktionsprinter, kan du scanne ethvert dokument til JPG-, PDF- eller PNG-format, så du hurtigt og nemt kan se det på din mobilenhed.

Hentning af Samsung Mobile Print

Du kan hente **Samsung Mobile Print** ved at gå til app-butikken (Samsung Apps, Play Store, App Store) på din mobilenhed og søge efter "**Samsung Mobile Print**”. Du kan også besøge iTunes for Apple-enheder på din computer

Android iOS

Understøtter Mobile OS

- Android OS 2.1 eller nyere
- iOS 4.0 eller nyere

Understøttede enheder

- **iOS 4.0 eller nyere:** iPod Touch, iPhone, iPad
- **Android 2.1 eller nyere:** Galaxy series og Android-mobilenheder

AirPrint

- Kun **AirPrint**-certificerede maskiner kan anvende funktionen **AirPrint**. Se efter, om der er en **AirPrint**-certificeringsmærkat på den kasse, maskinen blev leveret i.
- Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Forskellige funktioner" på side 10).

Med AirPrint kan du trådløst udskrive direkte fra en iPhone, iPad eller iPod touch, der kører den nyeste version af iOS.

Konfiguration af AirPrint

Bonjour(mDNS) og IPP-protokoller er et krav på din maskine, hvis du vil benytte **AirPrint**-funktionen. Du kan slå **AirPrint**-funktionen til på en af følgende måder.

1. Kontrollér at maskinen er tilsluttet netværket.
2. Start en webbrowser, f.eks. Internet Explorer, Safari eller Firefox, og angiv maskinens nye IP-adresse.
   For eksempel:
   http://192.168.1.133/
3. Klik på **Login** øverst til højre på SyncThru™ Web Service-webstedet.
4. Skriv **ID** og **Password**, og klik derefter på **Login**. Hvis det er første gang, du logger på SyncThru™ Web Service, skal du skrive nedenstående standard-id og -adgangskode. Det anbefales, at du ændrer standardadgangskoden af sikkerhedsmæssige årsager.
   - **ID: admin**
   - **Password: sec00000**
5. Når vinduet **SyncThru™ Web Service** åbnes, skal du klikke på **Settings** > **Network Settings**.
6. Klik på **AirPrint**.
   Du kan aktivere **AirPrint**.

Udskrivning via AirPrint

Som eksempel giver iPad manualen følgende instruktioner:

1. Åbn e-mailen, fotoet, websiden eller dokumentet, som du vil udskrive.
2. Rør aktionikonet ( ).
3. Vælg **navnet på din printerdriver** og sæt menuen til opsætning.
4. Rør knappen **Udskriv**. Udskriv den valgte fil.

Annuller udskriftsjobbet: For at annullere udskriftsjobbet eller se oversigt over udskriften skal du klikke på printercenterikonet ( ) i multitask-området. Du kan klikke på annuller i printercenteret.

Google Cloud Print™

Google Cloud Print™ er en tjeneste, der giver dig mulighed for at udskrive til en printer ved hjælp af din smartphone, tablet eller en hvilken som helst anden enhed, der har forbindelse til internettet. Du skal blot registrere din Google-konto med printeren, og du er klar til at bruge tjenesten Google Cloud Print™. Du kan udskrive dit dokument eller din e-mail med Chrome OS, en Chrome-browser eller et Gmail™-/Google Docs™-program på din mobilenhed, så du ikke behøver at installere printerdriveren på mobilenheden. Se Google-webstedet (http://www.google.com/cloudprint/learn/ eller http://support.google.com/cloudprint) for at få mere at vide om Google Cloud Print™.

Registrering af din Google-konto på printeren

- Kontrollér, at printeren er tændt og har forbindelse til et traditionelt eller trådløst netværk, der har adgang til internettet.
- Du skal oprette din Google-konto i forvejen.

1. Åbn Chrome-browseren.
2. Besøg www.google.com.
3. Log på Google-webstedet med din Gmail™-adresse.
4. Skriv printerens IP-adresse i adressefeltet, og tryk på Enter, eller klik på **Kør**.
5. Klik på **Login** øverst til højre på SyncThru™ Web Service-webstedet.
6. Hvis det er første gang, du logger på **SyncThru™ Web Service**, skal du logge ind som en administrator. Angiv standard-**id** og **Password** nedenfor. Det anbefales, at du ændrer standardadgangskoden af sikkerhedsmæssige årsager.
   - **ID: admin**
   - **Password: sec00000**

Hvis der bruges en proxyserver i netværksmiljøet, skal du konfigurere proxyens IP- og portnummer fra **Settings** > **Network Settings** > **Google Cloud Print** > **Proxy Setting**. Kontakt udbyderen af din netværkstjeneste eller netværksadministratoren for at få flere oplysninger.

7. Når vinduet **SyncThru™ Web Service** åbnes, skal du klikke på **Settings** > **Network Settings** > **Google Cloud Print**.
8. Angiv navnet på og en beskrivelse af printeren.
9. Klik på **Register**.
   Pop op-bekræftelsesvinduet vises.

Hvis du angiver, at browseren skal blokere pop op-vinduer, vises bekræftelsesvinduet ikke. Tillad, at der vises pop op-vinduer på webstedet.

10 Klik på **Finish printer registration**.

11 Klik på **Manage your printers**.

Nu er din printer registreret i tjenesten Google Cloud Print™.

Google Cloud Print™-aktiverede enheder vises på listen.

Udskrivning med Google Cloud Print™

Udskrivningsproceduren varierer, afhængigt af det program eller den enhed, du bruger. Du kan se listen over de programmer, der understøtter tjenesten Google Cloud Print™.

Kontrollér, at printeren er tændt og har forbindelse til et traditionelt eller trådløst netværk, der har adgang til internettet.

Udskrivning fra et program på en mobilenhed

Følgende trin er et eksempel på brug af app'en Google Docs™ fra Android-mobilenheden.

1 Installer applikationen Cloud Print på din mobilenhed.

Hvis du ikke har applikationen, kan du hente den fra applikationslageret, f.eks. Android Market eller App Store.

2 Åbn applikationen Google Docs™ fra din mobilenhed.

3 Tryk på indstillingsknappen for det dokument, du vil udskrive.

4 Tryk på sendeknappen .

5 Tryk på knappen Cloud Print .

6 Angiv evt. udskrivningsindstillingerne.

7 Tryk på **Click here to Print**.

Udskrivning fra Chrome-browseren

Følgende trin er et eksempel på brug af Chrome-browseren.

1 Kør Chrome.

2 Åbn det dokument eller den e-mail, du vil udskrive.

3 Klik på ikonet med skruenøglen øverst til højre i browseren.

4 Klik på **Udskriv**. Der vises en ny fane til udskrivning.

5 Vælg **Print with Google Cloud Print**.

6 Klik på knappen **Udskriv**.

3. Menuer med nyttige indstillinger

I dette kapitel beskrives det, hvordan du får vist maskinens aktuelle status og metoden til avanceret opsætning af maskinen.

- **Før du begynder at læse et kapitel** 234
- **Udskriv** 235
- **Kopiere** 236
- **Fax** 242
- **Scanning** 249
- **Systemkonfiguration** 253
- **Netværkskonfiguration** 265
- **Jobstyring** 267
- **Jobstatus** 268
- **Eco** 269
- **USB** 270
- **Dokumentboks** 271
- **Scan til Cloud** 272
- **Sikker frigivelse** 273

Før du begynder at læse et kapitel

I dette kapitel forklares alle de funktioner, der er tilgængelige for modeller i denne serie, så brugerne nemmere kan forstå dem. Du kan kontrollere de tilgængelige funktioner for hver model i Grundlæggende vejledning (se "Menuoversigt" på side 36). I det følgende er der tip til, hvordan du kan bruge dette kapitel

- Fra kontrolpanelet kan du få adgang til forskellige menuer til klargøring af maskinen eller betjening af maskinens funktioner. Du kan få adgang til disse menuer ved at trykke på (**Menu**) og berøringsskærm.
- Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen.
- Denne funktion er ikke tilgængelig på modeller uden (**Menu**) på kontrolpanelet (se "Oversigt over kontrolpanelet" på side 25).
- Visse menunavne kan være forskellige fra din maskine, afhængigt af maskinens tilbehør eller model.

Udskriv

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er uden relevans for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Sådan ændrer du menuindstillingerne:

- Tryk på (**Menu**) > **Udskr.inds.** på kontrolpanelet.
- Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Udskr.inds.** på berøringsskærmen.

Emne	Beskrivelse
Retning	Vælger den retning som oplysningerne udskrives i på en side. • **Stående**  • **Liggende** 
Dupleks	Du kan indstille maskinen til at udskrive på begge sider af papiret.
Kopier	Du kan indtaste det ønskede antal udskrifter på taltastaturet.
Opløsning	Angiver opløsningsvalg. Jo højere indstilling, desto skarpere bliver de udskrevne tegn og den udskrevne grafik.
Ryd tekst	Udskriver tekster, der er mørkere end et almindeligt dokument.
Kantforbedring	Den giver brugeren mulighed for at forbedre skarpheden for tekst og grafik, så læsbarheden forbedres.
Spring tomme sider over	Printeren registrerer udskriftsdataene fra computeren, uanset om en side er tom eller ej. Du kan indstille den til at udskrive den tomme side eller springe den over.
Auto CR	Giver dig mulighed for at tilføje den nødvendige vognretur efter hvert linjeskift, hvilket er nyttigt for UNIX- eller DOS-brugere.
Emulering	Indstiller emuleringstypen og -indstillingen. • **Emuleringstype:** Maskinsproget angiver, hvordan computeren kommunikerer med maskinen. • **Konfiguration:** Konfigurerer de detaljerede indstillinger for den valgte emuleringstype.

Kopiere

Kopifunktion

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er uden relevans for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Sådan ændrer du menuindstillingerne:

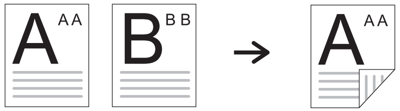
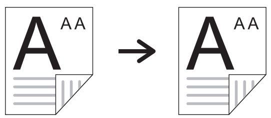
- Tryk på (kopi) > (**Menu**) > **Kopifunktion** på kontrolpanelet.

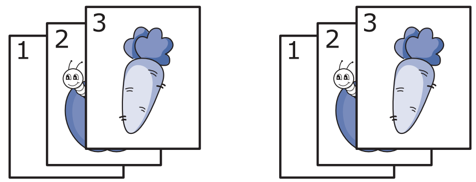
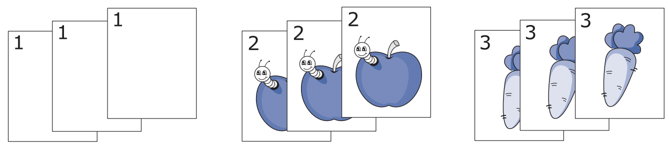
  Eller (**Menu**) > **Kopifunktion** på kontrolpanelet.

- Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Standardindstilling Kopistandard** på berøringsskærmen.
- Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Kopiering**) > vælg det ønskede menupunkt på berøringsskærmen.

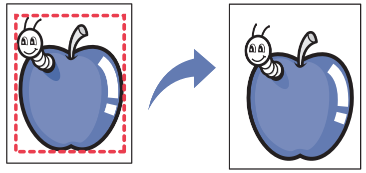
Emne	Beskrivelse
Oprindelig størrelse	Angiver billedformat.
Originaltype	Forbedrer kopikvaliteten ved at vælge dokumenttypen for det aktuelle kopijob (se "Originaltype" på side 78)
Oprindelig retning	Angiver den retning, som oplysningerne kopieres i, på en side
Formindsk/forstør	Reducerer eller forstørrer størrelsen på et kopieret billede (se "Formindsket eller forstørret kopi" på side 79). Hvis maskinen er angivet til Eco-tilstand, er det ikke muligt at formindske og forstørre.
Basiskopi	Kopiér hurtigt med basiskopieringsindstillinger. Kopier kan tilpasses ved hjælp af detaljerede indstillinger.
Brugerdef. kopi	Brugerdefiner indstillingerne for et aktuelt kopijob.
Autotilpas kopi	Formindsker eller forstørrer automatisk det originale billede, så det passer til det papir, der ligger i maskinen.
Kopier	Indtast det ønskede antal kopier vha. taltastaturet.
Bakke	Kontrollér de aktuelle bakkeindstillinger, og rediger evt. indstillingerne. **Auto:** Finder automatisk bakken med papir i samme størrelse som originalen.

Kopiere

Emne	Beskrivelse
Dupleks	Indstiller maskinen til at udskrive kopier på begge sider af papiret. • **1->1-sidet:** Scanner én side af en original og udskriver den på én side af papiret. • **1->2-sidet**  • **1->2-side roteret**  • **2->1-sidet**  • **2->1-side roteret**  • **2->2-sidet** 

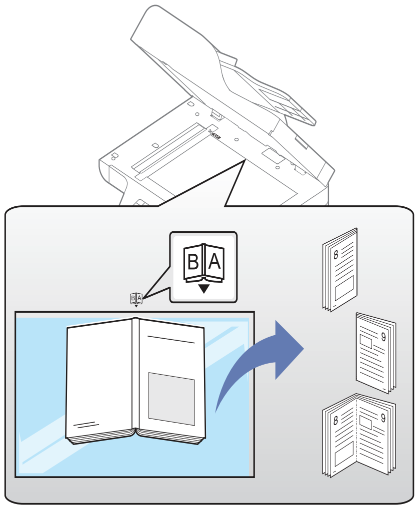
Emne	Beskrivelse
Moerkhed	Justerer lysstyrkeniveauet for at gøre en kopi lettere at læse, når originalen indeholder svage markeringer og mørke billeder (se "Mørkhed" på side 78)
• **Sortering** • **Kopisortering**	Indstiller maskinen, så kopieringsjob sorteres. Hvis du f.eks. opretter 2 kopier af en original på 3 sider, udskrives der et komplet dokument på 3 sider efterfulgt af endnu et komplet dokument. • **Til:** Udskriver i sæt, der svarer til rækkefølgen på originalerne.  • **Fra:** Udskriver individuelle sider sorteret i stakke. 
Layout	Justerer layoutformatet, f.eks. ID-kopi, 2/4-op osv.

Emne	Beskrivelse
Juster baggrund	Udskriver et billede uden baggrund. Denne kopifunktion fjerner baggrundsfarven og kan være praktisk, når du f.eks. kopierer en avis eller et katalog med farvet baggrund. • **Fra:** Bruger ikke denne funktion. • **Auto:** Optimerer baggrunden. • **Forb.niveau 1-2:** Jo højere tallet er, jo mere livagtig er baggrunden. • **Sletniveau 1-4:** Jo højere tallet er, jo lysere er baggrunden.

Emne	Beskrivelse
Kantsletning	Giver dig mulighed for at slette mærker, borehuller, foldemærker og mærker efter hæfteklammer langs alle fire sider af et dokument.  • **Fra:** Bruger ikke denne funktion. • **Lille original:** Sletter kanten af originalen, hvis den er lille. Denne funktion kan kun vælges, hvis du lægger originalen på scannerglaspladen. • **Hulning:** Sletter mærkerne efter bogbindingshuller. • **Bogmidte:** Sletter den midterste del af papiret, der er sort og vandret, når du kopierer en bog. Denne funktion kan kun vælges, hvis du lægger originalen på scannerglaspladen. • **Kantsletning:** Sletter en vis del af øverste, nederste, højre og venstre kant på originalen.

Emne	Beskrivelse
Stempel	Du kan anvende stempelfunktionen. • **Aktiver stempel**: Du kan aktivere stempelfunktionen. • **Item**: Udskriver dato og klokkeslæt, IP-adresse, sidetal, enhedsoplysninger, kommentarer eller bruger-id på kopien. • **Uigennemsigtighed**: Du kan vælge graden af gennemsigtighed. • **Position**: Angiver positionen.
Vandmærke	Indstillingen Vandmærke giver dig mulighed for at udskrive tekst hen over et eksisterende dokument. Du kan f.eks. benytte den, hvis du vil have teksten ”KLADDE” eller ”FORTROLIGT” skrevet med store grå bogstaver diagonalt hen over den første side eller på alle sider i et dokument. 
ID-kopi	Denne funktion er velegnet til kopiering af små originaler, som f.eks. visitkort (se "Kopiering af id-kort" på side 80).

Emne	Beskrivelse
• **N-op kopi** • **2-Op** • **4-Op**	Reducerer størrelsen på de originale billeder og udskriver 2 eller 4 sider på ét ark papir. Du kan vælge den retning, som oplysningerne udskrives i på en side. 

Emne	Beskrivelse
Bogkopi	Funktionen Bogkopiering giver dig mulighed for at kopiere en hel bog. Hvis bogen er for tyk, skal du løfte dækslet, indtil det bremses af hængslerne, og derefter lukke dækslet. Hvis bogen eller bladet er tykkere end 30 mm, skal du starte kopieringen med åben låge.  • **Venstre side:** Brug denne indstilling til at udskrive venstre side af bogen. • **Højre side:** Brug denne indstilling til at udskrive højre side af bogen. • **Begge sider:** Brug denne indstilling til at udskrive begge sider af bogen. Denne kopifunktion kan kun vælges, hvis du lægger originalen på scannerglaspladen.
• **Gem program** • **Indlæs program**	Denne indstilling giver dig mulighed for at gemme de aktuelle indstillinger til fremtidig brug. Du kan også bruge de tidligere indstillinger fra de sidste job.

Kopiere

Kopikonfig.

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Sådan ændrer du menuindstillingerne:

Tryk på (kopi) > (**Menu**) > **Kopikonfiguration** på kontrolpanelet.

Eller (**Menu**) > **Kopikonfiguration** på kontrolpanelet.

Emne	Beskrivelse
Skift standard	Kopiindstillingerne kan angives til dem, der bruges oftest.

Fax

Faxfunktion

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Sådan ændrer du menuindstillingerne:

- Tryk på (fax) > (**Menu**) > **Faxfunktion** på kontrolpanelet.
- Eller tryk på **Opsætning** > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Standardindstilling** > **Faxstandard** på berøringsskærmen.
- Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Fax**) > vælg det ønskede element på berøringsskærmen.
- Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Faxkonfiguration** på berøringsskærmen.

Emne	Beskrivelse
Moerkhed	Justerer lysstyrkeniveauet for at scanne en kopi, der er lettere at læse, når originalen indeholder svage markeringer og mørke billeder (se "Moerkhed" på side 88).

Emne	Beskrivelse
Opløsning	Standardindstillingerne for dokumenter giver et godt resultat, når der anvendes almindelige tekstbaserede originaler. Men hvis du sender originaler, som er af dårlig kvalitet eller indeholder billeder, kan du opnå en bedre faxkvalitet ved at justere opløsningen (se "Oploesning" på side 87).
Farvetilstand	Vælger den farvetilstand, du vil sende faxen i.
Originaltype	Forbedrer faxkvaliteten på baggrund af typen af det originaldokument, der scannes.
Oprindelig størrelse	Angiver billedformat.

Emne	Beskrivelse
Dupleks	Denne funktion er især velegnet til to-sidede originaler. Du kan vælge, om maskinen skal sende faxen på den ene side eller begge sider af papiret. • **1-sidet:** For originaler, der kun udskrives på én side. • **2-sidet:** For originaler, der udskrives på begge sider. • **2-sidet roteret:** For originaler, der udskrives på begge sider, men bagsiden roteres 180 grader. Hvis du vil bruge **2-sidet** og **2-sidet roteret**, skal du lægge originalerne i den automatiske duplexdokumentføder. Hvis maskinen ikke kan registrere originalen i den automatiske duplexdokumentføder, ændres indstillingen automatisk til **1-sidet**.
Memory Send	Faxer kan tilpasses ved hjælp af detaljerede indstillinger.
Opkald med rør på	Hør en klartone for at sende en fax.
Hurtigopkald send	Fax billede til destinationen fra listen over hurtigopkald.
Gruppeopkald send	Fax billede til destinationen fra listen over gruppeopkald.

Emne	Beskrivelse
Gopk.	Foretager et genopkald til det sidst sendte faxnummer eller modtagne opkalds-id eller indsætter en pause(-) i et faxnummer i redigeringstilstand (se "Genopkald til faxnummeret" på side 316).
Multiafsendelse	Sender en fax til flere destinationer (se "Afsendelse af en fax til flere destinationer" på side 86). Du kan ikke sende en farvefax ved hjælp af denne funktion.
• **Forsinket afsendelse** • **Forsinket send**	Indstiller din maskine til at sende en fax på et senere tidspunkt, hvor du ikke er til stede (se "Udskydelse af en faxtransmission" på side 317). Du kan ikke sende en farvefax ved hjælp af denne funktion.

Emne	Beskrivelse
• **Videresend** • **Modt. videres.**	Videresender den modtagne eller afsendte fax til en anden destination via fax, pc, osv. Hvis du ikke er på kontoret, men skal modtage faxen, kan denne funktion være nyttig. • Se "Videresendelse af en sendt fax til en anden destination" på side 319. • Se "Videresendelse af en modtaget fax" på side 320.
Sikker modtagelse	Gemmer den modtagne fax i hukommelsen uden at udskrive. Hvis du vil udskrive modtagne dokumenter, skal du indtaste adgangskoden. Du kan forhindre de faxer, du modtager, i være tilgængelige for uautoriserede personer (se "Modtagelse i sikker modtagetilstand" på side 325).
Annuller job	Annullerer det udskudte faxjob, der er gemt i hukommelsen (se "Annullering af et reserveret faxjob" på side 319).
• **Gem program** • **Indlæs program**	Denne indstilling giver dig mulighed for at gemme de aktuelle indstillinger til fremtidig brug. Du kan også bruge de tidligere indstillinger fra de sidste job.

Afsend.konfig.

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Sådan ændrer du menuindstillingerne:

- Tryk på (fax) > (**Menu**) > **Faxkonfiguration** > **Afsendelse** på kontrolpanelet.
- Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Standardindstilling Faxstandard** på berøringsskærmen.
- Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Faxkonfiguration** på berøringsskærmen.

Emne	Beskrivelse
Antal genopkald	Indstiller antallet af genopkaldsforsøg. Hvis du indtaster 0, ringer maskinen ikke op igen.
Genopkaldsinterval	Indstiller tidsintervallet før automatisk genopkald.

Emne	Beskrivelse
Præfiks opkald	Angiver et præfiks på op til fem cifre. Maskinen vil så kalde dette opkaldspræfiks op først, inden der kaldes op til et automatisk opkaldsnummer. Dette er nyttigt, hvis du skal have adgang til en PABX-omstilling.
ECM-tilstand	Sender faxer ved hjælp af ECM-tilstand (error correction mode) for at sikre, at faxerne sendes gnidningsløst uden fejl. Det kan tage længere tid.
• **Faxbekræftelse** • **Bekræftelse af faxafsendelse**	Indstiller maskinen til at udskrive en rapport, uanset om en faxtransmission blev fuldført eller ej. Hvis du vælger **Ved fejl**, udskriver maskinen kun en rapport, når en transmission ikke lykkes.
Modemhastighed	Vælg den ønskede maksimumhastighed for modemmet, hvis telefonlinjen ikke kan bevare en højere modemhastighed. Du kan vælge 33,6, 28,8, 14,4, 12,0, 9,6 eller 4,8 kbps.
Image-TCR	Udskriver en transmissionsrapport med et minimeret billede af den sendte fax's første side.
Opkaldstilstand	Indstiller opkaldstilstanden til enten Tone eller Puls. Denne indstilling er ikke tilgængelig i alle lande.

Emne	Beskrivelse
Afgiftssparer	Sender faxer på et foruddefineret tidspunkt, hvor taksten er lav, for at spare på opkaldsprisen. Denne indstilling er ikke tilgængelig i alle lande.
Faxkonfigurationsguide	Gør det nemt at konfigurere de nødvendige faxindstillinger som maskin-ID, faxnummer osv.

Modtagelseskonfig.

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Sådan ændrer du menuindstillingerne:

- Tryk på (fax) > (**Menu**) > **Faxkonfiguration** > **Modtagelse** på kontrolpanelet.
- Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Standardindstilling Faxstandard** på berøringsskærmen.
- Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Faxkonfiguration** på berøringsskærmen.

Emne	Beskrivelse
Modtagetilstand	Vælger faxens standardmodtagetilstand (se "Ændring af modtagetilstande" på side 322).
Ring før svar	Angiver, hvor mange gange maskinen skal ringe, før den besvarer et indgående opkald.
• **Tryk modtager. navn** • **Skriv modtaget navn**	Udskriver automatisk sidetal samt dato og klokkeslæt for modtagelsen nederst på hver side af en modtaget fax.
• **Modtagestartkode** • **Modtag startkode**	Starter faxmodtagelsen fra en lokaltelefon, der er sat i EXT-stikket bag på maskinen. Hvis du tager lokaltelefonen og kan høre faxtoner, skal du indtaste koden. Fabriksindstillingen er *9*.
Automatisk formindskning	Formindsker automatisk en indgående faxside, så den passer til størrelsen på det papir, der er lagt i maskinen.
Kasser størrelse	Kasserer en bestemt længde fra slutningen af den modtagne fax.

Emne	Beskrivelse
Junkfaxkonfig.	Denne indstilling er ikke tilgængelig i alle lande. Hvis du bruger denne funktion, accepterer systemet ikke faxer, der er afsendt fra fjernstationer, hvis numre er lagret i hukommelsen som junkfaxnumre. Denne funktion er nyttig, hvis du vil blokere uønskede faxer. Når du aktiverer denne funktion, kan du få adgang til nedenstående indstillinger og angive uønskede faxnumre.
DRPD-tilstand	Sætter en bruger i stand til at besvare opkald fra flere forskellige telefonnumre via en enkelt telefonlinje. Du kan du indstille maskinen, så den registrerer de forskellige ringemønstre fra hvert nummer. Denne indstilling er ikke tilgængelig i alle lande (se "Modtagelse af faxer i DRPD-tilstand" på side 324).
Duplexudskrivning	Udskriver de modtagne faxdata på begge sider af papiret. Du kan spare på papirforbruget. • **Fra:** Udskriver kun den ene side af papiret. • **Lang kant:** Udskriver begge sider af papiret, men indbindingen er langs den lange kant. • **Kort kant:** Udskriver begge sider af papiret, men indbindingen er langs den korte kant.

Emne	Beskrivelse
Manuel TX/RX	Denne indstilling giver brugeren mulighed for at vælge at sende/modtage fax manuelt ved hjælp af knappen **On Hook Dial**, lokaltelefon eller telefonrør.

Ændring af standardopsætning

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Sådan ændrer du menuindstillingerne:

Tryk på (fax) > (**Menu**) > **Faxkonfiguration** > **Skift standard** på kontrolpanelet.

Emne	Beskrivelse
Skift standard	Faxindstillingerne kan angives til dem, der bruges oftest.

Manel TX/RX-konfiguration

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er uden relevans for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Sådan ændrer du menuindstillingerne:

- Tryk på (fax) > (**Menu**) > **Faxkonfiguration** > **Manel TX/RX** på kontrolpanelet.
- Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Faxkonfiguration** på berøringsskærmen.

Emne	Beskrivelse
Manel TX/RX	Denne indstilling giver brugeren mulighed for at vælge at sende/modtage fax manuelt ved hjælp af knappen **On Hook Dial**, lokaltelefon eller telefonrør.

Scanningsfunktion

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Sådan ændrer du menuindstillingerne:

- Tryk på (scannen) > (**Menu**) > **Scanningsfunktion** på kontrolpanelet.

  Eller **Scan to** > (**Menu**) > **Scanningsfunktion** på kontrolpanelet.
- Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Standardindstilling Scanningsstandard** på berøringsskærmen.
- Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Scan**) > vælg det ønskede menupunkt på berøringsskærmen.

Element	Beskrivelse
• **USB-funktion** • **USB**	Indstiller scanningsdestinationen til en USB-enhed. Du scanner originalerne og gemmer det scannede billede på en USB-enhed.
• **Scan til e-mail** • **E-mail**	Indstiller scanningsdestinationen til en e-mail. Du scanner originalerne og e-mailer det scannede billede til destinationer (se "Scanning til e-mail" på side 305).
• **FTP-funktion** • **FTP-standard** • **FTP**	Indstiller scanningsdestinationen til en FTP-server. Du scanner originalerne og sender det scannede billede til en FTP-server (se "Scanning til FTP-/SMB-server" på side 307).
• **SMB Funktion** • **SMB Standard** • **SMB**	Indstiller scanningsdestinationen til en SMB-server. Du scanner originalerne og sender det scannede billede til en SMB-server (se "Scanning til FTP-/SMB-server" på side 307).
Lokal pc	Indstiller scanningsdestinationen til en delt mappeserver. Du scanner originalerne og sender det scannede billede til en mappeserver (se "Brug af funktioner til delt mappe" på side 327).
Netv.-pc	Indstiller scanningsdestinationen til en USB-tilsluttet computer. Du scanner originalerne og gemmer det scannede billede i en mappe som f.eks. **Dokumenter** (se "Grundlæggende scanning" på side 82).

Element	Beskrivelse
Filformat	Angiver det filformat, som billedet skal gemmes i. Hvis du vælger JPEG, TIFF, XPS eller PDF, kan du vælge at scanne flere sider. Afhængigt af den valgte scanningstype, vises denne indstilling måske ikke. • **Flersidet PDF**: Scanner originaler i PDF-format, men flere originaler scannes som én fil. • **Enkeltsidet PDF**: Scanner originaler i PDF-format, og flere originaler scannes som individuelle PDF-filer. • **Flersidet TIFF**: Scanner originaler i TIFF-format (Tagged Image File Format), men flere originaler scannes som én fil. • **Enkeltsidet TIFF**: Scanner originalerne i TIFF-format (Tagged Image File Format), og flere originaler scannes som individuelle TIFF-filer. • **Flersidet XPS**: Scanner originaler i XPS-format, men flere originaler scannes som én fil. • **Enkeltsidet XPS**: Scanner originaler i XPS-format, og flere originaler scannes som individuelle XPS-filer. • **JPEG**: Scanner originaler i JPEG-format. • **XPS**: Denne funktion understøttes kun for enheder, der har et masselager. • Filformatet **JPEG** kan ikke vælges i indstillingen Filformat, hvis **Mono** er valgt for **Farvetils.**

Element	Beskrivelse
Delt mappe	Indstiller scanningsdestinationen til en delt mappe. Du kan oprette og bruge den delte mappe (se "Brug af funktioner til delt mappe" på side 327).

Scanningsopsætning

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

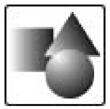
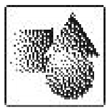
Sådan ændrer du menuindstillingerne:

- Tryk på (scannen) > (**Menu**) > **Scannerkonfiguration** på kontrolpanelet.

  Eller **Scan to** > (**Menu**) > **Scannerkonfiguration** på kontrolpanelet.

- Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Standardindstilling Scanningsstandard** på berøringsskærmen.
- Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på **(Scan)** > vælg det ønskede menupunkt på berøringsskærmen.

Scanning

Emne	Beskrivelse
Destination	Angiv destinationsoplysningerne.
Skift standard	Scanningsindstillingerne kan angives til dem, der bruges oftest.
Oprindelig størrelse	Angiver billedformat.
Originaltype	Angiver originaldokumentets type.
Opløsning	Angiver billedopløsningen.
Farvetils.	Du kan vælge farveindstillingerne for scanninger. • **Farve:** Bruger farver til at vise et billede. 24 bit pr. pixel, 8 bit for hver RGB, bruges for 1 pixel. • **Grå:** Bruger sorte farveovergange til at vise et billede. 8 bit pr. pixel.  • **Mono:** Viser et billede i sort-hvid. 1 bit pr. pixel. 
Moerkhed	Justerer lysstyrkeniveauet for at scanne.
Dupleks	Vælger, om maskinen scanner den ene side af papiret (1-sidet), begge sider af papiret (2-sidet) eller begge sider af papiret (2-sidet roteret). • **1-sidet:** For originaler, der kun udskrives på én side. • **2-sidet:** For originaler, der udskrives på begge sider. • **2-sidet roteret:** For originaler, der udskrives på begge sider, men bagsiden roteres 180 grader. Hvis en original placeres på scannerens glasplade, viser maskinen vinduet, der beder om at placere endnu en side. Læg endnu en original i, og tryk på Ja. Når du er færdig, skal du vælge Nej til denne indstilling.
TO prk. job	Du kan vælge politikken for oprettelse af filnavn, før du fortsætter med scanningsjobbet, via serveren eller USB-hukommelsesenheden. Hvis serveren eller USB-hukommelsesenheden allerede har det navn, du angiver, kan du ændre navnet, annullere jobbet eller overskrive det. • **Omdøb:** Den sendte fil gemmes under et andet filnavn end det, der programmeres automatisk. • **Overskriv:** Overskriver den eksisterende fil.

Emne	Beskrivelse
Filnavn	Opretter et filnavn til lagring af de scannede data.
Serverbekræftelse	Du kan angive, at maskinen skal udskrive en rapport med resultatet af serverbekræftelse. Hvis du vælger **Ved fejl**, udskriver maskinen kun en rapport, når en transmission ikke lykkes.
Email-bekr.	Du kan angive, at maskinen skal udskrive en rapport med resultatet af e-mail-bekræftelse. • Hvis du vælger **Ved fejl**, udskriver maskinen kun en rapport, når en transmission ikke lykkes. • Hvis en rapport indeholder tegn eller skrifttyper, som maskinen ikke understøtter, udskrives der måske **Ukendt** i rapporten i stedet for tegnet/skrifttypen.
PDF-kryptering	Krypterer PDF-filerne, når du scanner originalerne i PDF-format. Vælg **Til** for at kryptere PDF-filen og konfigurere en adgangskode. Hvis brugere vil åbne filen, skal de angive adgangskoden

Emne	Beskrivelse
Digital signatur i PDF	Indsæt en digital signatur i PDF-filerne, når du scanner originalerne i PDF-format. Vælg **Til** for at indsætte en digital signatur i PDF-filen, og konfigurer en digital signatur. Hvis brugere vil åbne filen, skal de indtaste den digitale signatur.
Emne	Angiver emnet for en e-mail.
Fra	Angiver afsenderens e-mail-adresse.
Cc	Sender kopien af e-mailen til en anden modtager.
Bcc	Det samme som **Cc**, men modtagerens navn vises ikke.
WSD	Scanner originalerne og gemmer de scannede data på den tilsluttede computer, hvis den understøtter WSD-funktionen (Web Service for Device).
• **Gem program** • **Indlæs program**	Denne indstilling giver dig mulighed for at gemme de aktuelle indstillinger til fremtidig brug. Du kan også bruge de tidligere indstillinger fra de sidste job.

Maskinkonfig.

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Sådan ændrer du menuindstillingerne:

- Tryk på (**Menu**) > **Systemkonfiguration** > **Maskinopsætning** på kontrolpanelet.
- Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Første konfiguration** på berøringsskærmen.
- Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > vælg det ønskede menupunkt på berøringsskærmen.
- Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) på berøringsskærmen.

Emne	Beskrivelse
• **Maskin-ID** • **Maskin-id og faxnummer**	Indstiller maskinens ID, som udskrives øverst på hver faxside, du sender.
Faxnummer	Indstiller faxnummer, som udskrives øverst på hver faxside, du sender.
Dato og tid	Indstiller dato og klokkeslæt.
Urfunktion	Vælger tidsformat til visning af klokkeslæt - 12 timer eller 24 timer.
Modtagetilstand	Vælger faxens standardmodtagetilstand.
Modtag kode	Denne funktion fungerer bedst, når du bruger en lokaltelefon, der er sluttet til EXT-stikket bag på maskinen. Du kan modtage en fax fra en person, du taler med på lokaltelefonen, uden at gå over til faxmaskinen. *9* er den eksterne modtagekode, maskinen leveres med fra fabrikken (se "Modtage faxer med en lokaltelefon" på side 323).
Vælg land	Vælger landet.
Lyd/lydstyrke	Angiver indstillingen for lyd/lydstyrke (se "Lyd/lydstyrke" på side 260).
Billedoverskrivning	Du kan angive, at maskinen skal overskrive data, der er gemt i hukommelsen. Maskinen overskriver dataene med andre mønstre og fjerner muligheden for gendannelse.
Sprog	Indstiller visningssproget i kontrolpanelets display.

Systemkonfiguration

Emne	Beskrivelse
Fejlfinding	Når der opstår problemer i maskinen, vises nogle fejlmeddelelser med animationer, der vil være til hjælp ved løsning af problemerne (se "Udbedre papirstop" på side 125).
Standardtilstand	Indstiller maskinens standardtilstand mellem faxtilstand, kopitilstand eller scanningstilstand.
Standardpapirstørrelse	Du kan angive den standardpapirstørrelse, der skal anvendes.
Strømsparetilstand	Angiver, hvor længe maskinen skal vente, før strømsparetilstanden aktiveres. Når maskinen ikke modtager data i et længere tidsrum, reduceres strømforbruget automatisk.
Systemtimeout	Indstiller det tidsrum, hvori maskinen husker tidligere anvendte kopiindstillinger. Efter timeout gendanner maskinen standardkopiindstillingerne.
Job-timeout	Angiver, hvor længe printeren skal vente, før den udskriver den sidste side i et udskriftsjob, der ikke ender med en kommando om at udskrive siden.
TO prk. job	Indstiller tiden til at vente med det job, der er stoppet midlertidigt.

Emne	Beskrivelse
Opv.hændelse	Når dette valg er "**Til**", kan du vække maskinen fra dvaletilstanden ved at gøre følgende: • lægge papir i en bakke • åbne eller lukke frontdækslet • trække en bakke ud eller skubbe en bakke ind • tilslutte en USB-hukommelsesenhed (kun for modeller, som understøtter USB-hukommelsesenheder)
Fortsæt automatisk	Angiv, om maskinen skal fortsætte med at udskrive, hvis den registrerer papir, som ikke svarer til papirindstillingen. • **0 sek:** Denne indstilling giver dig mulighed for at fortsætte udskrivningen, når den papirstørrelse, du har angivet, ikke passer til papiret i bakken. • **30 sek:** Hvis der opstår uoverensstemmelse mellem papirindstillingerne og papiret i bakken, vises der en fejlmeddelelse. Maskinen venter i ca. 30 sekunder, hvorefter den automatisk sletter meddelelsen og fortsætter udskrivningen. • **Fra:** Hvis der opstår en papiruoverensst., venter maskinen, indtil du lægger det rigtige papir i.
Højdetilpasning	Optimer udskriftskvaliteten på baggrund af maskinens højde over havet.

Systemkonfiguration

Emne	Beskrivelse
Auto CR	Giver dig mulighed for at tilføje den nødvendige vognretur efter hvert linjeskift, hvilket er nyttigt for UNIX- eller DOS-brugere.
Firmwareversion	Viser versionen af produktets firmware.
Papirstabling	Hvis maskinen benyttes et sted med høj luftfugtighed, eller der anvendes et fugtigt udskriftsmedie, kan udskrifterne i udskriftsbakken blive krøllede og stables muligvis ikke korrekt. I dette tilfælde kan du indstille maskinen til at benytte denne funktion, så udskrifterne stables korrekt. Bruges denne funktion nedsættes udskrivningshastigheden imidlertid.
Autobakkekontakt	Angiv, om maskinen skal fortsætte med at udskrive, hvis den registrerer papir, som ikke passer. Hvis bakke 1 og bakke 2 f.eks. indeholder papir af samme størrelse, udskriver maskinen automatisk fra bakke 2, når bakke 1 løber tør for papir. Denne indstilling vises ikke, hvis du har valgt **Automatisk** for **Papirkilde** fra printerdriveren.
Papirerstatning	Udskifter automatisk printerdriverens papirstørrelse for at forhindre uoverensstemmelse mellem Letter og A4. Hvis du f.eks. har A4-papir i bakken, men du indstiller papirstørrelsen til Letter i printerdriveren, udskriver maskinen på A4-papir og omvendt.
Bakkebeskyttelse	Angiver, om funktionen **Autobakkekontakt** skal bruges eller ej. Hvis du f.eks. angiver bakke 1 til **Til**, udelukkes bakke 1 under bakkeskift. Denne indstilling gælder for kopi- og udskriftsjob: Den gælder ikke for faxjob.
Tonersparer	Når denne tilstand bruges, forlænges tonerpatronens levetid, og prisen pr. side reduceres i forhold til normaltilstand, men udskriftskvaliteten reduceres også.

Systemkonfiguration

Emne	Beskrivelse
PDF-type	Giver dig mulighed for at vælge PDF-typen, når du gemmer dataene som en PDF-fil. • **Standard**: Gemmer dataene som en almindelig PDF-fil. • **PDF/A**: Gemmer dataene som en PDF-fil, der indeholder de nødvendige oplysninger til gengivelse i et hvilket som helst miljø. PDF/A-filen skal være uafhængig: Den må ikke være afhængig af et andet program i forbindelse med gengivelse af skrifttyper, åbning af links eller kørsel af scripts, lydfiler eller videofiler.
Stempel	Du kan anvende stempelfunktionen. • **Aktiver stempel**: Du kan aktivere stempelfunktionen. • **Item**: Udskriver dato og klokkeslæt, IP-adresse, sidetal, enhedsoplysninger, kommentarer eller bruger-id på kopien. • **Uigennemsigtighed**: Du kan vælge graden af gennemsigtighed. • **Position**: Angiver positionen.
Adr.kartotek	Viser eller udskriver adresselisten.

Emne	Beskrivelse
Importindstilling	Importerer data, der er gemt på en USB-enhed, til maskinen.
Eksportinds.	Eksporterer data, der er gemt på maskinens hukommelsesenhed til en USB-enhed.
Eco-indstillinger	Giver dig mulighed for at spare udskrivningsressourcer og foretage miljøvenlig udskrivning. • **Standardtilstand:** Vælg, om du vil slå Eco-tilstand til eller fra. **Altid til** (**Til-tvunget**): Slår Eco-tilstand til med adgangskode. Hvis en bruger vil slå Eco-tilstand til/fra, skal vedkommende indtaste adgangskoden. • **Vælg skabelon:** Vælger den eco-skabelon, som er indstillet fra SyncThru™ Web Service.
Billedstyring	Giver dig mulighed for at justere farveindstillingen, f.eks. farveregistrering, farvetæthed osv.

Emne	Beskrivelse
Brugerdefineret farve	På denne menu kan du indstille kontrasten farve for farve. • **Standard:** Optimerer farver automatisk. • **Udskriftstæthed:** Giver dig mulighed for at justere farvetætheden for udskrifter manuelt. Juster udskriftstætheden. Det anbefales at benytte indstillingen **Standard** for at opnå den bedste farvekvalitet.
• **Billedstyring** • **Billedstyring**	Giver dig mulighed for at justere farveindstillingen, f.eks. farveregistrering, farvetæthed osv.
RYD tom medd.	Når tonerpatronen er tom, vises denne indstilling. Du kan fjerne den tomme meddelelse.
Adv. lav toner	Tilpasser det niveau, hvor der underrettes om lavt tonerniveau eller tom toner for tonerpatronen (se "Indstille advarsel om lavt tonerniveau" på side 114).
Billedenhed næsten brugt op	Tilpasser det niveau, hvor der underrettes om lavt tonerniveau eller tom toner for billedenheden.
Udskr.inds.	Tilpasser udskriftsjobbet.

Admin.konfig.

- Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).
- Du skal angive en adgangskode for at angive denne menu. Standardadgangskoden er **sec00000**.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Administratorkonfiguration** > **Nste** på berøringsskærmen.

Systemkonfiguration

Emne	Beskrivelse
Brugeradgangs kontrol	Kontrollerer brugeradgangen til en maskine. Du kan tildele forskellige tilladelsesniveauer til brug af maskinen for de enkelte brugere. Du kan også bruge denne funktion fra SyncThru™ Web Service. Åbn webbrowseren fra din netværkscomputer, og angiv IP-adressen til din maskine. Når SyncThru™ Web Service åbnes, skal du klikke på **Security** > **User Access Control** (se "Registrering af autoriserede brugere" på side 285).
Stempel	Angiver stempelfunktionen, der giver adgang til menuen Admin.konfig.

Emne	Beskrivelse
Sikker udsendelse	Du kan angive indstillingen Sikker frigivelse. Funktionen Sikker frigivelse giver dig mulighed for midlertidigt at stoppe jobbet på maskinen og udskrive det efter godkendelse. • **Maks. jobantal pr. bruger:** Du kan indstille det tilladte antal udskriftsjob for hver bruger. • **Smart** frigivelse**:** Alle gemte udskriftsjob, som du har sendt efter at have logget på, kan du udskrive på én gang. • **Udskrivningstilstand:** Du kan vælge frigørelsestilstand. Hvis du vælger **Sikker tilstand**, udskrives normale og fortrolige job efter godkendelse. Gemte job udskrives dog uden godkendelse. Andre job annulleres. Hvis du vælger **Blandet tilstand**, udskrives fortrolige job efter godkendelse, mens andre job udskrives uden godkendelse.
Change Admin. Password	Ændrer maskinens adgangskode, som giver adgang til **Administratorkonfiguration**.
Firmwareopgra dering	Opgraderer til den seneste firmware. Slå denne indstilling "**Til**", og download derefter firmwarefilen.

Emne	Beskrivelse
Billedoverskr.	Du kan vælge metoden til overskrivning af sikker ikke-flygtig hukommelse. • **Brugerdef.:** Vælg for at bestemme antallet af gange, som hukommelsen skal overskrives. Harddisken overskrives så mange gange, som det antal du valgte. • **Tysk VSITR:** Vælg at overskrive hukommelsen syv gange. Ved overskrivning 6 gange anvendes 0x00 og 0xff på skift til at overskrive disken, og den syvende gang overskrives disken med 0xAA. • **DoD5220.28-M:** Vælg for at overskrive hukommelsen tre gange. Når du har overskrevet tre gange, bruges mønstret 0x35, 0xCA, 0x97 til at overskrive diskens indhold. Denne metode til overskrivning af disken er specificeret af US DoD. • **Australsk ACSI33:** Vælg for at overskrive hukommelsen fem gange. Når der overskrives fem gange, bruges tegnet ”C” og dets komplement skiftevis til at overskrive disken. Efter anden gang sker der en obligatorisk validering. Til femte gang anvendes vilkårlige data.
Program	Du kan installere eller afinstallere programmer. • **Programhåndtering:** Du kan afinstallere eller aktivere/deaktivere installerede programmer. • **Installer nyt program:** Du kan installere et nyt program enten fra et USB-stik eller manuelt via en URL-adresse.

Papirkonfig.

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Sådan ændrer du menuindstillingerne:

- Tryk på (**Menu**) > **Systemkonfiguration** > **Papirkonfiguration** på kontrolpanelet.
- Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Papirkonfiguration** på berøringsskærmen.

Element	Beskrivelse
Papirstørrelse	Indstiller papirstørrelsen til A4, Letter eller andre papirstørrelser i overensstemmelse med dine krav.
Papirtype	Vælger papirtypen for hver bakke.
Papirkilde	Vælger hvilken bakke der skal udskrives fra.
Margen	Indstiller margenerne til dokumentet.

Element	Beskrivelse
Fælles margen	• **Simplexmargen:** Indstiller margen for ensidet udskrivning. • **Dupleksmargen:** Indstiller margen for dobbeltsidet udskrivning. • **Indbinding:** Når du udskriver på begge sider af papiret, vil side A's margen tættest på indbindingen svare til side B's margen tættest på indbindingen. Ligeledes vil sidernes margener længst fra indbindingen være ens. • **Topmargen:** Indstiller topmargenen. • **Venstre margen:** Indstil venstre margen.
Emuleringsmargen	Indstiller papirmargenerne for udskriftssiden emulering. • **Topmargen:** Indstiller topmargenen. • **Venstre margen:** Indstil venstre margen.
Universalbakke	Indstiller papirmargenerne i universalbakken. • **Simplexmargen:** Indstiller margen for ensidet udskrivning. • **Dupleksmargen:** Indstiller margenerne for dobbeltsidet udskrivning. • **Topmargen:** Indstiller topmargenen. • **Venstre margen:** Indstil venstre margen.
Manuel indføring	Indstiller papirmargenerne i den manuelle arkføder.

Element	Beskrivelse
Bakke Bekræft	Aktiverer meddelelsen bakkebekræftelse. Hvis du åbner og lukker en bakke, vises et vindue, hvor du bliver spurgt, om du vil angive papirstørrelse og -type for den netop åbnede bakke.
<Bakke X>	Bruges til at indstille margenerne for papirbakkerne. • **Simplexmargen:** Indstiller margen for ensidet udskrivning. • **Dupleksmargen:** Indstiller margenerne for dobbeltsidet udskrivning. • **Topmargen:** Indstiller topmargenen. • **Venstre margen:** Indstil venstre margen.

Lyd/lydstyrke

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Systemkonfiguration

Sådan ændrer du menuindstillingerne:

- Tryk på (Menu) > **Systemkonfiguration** > **Lyd/lydstyrke** på kontrolpanelet.
- Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Første konfiguration** > **Lyd/lydstyrke** på berøringsskærmen.

Emne	Beskrivelse
Tastelyd	Slår tastelyden til eller fra. Der høres en lyd, hver gang der trykkes på en tast, hvis denne indstilling er valgt
Alarmlyd	Slår alarmen til eller fra. Der lyder et alarmsignal, når er opstår en fejl, eller når faxkommunikationen afsluttes, når denne indstilling er valgt.

Emne	Beskrivelse
Højttalerlydstyrke	Slår lydene fra telefonlinjen via højttaleren til eller fra, f.eks. en klartone eller en faxtone. Når denne indstilling er **Komm.**, hvilket vil sige, at højttaleren er slået til, indtil den eksterne maskine svarer. Du kan justere indstillingen af lydstyrken ved hjælp af **On Hook Dial**. Du kan kun justere lydstyrken i højttaleren, når der er forbindelse til telefonlinjen. **a** Tryk på (fax) på kontrolpanelet. **b** Klik på **On Hook Dial**. Der lyder en klartone fra højttaleren. **c** Tryk på pilene, indtil du hører den lydstyrke, du vil bruge. **d** Tryk på **On Hook Dial** for at gemme ændringen og vende tilbage til klar-tilstand.
Lydst.f.klartone	Justerer lydstyrken for klartone. Du kan vælge forskellige niveauer.
Ringelydstyrke	Justerer lydstyrken for ringesignalet. Du kan vælge forskellige niveauer.

Systemkonfiguration

Rapport

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Sådan ændrer du menuindstillingerne:

- Tryk på (**Menu**) > **Systemkonfiguration** > **Rapport** på kontrolpanelet.
- Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Rapporter** på berøringsskærmen.

Emne	Beskrivelse
Konfiguration	Udskriver en rapport om maskinens overordnede konfiguration.
• **Forbrugsstofinfo.** • **Forbrugsstofoplysninger**	Udskriver en side med oplysninger om forbrugsstoffer.
Adr.kartotek	Udskriver alle de adresser, der aktuelt er gemt i maskinens hukommelse.
Demoside	Udskriver en testside for at undersøge, om maskinen fungerer korrekt.
Hjælpeliste	Udskriver hjælpeside for at undersøge, om maskinen fungerer korrekt.
Bekræftelse af faxafsendelse	Udskriver resultatet af faxbekræftelsen.
Fax sendt	Udskriver oplysninger om nyligt sendte faxer.
Fax modtaget	Udskriver oplysninger om nyligt modtagne faxer.
Email sendt	Udskriver oplysninger om nyligt sendte e-mails.
• **Fax planlagte job** • **Fax planlagte job**	Udskriver den dokumentliste, der til enhver tid er gemt til udskudt faxtransmission, sammen med starttidspunktet og handlingstypen.
Netværkskonfiguration	Udskriver oplysninger om maskinens netværksforbindelse og konfiguration.
PCL fontliste	Udskriver PCL-skrifttypelisten.
PS-skrifttypeliste	Udskriver PS/PS3-fontlisten.
EPSON-skrifttype	Udskriver EPSON-skrifttypelisten.
KSC5843-skrifttype	Udskriver KSC5843-fontlisten.
KSC5895-skrifttype	Udskriver KSC5895-fontlisten.
KSSM-skrifttype	Udskriver KSSM-skrifttypelisten.

Emne	Beskrivelse
Forbrugstæller	Udskriver en brugsside. Forbrugssiden indeholder til samlede antal udskrevne sider.
Faxindstillinger	Udskriver oplysningerne om en faxrapport.
Junkfax	Udskriver uønskede faxnumre.
Konto	Denne er kun tilgængelig, når Jobregnskab er aktiveret fra SyncThru™ Web Admin Service. Udskriv en rapport over antal udskrifter pr. bruger.

Vedligehold.

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Sådan ændrer du menuindstillingerne:

• Tryk på (**Menu**) > **Systemkonfiguration** > **Vedligeholdelse** på kontrolpanelet.

Emne	Beskrivelse
RYD tom medd.	Vises, når tonerpatronen er tom. Du kan fjerne den tomme meddelelse.
Levetid for forbr.st.	Viser indikatorerne for forbrugsstoffer (se "Overvåge forbrugsstoffer" på side 113).
Billedstyring	Giver dig mulighed for at justere farveindstillingen, f.eks. farveregistrering, farvetæthed osv.
Adv. lavt ton. niveau	Tilpasser det niveau, hvor der underrettes om lavt tonerniveau eller tom toner (se "Indstille advarsel om lavt tonerniveau" på side 114).
Advarsel, billedenhed næsten brugt op	Tilpasser det niveau, hvor der underrettes om lavt tonerniveau eller tom toner.
Serienummer	Viser maskinens serienummer. Når du tilkalder service eller registrerer dig som bruger på Samsung-webstedet, kan du finde dette.
Ramdisk	Tillader/nægter at RAM-disk håndterer job.

Systemkonfiguration

Konfiguration af adressebog

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

- Tryk på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Adr.kartotek** på berøringsskærmen.

element	Beskrivelse
Individuel	Du kan oprette et individuelt.
Gruppe	Du kan oprette en gruppe.
Uds.	Du kan udskrive adressekartoteket.
Slet alle	Du kan slette hele adressekartoteket.

Netværkskonfiguration

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Du kan også bruge denne funktion fra SyncThru™ Web Service. Åbn webbrowseren fra din netværkscomputer, og angiv IP-adressen til din maskine. Når SyncThru™ Web Service åbnes, skal du klikke på **Settings** > **Network Settings** (se "Brug af SyncThru™ Web Service" på side 335).

- Tryk på (**Menu**) > **Netværk** på kontrolpanelet.
- Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Netværkskonfiguration** på berøringsskærmen.

Element	Beskrivelse
TCP/IP (IPv4)	Vælger den korrekte protokol og konfigurerer parametre for at bruge netværksmiljøet (se "Konfiguration af IP-adresse" på side 187). Der kan indstilles mange parametre. Hvis du ikke er sikker, skal du lade parametrene være eller kontakte netværksadministratoren.
TCP/IP (IPv6)	Vælg denne indstilling for bruge netværksmiljøet ved hjælp af IPv6 (se "IPv6-konfiguration" på side 200).
Ethernet	Konfigurer netværkets overførselshastighed eller port. Sluk og tænd for strømmen, når du har ændret denne indstilling.
802.1x	Vælg brugergodkendelse til netværkskommunikation. Kontakt netværksadministratoren for at få yderligere oplysninger.
Wi-Fi	Vælg denne indstilling for bruge det trådløse netværk.
Ryd indstillinger	Nulstiller netværksindstillingerne til standardværdierne. Sluk og tænd for strømmen, når du har ændret denne indstilling.
Netværkskonfiguration	Viser oplysninger om maskinens netværksforbindelse og konfiguration.

Netværkskonfiguration

Element	Beskrivelse
Ethernet-port	Du kan slå Ethernet til eller fra. Sluk og tænd for strømmen, når du har ændret denne indstilling.
Ethernet-hastighed	Du kan angive ethernet-hastigheden.

Element	Beskrivelse
Protokoladministration	• **HTTP:** Du kan angive, hvorvidt du vil benytte SyncThru™ Web Service. • **WINS:** Du kan konfigurere WINS-serveren. WINS (Windows Internet Name Service) bruges i Windows-operativsystemet. • **SNMPv1/v2:** Du kan angive SNMP (Simple Network Management Protocol). Administratorer kan bruge SNMP til at overvåge og administrere maskiner på netværket. • **SNTP:** Du kan angive indstillinger for SNTP (Simple Network Time Protocol). Du kan bruge SNTP til at synkronisere urene på computersystemerne via internettet (NTP), så der ikke er tidsforskel, når data udveksles. • **UPnP(SSDP):** Du kan angive UPnP-protokollen. • **mDNS:** Du kan angive indstillinger for mDNS (Multicast Domain Name System). • **SetIP:** Du kan angive, hvorvidt du vil benytte SyncThru™ Web Service. • **SLP:** Du kan konfigurere indstillinger for SLP (Service Location Protocol). Denne protokol tillader, at værtsprogrammer søger efter tjenester på et lokalnetværk uden tidligere konfiguration. Sluk og tænd for strømmen, når du har ændret denne indstilling.

Jobstyring

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Sådan ændrer du menuindstillingerne:

- Tryk på (**Menu**) >**Jobhåndtering** på kontrolpanelet.

Emne	Beskrivelse
Aktivt job	Viser de udskriftsjoblister, der venter på at blive udskrevet.
Gemt job	Viser de udskriftsjoblister, der er gemt på disken.
Beskyttet job	Viser de udskriftsjoblister, der er beskyttet på disken.
Delt mappe	Viser de udskriftsjoblister, der findes i den delte mappe på disken.

Jobstatus

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Sådan ændrer du menuindstillingerne:

- Tryk på (**Jobstatus**) > vælg det ønskede menupunkt på berøringsskærmen.

Emne	Beskrivelse
Aktuelt job	Viser listen over igangværende og ventende job.
Gn.ført job	Viser listen over færdige job.

Eco

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Sådan ændrer du menuindstillingerne:

- Tryk på (**Eco**) > vælg det menupunkt på berøringsskærmen.

Element	Beskrivelse
Eco-Til **Eco-Fra**	Vis den aktuelle eco-tilstand, og skift indstillingen til/ fra.
Indstillinger	Angiver eco-relaterede indstillinger og ændrer standardindstillingerne. • **Standardtilstand:** Vælg denne indstilling for at slå standardtilstanden til eller fra. • **Funktionskonfiguration:** Vælg tilstanden **Standard** eller tilstanden **Brugerdef.**

USB

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Sådan ændrer du menuindstillingerne:

- Sæt USB-enheden i USB-porten på maskinen, og tryk derefter på **USB**.
- Tryk på (**USB**) > vælg det ønskede menupunkt på berøringsskærmen.

Element	Beskrivelse
• **USB-udskrivning** • **Udskriv fra**	Vælg en fil, der skal udskrives.
Scan til USB	Scan dokumentet til USB-enheden.
Filhaandtering	Vælg en fil, der skal slette. Du kan formatere USB-enheden.
Vis plads	Viser den resterende plads.

Dokumentboks

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Tryk på (**Dokumentboks**) > vælg det ønskede menupunkt > **Nste** på berøringsskærmen.

Element	Beskrivelse
Systembokse	Gemmer udskriftsdata først og starter udskrivning. • **Gemt udskr.:** Udskriver de gemte data uden angivelse af en adgangskode. • **Sikker udskrivning:** Udskriver de gemte data ved angivelse af en adgangskode.
Delt mappe	Viser de delte mapper på dit netværk og gemmer dine scannede data der.

Scan til Cloud

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Tryk på (**Scan til Cloud**) > vælg det ønskede menupunkt > **Nste** på berøringsskærmen.

Element	Beskrivelse
Google Drev	Indstiller scanningsdestination til Google Drive, Dropbox, Evernote ved Cloud-tjeneste. Du scanner originalerne og sender det scannede billede til Google Drive, Dropbox, Evernote (se "Scanne med Cloud-tjenesten" på side 309).
Dropbox	
Evernote	

Sikker frigivelse

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen (se "Menuoversigt" på side 36).

Tryk på (**Sikker udsendelse**) på berøringsskærmen.

Viser listen over udskriftsjob, som brugeren har angivet i printerdriveren. Indstiller udskriftsjob i vinduet **Udskriftsindstillinger** > vælg tilstand på rullelisten **Udskrivningstilstand** (se "Åbne udskriftsindstillinger" på side 71).

Element	Beskrivelse
Indstill.	Du kan vælge den godkendelsesmetode, du vil bruge til funktionen Sikker frigivelse. Du kan vælge mere end en metode til godkendelse. Hvis du, f.eks., vælger Kort og pinkode, skal brugere godkendes med både kort og pinkodenummer. Du kan ændre standardvinduet for login fra SyncThru™ Web Service. • **Kort:** Du kan registrere kortet til brug til godkendelse. • **ID/Adg.:** Du kan registrere id/adgangskode til brug til godkendelse. • **PIN:** Du kan registrere pinkodenummeret til brug til godkendelse.

Element	Beskrivelse
Gemt job	Du kan se job, som er gemt i maskinen, og oplysninger om dem. Du kan udskrive eller slette de gemte job.
Aktuelt job	Du kan se job, som i øjeblikket er sendt til maskinen, og oplysninger om dem.

4. Specielle funktioner

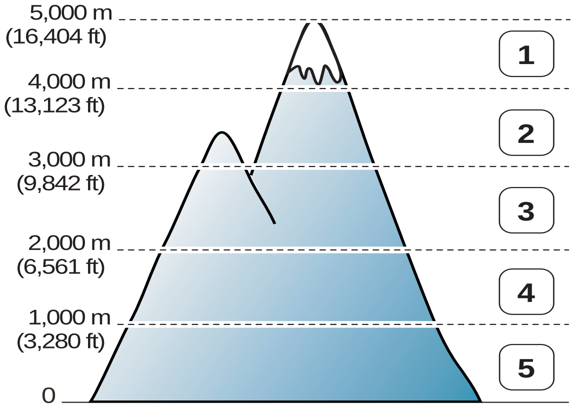
I dette kapitel beskrives de specielle funktioner til kopiering, scanning, faxning og udskrivning.

- **Højdejustering** **275**
- **Lagring af e-mail-adresse** **276**
- **Indtastning af forskellige tegn** **278**
- **Oprettelse af et adressekartotek** **280**
- **Registrering af autoriserede brugere** **285**
- **Udskrivningsfunktioner** **286**
- **Scanningsfunktioner** **303**
- **Faxfunktioner** **316**
- **Brug af funktioner til delt mappe** **327**
- **Brug af valgfrie enhedsfunktioner** **328**

Højdejustering

Udskriftskvaliteten påvirkes af det atmosfæriske tryk, som bestemmes af maskinens højde over havoverfladen. I det følgende beskrives det, hvordan du indstiller maskinen, så du får den bedste udskriftskvalitet.

Før du angiver højdeindstillingen, skal du finde den højde, du er i.



1 **Høj 4**
2 **Høj 3**
3 **Høj 2**
4 **Høj 1**
5 **Normal**

Du kan angive højdeværdien fra **Enhedsindstillinger** i programmet Samsung Easy Printer Manager.

- Brugere af Windows og Mac kan indstille printeren fra **Samsung Easy Printer Manager** > **(Skift til avanceret tilstand)** > **Enhedsindstillinger** (se "Enhedsindstillinger" på side 342).

- Hvis maskinen er tilsluttet netværket, kan du indstille højden via SyncThru™ Web Service (se "Brug af SyncThru™ Web Service" på side 335).
- Du kan også indstille højden under **Systemkonfiguration**på maskinens display (se "Maskinens grundlæggende indstillinger" på side 50).

Lagring af e-mail-adresse

Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Funktioner pr. model" på side 8).

Du kan oprette et adressekartotek med de e-mail-adresser, du oftest bruger, via SyncThru™ Web Service og derefter angive en e-mail-adresse hurtigt og nemt ved at indtaste det nummer, e-mail-adressen har fået tildelt i adressekartoteket.

Lagring på din maskine

Hvis du vil scanne og sende et billede som en vedhæftet fil i en e-mail, skal du konfigurere e-mail-adressen ved hjælp af SyncThru™ Web Service.

1. Åbn SyncThru™ Web Service (se "Brug af SyncThru™ Web Service" på side 335).
2. Klik på **Address Book** > **Individual** > **Add**.
3. Vælg **Speed No.**, og angiv e-mail-adresse og faxnummer.

Hvis du skal angive SMB- eller FTP-serveroplysninger, skal du kontrollere SMB eller FTP og angive oplysningerne.

4. Klik på **Apply**.

Hvis du opretter en gruppe, skal du

1. Klikke på **Address Book** > **Group** > **Add Group**.
2. Vælg **Speed No.**, og angiv **Group Name**.
   Du kan nemt tilføje en individuel adresse, hvis du markerer **Yes** til **Add individual(s) after this group is created**.
3. Klik på **Apply**.

Søgning efter en e-mail-adresse

Systematisk søgning i hukommelsen

1. Vælg (scannen) > (**Address Book**) > **Søg og Send** > Vælg en adressegruppe > **Alle** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Adr.kartotek** > **E-mail** > **Vis liste** > **Individuel** eller **Gruppe** på berøringsskærmen.
2. Søg gennem hele indekset i hukommelsen i numerisk rækkefølge, og vælg navn det navn og den adresse, du ønsker.

Lagring af e-mail-adresse

Søgning efter de første bogstaver i et navn

1. Vælg (scannen) > (**Address Book**) > **Søg og Send** > vælg en adressegruppe > **ID** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Adr.kartotek** > **E-mail** > **Vis lister** > **Individuel** eller **Gruppe** på berøringsskærmen.

2. Indtast de første bogstaver i det ønskede navn.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (indstillinger) > **Søg** > indtast de første bogstaver i det ønskede navn.

3. Tryk på pilene, indtil det ønskede navn og nummer vises.

Indtastning af forskellige tegn

Når du udfører forskellige opgaver, skal du muligvis skrive navne og numre. Når du f.eks. sætter maskinen op, skal du angive dit eget eller firmaets navn og faxnummeret. Når du gemmer faxnumre eller e-mail-adresser i hukommelsen, kan du evt. også angive de tilsvarende navne.

Om tastaturet

Tryk på knappen, indtil det rigtige bogstav vises i displayet. Hvis du f.eks. vil indtaste bogstavet O, skal du trykke på 6, der er knappen med MNO. Hver gang du trykker på 6, viser displayet et nyt bogstav M, N, O, m, n, o og til sidst 6.

- Du kan indsætte et mellemrum ved at trykke på 1 to gange.
- Hvis du vil slette det sidste tal eller tegn, skal du trykke på pileknappen.

- Særlige tegnsæt kan være forskellige fra din maskine, afhængigt af maskinens tilbehør eller model.
- Afhængigt at det job, du udfører, vises nogle af følgende tastværdier muligvis ikke.



Tast	Tildelte tal, bogstaver og tegn
1	@ / . ' 1
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9

Indtastning af forskellige tegn

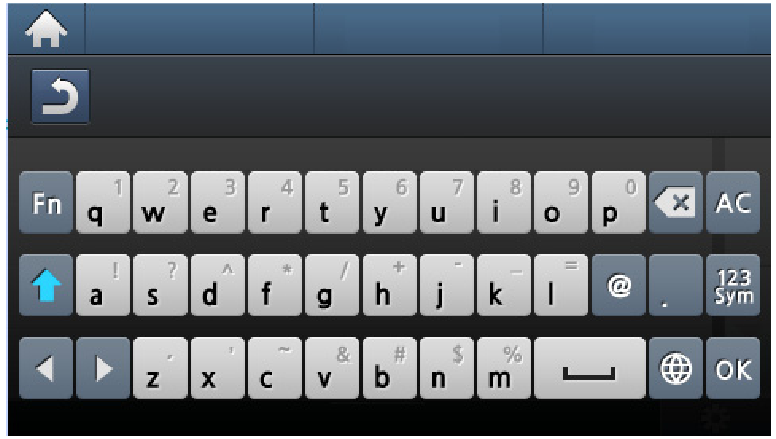
Tast	Tildelte tal, bogstaver og tegn
0	& + - , 0
*	* % ^ _ ~ ! # $ ( ) [ ] (Disse symboler er tilgængelige, når du har angivet netværksgodkendelse)
#	# = | ? " : { } < > ; (Disse symboler er tilgængelige, når du har angivet netværksgodkendelse)

Om popup-tastaturet

- Denne funktion er kun tilgængelig for modeller med en berøringsskærm.
- Afhængigt at det job, du udfører, vises nogle af følgende tastværdier muligvis ikke.

Du kan indtaste alfabetiske tegn, tal, diakritiske tegn eller specielle symboler vha. popup-tastaturet på startskærmen. Dette tastatur er arrangeret specielt, så det ligner et normalt tastatur og dermed er nemmere at bruge.

Tryk på indtastningsområdet på det sted, hvor du vil indtaste alfabetiske tegn, tal, diakritiske tegn eller specielle symboler, hvorefter popup-tastaturet vises på skærmen.



- : Vender tilbage til den øverste menu.
- AC: Sletter alle tegn i indtastningsområdet.
- : Sletter tegn i indtastningsområdet.
- : Flytter markøren mellem tegn i indtastningsområdet.
- OK: Gemmer og lukker indtastningsresultat.
- : Indsætter mellemrum mellem tegn. Du kan også indsætte en pause.
- : Skifter mellem små og store bogstaver.
- 123 Sym: Skifter fra det alfanumeriske tastatur til tastaturet med tal eller specialsymboler.
- : Skifter diakritiske tegn.

Oprettelse af et adressekartotek

Du kan oprette et hurtignummer med de faxnumre, du oftest bruger, via SyncThru™ Web Service og derefter angive faxnumre hurtigt og nemt ved at indtaste de placeringsnummer, faxnumrene har fået tildelt i adressekartoteket.

Registrering af et hurtigopkaldsnummer

1 Vælg (fax) > (**Address Book**) > **Ny og Rediger** > **Hurtigopkald** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Adr.kartotek** > **Telefonbog** > **Vis lister** > **Individuel** > (indstillinger) > **Tilføj** på berøringsskærmen.

2 Indtast et hurtigopkaldsnummer, og tryk på **OK**.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du indtaste navn, faxnummer, e-mailadresse og hurtigopkaldsnummer. Tryk på (**Tilbage**), og gå til trin 5.

Hvis det hurtigopkaldsnummer, du vælger, allerede er i brug, vises meddelelsen i displayet, så du kan ændre det. Hvis du vil begynde forfra med et andet hurtigopkaldsnummer, skal du trykke på .

3 Indtast det ønskede navn, og tryk på **OK**.

4 Indtast det ønskede faxnummer, og tryk på **OK**.

5 Tryk på knappen (**Stop/Clear**) eller hjemikonet ( ) for at vende tilbage til Klar-tilstand.

Brug af hurtigopkaldsnumre

Når du bliver bedt om at indtaste et destinationsnummer, mens du er ved at sende en fax, skal du indtaste det hurtigopkaldsnummer, som du gemte det ønskede faxnummer under.

Hvis hurtigopkaldsnummeret er på ét ciffer (0-9), skal du trykke på den tilsvarende taltast på taltastaturet og holde den nede i over to sekunder.

Hvis hurtigopkaldsnummeret er på to eller tre cifre, skal du trykke på tasten eller tasterne med det eller de første cifre og derefter holde tasten med det sidste ciffer nede i over to sekunder.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Fax**) > **Hurtigopkald send** eller **Gruppeopkald send** > **Nste**. Du kan vælge det nummer, du ønsker.

Oprettelse af et adressekartotek

Redigering af hurtigopkaldsnumre

1. Vælg (fax) > (**Address Book**) > **Ny og Rediger** > **Hurtigopkald** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Adr.kartotek** > **Telefonbog** > **Vis lister** > **Individuel** på berøringsskærmen.

2. Indtast det hurtigopkaldsnummer, du vil redigere, og tryk på **OK**.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge det hurtigopkaldsnummer, du vil redigere.

3. Ret navnet, og tryk på **OK**.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du ændre navn, faxnummer, e-mailadresse og hurtigopkaldsnummer. Tryk på (**Tilbage**), og gå til trin 5.

4. Ret faxnummeret, og tryk på **OK**.

5. Tryk på knappen (**Stop/Clear**) eller hjemikonet ( ) for at vende tilbage til Klar-tilstand.

Registrering af et gruppeopkaldsnummer

1. Vælg (fax) > (**Address Book**) > **Ny og Rediger** > **Gruppeopk.**på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Adr.kartotek** >

   Telefonbog > **Vis lister** > **Gruppe** > (indstillinger) > **Tilføj** på berøringsskærmen.

2. Indtast et gruppeopkaldsnummer, og tryk på **OK**.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på **Grp.medlemmer** > **Telefonbog**.

> Hvis det hurtigopkaldsnummer, du vælger, allerede er i brug, vises meddelelsen i displayet, så du kan ændre det. Hvis du vil begynde forfra med et andet hurtigopkaldsnummer, skal du trykke på .

3. Søg ved at indtaste de første bogstaver i det hurtigopkaldsnavn, der skal anbringes i gruppen.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge en individuel adresse og trykke på (**Tilbage**).

4. Vælg det ønskede navn og nummer, og tryk på **OK**.

Oprettelse af et adressekartotek

5 Vælg **Ja**, når **Tilføj** vises.

6 Gentag trin 3, hvis du vil tilføje andre hurtigopkaldsnumre til gruppen.

7 Når du er færdig, skal du vælge **Nej**, når **Et andet nr.?** vises og trykker på **OK**.

8 Tryk på knappen (**Stop/Clear**) eller hjemikonet ( ) for at vende tilbage til Klar-tilstand.

Redigering af gruppeopkaldsnumre

1 Vælg (fax) > (**Address Book**) > **Ny og Rediger** > **Gruppeopk.**på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Adr.kartotek** > **Telefonbog** > **Vis lister** > **Gruppe** på berøringsskærmen.

2 Indtast det gruppeopkaldsnummer, du vil redigere, og tryk derefter på **OK**.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på **Navn** > rediger gruppenavnet ved hjælp af tastaturet.

3 Indtast et nyt hurtigopkaldsnummer, der skal tilføjes, og tryk på **OK**, hvorefter **Tilføj** vises.

Indtast et hurtigopkaldsnummer, der er gemt i gruppen, og tryk på**OK**, hvorefter **Slet:** vises.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på **Grp.medlemmer** > tilføj eller slet gruppenummeret ved hjælp af **Telefonbog**. Gå videre til trin 7.

4 Tryk på **OK** for at tilføje eller slette nummeret.

5 Gentag trin 3 for at tilføje eller slette flere numre.

6 Vælg **Nej** ved **Et andet nr.?**, og tryk på **OK**.

7 Tryk på knappen (**Stop/Clear**) eller hjemikonet ( ) for at vende tilbage til Klar-tilstand.

Søgning efter en adresse i adressekartoteket

Du kan søge efter et nummer i hukommelsen på to måder. Du kan enten søge sekventielt fra A til Z, eller du kan søge ved at indtaste de første bogstaver i det navn, der hører til nummeret.

Oprettelse af et adressekartotek

1 Vælg (fax) > (**Address Book**) > **Søg og Ring** > **Hurtigopkald** eller **Gruppeopkald** på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Adr.kartotek** > **Telefonbog** > **Vis lister** > **Gruppe** > (indstillinger) > **Søg** på berøringsskærmen.

2 Indtast **Alle** eller **ID**, og tryk på **OK**.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du angive det navn, nummer eller bogstav, du vil søge efter, og trykke på **OK** på tastaturet. Gå videre til trin 4.

3 Tryk på navnet og nummeret eller på den knap på piletasterne, som har det bogstav, du vil søge på.

Hvis du fx vil finde navnet ”MOBILE”, skal du trykke på knappen **6**, der er tildelt bogstaverne ”MNO.”

4 Tryk på knappen (**Stop/Clear**) eller hjemikonet () for at vende tilbage til Klar-tilstand.

Eksport af Adr.kartotek

Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Funktioner pr. model" på side 8).

Du kan importere adressekartoteket, som er gemt i maskinen, til computer i csv-format med SyncThru™ Web Service.

1 Åbn SyncThru™ Web Service (se "Brug af SyncThru™ Web Service" på side 335).

2 Klik på fanen **Address Book** > **Individual**.

3 Vælg **Export** på rullelisten **Task**.

4 Vælg den ønskede indstilling, og tryk på knappen **Export**.

Derefter gemmes adressekartoteksfilen i din computer.

Import af Adr.kartotek

Du kan redigere det eksporterede adressekartotek i csv-format og sende det tilbage til maskinen ved at eksportere til maskinen fra computeren.

Oprettelse af et adressekartotek

Der gælder følgende forhold for redigering i den importerede csv-fil.

- Csv-filer, som er beskyttet med adgangskode eller forbedret sikkerhed, kan ikke redigeres.
- Csv-filen skal gemmes i Notepad i UTF-8-format.
- Du må ikke ændre første række (modelnavn, version, titelfelt).
- Brug komma(,) som separator.
- De eksisterende data i adressekartoteket slettes, når adressekartotekdata importeres fra en computer til maskinen.
- Sørg for at registrere gyldige data. Hvis du registrerer ugyldige data, kan er forekomme uventede fejl. Se reglerne nedenfor for registrering af gyldige data.
  - **Hurtigopkald:** Der kræves et nummer for hver adresse. Du kan ikke bruge dobbeltnumre. Der må kun bruges tal.
  - **Brugernavn:** Dette felt er ikke obligatorisk. Du kan registrere op til 64 byte i UTF-8. <, “, >, \, / tillades ikke.
  - **Fax:** Dette felt er ikke obligatorisk. Du kan registrere op til 40 byte med tal (0-9) og specialtegn (#,*,-).
  - **E-mail:** Dette felt er ikke obligatorisk. Du kan registrere op til 128 byte i e-mail-adresseformat (f.eks.: printer@domæne.com)

1. Åbn SyncThru™ Web Service (se "Brug af SyncThru™ Web Service" på side 335).
2. Klik på fanen **Address Book** > **Individual**.
3. Vælg **Import** på rullelisten **Task**.
4. Vælg **Browse**, og vælg den gemte fil.
5. Klik på **Import** > **OK**.

Udskriver adressebog

Du kan kontrollere indstillingerne for adressebogen ved at udskrive en liste.

1. Vælg (fax) > (**Address Book**) > **Udskriv** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Rapport** > **Adr.kartotek** på berøringsskærmen.
2. Klik på **OK**.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på **Ja** , når bekræftelsesvinduet vises.

   Maskinen begynder at udskrive.

Registrering af autoriserede brugere

Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Funktioner pr. model" på side 8).

Hvis du vil sende et scannet billede, kopiere et billede eller faxe data via e-mail eller en netværksserver på en sikker måde, skal de godkendte brugeres kontooplysninger registreres på din lokale maskine via SyncThru™ Web Service.

1 Åbn SyncThru™ Web Service (se "Brug af SyncThru™ Web Service" på side 335).

2 Klik på **Login** øverst til højre på SyncThru™ Web Service-webstedet.

3 Skriv **ID** og **Password**, og klik derefter på **Login**. Det anbefales, at du ændrer standardadgangskoden af sikkerhedsmæssige årsager.

- **ID: admin**
- **Password: sec00000**

4 Klik på **Security** > **User Access Control** > **Authentication**.

5 Vælg **Basic Authentication** i **Authentication Mode**, og vælg **Local Authentication** i **Authentication Method**, og klik.

6 Klik på **Apply**.

7 Klik på **OK** i pop op-vinduet til bekræftelse.

8 Klik på **User Profile** > **Add**.

9 Angiv **User Name**, **Login ID**, **Password**, **Confirm Password**, **E-mail Address** og **Fax Number**.

Du kan nemt tilføje en individuel adresse, hvis du markerer **Yes** til **Add individual(s) after this group is created**.

10 Klik på **Apply**.

Udskrivningsfunktioner

- Til grundlæggende funktioner henvises der til Grundlæggende vejledning (se "Grundlæggende udskrivning" på side 69).
- Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Funktioner pr. model" på side 8).

Ændring af standardindstillingerne for udskrivning

1. Klik på menuen **Start** i Windows.
   - I Windows 8 skal du under **Charms(Amuletter)** vælge **Søg** > **Indstillinger**.
2. I Windows XP/Server 2003 skal du vælge **Printere og faxenheder**.
   - I Windows Server 2008/Vista skal du vælge **Kontrolpanel** > **Hardware og lyd** > **Printere**.
   - I Windows 7/8 skal du vælge **Kontrolpanel** > **Enheder og printere**.
   - I Windows Server 2008 R2 skal du vælge **Kontrolpanel** > **Hardware** > **Enheder og printere**.
3. Højreklik på maskinen.
4. I Windows XP/Server 2003/Server 2008/Vista skal du vælge **Udskriftsindstillinger**.

   I Windows 7/8 eller Windows Server 2008 R2 skal du vælge **Udskriftsindstillinger** i genvejsmenuerne.

Hvis **Udskriftsindstillinger** har et ►, kan du vælge andre printerdrivere, der er tilsluttet den valgte printer.

5. Rediger indstillingerne under de enkelte faner.
6. Tryk på **OK**.

Hvis du vil ændre indstillingerne for hvert udskriftjobbet, skal du ændre dem i **Udskriftsindstillinger**.

Udskrivningsfunktioner

Indstilling af maskinen til standardmaskine

1. Klik på menuen **Start** i Windows.
   - I Windows 8 skal du under **Charms(Amuletter)** vælge **Søg** > **Indstillinger**.
2. I Windows XP/Server 2003 skal du vælge **Printere og faxenheder**.
   - I Windows Server 2008/Vista skal du vælge **Kontrolpanel** > **Hardware og lyd** > **Printere**.
   - I Windows 7/8 skal du vælge **Kontrolpanel** > **Enheder og printere**.
   - I Windows Server 2008 R2 skal du vælge **Kontrolpanel** > **Hardware** > **Enheder og printere**.
3. Vælg din maskine.
4. Højreklik på maskinen, og vælg **Benyt som standardprinter**.

I Windows 7 eller Windows Server 2008 R2 kan du vælge andre printerdrivere, der er forbundet med den valgte printer, hvis der er en ► ud for **Benyt som standardprinter**.

Brug af avancerede udskrivningsfunktioner

XPS-printerdriver: bruges til udskrivning af XPS-filformatet.

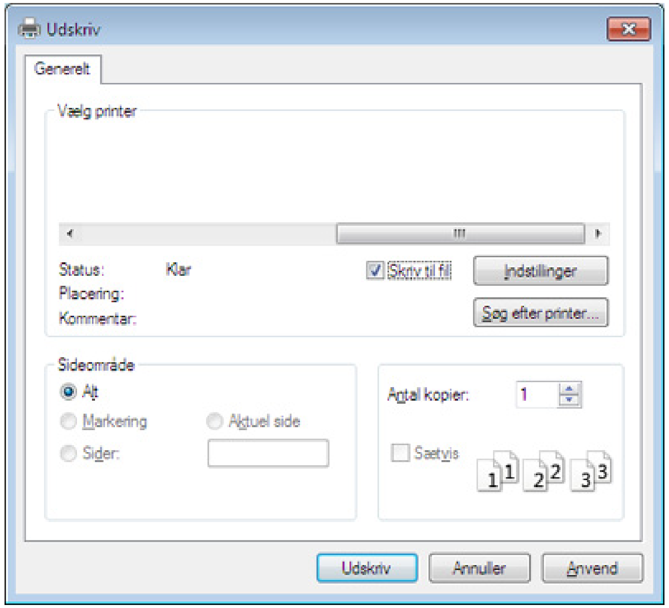
- Se "Funktioner pr. model" på side 8.
- XPS-printerdriveren kan kun installeres på Windows Vista-operativsystemet eller nyere.
- Installer valgfri hukommelse, når et XPS-job ikke udskrives, fordi printeren ikke har mere hukommelse.
- Til modeller, hvor der medfølger XPS-driver fra Samsungs websted http://www.samsung.com > find dit produkt > Support eller hentninger.

Udskrivning til en fil (PRN)

Du kan få brug for at gemme udskriftsdataene som en fil.

Udskrivningsfunktioner

1. Marker feltet **Skriv til fil** i vinduet **Udskriv**.



2. Klik på **Udskriv**.

3. Skriv destinationsstien og filnavnet, og klik derefter på **OK**.

   For eksempel **c:\Temp\filnavn**.

Hvis du kun skriver filnavnet, gemmes filen automatisk i **Dokumenter**, **Documents and Settings** eller **Brugere**. Afhængigt af dit operativsystem og programmet, du bruger, ser den gemte mappe muligvis anderledes ud.

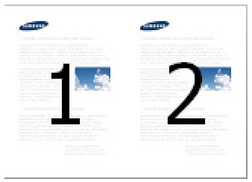
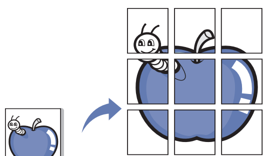
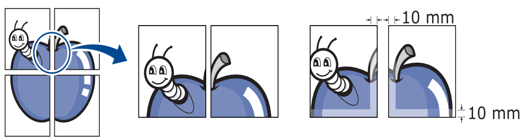
Udskrivningsfunktioner

Beskrivelse af de specielle udskrivningsfunktioner

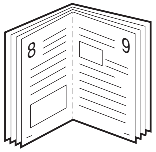
Du kan bruge avancerede udskrivningsfunktioner, når du bruger maskinen.

Hvis du vil udnytte udskrivningsfunktionerne i printerdriveren, skal du klikke på **Egenskaber** eller **Indstillinger** i programmets vindue **Udskriv** for at ændre udskriftsindstillingerne. Det maskinnavn, der vises i vinduet med printeregenskaber, kan være anderledes, afhængigt af hvilken maskine du bruger.

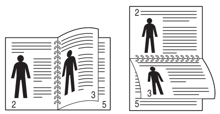
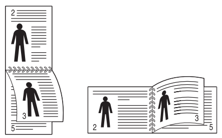
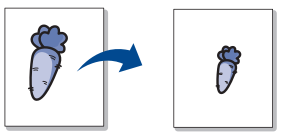
- Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen.
- Vælg menuen **Hjælp**, eller klik på knappen ? fra vinduet, eller tryk på **F1** på dit tastatur, og klik på en indstilling, du gerne vil vide mere om (se "Brug af Hjælp" på side 72).

Emne	Beskrivelse
Flere sider pr. ark 	Vælger det antal sider, som du vil udskrive på ét enkelt ark papir. Hvis du vil udskrive mere end én side pr. ark, reduceres sidernes størrelse, og de arrangeres i den rækkefølge, du angiver. Du kan udskrive op til 16 sider på samme papir.
Posterudskrivning  ▲ 3x3	Udskriver et enkeltsidet dokument på 4 (Poster 2x2), 9 (Poster 3x3) eller 16 (Poster 4x4) ark papir med det formål at sætte siderne sammen, så de udgør ét dokument af plakatstørrelse. Vælg værdien for **Posteroverlapning**. Angiv **Posteroverlapning** i millimeter eller tommer ved at klikke på alternativknappen øverst til højre under fanen **Grundlæggende**, så det bliver nemmere at sætte arkene sammen bagefter. 

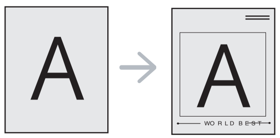
Udskrivningsfunktioner

Emne	Beskrivelse
Brochureudskrivning[a] 	Udskriver dokumentet på begge sider af papiret og arrangere siderne, så papiret efter udskrivningen kan foldes på midten og danne en brochure. • Du skal udskrive på medier i formatet Letter, Legal, A4, US Folio eller Oficio, hvis du vil oprette en brochure. • Indstillingen **Brochureudskrivning** er ikke tilgængelig for alle papirformater. Vælg den tilgængelige indstilling for papir**Størrelse** på fanen **Papir** for at se tilgængelige papirstørrelser. • Hvis du vælger et papirformat, der ikke er tilgængeligt, annulleres denne indstilling automatisk. Vælg kun tilgængeligt papir (papir uden mærket ⚠ eller ✖).
Dobbeltsidet udskrivning	Udskriv på begge sider af et ark papir (duplex). Før du udskriver, skal du angive udskriftsretningen. Hvis maskinen ikke har en duplexenhed, skal du fuldføre udskriftsjobbet manuelt. Maskinen udskriver først hver anden side af dokumentet. En meddelelse vises derefter på computeren.

Udskrivningsfunktioner

Emne	Beskrivelse
Dobbeltsidet udskrivning	Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen. • **Printerstandard:** Hvis du vælger denne indstilling, afhænger denne funktion af de indstillinger, du har valgt på maskinens kontrolpanel. • **Ingen:** Deaktiverer denne funktion. • **Lang led:** Denne indstilling er det layout, som normalt anvendes ved indbinding af bøger.  • **Kort led:** Denne indstilling er det layout, som normalt anvendes i kalendere.  • **Omvendt dobbeltsidet udskrivning:** Vælg denne indstilling for at vende udskrivningsrækkefølgen ved duplexudskrivning.
Papirindstillinger 	Ændrer størrelsen af et dokument, så det bliver større eller mindre på den udskrevne side, ved at angive med hvilken procent dokumentet skal forstørres eller formindskes.
Vandmærke  	Indstillingen Vandmærke giver dig mulighed for at udskrive tekst hen over et eksisterende dokument. Du bruger den f.eks., når du vil have "**DRAFT**" eller "**CONFIDENTIAL**" skrevet diagonalt hen over den første side eller på alle sider i et dokument med store grå bogstaver.

Udskrivningsfunktioner

Emne	Beskrivelse
Vandmærke **(Oprettelse af et vandmærke)**	**a** Hvis du vil ændre indstillingerne for udskrivning fra programmet, skal du åbne **Udskriftsindstillinger**. **b** Klik på fanen **Avanceret**, og vælg **Rediger** på rullelisten **Vandmærke**. Vinduet **Rediger vandmærker** e vises. **c** Skriv vandmærketeksten i tekstfeltet **Meddelelse i vandmærke**. Du kan indtaste op til 256 tegn. Teksten vises i eksempelvinduet.
Vandmærke **(Redigering af et vandmærke)**	**a** Hvis du vil ændre indstillingerne for udskrivning fra programmet, skal du åbne **Udskriftsindstillinger**. **b** Klik på fanen **Avanceret**, og vælg **Rediger** på rullelisten **Vandmærke**. Vinduet **Rediger vandmærker** e vises. **c** Vælg det vandmærke, du vil redigere, på listen **Aktuelle vandmærker**. Nu kan du ændre vandmærkets tekst og øvrige indstillinger. **d** Klik på **Opdater** for at gemme ændringerne. **e** Klik på **OK** eller **Udskriv**, indtil du afslutter vinduet **Udskriv**.
Vandmærke **(Sletning af et vandmærke)**	**a** Hvis du vil ændre indstillingerne for udskrivning fra programmet, skal du åbne **Udskriftsindstillinger**. **b** Klik på fanen **Avanceret**, og vælg **Rediger** på rullelisten **Vandmærke**. Vinduet **Rediger vandmærker** e vises. **c** Marker det vandmærke, du vil slette, på listen **Aktuelle vandmærker**, og klik på **Slet**. **d** Klik på **OK** eller **Udskriv**, indtil du afslutter vinduet **Udskriv**.
Overlay[a] 	Denne indstilling er kun tilgængelig, når du bruger PCL/SPL-printerdriveren (se "Software" på side 8). Et overlay er tekst og/eller grafik, der er gemt på computerens harddisk i et særligt filformat, og som kan udskrives på alle dokumenter. Overlays benyttes ofte i stedet for brevpapir. I stedet for at bruge fortrykt brevpapir kan du oprette et overlay, der indeholder præcis de samme oplysninger som dit brevpapir. Hvis du vil udskrive et brev med dit selskabs brevhoved, behøver du ikke at lægge fortrykt papir i maskinen: Udskriv blot brevhovedet som overlay på dokumentet. Hvis du vil benytte et sideoverlay, skal du oprette et nyt sideoverlay med dit logo eller billede. • Overlayet skal have samme format som det dokument, du vil udskrive det på. Opret ikke et overlay med et vandmærke. • Overlayets opløsningsgrad skal være den samme som opløsningsgraden for det dokument, du vil udskrive overlayet på.

Emne	Beskrivelse
Overlay[a] **(Oprettelse af et nyt sideoverlay)**	**a** Hvis du vil gemme dokumentet som et overlay, skal du åbne **Udskriftsindstillinger**. **b** Klik på fanen **Avanceret**, og vælg **Rediger** på rullelisten **Overlay**. Vinduet **Rediger overlay**. **c** Klik på **Opret** i vinduet **Rediger overlay**. **d** I vinduet **Gem som** skal du indtaste et navn på op til otte tegn i feltet **Filnavn**. Vælg evt. destinationssti (standard er C:\FormOver). **e** Tryk på **gem**. Navnet vises i **Overlayliste**. **f** Klik på **OK** eller **Udskriv**, indtil du afslutter vinduet **Udskriv**. Filen udskrives ikke. Den gemmes i stedet på computerens harddisk.
Overlay[a] **(Brug af et sideoverlay)**	**a** Klik på fanen **Avanceret**. **b** Vælg det ønskede overlay på rullelisten **Overlay**. **c** Hvis den ønskede overlayfil ikke vises på rullelisten **Overlay**, skal du vælge **Rediger...** og klikke på **Indlæs**. Markér den overlayfil, du vil benytte. Hvis du har gemt den overlayfil, du vil bruge, i en ekstern kilde, kan du også indlæse filen fra vinduet **Åbn**. Klik på **Åbn**, når du har markeret filen. Filen vises i feltet **Overlayliste** og er tilgængelig for udskrivning. Vælg overlayet i feltet **Overlayliste**. **d** Markér om nødvendigt afkrydsningsfeltet **Bekræft sideoverlay ved udskrivning**. Hvis dette afkrydsningsfelt er markeret, vises der en meddelelsesboks, hver gang du sender et dokument til udskrivning, der beder dig bekræfte, at du vil udskrive et overlay sammen med dokumentet. Hvis afkrydsningsfeltet ikke er markeret, og der er markeret et overlay, udskrives overlayet automatisk sammen med dokumentet. **e** Klik på **OK** eller **Udskriv**, indtil du afslutter vinduet **Udskriv**.
Overlay[a] **(Sletning af et sideoverlay)**	**a** Klik på fanen **Avanceret** i vinduet **Printing Preferences**. **b** Vælg **Rediger** på rullelisten **Overlay**. **c** Markér det overlay, du vil slette, i feltet **Overlayliste**. **d** Klik på **Slet**. **e** Klik på **Ja**, når du bliver bedt om at bekræfte sletningen. **f** Klik på **OK** eller **Udskriv**, indtil du afslutter vinduet **Udskriv**. Du kan slette sideoverlays, som du ikke længere bruger.

Udskrivningsfunktioner

Emne	Beskrivelse
Udskrivningstilstand	• Denne funktion er kun tilgængelig, hvis du har installeret masselagringsenheden eller den ekstra hukommelse (se "Forskellige funktioner" på side 10). • Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen. • Denne funktion er ikke aktiveret. Markér **Lagerindstillinger** (se "Angivelse af Enhedsindstillinger" på side 109). • Hvis du ikke installerer masselagringsenheden på maskinen, indeholder funktionen RAM-disk kun tre indstillinger: **Almindeligt papir**, **Kladde** og **Fortrolig**. • **Udskrivningstilstand:** Standarden for **Udskrivningstilstand** er **Almindeligt papir**, dvs. udskrivning uden at gemme udskriftsfilen i hukommelsen. - **Almindeligt papir:** Denne tilstand udskriver uden at gemme dokumentet i den ekstra hukommelse. - **Kladde:** Denne tilstand er nyttig, når du udskriver mere end én kopi. Du kan udskrive én kopi for at undersøge den og derefter udskrive resten af kopierne senere. - **Fortrolig:** Denne tilstand bruges til at udskrive fortrolige dokumenter. Du skal angive en adgangskode for at udskrive. - **Gem:** Vælg denne indstilling for at gemme et dokument på masselagringsenheden uden at udskrive det. - **Gem og udskriv:** Denne tilstand bruges, når et dokument udskrives og lagres på samme tid. - **Spool:** Indstillingen kan være nyttig ved håndtering af store mængder data. Hvis du vælger denne indstilling, spooler printeren dokumentet til harddisken, og udskriver derefter dokumentet fra køen på masselagringsenheden, hvilket nedsætter computerens arbejdsmængde. - **Udskriftsplanlægning:** Vælg denne indstilling for at udskrive dokumentet på et bestemt tidspunkt. • **Jobnavn:** Denne indstilling bruges, når der skal søges efter en gemt fil via kontrolpanelet. • **Bruger-id:** Denne indstilling bruges, når der skal søges efter en gemt fil via kontrolpanelet. Brugernavnet vises automatisk som det brugernavn, du bruger til at logge på Windows. • **Indtast adgangskode:** Hvis **Egenskab** for det dokumentfelt, du har valgt, er **Ikke-sikret**, skal du angive adgangskoden for dokumentfeltet. Denne indstilling bruges til at indlæse en gemt fil via kontrolpanelet. • **Bekræft adgangskode:** Angiv adgangskoden igen for at bekræfte den.

Emne	Beskrivelse
Jobregnskab	Denne indstilling giver dig mulighed for at udskrive med den tildelte tilladelse. • **User permission**: Hvis du vælger denne indstilling, er det kun brugere med brugertilladelsen, der kan starte et udskrivningsjob. • **Gruppetilladelse**: Hvis du vælger denne indstilling, er det kun grupper med gruppetilladelsen, der kan starte et udskrivningsjob. • Klik på spørgsmålstegnet ( ) øverst til højre i vinduet, og klik derefter på den indstilling, du vil have flere oplysninger om. • Administratorer kan aktivere oprettelse af jobregnskab og konfigurere tilladelser i kontrolpanelet eller i SyncThru™ Web Service.

a. Denne indstilling er ikke tilgængelig, når du bruger XPS-driver.

Udskrivningsfunktioner

Brug af Direkte udskrivning Hjælpeprogram

- Kun tilgængelig for brugere af Windows OS.
- Direkte udskrivning Hjælpeprogram er muligvis ikke tilgængeligt, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Software" på side 8).

Hvad er Direkte udskrivning Hjælpeprogram?

Direkte udskrivning Hjælpeprogram er et program, der sender PDF-filerne direkte til din maskine, uden at behøve at åbne filen.

Sådan installeres programmet:

Hent softwaren fra Samsungs websted, udpak og installer den: (http://www.samsung.com > find dit produkt > Support eller hentninger).

- Du kan ikke udskrive PDF-filer , der er beskyttet. Deaktiver udskrivningsbeskyttelsesfunktionen, og prøv at udskrive igen.
- Du kan ikke udskrive PDF-filer, der er beskyttet af en adgangskode. Deaktiver adgangskodefunktionen, og prøv at udskrive igen.
- Hvorvidt en PDF-fil kan udskrives med Direkte udskrivning Hjælpeprogram-programmet afhænger af, hvordan PDF-filen blev oprettet.
- Programmet Direkte udskrivning Hjælpeprogram understøtter PDF version 1.7 og ældre versioner. I forbindelse med nyere versioner skal du åbne filen for at udskrive den.

Udskrivning af

Du kan udskrive med Direkte udskrivning Hjælpeprogram på flere måder.

1. I menuen **Start** skal du vælge **Programmer** eller **Alle programmer**.
   - I Windows 8 under **Charms(Amuletter)** skal du vælge **Søg** > **Apps(App)**.
2. Find **Samsung-printer** > **Direkte udskrivning Hjælpeprogram**.
3. Vælg din maskine på rullelisten **Vælg printer**, og klik på **Gennemse**.
4. Marker den fil, du ønsker at udskrive, og klik på **Åbn**.

   Filen føjes til afsnittet **Vælg filer**.
5. Tilpas maskinens indstillinger efter dine behov.
6. Klik på **Udskriv**. Den valgte PDF-fil sendes til maskinen.

Udskrivningsfunktioner

Brug af genvejsmenuen

1. Højreklik på den PDF-fil, du vil udskrive, og vælg **Direkte udskrivning**.

   Vinduet Direkte udskrivning Hjælpeprogram vises med PDF-filen tilføjet.

2. Vælg den maskine, du vil benytte.
3. Tilpas maskinindstillingerne.
4. Klik på **Udskriv**. Den valgte PDF-fil sendes til maskinen.

Mac-udskrivning

Nogle funktioner er muligvis ikke tilgængelige afhængigt af modeller og indstillinger. Det betyder, at funktionerne ikke understøttes.

Sådan udskriver du et dokument

Når du udskriver fra en Mac, skal du kontrollere indstillingerne for printerdriveren i alle de programmer, du bruger. Følg trinene nedenfor for at udskrive fra Mac:

1. Åbn det dokument, du vil udskrive.
2. Åbn menuen **File**, og klik på **Page Setup** (**Document Setup** i nogle programmer).
3. Vælg papirstørrelse og -retning, skalering og andre indstillinger, og kontrollér, at maskinen er valgt. Tryk på **OK**.
4. Åbn menuen **File**, og klik på **Print**.
5. Vælg antal kopier, og angiv hvilke sider du vil udskrive.
6. Klik på **Print**.

Ændring af printerindstillinger

Du kan bruge avancerede udskrivningsfunktioner, når du bruger maskinen.

Åbn et program, og vælg **Print** i menuen **File**. Det maskinnavn, der vises i vinduet med printeregenskaber, kan være anderledes, afhængigt af hvilken maskine du bruger. Bortset fra navnet ligner printeregenskabsvinduet følgende.

Udskrivning af flere sider på et ark

Du kan udskrive mere end en side på et enkelt ark papir. Denne funktion giver dig mulighed for at udskrive kladder på en omkostningseffektiv måde.

1 Åbn et program, og vælg **Print** i menuen **File**.

2 Vælg **Layout** på rullelisten under **Orientation**. Vælg det antal sider, du vil udskrive på et ark papir, på rullelisten **Pages per Sheet**.

3 Vælg de øvrige indstillinger, du vil benytte.

4 Klik på **Print**.

Maskinen udskriver derefter det valgte antal sider, som du vil udskrive, på ét ark papir.

Udskrivning på begge sider af papiret

Nogle funktioner er muligvis ikke tilgængelige afhængigt af modeller og indstillinger. Det betyder, at funktionerne ikke understøttes (se "Forskellige funktioner" på side 10).

Før du påbegynder en duplexudskrivning, skal du bestemme, i hvilken side det endelige dokument skal bindes sammen. Indbindingsindstillingerne er:

- **Long-Edge Binding:** Denne indstilling giver det konventionelle layout, der anvendes i bogbinding.
- **Short-Edge Binding:** Denne indstilling er den type, der oftest bruges til kalendere.

1 Vælg **Print** i menuen **File** i dit Mac-program.

2 Vælg **Layout** på rullelisten under **Orientation**.

3 Vælg en indbindingsretning under indstillingen **Two-Sided**.

4 Vælg de øvrige indstillinger, du vil benytte.

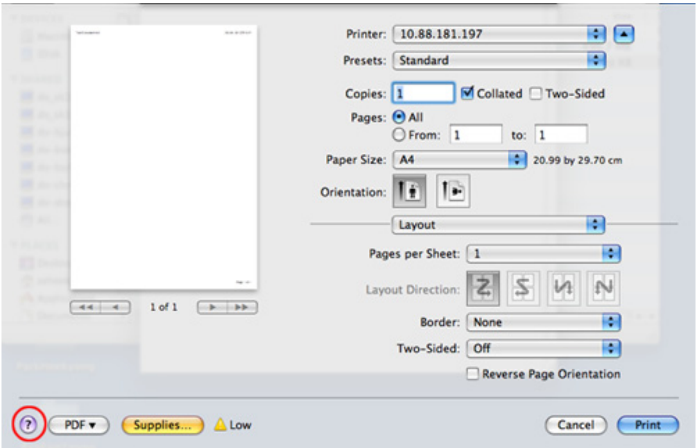
5 Klik på **Print**. Printeren udskriver nu på begge sider af papiret.

Hvis du udskriver mere end 2 kopier, bliver den første og anden kopi muligvis udskrevet på det samme ark papir. Undgå at udskrive på begge sider af papiret, når du udskriver mere end 1 kopi.

Udskrivningsfunktioner

Brug af Hjælp

Klik på spørgsmålstegnet nederst til venstre i vinduet, og klik på det emne, som du vil have oplysninger om. Der vises et pop op-vindue med oplysninger om den pågældende indstillings funktion, som findes i driveren.



Linux-udskrivning

Nogle funktioner er muligvis ikke tilgængelige afhængigt af modeller og indstillinger. Det betyder, at funktionerne ikke understøttes.

Udskrivning fra programmer

Der er en lang række Linux-programmer, som gør det muligt at udskrive ved hjælp af CUPS (Common UNIX Printing System). Du kan udskrive på maskinen fra ethvert af disse programmer.

1. Åbn det dokument, du vil udskrive.
2. Åbn menuen **File**, og klik på **Page Setup** (**Print Setup** i nogle programmer).
3. Vælg papirstørrelse og -retning, og kontroller, at maskinen er valgt. Klik på **Apply**.
4. Åbn menuen **File**, og klik på **Print**.
5. Vælg maskine til din udskrivning.
6. Vælg antal kopier, og angiv hvilke sider du vil udskrive.
7. Skift andre udskriftsindstillinger i hver enkelt fane, hvis det er nødvendigt.
8. Klik på **Print**.

Udskrivningsfunktioner

Automatisk/manuel dobbelt udskrivning er muligvis ikke tilgængelig afhængigt af modeller. Som alternativ kan du bruge lpr-udskrivningssystemet eller andre programmer til udskrivning af ulige-lige (se "Funktioner pr. model" på side 8).

Udskrivning af filer

Du kan udskrive tekst, billeder og pdf-filer på din maskine vha. CUPS-standarden – direkte fra kommandolinjen. CUPS lp- eller lpr-hjælpeprogrammet giver dig mulighed for at gøre dette. Du kan udskrive disse filer vha. nedenstående kommandoformat.

"**lp -d <printer name> -o <option> <file name>**"

Se lp- eller lpr-man-siden i dit system for at få flere oplysninger.

Konfiguration af printeregenskaber

Du kan bruge vinduet **Printer Properties**, der stilles til rådighed af **Printers configuration**, til at ændre de forskellige printeregenskaber for maskinen.

1. Åbn **Unified Driver Configurator**.

   Skift om nødvendigt til **Printers configuration**.

2. Marker din maskine på listen over tilgængelige printere, og klik på **Properties**.

3. Vinduet **Printer Properties** vises.

   Følgende fem faner vises øverst i vinduet:

   - **General:** Giver dig mulighed for at ændre printerplacering og navn. Det navn, der angives under denne fane, vises på printerlisten i **Printers configuration**.
   - **Connection:** Giver dig mulighed for at få vist eller vælge en anden port. Hvis du ændrer maskinens port fra USB til parallel eller omvendt, skal du omkonfigurere printerporten under denne fane.
   - **Driver:** Giver dig mulighed for at få vist eller vælge en anden maskindriver. Hvis du klikker på **Options**, kan du angive standardindstillinger for enheden.
   - **Jobs:** Viser listen over udskriftsjob. Klik på **Cancel job** for at annullere det valgte job, og markér afkrydsningsfeltet **Show completed jobs** for at se tidligere jobs på joblisten.
   - **Classes:** Viser den klasse, som maskinen er i. Klik på **Add to Class** for at føje printeren til en bestemt klasse, eller klik på **Remove from Class** for at fjerne maskinen fra den valgte klasse.

4. Klik på **OK** for at anvende ændringerne og lukke vinduet **Printer Properties**.

Udskrivningsfunktioner

Unix-udskrivning

Nogle funktioner er muligvis ikke tilgængelige afhængigt af modeller og indstillinger. Det betyder, at funktionerne ikke understøttes (se "Funktioner pr. model" på side 8).

Fortsættelse af udskriftsjobbet

Når du har installeret printeren kan du vælge billedet, teksten eller PS-filen, du vil udskrive.

1. Udfør kommandoen "**printui <file_name_to_print>**".

   Hvis du f.eks. udskriver "**document1**"

   printui document1

   Dette åbner UNIX-printerdriveren **Print Job Manager**, hvor brugeren kan vælge forskellige udskriftsindstillinger.

2. Vælg en printer, der allerede er tilføjet.
3. Vælg udskriftsindstillingerne i vinduet, f.eks. **Page Selection**.
4. Vælg, hvor mange kopier du har brug for, i **Number of Copies**.

   Tryk på **Properties** for at få fordel af de printerfunktioner, der findes i printerdriveren.

5. Tryk på **OK** for at starte udskriftsjobbet.

Ændring af maskinindstillingerne

UNIX-printerdriveren **Print Job Manager**, hvor brugeren kan vælge forskellige indstillinger i printerens **Properties**.

Følgende hot keys kan også anvendes: "H" for **Help**, "O" for **OK**, "A" for **Apply** og "C" for **Cancel**.

Fanen General

- **Paper Size:** Indstil papirstørrelsen til A4, Letter eller andre papirstørrelser i overensstemmelse med dine krav.
- **Paper Type:** Vælg papirtypen. Tilgængelige indstillinger i listefeltet **Printer Default**, **Plain** og **Thick**.
- **Paper Source:** Vælg hvilken bakke der skal udskrives fra. Som standard er det **Auto Selection**.
- **Orientation:** Vælg den retning som oplysningerne udskrives i på en side.
- **Duplex:** Udskriv på begge sider af papiret for at spare papir.

Automatisk/manuel dobbelt udskrivning er muligvis ikke tilgængelig afhængigt af modeller. Som alternativ kan du bruge lpr-udskrivningssystemet eller andre programmer til udskrivning af ulige-lige.

- **Multiple pages:** Udskriv flere sider på én side af papiret.
- **Page Border:** Vælg en af kanterne (f.eks. **Single-line hairline** eller **Double-line hairline**)

Fanen Image

Under denne fane kan du ændre dokumentets lysstyrke, opløsning eller billedretning.

Fanen Text

Indstil tegnmargenen, linjeafstanden eller kolonnerne til den aktuelle udskrift.

Fanen Margins

- **Use Margins:** Indstil margenerne til dokumentet. Som standard er margenerne ikke aktiveret. Brugeren kan ændre margenindstillingerne ved at ændre værdierne i de respektive felter. Disse værdier, der indstilles som standard, afhænger af den valgte sidestørrelse.
- **Unit:** Skift enhederne til punkter, tommer eller centimeter.

Fanen Printer-Specific Settings

Vælg forskellige indstillinger i **JCL**- og **General**-rammer for at brugertilpasse forskellige indstillinger. Disse indstillinger er specifikke for printeren og afhænger af PPD-filen.

Scanningsfunktioner

- Til grundlæggende scanningsfunktioner, henvises der til Grundlæggende vejledning (se "Grundlæggende scanning" på side 82).
- Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Funktioner pr. model" på side 8).
- Den maksimale opløsning, der kan opnås, afhænger af forskellige faktorer, herunder indstillingerne for computerhastighed, tilgængelig diskplads, hukommelse, størrelsen på det billede, der scannes, og bitdybden. Afhængigt af systemet og hvad du scanner vil du derfor muligvis ikke kunne scanne ved visse opløsninger, især ved hjælp af forbedret dpi.

Grundlæggende scanningsmetode

Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Forskellige funktioner" på side 10).

Du kan scanne originalerne med din maskine via et USB-kabel eller over netværket. Følgende metoder kan bruges til scanning af dokumenterne:

- **Scan til pc:** Scan originalerne fra kontrolpanelet. De scannede data gemmes derefter i mappen **Dokumenter** på de tilsluttede computere (se "Grundlæggende scanning" på side 82).
- **E-mail:** Du kan sende det scannede billede som en fil vedhæftet en e-mail (se "Scanning til e-mail" på side 305).
- **FTP/SMB:** Du kan scanne et billede og overføre det til en FTP/SMB-server (se "Scanning til FTP-/SMB-server" på side 307).
- **Scan til WSD:** Scanner originalerne og gemmer de scannede data på en tilsluttet computer, hvis computeren understøtter WSD-funktionen (Web Service for Device) (se "Scanner til WSD" på side 308).
- **Scan til Cloud:** Du kan scanne et billede, hvor de scannede data vil blive gemt i Cloud-tjenesten (se "Scanne med Cloud-tjenesten" på side 309).
- **TWAIN:** TWAIN er et forudindstillet program til billedbehandling. Når du scanner et billede, startes det valgte program, så du selv kan styre scanningsprocessen. Funktionen kan bruges sammen med en lokal forbindelse eller netværksforbindelse (se "Scanning fra et billedredigeringsprogram" på side 310).
- **WIA:** WIA er en forkortelse for Windows Images Acquisition. Hvis du vil have adgang til at bruge denne funktion, skal computeren være sluttet direkte til maskinen via et USB-kabel (se "Scanning ved brug af WIA-driveren" på side 311).

Scanningsfunktioner

- **Samsung Easy Document Creator:** Du kan bruge dette program til at scanne billeder eller dokumenter (se "Scanning med Samsung Easy Document Creator" på side 311).
- **USB-hukommelse:** Du kan scanne et dokument og gemme det på en USB-hukommelsesenhed (se "Scanning til USB-hukommelsesenhed" på side 90).

Konfiguration af scanningsindstillinger på computeren

Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Funktioner pr. model" på side 8).

1. Åbn **Samsung Easy Printer Manager** (se "Brug af Samsung Easy Printer Manager" på side 340).
2. Vælg den relevante maskine under **Printerliste**.
3. Vælg menuen **Indstillinger for scanning til pc**.
4. Vælg den ønskede indstilling.
   - **Scan aktivering:** Bestemmer, om scanning aktiveres på enheden eller ej.

   •Fanen **Grundlæggende:** Indeholder indstillinger, der har relation til generel scanning og enheder.

   •Fanen **Billede:** Indeholder indstillinger, der har relation til billedændring.
5. Tryk på **Gem** > **OK**.

Scanning fra en netværkstilsluttet maskine

Denne funktion er ikke tilgængelig til en maskine, der ikke understøtter netværksinterfacet (se "Set bagfra" på side 24).

Kontroller, at printerdriveren er installeret på computeren vha. software-cd’en, da printerdriveren indeholder scanningsprogrammet (se "Installere driveren lokalt" på side 31).

1 Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller ilæg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen (se "Placering af originaler" på side 66).

2 Vælg (scannen) > **Scan til pc** > **Netv.-pc** på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Scan**)> **Netv.-pc** > **Nste** > vælg den ønskede scanningsdestination på berøringsskærmen.

Hvis meddelelsen **Ikke tilgængelig** vises, skal du kontrollere portforbindelsen.

3 Vælg dit registrerede computer-**ID**, og indtast om nødvendigt **Adgangskode**.

- **ID** er det samme id som det registrerede scannings-id til **Samsung Easy Printer Manager** > Skift til avanceret tilstand > **Indstillinger for scanning til pc**.
- **Adgangskode** er det 4-cifrede tal, som er den registrerede adgangskode til **Samsung Easy Printer Manager** > Skift til avanceret tilstand > **Indstillinger for scanning til pc**.

4 Vælg den ønskede indstilling, og tryk på **OK**.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (indstillingsmuligheder) > vælg den ønskede indstilling ved hjælp af pilene > knappen **Start** på berøringsskærmen.

5 Scanningen starter.

Det scannede billede gemmes under computerens **C:\Brugere\Brugernavn\Dokumenter**. Afhængigt af dit operativsystem og programmet, du bruger, ser den gemte mappe muligvis anderledes ud.

Scanning til e-mail

Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Funktioner pr. model" på side 8).

Oprettelse af en e-mail-konto

1. Åbn SyncThru™ Web Service (se "Brug af SyncThru™ Web Service" på side 335).
2. Klik på **Settings** > **Network Settings** og **Outgoing Mail Server(SMTP)**.
3. Indtast IP-adressen som decimaler adskilt af punktummer eller som et værtsnavn.
4. Indtast serverens portnummer som et tal mellem 1 og 65535.
5. Marker afkrydsningsfeltet ud for **SMTP Requires Authentication** for at aktivere godkendelse.
6. Indtast logonnavn og adgangskode til SMTP-serveren.
7. Tryk på **Apply**.

- Hvis godkendelsesmetoden for SMTP-serveren er POP3 før SMTP, skal du markere afkrydsningsfeltet for **SMTP Requires POP Before SMTP Authentication**.
- Indtast IP-adressen og portnummeret.

Scanning og afsendelse af en e-mail

1. Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller ilæg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen (se "Placering af originaler" på side 66).
2. Vælg (Scan) > **Scan til e-mail** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Scan**)> **E-mail** > **Nste** på berøringsskærmen.
3. Indtast logonnavnet og adgangskoden, hvis du har konfigureret på SyncThru™ Web Service (se "Brug af SyncThru™ Web Service" på side 335).
4. Indtast afsenderens og modtagerens e-mail-adresse.

Du kan sende en e-mail til dig selv ved at aktivere indstillingen **Auto Send To Self** i **Settings** > **Scan** > **Scan To E-mail** på SyncThru™ Web Service.

5. Indtast et emne til e-mailen, og tryk på **OK**.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på **Dir. input** eller **Adr.kartotek** > indtast e-mailadresse ved hjælp af det numeriske tastatur på berøringsskærmen.

6 Vælg det filformat, der skal scannes, og tryk på **OK**.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (indstillingsmuligheder) > vælg den ønskede indstilling ved hjælp af pilene > knappen **Start** på berøringsskærmen.

7 Maskinen begynder at scanne og sender derefter e-mailen.

Scanning til FTP-/SMB-server

Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Funktioner pr. model" på side 8).

Oprettelse af en FTP-/SMB-server

1 Åbn SyncThru™ Web Service (se "Brug af SyncThru™ Web Service" på side 335).

2 Vælg **Address Book** > **Individual** > **Add**.

3 Marker afkrydsningsfeltet ud for **Add FTP** eller **Add SMB**.

4 Indtast IP-adressen som decimaler adskilt af punktummer eller som et værtsnavn.

5 Indtast serverens portnummer som et tal mellem 1 og 65535.

6 Marker afkrydsningsfeltet ud for **Anonymous**, så tillader serveren adgang for uautoriserede personer.

7 Indtast logonnavnet og adgangskoden.

8 Indtast domænenavne, hvis din server er tilsluttet et bestemt domæne. Ellers skal du blot indtaste det computernavn, som er registreret på SMB-serveren.

9 Angiv stien til lagring af det scannede billede.

- Mappen, hvor det scannede billede skal gemmes, skal oprettes i roden.
- Mappeegenskaberne skal indstilles som et share.
- Dit brugernavn skal have læseadgang og skriveadgang i mappen.

10 Tryk på **Apply**.

Scanning og afsendelse til FTP-/SMB-server

1 Maskinen skal have forbindelse til et netværk.

2 Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller ilæg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen (se "Placering af originaler" på side 66).

3 Vælg (scan) > **Scan til SMB** eller **Scan til FTP** på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge **(Scan**) > **SMB** eller **FTP** > **Nste** > vælg den ønskede scanningsdestination på berøringsskærmen.

4 Vælg det ønskede server- og scanningsformat.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (indstillingsmuligheder) > vælg den ønskede indstilling ved hjælp af pilene > knappen **Start** på berøringsskærmen.

5 Maskinen begynder at scanne, og sender derefter filen til den angivne server.

Scanner til WSD

Scanner originalerne og gemmer de scannede data på den tilsluttede computer, hvis computeren understøtter WSD-funktionen (Web Service for Device). Hvis du vil bruge WSD-funktionen, skal du installere WSD-printerdriveren på din computer. I Windows 7 kan du installere WSD-driveren med **Kontrolpanel** > **Enheder og printere** > **Tilføj en printer**. Klik på **Tilføj netværksprinter, trådløs printer eller Bluetooth-printer** fra guiden.

- Den maskine, der ikke understøtter netværkskortet, vil ikke kunne bruge denne funktion (se "Funktioner pr. model" på side 8).
- WSD-funktionen fungerer kun sammen med Windows Vista® eller en nyere version på en WSD-kompatibel computer.
- Følgende installationstrin er baseret på en Windows 7-computer.

Installation af en WSD-printerdriver

1 Vælg **Start** > **Kontrolpanel** > **Enheder og printere** > **Tilføj en printer**.

2 Klik på **Tilføj netværksprinter, trådløs printer eller Bluetooth-printer** fra guiden.

3 Vælg den printer, du vil bruge, på listen over printere, og klik derefter på **Næste**.

- IP adressen for WSD-printeren er http://IP address/ws/ (f.eks.: http://111.111.111.111/ws/).
- Hvis der ikke vises en WSD-printer på listen, skal du klikke på **Den printer, jeg søger efter, findes ikke på listen** > **Tilføj en printer ved hjælp af TCP/IP-adresse eller værtsnavn** og vælge **Enheden Webtjenester** fra **Enhedstype**. Angiv derefter printerens IP-adresse.

4 Følg de anvisninger, der vises i installationsvinduet.

Scanning ved hjælp af WSD-funktionen

1 Kontroller, at maskinen er sluttet til computeren, og at den er tændt.

2 Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller ilæg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen (se "Placering af originaler" på side 66).

3 Vælg (scan) > **Scan til WSD** på kontrolpanelet.

Hvis meddelelsen **Ikke tilgængelig** vises, skal du kontrollere portforbindelsen. Du kan også kontrollere, at printerdriveren til WSD er korrekt installeret.

4 Vælg din computers navn fra **Destinat.liste**.

5 Vælg den ønskede indstilling, og tryk på **OK**.

6 Scanningen starter.

Scanne med Cloud-tjenesten

Du skal være tilmeldt **Google Drvie**-, **Dropbox**- og **Evernote**-konto for at kunne benytte denne funktion.

Denne funktion er kun tilgængelig for modeller med en berøringsskærm.

Logge på Google Drev, Dropbox og Evernote

Google Drvie, **Dropbox** og **Evernote** følger hver enkel Cloud-login-politik.

1 Tryk på (**Scan til Cloud**) på berøringsskærmen.

2 Vælg den Cloud-tjeneste, du vil sende de scannede data til.

3 Angiv konto til Cloud-tjenesten samt adgangskode for at få adgang til den valgte Cloud-tjeneste.

Hvis du vil logge på automatisk, skal du markere afkrydsningsfeltet **Aktiver autologin** > tryk på **OK**.

Hvis du vil logge på med en anden konto, skal du trykke på **Log af** på berøringsskærmen og logge på som en anden konto.

4 Klik på **OK**.

Scanne til Google Drev, Dropbox og Evernote

1 Kontroller, at maskinen er sluttet til computeren, og at den er tændt.

2 Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller ilæg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen (se "Placering af originaler" på side 66).

3 Tryk på (**Scan til Cloud**) på berøringsskærmen.

4 Vælg din Cloud-tjeneste på **Destinat.liste**.

5 Vælg den mappe, du vil scanne til.

6 Tryk eventuelt på (indstillingsmuligheder) > vælg de ønskede scanningsindstillinger.

7 Tryk på **Start** på berøringsskærmen.

Scanningen starter.

Scanning fra et billedredigeringsprogram

Du kan scanne og importere dokumenter i billedredigeringssoftware, f.eks. Adobe Photoshop, hvis softwaren er TWAIN-kompatibel. Følg trinene nedenfor for at scanne med TWAIN-kompatibelt software:

1 Kontroller, at maskinen er sluttet til computeren, og at den er tændt.

2 Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller ilæg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen (se "Placering af originaler" på side 66).

3 Åbn et program, f.eks. Adobe Photoshop.

4 Klik på **Filer** > **Importer**, og vælg scannerenheden.

5 Angiv scanningsindstillingerne.

6 Scan og gem det scannede billede.

Scanningsfunktioner

Scanning ved brug af WIA-driveren

Maskinen understøtter WIA-driveren (Windows Image Acquisition) til scanning af billeder. WIA er en af de standardkomponenter, der leveres af Microsoft Windows 7, og som fungerer sammen med digitale kameraer og scannere. I modsætning til TWAIN-driveren, giver WIA-driveren dig mulighed for at scanne og nemt justere billeder uden brug af yderligere software:

WIA-driveren fungerer kun på Windows-operativsystemer med en USB-port.

1. Kontroller, at maskinen er sluttet til computeren, og at den er tændt.
2. Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller ilæg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen (se "Placering af originaler" på side 66).
3. Klik på **Start** > **Kontrolpanel** > **Hardware og lyd** > **Enheder og printere**.
4. Højreklik på enhedsdriverikonet i **Printere og faxenhede** > **Start søgning**.
5. Programmet **Ny scanning** vises.
6. Vælg dine scanningsindstillinger, og klik på **Eksempel** for at se, hvordan indstillingerne påvirker billedet.
7. Scan og gem det scannede billede.

Scanning med Samsung Easy Document Creator

Samsung Easy Document Creator er et program, der kan hjælpe brugere med at scanne, kompilere og gemme dokumenter i mange formater, herunder .epub-formatet.

Vi anbefaler anvendelse af scanningsfunktionerne i programmet Samsung Easy Document Creator, som leveres i den medfølgende software-cd.

- Kun tilgængeligt for brugere af Windows-operativsystemer.
- Windows XP eller nyere og Internet Explorer 6.0 eller nyere er minimumkravet for Samsung Easy Document Creator.
- Samsung Easy Document Creator installeres automatisk, når du installerer maskinens software (se "Brug af Samsung Easy Document Creator" på side 339).

1 Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller ilæg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen (se "Placering af originaler" på side 66).

2 I menuen **Start** skal du vælge **Programmer** eller **Alle programmer**.

- I Windows 8 under **Charms(Amuletter)** skal du vælge **Søg** > **Apps(App)**.

3 Klik på **Samsung Printers**, og start **Samsung Easy Document Creator**.

Klik på **Scan** ( ) på startskærmen.

4 Vælg typen af scanning eller en foretrukken type, og klik derefter på **Start**.

5 Foretag justeringer af billedet (**Scanningsindstillinger** og **Flere indstillinger**).

6 Klik på **Scan** for at scanne et endeligt billede, eller klik på **Forscan** for at hente et andet billede til gennemsyn.

7 Vælg **Gem på placering**, **Send til e-mail** eller **Send til socialt netværk**.

8 Klik på **Gem** (gemmer en scanning), **Send** (sender en scanning via e-mail) eller **Del** (overfører).

Hvis der er plads på glaspladen, kan der scannes flere elementer på én gang. Brug funktionen til at oprette områder til flere valg.

Mac-scanning

Scanning fra en USB-tilsluttet maskine

1 Kontroller, at maskinen er sluttet til computeren, og at den er tændt.

2 Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller ilæg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen (se "Placering af originaler" på side 66).

3 Start **Applications**, og klik på **Image Capture**.

Hvis meddelelsen **No Image Capture device connected** vises, skal du tage USB-kablet ud og sætte det i igen. Hvis problemet fortsætter – se Hjælp til **Image Capture**.

4 Vælg den ønskede indstilling.

5 Scan og gem det scannede billede.

Scanningsfunktioner

Hvis scanning ikke fungerer i **Image Capture**, skal du opdatere Mac OS til den nyeste version.

Scanning fra en netværkstilsluttet maskine

Kun netværksmodeller eller trådløse modeller (se "Funktioner pr. model" på side 8).

1. Maskinen skal have forbindelse til et netværk.
2. Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller ilæg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen (se "Placering af originaler" på side 66).
3. Start **Applications**, og klik på **Image Capture**.
4. Følg trinene nedenfor i henhold til din OS-version.
    - For 10.5
        - Klik på **Devices** > **Browse Devices** på menulinjen.
        - Kontroller, at afkrydsningsfeltet **Connected** er markeret ud for maskinen i **Bonjour Devices**.
    - Når det gælder 10.6-10.8 herunder, skal du vælge enheden under **SHARED**.
5. Angiv scanningsindstillingerne for dette program.
6. Scan og gem det scannede billede.

- Hvis scanning ikke fungerer i Image Capture, skal du opdatere Mac OS til den nyeste version.
- Yderligere oplysninger finder du i Hjælp til **Image Capture**.
- Du kan også scanne med et TWAIN-kompatibelt program, f.eks. Adobe Photoshop.
- Du kan scanne vha. Samsung Scanningsassistent-softwaren. Åbn mappen **Applications** > mappen **Samsung** > **Samsung Scanningsassistent**.

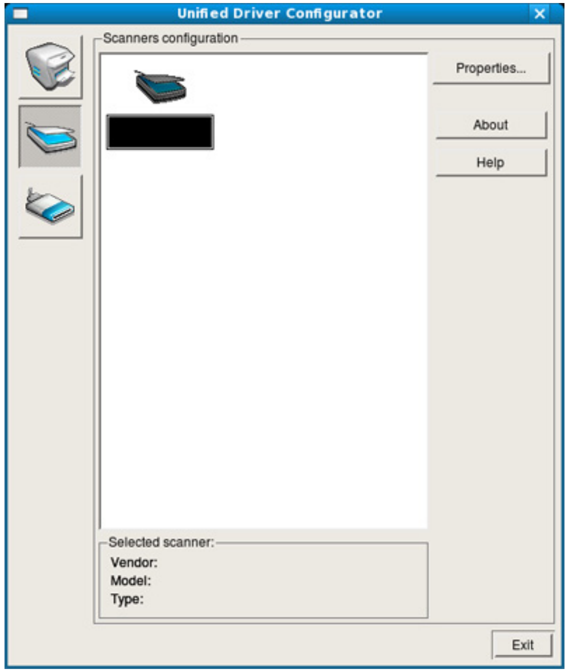
Linux-scanning

Scanning

1. Kontroller, at maskinen er sluttet til computeren, og at den er tændt.
2. Dobbeltklik på **Unified Driver Configurator** på skrivebordet.
3. Klik på knappen for at skifte til scannerkonfiguration.

Scanningsfunktioner

4 Vælg scanneren på listen.

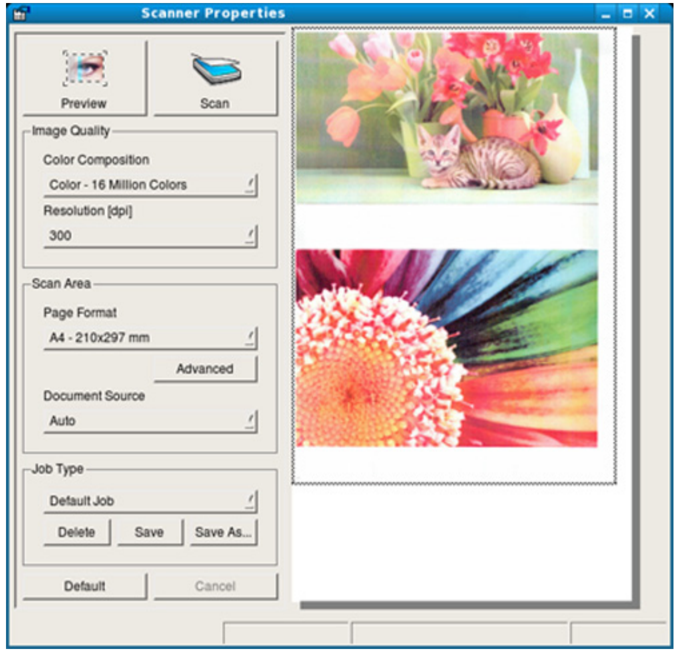


5 Klik på **Properties**.

6 Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller ilæg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen (se "Placering af originaler" på side 66).

7 Klik på **Preview** i vinduet **Scanner Properties**.

8 Dokumentet scannes, og eksempelbilledet vises i ruden **Preview Pane**.



9 Træk i markøren for at angive det billedområde, der skal scannes, i ruden **Preview Pane**.

10 Vælg den ønskede indstilling.

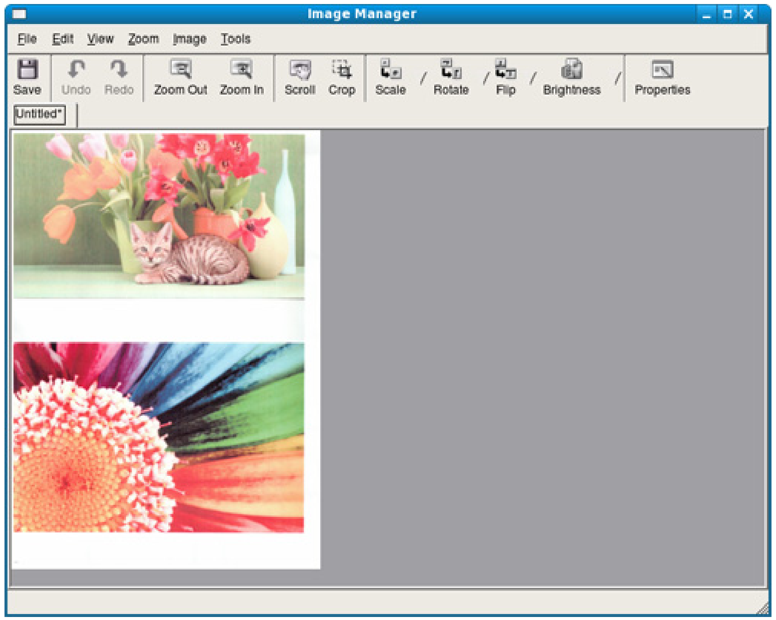
11 Scan og gem det scannede billede.

Du kan gemme dine scanningsindstillinger til senere brug og føje dem til rullelisten **Job Type**.

Scanningsfunktioner

Redigering af et billede med Image Manager

Vinduet Image Manager indeholder menukommandoer og værktøjer til at redigere det scannede billede.



Faxfunktioner

Til grundlæggende faxfunktioner, henvises der til Grundlæggende vejledning (se "Grundlæggende faxning" på side 84).

Automatisk genopkald

Når det nummer, du har ringet til, er optaget, eller der ikke er noget svar, når du sender en fax, kalder maskinen automatisk nummeret igen. Genopkaldstiden afhænger af landets fabriksstandardindstilling.

Når **Prøv genopkald igen?** vises i displayet, skal du trykke på knappen (**Start**) for at ringe op til nummeret igen med det samme. Tryk på (**Stop** eller **Stop/Clear**), hvis du vil afbryde det automatiske genopkald.

Ændring af tidsintervallet mellem genopkald og antallet af genopkaldsforsøg.

1. Tryk på (fax) > (**Menu**) > **Faxkonfiguration** > **Afsendelse** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Faxkonfiguration** på berøringsskærmen.

2. Vælg efter ønske **Antal genopkald** eller **Genopkaldsinterval**.

3. Vælg den ønskede indstilling.

Genopkald til faxnummeret

1. Tryk på knappen (**Redial/Pause**) på kontrolpanelet.

2. Vælg det ønskede faxnummer.

   Ti nyligt sendte faxnumre med ti modtagne opkalds-id'er vises.

3. Når originalen er lagt i dokumentføderen, begynder maskinen automatisk at scanne og sende.

   Hvis der ligger en original på scannerglaspladen, skal du vælge **Ja** for at lægge endnu en side i maskinen. Læg endnu en original i, og tryk på **OK**. Når du er færdig, skal du vælge **Nej**, når **En ny side?** vises.

Bekræftelse af en transmission

Når den sidste side i originalen er afsendt korrekt, bipper maskinen og vender tilbage til klar-tilstand.

Hvis der opstår fejl under afsendelsen, vises der en fejlmeddelelse i displayet. Hvis du får en fejlmeddelelse, skal du trykke på (**Stop** eller **Stop/Clear**) for at slette meddelelsen og prøve at sende faxen igen.

Faxfunktioner

Maskinen kan indstilles til at udskrive en bekræftelsesrapport, hver gang den har afsluttet afsendelsen af en fax.

- Tryk på (fax) > (**Menu**) > **Faxkonfiguration** > **Afsendelse** > **Faxbekræftelse** på kontrolpanelet.
- Tryk på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Faxkonfiguration** > **Faxbekræftelse** på berøringsskærmen.

Afsendelse af en fax fra computeren

Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Funktioner pr. model" på side 8).

Du kan sende en fax fra computeren uden at gå hen til maskinen.

Hvis du vil sende en fax fra computeren, skal programmet **Samsung Network PC Fax** være installeret. Dette program installeres, når du installerer printerdriveren.

1. Åbn det dokument, der skal sendes.
2. Vælg **Udskriv** i menuen **Filer**.

   Vinduet **Udskriv** åbnes. Afhængig af programmet kan udseendet variere en smule.
3. Vælg **Samsung Network PC Fax** i vinduet **Udskriv**
4. Klik på **Udskriv** eller **OK**.
5. Indtast modtagernes numre, og vælg indstillingen

Klik på menuen **Hjælp** i vinduet, og klik på en indstilling, som du vil vide mere om.

6. Klik på **Send**.

Udskydelse af en faxtransmission

Du kan indstille maskinen, så den sender en fax på et senere tidspunkt, hvor du ikke selv er til stede. Du kan ikke sende en farvefax ved hjælp af denne funktion.

1. Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller læg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen.
2. Tryk på (fax) på kontrolpanelet.
3. Juster indstillingerne for opløsning og mørkhed, så de passer til den fax, der skal sendes.

4 Tryk på (Menu) > **Faxfunktion** > **Forsinket afsendelse** på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Fax**)> **Forsinket send** > **Nste** på berøringsskærmen. Gå videre til trin 8.

5 Indtast nummeret på modtagerfaxmaskinen, og tryk på **OK**.

6 Der vises en meddelelse i displayet, hvor du bliver bedt om at indtaste endnu et faxnummer for at afsende dokumentet.

7 Hvis du vil indtaste flere faxnumre, skal du trykke på **OK**, når **Ja** fremhæves og gentage trin 5.

- Du kan indtaste op til 10 destinationer.
- Når du først har indtastet et gruppeopkaldsnummer, er det derefter ikke muligt at indtaste et andet gruppeopkaldsnummer.

8 Indtast jobnavnet og klokkeslættet.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du angive tidspunktet > **Næste** > trykke på **Dir. input** eller **Faxliste** > indtast faxnummeret ved hjælp af det numeriske tastatur på berøringsskærmen.

Hvis du angiver et klokkeslæt, der ligger før det nuværende tidspunkt, sendes faxen på dette klokkeslæt den efterfølgende dag.

9 Originalen scannes ind i hukommelsen, før den sendes.

Maskinen vender tilbage til klar-tilstand. Der vises en meddelelse i displayet om, at maskinen befinder sig i klar-tilstand, og at den er indstillet til at sende en udskudt fax.

Du kan kontrollere listen over afsluttede udskriftsjob.

- Tryk på (**Menu**) > **Systemkonfiguration** > **Rapport** > **Fax planlagte job** på kontrolpanelet.
- Tryk på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Rapporter** > **Fax planlagte job** på berøringsskærmen.

Annullering af et reserveret faxjob

1 Tryk på (fax) > (**Menu**) > **Faxfunktion** > **Annuller job** på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Jobstatus**) > **Aktuelt job** > **Næste** på berøringsskærmen.

2 Vælg det ønskede faxjob, og tryk på **OK**.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (annuller) fra det ønskede faxjob på berøringsskærmen.

3 Tryk på **OK**, når **Ja** fremhæves.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på **Ja** , når bekræftelsesvinduet vises.

4 Tryk på knappen (**Stop** eller **Stop/Clear**) eller hjemikonet () for at vende tilbage til klar-tilstand.

Videresendelse af en sendt fax til en anden destination

Du kan indstille maskinen til at videresende den modtagne eller afsendte fax til en anden destination via fax, e-mail eller server. Hvis du er væk fra kontoret, men skal modtage faxen, kan denne funktion være nyttig.

- Hvis du videresender en fax med en e-mail, skal du først angive mailserver- og IP-adressen i SyncThru™ Web Service (se "Brug af SyncThru™ Web Service" på side 335).
- Selvom du har sendt eller modtaget en farvefax, videresendes data i gråtoner.

1 Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller læg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen.

2 Tryk på (fax) > (**Menu**) > **Faxfunktion** > **Videresend** > **Videresend til fax**, **Videresend til e-mail** eller **Videresend til server** på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Faxkonfiguration** > **Videresend** > **Videresend til fax**, **Videresend til e-mail** eller **Videresend til server** på berøringsskærmen.

Videresend-indstillingerne er muligvis ikke tilgængelige afhængigt af modellen eller valgfrie elementer (se "Forskellige funktioner" på side 10).

3. Indtast destinationsfaxnummeret, e-mail-adressen eller serveradressen, og tryk på **OK**.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du slå denne indstilling "**Til**" og derefter angive videresendelsesnummeret

4. Tryk på knappen (**Stop/Clear**) eller hjemikonet ( ) for at vende tilbage til Klar-tilstand.

   Alle efterfølgende faxer, der sendes, vil blive videresendt til den angivne faxmaskine.

Videresendelse af en modtaget fax

Du kan indstille maskinen til at videresende den modtagne eller afsendte fax til en anden destination via fax, e-mail eller server. Hvis du er væk fra kontoret, men skal modtage faxen, kan denne funktion være nyttig.

Selvom du har sendt eller modtaget en farvefax, videresendes data i gråtoner.

1. Tryk på (fax) > (**Menu**) > **Faxfunktion** > **Videresend modtaget** > **Videresend til fax**, **Videresend til pc**, **Videresend til e-mail** eller **Videresend til server** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Faxkonfiguration** > **Modt. videres.** > **Videresend til fax**, **Videresend til pc** , **Videresend til e-mail** eller **Videresend til server** på berøringsskærmen.

- **Videresend**-indstillingerne er muligvis ikke tilgængelige afhængigt af modellen eller valgfrie elementer (se "Forskellige funktioner" på side 10).
- Hvis maskinen skal indstilles til at udskrive en fax, når videresendelsen af faxen er udført, skal du vælge **V.send, uds.**.

2. Indtast destinationsfaxnummeret, e-mail-adressen eller serveradressen, og tryk på **OK**.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du slå denne indstilling "**Til**" og derefter angive videresendelsesnummeret

3. Indtast starttidspunktet, og tryk på **OK**.

4. Tryk på knappen (**Stop/Clear**) eller hjemikonet ( ) for at vende tilbage til Klar-tilstand.

   Alle efterfølgende faxer, der sendes, vil blive videresendt til den angivne faxmaskine.

Sender faxer på begge sider af papiret

- Er kun tilgængelig, når du lægger originaler i dokumentføderen.
- Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen.
- Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Funktioner pr. model" på side 8).

1 Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller læg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen.

2 Tryk på (fax) > **Faxfunktion** > **Dupleks** på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Fax**) > vælg den ønskede menu > vælg **Duplex** i undermenuerne > på berøringsskærmen.

- **1-sidet:** For originaler, der kun udskrives på én side.
- **2-sidet:** For originaler, der udskrives på begge sider.
- **2 -> 1-sidet roteret:** For originaler, der udskrives på begge sider, men bagsiden roteres 180°.

Hvis du vil bruge **2-sidet** og **2-sidet roteret**, skal du lægge originalerne i den automatiske duplexdokumentføder. Hvis maskinen ikke kan registrere originalen i den automatiske duplexdokumentføder, ændres indstillingen automatisk til **1-sidet**.

3 Tryk på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (tilbage) for at gemme dit valg.

Modtagelse af en fax fra computeren

- Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Funktioner pr. model" på side 8).
- Hvis du vil bruge denne funktion, skal du konfigurere indstillingen på kontrolpanelet eller berøringsskærmen:
  - Tryk på (fax) > (**Menu**) > **Faxfunktion** > **Modt. videres.** > **Videresend til pc** > **Videresend** på kontrolpanelet.
  - Tryk på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Faxkonfiguration** > **Modt. videres.** > **Videre til pc** > **Videresend** på berøringsskærmen.

Faxfunktioner

1. Åbn Samsung Easy Printer Manager.
2. Vælg den relevante maskine under **Printerliste**.
3. Vælg menuen **Fax til pc-indstillinger**.
4. Brug **Aktiver faxmodtagelse fra enhed** til at ændre faxindstillingerne.
   - **Billedtype:** Konverter de modtagede faxer til PDF eller TIFF.
   - **Lagringssted:** Vælg den placering, hvor de konverterede faxer skal gemmes.
   - **Præfiks:** Vælg præfiks.
   - **Udskriv modtaget fax:** Indstil maskinen til at udskrive oplysninger for den modtagne fax, når den er modtaget.
   - **Giv mig besked, når fuldført:** Angiv for at vise pop op-vinduet med besked om, at der er modtaget en fax.
   - **Åbn med standardprogrammet:** Når du har modtaget faxen, skal du åbne den med standardprogrammet.
   - **Intet:** Efter modtagelse af en fax underretter maskinen ikke brugeren, og programmet åbnes heller ikke.
5. Tryk på **Gem** > **OK**.

Ændring af modtagetilstande

1. Tryk på (fax) > (**Menu**) > **Faxkonfiguration** > **Modtagelse** > **Modtagetilstand** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Faxkonfiguration** > **Modtagetilstand**på berøringsskærmen.
2. Vælg den ønskede indstilling.
   - **Fax:** Besvarer et indgående faxopkald og skifter straks til faxmodtagelsestilstanden.
   - **Tlf.:** Modtager en fax ved at trykke på (**On Hook Dial**) og derefter på knappen (**Start**).
   - **Ans/Fax:** Bruges, når der er sluttet en telefonsvarer til din maskine. Maskinen besvarer et indgående opkald, og den der ringer op, kan efterlade en meddelelse på telefonsvareren. Hvis faxmaskinen registrerer en faxtone på linjen, skifter maskinen automatisk til faxtilstand for at modtage faxen.

Hvis du vil bruge tilstanden **Ans/Fax**, skal du sætte en telefonsvarer i EXT-stikket bag på maskinen.

- **DRPD:** Du kan modtage et opkald ved hjælp af DRPD-funktionen (Distinctive Ring Pattern Detection). Distinctive Ring er en tjeneste, der leveres af telefonselskaberne, og som giver en bruger mulighed for at bruge en enkelt telefonlinje til at besvare flere forskellige telefonnumre. Se "Modtagelse af faxer i DRPD-tilstand" på side 324, hvis du ønsker yderligere oplysninger.

Denne indstilling er ikke tilgængelig i alle lande.

3 Tryk på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (tilbage) for at gemme dit valg.

4 Tryk på knappen (**Stop/Clear**) eller hjemikonet () for at vende tilbage til Klar-tilstand.

Manuel modtagelse i telefontilstand

Du kan modtage et faxopkald ved at trykke på knappen (**On Hook Dial**) og derefter trykke på (**Start**), når du hører en faxtone. Hvis din maskine har et telefonrør, kan du besvare opkald vha. telefonrøret (se "Funktioner pr. model" på side 8).

Modtagelse i telefonsvarer/faxtilstand

Hvis du vil bruge denne tilstand, skal der sluttes en telefonsvarer til EXT-stikket på bagsiden af maskinen. Hvis den, der ringer, efterlader en besked, gemmer telefonsvareren beskeden. Hvis maskinen registrerer en faxtone på linjen, begynder den automatisk at modtage faxen.

- Hvis du har indstillet din maskine til denne tilstand, og din telefonsvarer er slukket, eller der ikke er sluttet nogen telefonsvarer til EXT-stikket, skifter maskinen automatisk til faxtilstand efter et foruddefineret antal ringetoner.
- Hvis du selv har indstillet antal ring på telefonsvareren, skal du indstille maskinen til at besvare indgående opkald ved første ring.
- Hvis maskinen er i telefontilstand, skal du trække telefonsvarerens strømkabel ud eller slukke telefonsvareren sammen med faxmaskinen. Ellers vil den udgående meddelelse fra telefonsvareren forstyrre telefonsamtalen.

Modtage faxer med en lokaltelefon

Når du bruger en lokaltelefon, der er sluttet til EXT-stikket, kan du modtage en fax fra en person, du taler med på lokaltelefonen, uden at gå til faxmaskinen.

Faxfunktioner

Når du modtager et opkald på lokaltelefonen og hører faxtoner, skal du trykke på tasterne ***9*** på lokaltelefonen. Maskinen modtager derefter faxen.

9 er den eksterne modtagekode, maskinen leveres med fra fabrikken. Den første og sidste stjerne er faste, men du kan ændre det midterste tal.

> Når du taler i den telefon, der er sluttet til EXT-stikket, er kopi- og scanningsfunktionerne ikke tilgængelige.

Modtagelse af faxer i DRPD-tilstand

Denne indstilling er ikke tilgængelig i alle lande. Distinctive Ring er en tjeneste, der leveres af telefonselskaberne, og som giver en bruger mulighed for at bruge en enkelt telefonlinje til at besvare flere forskellige telefonnumre. Denne funktion bruges ofte af svartjenester, der besvarer telefoner for mange forskellige kunder, og som derfor har behov for at vide, hvilket nummer en given person ringer fra, for at kunne besvare opkaldet korrekt.

> Denne indstilling er ikke tilgængelig i alle lande.

1. Tryk på (fax) > (**Menu**) > **Faxkonfiguration** > **Modtagelse** > **Modtagetilstand** > **DRPD** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Faxkonfiguration** > **Modtagetilstand**> **DRPD** på berøringsskærmen.

2. Ring til dit faxnummer fra en anden telefon.

3. Undlad at besvare opkaldet, når maskinen begynder at ringe. Maskinen skal registrere adskillige ring for at lære mønstret.

   Derefter viser maskinen **Afventer opkald** mens ringmønsteret registreres. Når dette er sket, vises **Gennemført DRPD-konfig** i displayet.

4. Tryk på **OK**, når DRPD vises, og begynd forfra fra trin 2.

> - DRPD-funktionen skal opsættes igen, hvis du tildeler faxnummeret igen eller slutter maskinen til en anden telefonlinje.
> - Når DRPD-funktionen er opsat, skal du ringe dit faxnummer op igen for at bekræfte, at maskinen svarer med en faxtone. Derefter skal du sørge for, at der ringes op til et andet nummer, som er registreret på samme linje, så du er sikker på, at opkaldet dirigeres videre til den lokaltelefon eller telefonsvarer, der er sat i EXT-stikket.

Modtagelse i sikker modtagetilstand

Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Funktioner pr. model" på side 8).

Du kan få brug for at hindre uvedkommende personers adgang til de faxer, du modtager. Hvis du slår sikker modtagetilstand til, gemmes alle indgående faxer i hukommelsen. Du kan udskrive indgående faxer ved at indtaste adgangskoden.

Sådan bruger du den sikre modtagetilstand:

- Tryk på (fax) > (**Menu**) > **Faxfunktion** > **Sikker modtagelse** > **Til** på kontrolpanelet.
- Tryk på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Faxkonfiguration** > **Sikker modt.** på berøringsskærmen.

Udskrivning af modtagne faxer

1. Vælg (fax) > (**Menu**) > **Faxfunktion** > **Sikker modtagelse** > **Udskriv** på kontrolpanelet.

   ELLER

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Opsætning**) > **Maskinkonfiguration** > **Nste** > **Faxkonfiguration** > **Sikker modt.** > **Uds.** på berøringsskærmen.
2. Indtast en firecifret adgangskode, og tryk på **OK** eller **Uds.**.
3. Maskinen udskriver alle faxer, der er gemt i hukommelsen.

Udskrivning af faxer på begge sider af papiret

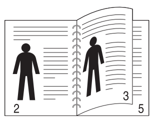
- Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen.
- Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Funktioner pr. model" på side 8).

1. Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller læg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen.

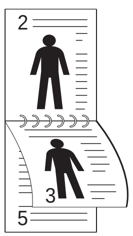
2. Tryk på (fax) > (**Menu**) > **Faxkonfiguration** > **Modtagelse** > **Duplexudskrivning** på kontrolpanelet.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du vælge (**Fax**) > vælg den ønskede menu > vælg **Duplex** i undermenuerne > på berøringsskærmen.

   - **Fra:** Udskriver i normal tilstand.
   - **Lang kant:** Udskriver siderne, så de skal læses som i en bog.



   - **Kort kant:** Udskriver siderne, så de skal læses, ligesom når man vipper siderne op på en notesblok.



3. Tryk på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

   Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (tilbage) for at gemme dit valg.

Modtagelse af faxer i hukommelsen

Da maskinen er en multitaskingenhed, kan den modtage faxer, samtidig med at den kopierer eller udskriver. Hvis du modtager en fax, mens du kopierer eller udskriver, gemmer maskinen den indgående fax i hukommelsen. Så snart kopieringen eller udskrivningen er afsluttet, udskriver maskinen automatisk faxerne.

> Hvis en fax modtages og udskrives, kan andre kopierings- og udskriftsjob ikke behandles på samme tid.

Brug af funktioner til delt mappe

Denne funktion gør det muligt at bruge maskinens hukommelse som en delt mappe. Fordelen ved denne funktion er, at du nemt kan bruge den delte mappe via computervinduet.

- Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Funktioner pr. model" på side 8).
- Du kan bruge denne funktion i modeller, som har en masselagringsenhed (se "Forskellige funktioner" på side 10).
- Administratoren kan indstille id'et og adgangskoden for at begrænse brugerens adgang og også angive det maksimale antal samtidige brugere.

Oprettelse af en delt mappe

1. Åbn vinduet Windows Stifinder på computeren.
2. Indtast printerens **\\[ip-adresse]** (f.eks.: \\169.254.133.42) i adressefeltet, og tryk på tasten Enter, eller klik på **Kør**.
3. Opret en ny mappe i biblioteket **nfsroot**.

Brug af den delte mappe

Du kan bruge den delte mappe på samme måde som med den normale computer. Opret, rediger og slet mappen eller filen, som var det en almindelig Windows-mappe. Du kan også gemme de scannede data i den delte mappe. Du kan udskrive filer, der er gemt i en delt mappe, direkte. Du kan udskrive TIFF-, JPEG- og PRN-filer.

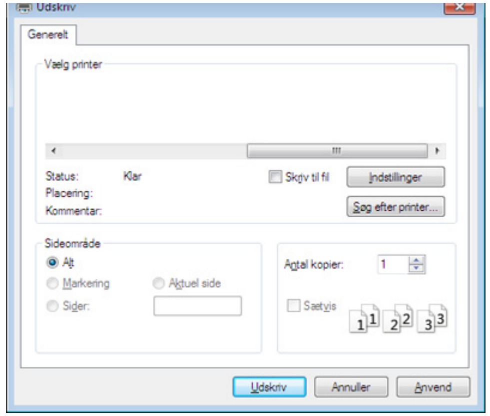
Brug af valgfrie enhedsfunktioner

Nogle funktioner er muligvis ikke tilgængelige afhængigt af modeller og indstillinger. Det betyder, at funktionerne ikke understøttes (se "Forskellige funktioner" på side 10).

Fra printerdriveren

Hvis du installerer den valgfrie enhed, kan du bruge avancerede udskriftsfunktioner, f.eks. udskrive et job til korrektur og angive udskrivning af et privat job i vinduet **Udskriv**. Kontrollér masselageret eller RAM-diskindstillingen i **Enhedsindstillinger**. Derefter kan du vælge de forskellige funktioner fra **Udskrivningstilstand** (se "Angivelse af Enhedsindstillinger" på side 109).

1. Åbn det dokument, du vil udskrive.
2. Vælg **Udskriv** i menuen **Filer**. Vinduet **Udskriv** vises.
3. Vælg printerdriveren på listen **Vælg printer**.



4. Klik på **Egenskaber** eller **Indstillinger**.
5. Klik på de enkelte faner, og vælg derefter **Udskrivningstilstand**.
6. Vælg den ønskede indstilling (se "Beskrivelse af de specielle udskrivningsfunktioner" på side 289).
7. Marker afkrydsningsfeltet **OK**.

Fra kontrolpanelet

Hvis din maskine har hukommelse eller masselagringsenhed som ekstraudstyr, kan du benytte disse funktioner.

Tryk på knappen (**Menu**) >**Jobhåndtering** på kontrolpanelet.

ELLER

Hvis du har en model med berøringsskærm, skal du trykke på (**Dokumentboks**) > **Nste** > **Systembokse** på berøringsskærmen.

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen.

- **Aktivt job:** Alle udskriftsjob, der venter på at blive udskrevet, optræder i køen for aktive job i den rækkefølge, som du har sendt dem til printeren i. Du kan slette et job fra køen, før det udskrives, eller rykke et job op, så det udskrives tidligere.
- **Beskyttet job:** Du kan udskrive eller slette et gemt job. Viser listen over sikrede job, som brugeren har angivet i printerdriveren. Du skal skrive det brugernavn og den adgangskode, der er angivet i printerdriveren.
- **Gemt job:** Du kan udskrive eller slette et gemt job.
- **Filpolitik:** Du kan vælge at generere filnavnet, inden du fortsætter med jobbet via den valgfrie hukommelse. Hvis den valgfrie hukommelse allerede har det samme navn, kan du omdøbe eller overskrive den, når du indtaster et nyt filnavn.

5. Nyttige administrationsværktøjer

I dette kapitel beskrives de administrationsværktøjer, der medfølger, for at du kan udnytte maskinen fuldt ud.

- **Adgang til administrationsværktøj** 331
- **Easy Capture Manager** 332
- **Samsung AnyWeb Print** 333
- **Easy Eco Driver** 334
- **Brug af SyncThru™ Web Service** 335
- **Brug af Samsung Easy Document Creator** 339
- **Brug af Samsung Easy Printer Manager** 340
- **Brug af Status for Samsung-printer** 344
- **Brug af Samsung Printer Experience** 346
- **Brug af Linux Unified Driver Configurator** 352

Adgang til administrationsværktøj

Samsung leverer en række administrationsværktøjer til Samsung-printere.

1. Kontroller, at maskinen er sluttet til computeren, og at den er tændt.
2. Vælg **Programmer** eller **Alle Programmer** i menuen **Start**.
   - I Windows 8, skal du i menuen **Charms(Amuletter)** vælge **Søg** > **Apps(App)**.
3. Find **Samsung-printer**.
4. Under **Samsung-printer** kan du se en liste med installerede administrationsværktøjer.
5. Klik på det administrationsværktøj, du vil bruge.

- Du kan med det samme benytte nogle af administrationsværktøjerne, efter at have installeret driveren fra menuen **Start** > **Programmer** eller **Alle programmer**.
- I Windows 8 kan du med det samme benytte nogle af administrationsværktøjerne, efter at have installeret driveren. Klik på den tilsvarende tile i **Start**-skærmbilledet.

Easy Capture Manager

- Kun tilgængelig for brugere af Windows OS.
- Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Software" på side 8).

Hent skærmbilledet og start Easy Capture Manager ved blot at trykke på tasten Print Screen på tastaturet. Nu kan du let udskrive skærmbilledet, som er hentet eller redigeret.

Samsung AnyWeb Print

- Kun tilgængelig for brugere af Windows OS.
- Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Software" på side 8).

Dette værktøj kan tage en kopi af, vise eksempler på samt fjerne og udskrive Windows Internet Explorer-sider meget nemmere, end hvis du bruger det almindelige program.

Hent softwaren fra Samsungs websted, udpak og installer den: (http://www.samsung.com > find dit produkt > Support eller hentninger).

Easy Eco Driver

Kun tilgængelig for brugere af Windows OS (se "Software" på side 8).

Med Easy Eco Driver kan du anvende miljøfunktioner for at spare papir og toner før udskrivning.

Easy Eco Driver giver dig også mulighed for enkel redigering, f.eks. fjerne billeder og tekster m.m. Du kan gemme ofte anvendte indstillinger som en forudindstilling.

Sådan gør du:

1 Åbn det dokument, du vil udskrive.

2 Åbn vinduet **Udskriftsindstillinger** (se "Åbne udskriftsindstillinger" på side 71).

3 Gå ind på fanen **Favoritter**, og vælg **Eksempel på Eco-udskrivning**.

4 Klik på **OK** > **Udskriv** i vinduet. Et vindue åbnes.

5 Vælg de indstillinger, du vil anvende på dokumentet.

Du kan se eksempelvisningen af de anvendte funktioner.

6 Klik på **Udskriv**.

Hvis du vil køre Easy Eco Driver hver gang, du udskriver, skal du markere afkrydsningsfeltet **Start Easy Eco Driver before printing job** under fanen **Grundlæggende** i vinduet med udskrivningsindstillinger.

Brug af SyncThru™ Web Service

- Til SyncThru™ Web Service kræves som minimum Internet Explorer 8,0 eller nyere.
- Beskrivelsen af SyncThru™ Web Service i denne brugerhåndbog kan være forskellige fra din maskine, afhængigt af maskinens tilbehør eller model.
- Kun netværksmodel (se "Software" på side 8).

Adgang til SyncThru™ Web Service

1. Åbn en webbrowser, f.eks. Internet Explorer, i Windows.

   Indtast printerens IP-adresse (http://xxx.xxx.xxx.xxx) i adressefeltet, og tryk på Enter, eller klik på **Kør**.

2. Maskinens integrerede websted åbnes.

Log på SyncThru™ Web Service

Inden du konfigurerer indstillinger i SyncThru™ Web Service, skal du logge på som administrator. Du kan stadig bruge SyncThru™ Web Service uden at logge på, men du har ikke adgang til fanen **Settings** og fanen **Security**.

1. Klik på **Login** øverst til højre på SyncThru™ Web Service-webstedet.

2. Skriv **ID** og **Password**, og klik derefter på **Login**. Det anbefales, at du ændrer standardadgangskoden af sikkerhedsmæssige årsager.

   - **ID: admin**
   - **Password: sec00000**

Oversigt over SyncThru™Web Service



Nogle faner vises muligvis ikke, afhængigt af din model.

Fanen Information

Under denne fane får du generelle oplysninger om maskinen. Du kan f.eks. kontrollere resterende toner. Du kan også udskrive rapporter, f.eks. en fejlrapport.

- **Active Alerts:** Viser de advarsler, der er opstået i maskinen, og hvor alvorlige de er.
- **Supplies:** Viser hvor mange sider der er blevet udskrevet og den mængde toner, der er tilbage i tonerpatronen.
- **Usage Counters:** Viser forbrugstallet efter udskriftstype: enkeltsidet og dobbeltsidet.
- **Current Settings:** Viser oplysninger om maskinen og netværket.
- **Security Information:** Viser maskinens sikkerhedsoplysninger.
- **Print information:** Udskriver rapporter, som f.eks. systemrelaterede rapporter, e-mail-adresse- og skrifttyperapporter.

fanen Address Book

Du kan styre adressekartoteket. Denne funktion er også tilgængelig på maskinen

- **Individual:** Du kan styre individuelle adresser i adressekartoteket.
- **Group:** Du kan styre gruppeadressekartoteker.

Fanen Settings

Under denne fane kan du indstille konfigurationer leveret af maskinen og netværket. Du skal logge ind som administrator for at få vist denne fane.

- Fanen **Machine Settings:** Konfigurerer maskinens indstillinger.
- Fanen **Network Settings:** Viser indstillinger for netværksmiljøet. Indstiller f.eks. TCP/IP og netværksprotokoller.

Fanen Security

Under denne fane kan du indstille oplysninger om system- og netværkssikkerhed. Du skal logge ind som administrator for at få vist denne fane.

- **System Security:** Indstiller systemadministratoroplysninger og aktiverer eller deaktiverer maskinfunktioner.
- **Network Security:** Angiver indstillinger for HTTP’er, IPSec, IPv4/IPv6-filtrering, 802.1 x og godkendelsesservere.
- **User Access Control:** Du kan vælge godkendelsesmetoder/tilstande til brugergodkendelse. Du kan tilføje/slette/ændre den brugerprofil, der benyttes til lokal godkendelse.
- **System Log:** Systemloggen indeholder indstillinger, der er relateret til logge for enhedshændelser.
    - **Log Configuration:** Sektionen Log Configuration indeholder indstillinger, der er relateret til lagring af logge.

- **Log Viewer:** Sektionen Log Viewer indeholder indstillinger til visning af logge, der er gemt lokalt på enheden.

Fanen Maintenance

Under denne fane kan du vedligeholde maskinen ved at opgradere firmware og angive kontaktoplysninger for afsendelse af e-mails. Du kan også oprette forbindelse til Samsungs websted eller hente drivere ved at vælge menuen **Link**.

- **Firmware Upgrade:** Opdater maskinens firmware.
- **Application Management:** Denne funktion er kun tilgængelig for modeller med en berøringsskærm. Du kan administrere programmerne. Du kan også installere nye programmer fra USB eller URL.
- **License Management:** Licensadministration indeholder licenser til installerede programmer og programlicenser.
- **Cloning:** Du kan importere eller eksportere (overføre) forskellige indstillinger (computerindstilling, netværksoplysninger, adressekartotek osv.) mellem enheder, der indeholder funktionen **Cloning** i SyncThru™ Web Service.
- **Contact Information:** Viser kontaktoplysningerne.
- **Link:** Viser links til nyttige websteder, hvor du kan hente eller kontrollere oplysninger.

Konfiguration af e-mail-underretninger

Du kan modtage e-mail om maskinens status ved at vælge denne indstilling. Ved at angive oplysninger, som f.eks. IP-adresse, værtsnavn, e-mail-adresse og SMTP-server, sender maskinen automatisk status (mangel på tonerpatron eller maskinfejl) til en bestemt persons e-mail. Denne indstilling bruges muligvis oftere af en maskinadministrator.

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen.

1. Start en webbrowser, f.eks. Internet Explorer, i Windows.

   Skriv maskinens IP-adresse (http://xxx.xxx.xxx.xxx) i adressefeltet, og tryk på Enter, eller klik på **Kør**.

2. Maskinens integrerede websted åbnes.

3. Under fanen **Settings** skal du vælge **Machine Settings** > **Email Notification**.

Hvis du ikke har konfigureret det udgående servermiljø, skal du gå til **Settings** > **Network Settings** > **Outgoing Mail Server(SMTP)** for at konfigurere netværksmiljøet, inden du indstiller e-mail-beskeder.

4. Marker afkrydsningsfeltet **Enable** for at bruge **Email Notification**.
5. Klik på knappen **Add** for at tilføje bruger til e-mail-beskeder.

   Indstil modtagernavnet og e-mail-adresse(r) med beskedpunkter, du vil modtage en meddelelse om.
6. Klik på **Apply**.

> Hvis firewall'en aktiveres, sendes e-mailen muligvis ikke korrekt. I det tilfælde skal du kontakte en netværksadministrator.

Angivelse af systemadministratoroplysninger

Denne indstilling er nødvendig for at bruge indstillingen for e-mail-beskeder.

> Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen.

1. Start en webbrowser, f.eks. Internet Explorer, i Windows.

   Skriv maskinens IP-adresse (http://xxx.xxx.xxx.xxx) i adressefeltet, og tryk på Enter, eller klik på **Kør**.
2. Maskinens integrerede websted åbnes.
3. Under fanen **Security** skal du vælge **System Security** > **System Administrator**
4. Skriv navnet på administratoren samt telefonnummer, placering og e-mail-adresse.
5. Klik på **Apply**.

Brug af Samsung Easy Document Creator

Samsung Easy Document Creator er et program, der kan hjælpe brugere med at scanne, kompilere og gemme dokumenter i mange formater, herunder .epub-formatet. Disse dokumenter kan deles via websteder til sociale netværk eller fax. Om du er studerende, der har brug for at organisere materiale fra biblioteket, eller hjemmegående, der deler scannede billeder fra fødselsdagen sidste år, så kan Samsung Easy Document Creator give dig de nødvendigt værktøjer.

Samsung Easy Document Creator indeholder nedenstående:

- **Billedscanning:** Bruges til scanning af et enkelt eller flere billeder.
- **Dokumentscanning:** Bruges til scanning af dokumenter med tekst eller tekst og billeder.
- **Tekstkonvertering:** Bruges til scanning af dokumenter, der skal gemmes i et redigerbart tekstformat.
- **Bogscanning:** Bruges til scanning af bøger med glaspladescanneren.
- **Overførsel til socialt netværk:** Gør det nemt og hurtigt at overføre scannede billeder eller eksisterende filer til en lang række sociale netværk.
- **Konvertering til e-bog:** Gør det muligt at scanne flere dokumenter som én e-bog eller konvertere eksisterende filer til e-bogformat.
- **Plug-in:** Scan, fax, og konverter til E-Bog direkte fra Microsoft Office.

Klik på knappen **Hjælp** (?) i vinduet, og klik på en hvilken som helst indstilling, som du vil vide mere om.

Brug af Samsung Easy Printer Manager

- Denne funktion er muligvis ikke tilgængelig, afhængigt af model og valgfrie elementer (se "Software" på side 8).
- Kun tilgængelig for brugere af Mac OS (se "Software" på side 8).
- Windows, Internet Explorer 6.0 eller nyere kræves som minimum til Samsung Easy Printer Manager.

Samsung Easy Printer Manager er et program, der samler alle Samsung-maskinindstillinger ét sted. Samsung Easy Printer Manager kombinerer enhedsindstillinger, udskrivningsmiljøer, indstillinger/handlinger og opstart. Med alle disse funktioner samlet på ét sted kan du nemt og bekvemt få det optimale ud af din Samsung-maskine. Samsung Easy Printer Manager giver brugeren valget mellem to forskellige brugergrænseflader: den grundlæggende og den avancerede brugergrænseflade. Du kan nemt skifte mellem de to grænseflader: blot et enkelt tryk på en knap.

Beskrivelse af Samsung Easy Printer Manager

Sådan åbnes programmet:

I Windows

Vælg **Start** > **Programmer** eller **Alle Programmer** > **Samsung Printers** > **Samsung Easy Printer Manager** .

- I Windows 8 skal du under **Amuletter** vælge **Søg** > **Apps** > **Samsung Printers** > **Samsung Easy Printer Manager**.

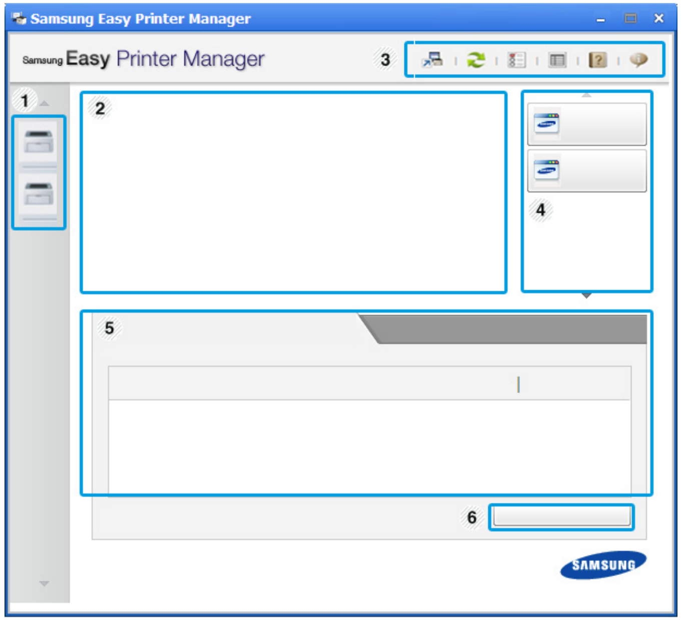
I forbindelse med Mac

Åbn mappen **Applications** > **Samsung** > **Samsung Easy Printer Manager**

Grænsefladen Samsung Easy Printer Manager består af flere grundlæggende afsnit, som er beskrevet i følgende tabel:

Brug af Samsung Easy Printer Manager

Skærmbilledet kan variere, afhængigt af det benyttede operativsystem.



1	Printerliste	Printerlisten viser de printere, som er installeret på din computer og de netværksprintere, som er tilføjet af netværksregistrering (kun Windows).
2	Printeroplysninger	Her får du generelle oplysninger om maskinen. Du kan se oplysninger, som f.eks. maskinens modelnavn, IP-adresse (eller portnavn) og maskinens status. Du kan få vist online**Brugervejledning**. **Knappen Fejlfinding:** Ved tryk på denne knap åbnes **Fejlfindingsguide**, når der opstår en fejl. Du kan åbne det relevante afsnit direkte i brugerhåndbogen.
3	Programoplysninger	Indeholder links til at skifte til de avancerede indstillinger (skifte brugergrænseflade), opdatere, præferencer, oversigt, hjælp og Om. Knappen bruges til at skifte til **brugergrænsefladen med avancerede indstillinger** (se "Oversigt over brugergrænsefladen Avancerede indstillinger" på side 342).

4	Hurtiglinks	Viser **Hurtige links** til maskinspecifikke funktioner. Dette afsnit indeholder desuden links til programmer i avancerede indstillinger. Hvis du forbinder din maskine til et netværk, aktiveres ikonet SyncThru™ Web Service.
5	Indholdsområd e	Viser oplysninger om den valgte maskine, det aktuelle tonerniveau og papir. Oplysningerne varierer afhængigt af den valgte maskine. Nogle maskiner understøtter ikke denne funktion.
6	Start Bestille forbrugsstoffer	Klik på knappen **Rækkefølge** fra vinduet til bestilling af forbrugsstoffer. Du kan bestille nye tonerpatroner online.

Vælg menuen **Hjælp**, eller klik på knappen ? i vinduet, og klik på en indstilling, som du vil vide mere om.

Oversigt over brugergrænsefladen Avancerede indstillinger

Den avancerede brugergrænseflade er beregnet til den person, som administrerer netværket og maskinerne.

Nogle menuer vises muligvis ikke i displayet, afhængigt af indstillinger eller modeller. De menuer, der ikke er vist, er ikke relevante for maskinen.

Enhedsindstillinger

Du kan konfigurere diverse maskinindstillinger såsom maskinkonfiguration, papir, layout, emulering, netværk og udskrivningsoplysninger.

Indstillinger for scanning til pc

Denne menu indeholder indstillinger til oprettelse eller sletning af profiler for scanning til pc.

- **Scan aktivering:** Bestemmer, om scanning aktiveres på enheden eller ej.
- Fanen **Grundlæggende:** Indeholder indstillinger til generel scanning og enheder.
- Fanen **Billede:** Indeholder indstillinger, der har relation til billedændring.

Fax til pc-indstillinger

Denne menu indeholder indstillinger, der har relation til den valgte enheds grundlæggende faxfunktion.

- **Deaktiver:** Hvis **Deaktiver** er slået **Til**, vil indgående faxer ikke bliver modtaget på denne enhed.
- **Aktiver faxmodtagelse fra enhed:** Aktiverer faxning på enheden og giver mulighed for angivelse af flere indstillinger.

Advarselsindstillinger (kun Windows)

Denne menu indeholder indstillinger for advarsler om fejl.

- **Printeradvarsel:** Indholder indstillinger for, hvornår der modtages advarsler.
- **E-mail-alarm:** Indeholder indstillinger for modtagelse af advarsler via e-mail.
- **Advarselshistorik:** Indeholder en historik over enheds- og tonerrelaterede advarsler.

Jobregnskab

Giver mulighed for at søge i kvoteoplysninger for den angivne jobregnskabsbruger. Disse kvoteoplysninger kan oprettes og anvendes på enheder ved hjælpe af jobregnskabsoftware, såsom SyncThru™- eller CounThru™-administrationssoftware.

Brug af Status for Samsung-printer

Status for Samsung-printer er et program, der overvåger og giver dig besked om maskinens status.

- Vinduet Status for Samsung-printer og dets indhold, som det vises i brugerhåndbogen til softwaren, kan være anderledes end på den printer eller i det operativsystem, du bruger.
- Kontroller, hvilke operativsystemer der er kompatible med maskinen (se "Specifikationer" på side 154).
- Kun tilgængelig for brugere af Windows OS (se "Software" på side 8).

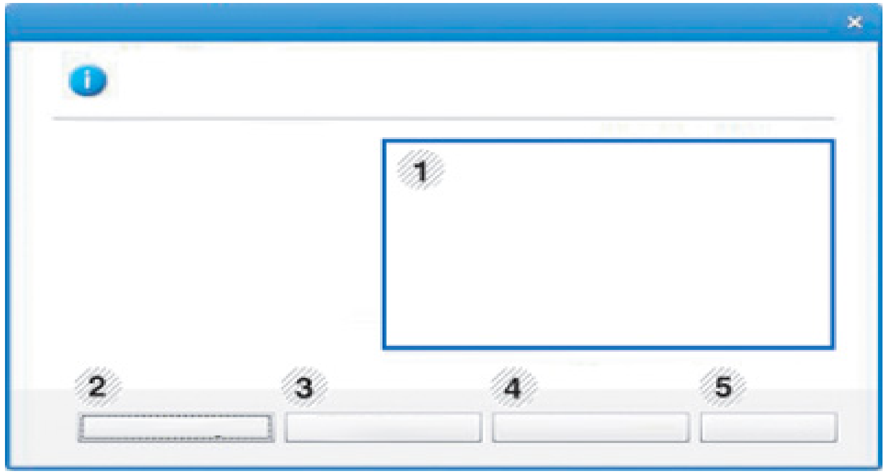
Oversigt over Status for Samsung-printer

Hvis der opstår en fejl, kan du undersøge den fra Status for Samsung-printer. Status for Samsung-printer installeres automatisk, når du installerer maskinens software.

Status for Samsung-printer kan også startes manuelt. Gå til **Udskriftsindstillinger**, klik på fanen **Grundlæggende** > knappen **Printerstatus**.

Disse ikoner vises på proceslinjen i Windows:

Ikon	Betydning	Beskrivelse
	Normal	Maskinen er i klartilstand, og der er ingen fejl eller advarsler.
	Advarsel	Maskinen er i en tilstand, hvor der snart kan opstå en fejl. Det kan f.eks. være statussen Lavt tonerniveau, som kan føre til statussen Toneren er tom.
	Fejl	Der er opstået mindst én fejl i maskinen.



1	**Tonerniveau**	Du kan få vist, hvor meget toner der er tilbage i hver tonerpatron. Maskinen og antallet af tonerpatroner kan være anderledes end i vinduet vist herover, alt efter hvilken maskine du bruger. Nogle maskiner understøtter ikke denne funktion.

2	**Indstilling**	Du kan angive indstillinger, der har relation til advarsler for udskriftsjob.
3	**Bestil forbrugsstoffer**	Du kan bestille nye tonerpatroner online.
4	**Br'ugerhåndbog**	Du kan få vist onlineBr'ugerhåndbog. Ved tryk på denne knap åbnes **Fejlfindingsguide**, når der opstår en fejl. Du kan åbne fejlfindingsafsnittet direkte i brugerhåndbogen.
5	**Luk**	Luk vinduet.

Brug af Samsung Printer Experience

Samsung Printer Experience er et Samsung-program, som samler Samsung maskinindstillinger og administration af maskiner på et sted. Du kan vælge indstillinger for drev, bestille forbrugsstoffer, åbne vejledninger til fejlfinding, besøge Samsungs websted eller se oplysninger om tilsluttede maskiner. Programmet hentes automatisk fra Windows **Store(store)**, hvis maskinen er tilsluttet en computer med internetadgang.

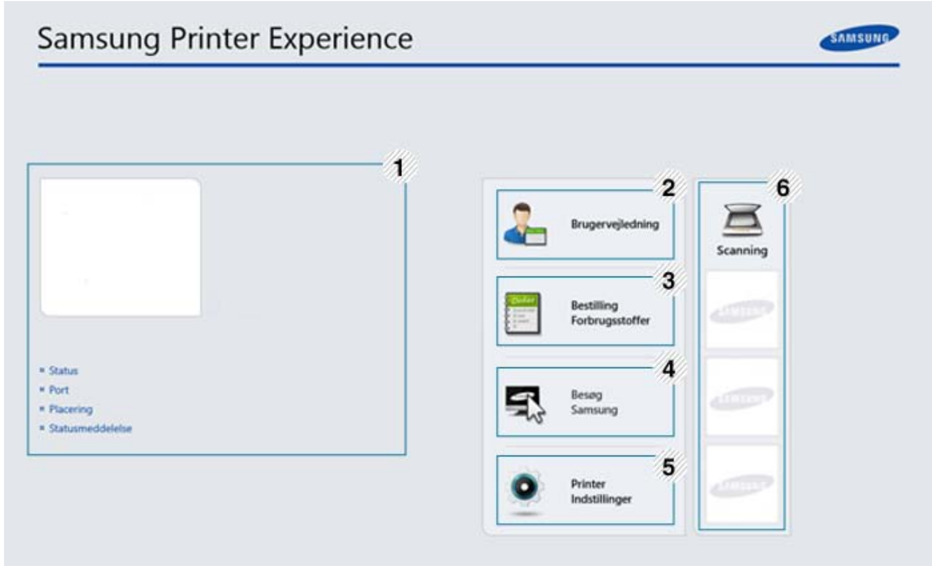
Beskrivelse af Samsung Printer Experience

Sådan åbnes programmet:

Fra **Start**-skærmbilledet skal du vælge tilen **Samsung Printer Experience** ().

Grænsefladen til **Samsung Printer Experience** samler forskellige nyttige funktioner, som beskrevet i følgende tabel:

Skærmbilledet kan variere afhængigt af den benyttede model.



1	**Printeroplysninger**	Her får du generelle oplysninger om maskinen. Du kan se oplysninger, som f.eks. maskinens status, placering, IP-adresse og resterende tonerbeholdning.

Brug af Samsung Printer Experience

2	**Brugervejledning**	Du kan få vist onlineBr'ugerhåndbog. Du skal have forbindelse til internettet for at kunne bruge denne funktion. Ved tryk på denne knap åbnes **Fejlfindingsguide**, når der opstår en fejl. Du kan åbne fejlfindingsafsnittet direkte i brugerhåndbogen.
3	**Bestilling Forbrugsstoffer**	Klik på denne knap for at bestille erstatningstonerpatroner online. Du skal have forbindelse til internettet for at kunne bruge denne funktion.
4	**Besøg Samsung**	Åbner linket til Samsungs printerwebsted. Du skal have forbindelse til internettet for at kunne bruge denne funktion.
5	**Printer Indstillinger**	Du kan konfigurere forskellige maskinindstillinger, f.eks. maskinkonfiguration, papir, layout, emulering, netværk eller udskrivningsoplysninger ved hjælp af **SyncThru™ Web Service**. Maskinen skal være tilsluttet et netværk. Knappen er deaktiveret, hvis maskinen er tilsluttet via et USB-kabel.
6	**Enhedsliste** og **Seneste scannede billede**	Scannerlisten viser de enheder, som understøtter **Samsung Printer Experience**. Under enheden kan du se de senest scannede billeder. Maskinen skal være tilsluttet et netværk for at du kan scanne herfra. Dette afsnit er beregnet til brugere, som har en multifunktionsprinter.

Tilføj/slet printere

Hvis du ikke har nogen printer tilføjet til **Samsung Printer Experience**, eller hvis du ønsker at tilføje/slette en printer, skal du følge instruktionerne herunder.

Du kan kun tilføje/slette netværksforbundne printere.

Tilføj en printer

1 Vælg under **Charms(Amuletter) Indstillinger**.

Du kan også højreklikke på siden **Samsung Printer Experience** og vælge **Indstillinger**.

2 Vælg **Tilføj printer**

Brug af Samsung Printer Experience

3 Vælg den printer, du vil tilføje.

Du kan se den tilføjede printer.

> Hvis du ser ⊕-mærket, kan du også klikke på ⊕-mærket for at tilføje printere.

Fjen en printer

1 Vælg under **Charms(Amuletter) Indstillinger**.

Du kan også højreklikke på siden **Samsung Printer Experience** og vælge **Indstillinger**.

2 Vælg **Fjern printer**.

3 Vælg den printer, du vil fjerne.

4 Klik på **Ja**.

Du kan se, at den valgte printer er fjernet fra skærmen.

Udskrivning fra Windows 8

I dette afsnit beskrives almindelige udskriftsopgaver, du kan udføre fra **Start**-skærmbilledet.

Grundlæggende udskrivning

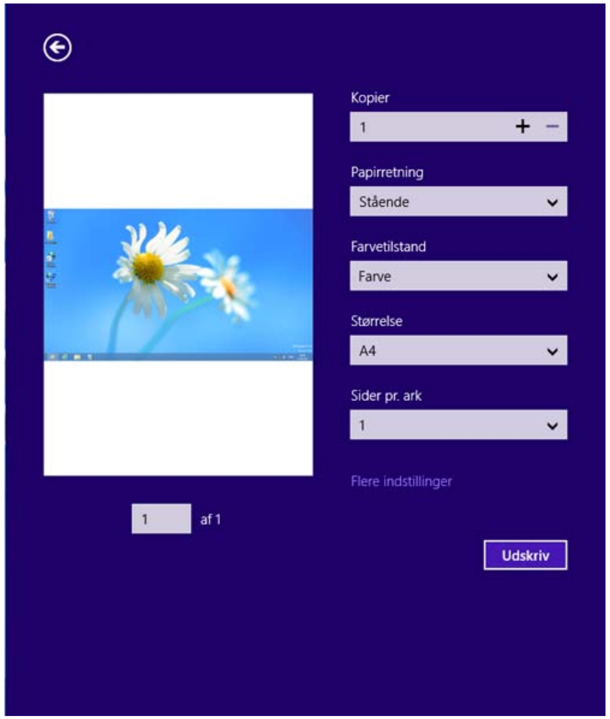
1 Åbn det dokument, du vil udskrive.

2 Fra **Charms(Amuletter)**, vælg **enhed**.

3 Vælg printeren på listen

4 Vælg printerindstillinger, f.eks. antal kopier og papirretning.

5 Klik på knappen **Udskriv** for at starte udskriftsjobbet.



Brug af Samsung Printer Experience

Annullere et udskriftsjob

Hvis udskriftsjobbet venter i udskrivningskøen eller printerspooleren, kan du annullere jobbet på følgende måde:

- Du kan få adgang til dette vindue ved blot at dobbeltklikke på maskinikonet ( ) på proceslinjen i Windows.
- Du kan også annullere det aktuelle job ved at trykke på knappen (**Cancel** eller **Stop/Clear**) på kontrolpanelet.

Åbne yderligere indstillinger

Skærmbillederne kan blive vist lidt anderledes afhængigt af den benyttede model eller indstillinger.

Du kan indstille flere udskriftsparametre.

1. Åbn det dokument, du vil udskrive.
2. Fra **Charms(Amuletter)**, vælg **enhed**.
3. Vælg printeren på listen
4. Klik på **Flere indstillinger**.

Fanen Grundlæggende



Grundlæggende

Med denne indstilling kan du vælge de grundlæggende udskriftsindstillinger, f.eks. antal kopier, papirretning og dokumenttype.

Eco-indstillinger

Med denne indstilling kan du vælge udskrift af flere sider på en side for at spare på mediet.

Brug af Samsung Printer Experience

Fanen Avanceret



Papirindstil.

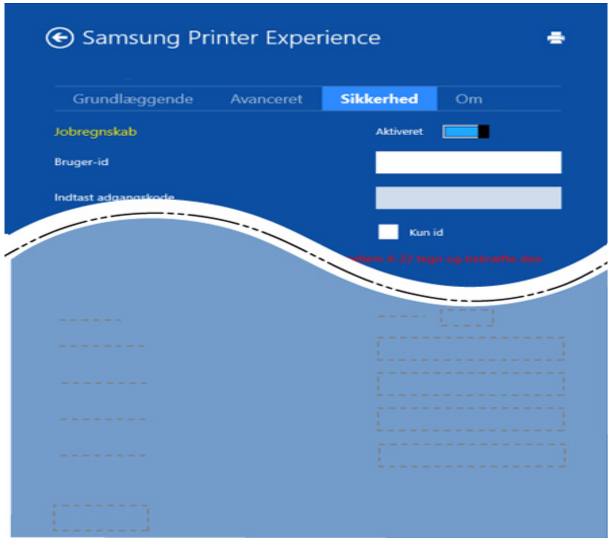
Med denne indstilling kan du vælge grundlæggende specifikationer for papirhåndtering.

Layoutindstillinger

Med denne indstilling kan du indstille forskellige måder at få vist layout af dokumenter.

Fanen Sikkerhed

Nogle funktioner er måske ikke tilgængelige for den aktuelle model eller med de valgte indstillinger. Hvis fanen ikke vises eller er deaktiveret, betyder det, at funktionerne ikke understøttes.



Jobregnskab

Denne indstilling giver dig mulighed for at udskrive med den tildelte tilladelse.

Fortrolig udskrivning

Denne indstilling benyttes til at udskrive fortrolige dokumenter. Du skal angive en adgangskode for at udskrive i denne tilstand.

Brug af Samsung Printer Experience

Brug af delingsfunktionen

Med **Samsung Printer Experience** kan du udskrive fra andre programmer, som er installeret på computeren, ved at bruge delingsfunktionen.

Denne funktion er kun tilgængelig for udskrivning af filer i formatet jpeg, bmp, tiff, gif og png.

1 Vælg det indhold, du vil udskrive fra et andet program.

2 Vælg i **Charms(Amuletter) Del** > **Samsung Printer Experience**.

3 Vælg printerindstillinger, f.eks. antal kopier og papirretning.

4 Klik på knappen **Udskriv** for at starte udskriftsjobbet.

Scanning fra Windows 8

Dette afsnit er beregnet til brugere, som har en multifunktionsprinter.

Du kan scanne billeder og tekst på maskinen, så de kan gemmes som digitale filer på computeren.

Scanning fra Samsung Printer Experience

De hyppigst benyttede udskrivningsmenuer vises til hurtig scanning.

1 Anbring et enkelt dokument med forsiden nedad på glaspladen, eller læg dokumenterne med forsiden opad i dokumentføderen.

2 Klik på tilen **Samsung Printer Experience** i **Start**-skærmbilledet.

3 Klik på **Scanning** ( ).

4 Indstil scanningsparametre, f.eks. billedtype, dokumentstørrelse og opløsning.

5 Klik på **Forscan** ( )for at kontrollere billedet.

6 Juster det forscannede billede med scanningsfunktioner, f.eks. drejning og spejling.

7 Klik på **Scanning** ( )og gem billedet.

- Når du ilægger originaler i ADF, er valget (eller DADF), **Forscan** ( ) ikke tilgængeligt.
- Du kan springe trin 5 over, hvis forscanning er valgt.

Brug af Linux Unified Driver Configurator

Unified Driver Configurator er et værktøj, der primært er beregnet til konfiguration af maskinenheder. Du skal installere Unified Linux Driver for at kunne bruge Unified Driver Configurator (se "Installation til Linux" på side 183).

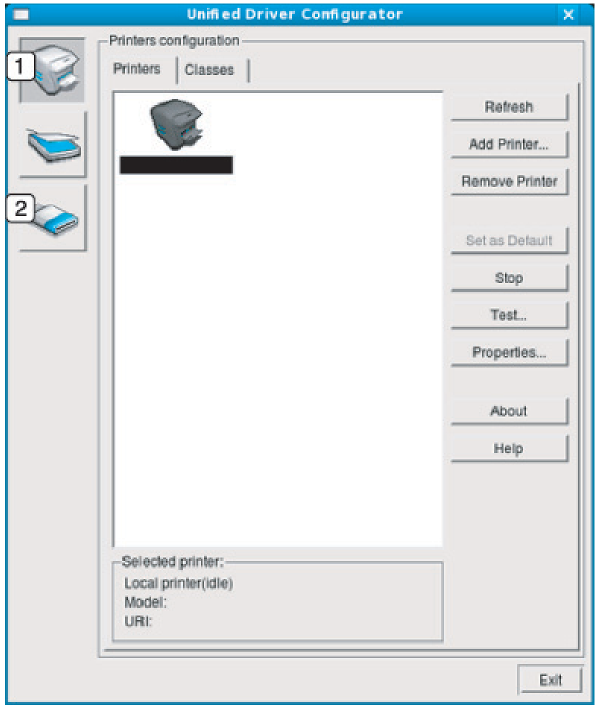
Når driveren er installeret på Linux-systemet, oprettes ikonet Unified Driver Configurator automatisk på skrivebordet.

Åbning af Unified Driver Configurator

1. Dobbeltklik på **Unified Driver Configurator** på skrivebordet.

   Du kan også klikke på menuikonet **Startup** og vælge **Samsung Unified Driver** > **Unified Driver Configurator**.

2. Klik på knapperne til venstre for at skifte til det tilsvarende konfigurationsvindue.



1 **Printer Configuration**
2 **Port Configuration**

Brug af Linux Unified Driver Configurator

Hvis du vil bruge skærmhjælpen, skal du trykke på knappen **Help** eller ? i vinduet.

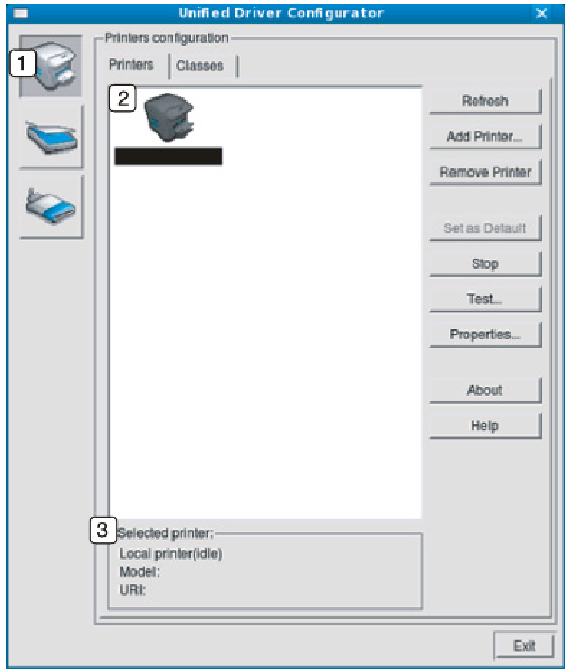
3 Når du har ændret konfigurationerne, skal du klikke på **Exit** for at lukke **Unified Driver Configurator**.

Printerkonfiguration

Printers configuration har to faner: **Printers** og **Classes**.

Fanen Printers

Du kan få vist det aktuelle systems printerkonfiguration ved at klikke på maskinikonet i venstre side af vinduet **Unified Driver Configurator**.



1	Skifter til **Printers configuration**.
2	Viser alle installerede maskiner.
3	Viser status, modelnavn og URI for maskinen.

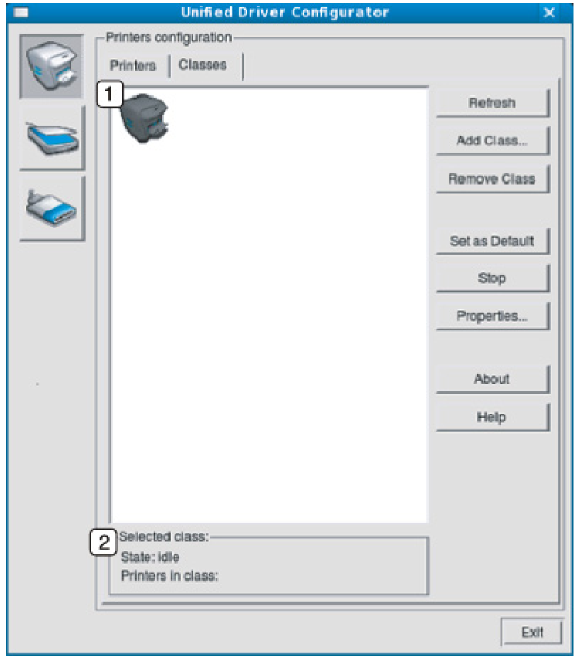
Brug af Linux Unified Driver Configurator

Printerens betjeningsknapper er:

- **Refresh:** Opdaterer listen over tilgængelige maskiner.
- **Add Printer:** Giver dig mulighed for at tilføje en ny maskine.
- **Remove Printer:** Fjerner den markerede maskine.
- **Set as Default:** Indstiller den valgte maskine som standardmaskine.
- **Stop/Start:** Stopper/starter maskinen.
- **Test:** Giver dig mulighed for at udskrive en testside, hvis du vil kontrollere, at maskinen fungerer korrekt.
- **Properties:** Giver dig mulighed for at få vist og ændre printerens egenskaber.

Fanen Classes

Fanen Classes viser en liste over tilgængelige printerklasser.



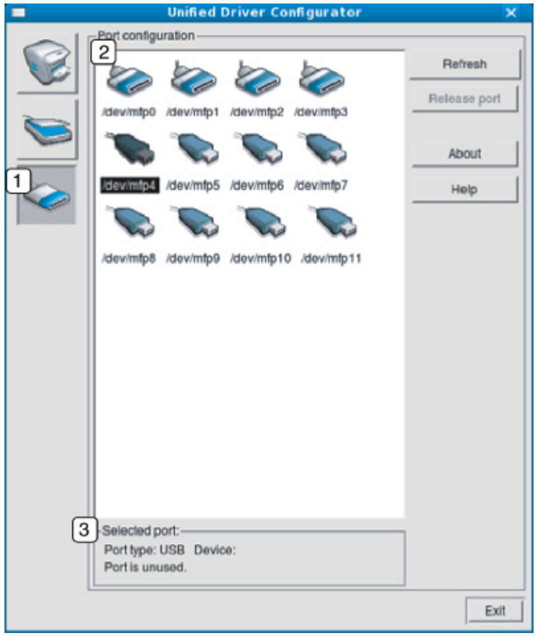
1	Viser alle maskinklasserne.
2	Viser status for klassen og antallet af maskiner i klassen.

- **Refresh:** Opdaterer listen over klasser.
- **Add Class:** Giver dig mulighed for at tilføje en ny maskineklasse.
- **Remove Class:** Fjerner den markerede maskinklasse.

Brug af Linux Unified Driver Configurator

Ports configuration

I dette vindue kan du få vist listen over tilgængelige porte, kontrollere status for hver port og frigive en port, der er stoppet i optaget-tilstand, når dens ejer af en eller anden grund har afsluttet jobbet.



1	Skifter til **Ports configuration**.
2	Viser alle tilgængelige porte.
3	Viser porttypen, enheden, der er tilsluttet porten, samt status.

- **Refresh:** Opdaterer listen over tilgængelige porte.
- **Release port:** Frigiver den markerede port.

6. Fejlfinding

Dette kapitel indeholder nyttige oplysninger om, hvad du kan gøre, hvis der opstår en fejl.

- Problemer med papirindføring 357
- Problemer med strøm- og kabeltilslutninger 358
- Udskrivningsproblemer 359
- Problemer med udskriftskvaliteten 363
- Kopieringsproblemer 371
- Scanningsproblemer 372
- Faxproblemer 374
- Problemer vedrørende operativsystem 376

Hvis der opstår fejl under installation og konfiguration af den trådløse software, kan du finde oplysninger i afsnittet om fejlfinding i kapitlet om trådløs konfiguration (se "Fejlfinding i forbindelse med et trådløst netværk" på side 225).

Problemer med papirindføring

Tilstand	Løsningsforslag
Papirstop under udskrivning.	Afhjælp papirstoppet.
Papirarkene hænger sammen.	• Kontrollér bakkens maksimale papirkapacitet. • Kontrollér, at du benytter en korrekt papirtype. • Fjern papiret fra bakken, og bøj og luft papiret. • Fugtige omgivelser kan medføre, at papirarkene hænger sammen.
Der kan ikke indføres flere sider i maskinen på én gang.	Der er muligvis forskellige typer papir i bakken. Ilæg kun papir af samme type, størrelse og vægt.
Papiret indføres ikke i maskinen.	• Fjern eventuelle forhindringer fra maskinen. • Papiret er ikke lagt korrekt i maskinen. Fjern papiret fra bakken, og ilæg det korrekt. • Papirbakken er overfyldt. Fjern det overskydende papir fra bakken. • Papiret er for tykt. Brug kun papir, der overholder de angivne specifikationer for denne maskine.
Der opstår hele tiden papirstop.	• Papirbakken er overfyldt. Fjern det overskydende papir fra bakken. Hvis du udskriver på særlige udskriftsmaterialer, skal du bruge bakken til den manuelle arkføder. • Der bruges en forkert type papir. Brug kun papir, der overholder de angivne specifikationer for denne maskine. • Der kan være papirrester inde i maskinen. Åbn frontdækslet, og fjern resterne.
Konvolutter vrides eller indføres forkert i maskinen.	Sørg for, at papirstyrene støder helt op til begge sider af konvolutterne.

Problemer med strøm- og kabeltilslutninger

Tilstand	Løsningsforslag
Maskinen får ingen strøm, **eller kablet mellem computeren og maskinen er ikke tilsluttet korrekt.**	• Tilslut først maskinen til strømstikket. Hvis maskinen har knappen (**Strøm/opvækning**) på kontrolpanelet, skal du trykke på den. • Tag maskinens kabel ud, og sæt det i igen.

Udskrivningsproblemer

Tilstand	Mulig årsag	Løsningsforslag
Maskinen udskriver ikke.	Maskinen får ingen strøm.	Tilslut først maskinen til strømstikket. Hvis maskinen har knappen (**Strøm/ opvækning**) på kontrolpanelet, skal du trykke på den.
	Maskinen er ikke valgt som standardmaskine.	Vælg din maskine som standardmaskine i Windows.
	Undersøg maskinen for følgende: • Dækslet er ikke lukket. Luk dækslet. • Der er papirstop. Afhjælp papirstoppet (se "Udbedre papirstop" på side 125). • Der mangler papir i printeren. Ilæg papir (se "Ilægning af papir i bakken" på side 54). • Tonerpatronen er ikke installeret. Installer tonerpatronen (se "Udskifte tonerpatronen" på side 105). • Kontroller, at beskyttelsesdækslet og arkene er fjernet fra tonerpatronen (se "Udskifte tonerpatronen" på side 105). Hvis der opstår en systemfejl, skal du kontakte en servicerepræsentant.	
	Kablet mellem computeren og maskinen er ikke tilsluttet korrekt.	Tag maskinens kabel ud, og sæt det i igen (se "Set bagfra" på side 24).
	Kablet mellem computeren og maskinen er beskadiget.	Slut eventuelt kablet til en anden computer, der fungerer korrekt, og udskriv et job. Du kan også forsøge med et andet maskinkabel.
	Portindstillingen er forkert.	Kontroller printerindstillingerne i Windows for at sikre, at udskriftsjobbet sendes til den korrekte port. Hvis computeren har mere end én port, skal du kontrollere, at maskinen er sluttet til den korrekte port.

Udskrivningsproblemer

Tilstand	Mulig årsag	Løsningsforslag
Maskinen udskriver ikke.	Maskinen kan være forkert konfigureret.	Kontroller **Udskriftsindstillinger** for at sikre, at udskriftsindstillingerne er korrekte.
	Printerdriveren er muligvis forkert installeret.	Afinstaller og geninstaller maskinens driver.
	Der er opstået en funktionsfejl i maskinen.	Se i displayet på kontrolpanelet, om der er opstået en systemfejl. Kontakt en servicetekniker.
	Dokumentet er så stort, at der ikke er tilstrækkelig plads på computerens harddisk til at åbne udskriftsjobbet.	Skaf mere plads på harddisken, og udskriv dokumentet igen.
	Udbakken er fuld.	Når papiret er fjernet fra udbakken, genoptager maskinen udskrivningen.
Maskinen vælger papir fra den forkerte papirkilde.	Den papirindstilling, der blev valgt under **Udskriftsindstillinger**, kan være forkert.	I mange programmer findes papirkildevalget under fanen **Papir** i **Udskriftsindstillinger** (se "Åbne udskriftsindstillinger" på side 71). Vælg den korrekte papirkilde. Se printerdriverens hjælpeskærm (se "Brug af Hjælp" på side 72).
Et udskriftsjob behandles meget langsomt.	Jobbet kan være meget komplekst.	Gør siden mindre kompleks, eller juster indstillingerne for udskriftskvaliteten.
Halvdelen af siden er blank.	Indstillingen for papirretningen kan være forkert.	Skift papirretning i programmet (se "Åbne udskriftsindstillinger" på side 71). Se printerdriverens hjælpeskærm (se "Brug af Hjælp" på side 72).
	Papirformatet og indstillingerne for papirformatet stemmer ikke overens.	Kontroller, at indstillingen for papirstørrelse i printerdriveren stemmer overens med papiret i bakken. Eller kontroller, at indstillingen for papirstørrelse i printerdriveren stemmer overens med indstillingen for papirstørrelse i det program, du bruger (se "Åbne udskriftsindstillinger" på side 71).

Udskrivningsproblemer

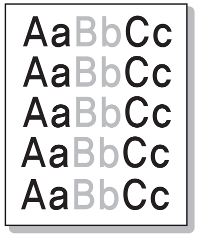
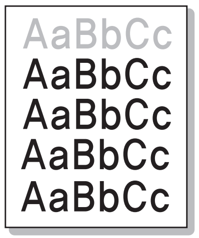
Tilstand	Mulig årsag	Løsningsforslag
Maskinen udskriver, men teksten er forkert, forvansket eller ufuldstændig.	Maskinens kabel sidder løst eller er defekt.	Tag maskinens kabel ud, og slut det til igen. Prøv at udskrive et job, du tidligere har udskrevet uden problemer. Hvis du har mulighed for det, kan du tilslutte kablet og maskinen til en anden computer og udskrive et job. Endelig kan du prøve med et nyt maskinkabel.
	Der er valgt en forkert printerdriver.	Kontrollér programmets menu for printervalg for at sikre, at din maskine er valgt.
	Der er funktionsfejl i programmet.	Prøv at udskrive et job fra et andet program.
	Der er funktionsfejl i operativsystemet.	Afslut Windows, og genstart computeren. Sluk maskinen, og tænd den igen.
Der udskrives sider, men de er tomme.	Tonerpatronen er defekt eller tom.	Fordel eventuelt toneren i patronen. Udskift eventuelt tonerpatronen. • Se "Fordele toner" på side 102. • Se "Udskifte tonerpatronen" på side 105.
	Filen kan indeholde blanke sider.	Kontrollér, at filen ikke indeholder blanke sider.
	Nogle dele, f.eks. controlleren eller kortet, kan være defekte.	Kontakt en servicetekniker.
Maskinen udskriver ikke PDF-filer korrekt. Visse dele af grafik, tekst eller illustrationer mangler.	Inkompatibilitet mellem PDF-filen og Acrobat-produkterne.	Udskrivning af PDF-filen som billede kan muliggøre udskrivning af filen. Aktiver **Udskriv som billede** fra Acrobat-udskrivningsmuligheder. Det tager længere tid at udskrive, når du udskriver en PDF-fil som et billede.
Udskriftskvaliteten for fotografier er ikke god. Billederne er ikke klare.	Opløsningen for fotografiet er meget lav.	Reducer fotografiets størrelse. Hvis du forstørrer fotografiet i programmet, reduceres opløsningen.

Udskrivningsproblemer

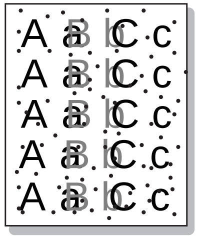
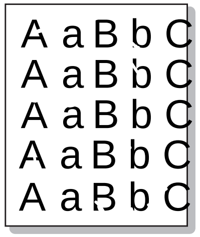
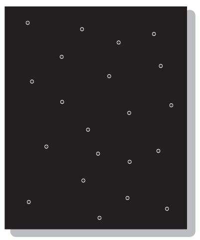
Tilstand	Mulig årsag	Løsningsforslag
Før udskrivning udskiller maskinen dampe i nærheden af udbakken.	Brug af fugtigt/vådt papir kan forårsage dampe (hvid røg) under udskrivning.	Dette er ikke noget problem, fortsæt blot udskrivningen. Hvis du generes af røgen [damp], kan du udskifte papiret med nyt papir fra en uåbnet pakke.
Maskinen udskriver ikke på papir i specialstørrelser, f.eks. fakturapapir.	Papirstørrelsen og indstillingerne for papirstørrelse stemmer ikke overens.	Vælg den korrekte papirstørrelse i **Brugerdefineret** under fanen **Papir** i **Udskriftsindstillinger** ("Åbne udskriftsindstillinger" på side 71).
Det udskrevne faktureringspapir er krøllet.	Indstillingen for papirtype er forkert.	Skift printerindstilling, og forsøg igen. Gå til **Udskriftsindstillinger**, klik på fanen **Papir**, og angiv typen til **Tyndt papir** (se "Åbne udskriftsindstillinger" på side 71).

Problemer med udskriftskvaliteten

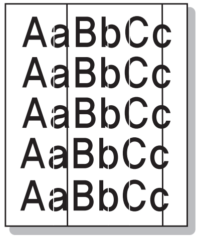
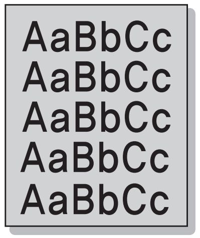
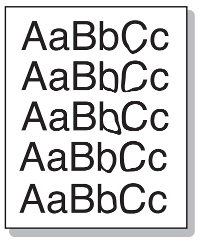
Hvis den indvendige del af maskinen er snavset, eller hvis papiret er indført forkert, kan det forringe udskriftskvaliteten. Se i tabellen nedenfor, hvordan du kan løse problemet.

Tilstand	Løsningsforslag
Lys eller falmet udskrift 	• Hvis der er en lodret hvid stribe eller et falmet område på siden, er der kun lidt toner tilbage. Bestil en ny tonerpatron (se "Udskifte tonerpatronen" på side 105). • Papiret overholder muligvis ikke de angivne specifikationer. Det kan f.eks. være for fugtigt eller for groft. • Hvis hele siden er lys, er opløsningsindstillingen indstillet for lavt, eller indstillingen Tonerbesparelse er aktiveret. Juster udskriftsopløsningen, og deaktiver Tonerbesparelse. Se hjælpeskærmen til printerdriveren. • En kombination af falmede og udtværede udskrifter kan betyde, at tonerpatronen trænger til rengøring. Rengør maskinen indvendigt (se "Rengøre maskinen" på side 115). • LSU-enhedens overflade inde i maskinen er muligvis snavset. Rengør maskinen indvendigt (se "Rengøre maskinen" på side 115). Hvis disse trin ikke løser problemet, skal du kontakte en servicetekniker.
Udskriften på den øverste halvdel af papiret er lysere end på resten af papiret 	**Toneren dækker muligvis ikke korrekt på denne type papir.** • Skift printerindstilling, og forsøg igen. Gå til **Udskriftsindstillinger**, klik på fanen **Papir**, og angiv typen til **Genbrugt** (se "Åbne udskriftsindstillinger" på side 71).

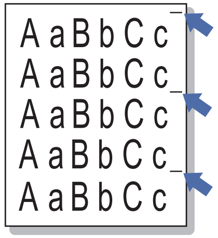
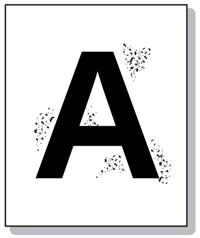
Problemer med udskriftskvaliteten

Tilstand	Løsningsforslag
Tonerpletter 	• Papiret overholder muligvis ikke specifikationerne. Det kan f.eks. være for fugtigt eller for groft. • Overførselsrullen kan være snavset. Rengør maskinen indvendigt (se "Rengøre maskinen" på side 115). • Papirgangen trænger muligvis til rengøring. Hvis disse trin ikke løser problemet, skal du kontakte en servicetekniker. (se "Rengøre maskinen" på side 115).
Udfald 	Hvis der opstår falmede, ofte runde, områder tilfældigt rundt om på siden: • Et enkelt ark papir kan være defekt. Prøv at udskrive jobbet igen. • Papiret har muligvis et ujævnt fugtindhold, eller der kan være fugtige områder på overfladen. Prøv et andet papirmærke. • Hele papirstakken er af dårlig kvalitet. Fremstillingsprocessen kan gøre nogle områder uimodtagelige for toner. Prøv en anden papirtype eller et andet papirmærke. • Skift printerindstilling, og forsøg igen. Gå til **Udskriftsindstillinger**, klik på fanen **Papir** og angiv typen til **Tykt papir** (se "Åbne udskriftsindstillinger" på side 71). Hvis disse trin ikke løser problemet, skal du kontakte en servicetekniker.
Hvide pletter 	Hvis der er hvide pletter på siden: • Papiret er for groft, og en hel del snavs fra papiret falder ned i maskinen, så overførselsrullen kan være snavset. Rengør maskinen indvendigt (se "Rengøre maskinen" på side 115). • Papirgangen trænger muligvis til rengøring. Rengør maskinen indvendigt (se "Rengøre maskinen" på side 115). Hvis disse trin ikke løser problemet, skal du kontakte en servicetekniker.

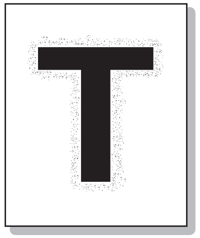
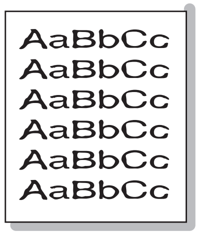
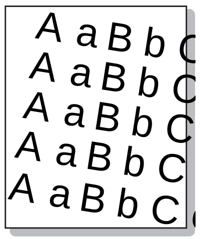
Problemer med udskriftskvaliteten

Tilstand	Løsningsforslag
Lodrette linjer  	Hvis der forekommer sorte, lodrette striber på siden: • Patronens overflade (tromledelen) inden i maskinen er sandsynligvis ridset. Fjern patronen, og installer en ny (se "Udskifte tonerpatronen" på side 105, "Udskiftning af billedenheden" på side 108). Hvis der er lodrette hvide striber på siden: • LSU-enhedens overflade inde i maskinen er muligvis snavset. Rengør maskinen indvendigt (se "Rengøre maskinen" på side 115). Hvis disse trin ikke løser problemet, skal du kontakte en servicetekniker.
Farvet eller sort baggrund  	Hvis baggrundsskyggen bliver uacceptabel: • Skift til en lettere type papir. • Kontrollér de omgivende forhold: Meget tørre forhold eller en høj luftfugtighed (højere end 80 % relativ fugtighed) kan øge mængden af baggrundsskygge. • Udskift den gamle tonerpatron med en ny (se "Udskifte tonerpatronen" på side 105). • Fordel toneren grundigt i patronen (se "Fordele toner" på side 102).
Tonerudtværing  	• Rengør maskinen indvendigt (se "Rengøre maskinen" på side 115). • Kontrollér papirtypen og papirkvaliteten. • Fjern tonerpatronen, og installer en ny (se "Udskifte tonerpatronen" på side 105).

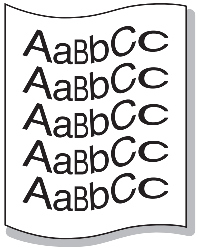
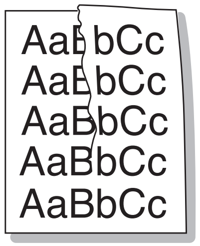
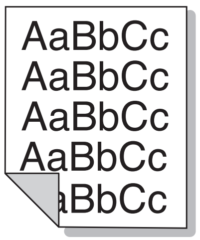
Problemer med udskriftskvaliteten

Tilstand	Løsningsforslag
Lodrette gentagne defekter 	Hvis der gentagne gange forekommer mærker på den trykte side af papiret med regelmæssige intervaller: • Tonerpatronen er muligvis beskadiget. Hvis du fortsat oplever problemet, skal du fjerne tonerpatronen og installere en ny (se "Udskifte tonerpatronen" på side 105). • Der er muligvis kommet toner på dele af maskinen. Hvis defekterne forekommer på papirets bagside, løses problemet sandsynligvis af sig selv efter nogle få yderligere sider. • Fikseringsenheden kan være beskadiget. Kontakt en servicetekniker.
Spredte baggrundspletter 	Spredt baggrundsmisfarvning er resultatet af små mængder toner, der spredes tilfældigt på udskriften. • Papiret kan være for fugtigt. Gentag udskrivningen på papir fra et andet parti. Åbn ikke pakker med papir, før det er nødvendigt, så papiret ikke absorberer for meget fugtighed. • Hvis der forekommer spredt baggrundsmisfarvning på en konvolut, kan du ændre udskriftslayoutet, så du ikke udskriver i områder af konvolutten, hvor der er overliggende sammenføjninger på bagsiden. Udskrivning hen over sammenføjninger kan give problemer. Eller vælg **Tykt papir** i vinduet **Udskriftsindstillinger** (se "Åbne udskriftsindstillinger" på side 71). • Hvis den spredte baggrundsmisfarvning dækker hele overfladen på en side, kan du ændre udskriftsopløsningen i programmet eller i **Udskriftsindstillinger** (se "Åbne udskriftsindstillinger" på side 71). Kontroller, at du har valgt den korrekte papirtype. Eksempel: Hvis du har valgt Tykkere papir, men har brugt Alm. papir, kan der blive påført for meget toner, hvilket forringer kopikvaliteten. • Hvis du bruger en ny tonerpatron, skal du fordele toneren først (se "Fordele toner" på side 102).

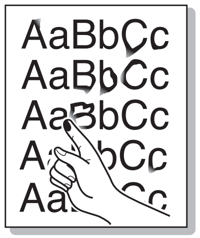
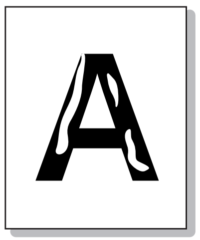
Problemer med udskriftskvaliteten

Tilstand	Løsningsforslag
Der er tonerpartikles omkring tegn med Fed og billeder 	Toneren dækker muligvis ikke korrekt på denne type papir. • Skift printerindstilling, og forsøg igen. Gå til **Udskriftsindstillinger**, klik på fanen **Papir**, og angiv typen til **Genbrugt** (se "Åbne udskriftsindstillinger" på side 71). • Kontroller, at du har valgt den korrekte papirtype. Eksempel: Hvis du har valgt Tykkere papir, men har brugt Alm. papir, kan der blive påført for meget toner, hvilket forringer kopikvaliteten.
Misdannede tegn 	• Hvis tegnene er misdannede og giver hule billeder, kan papirtypen være for glat. Prøv noget andet papir.
Skrå skrift 	• Kontrollér, at papiret ligger korrekt. • Kontrollér papirtypen og papirkvaliteten. • Kontrollér, at styrene ikke er for tæt på eller for løse mod papirstakken.

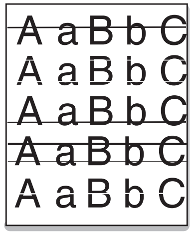
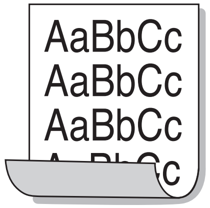
Problemer med udskriftskvaliteten

Tilstand	Løsningsforslag
Krøller eller bølger 	• Kontrollér, at papiret ligger korrekt. • Kontrollér papirtypen og papirkvaliteten. Både høj temperatur og fugt kan få papiret til at krølle. • Vend stakken i bakken. Prøv også at vende papiret 180 ° i bakken.
Folder eller bukninger 	• Kontrollér, at papiret ligger korrekt. • Kontrollér papirtypen og papirkvaliteten. • Vend stakken i bakken. Prøv også at vende papiret 180 ° i bakken.
Bagsiden af udskrifterne er snavset 	• Kontrollér, at tonerpatronen ikke lækker. Rengør maskinen indvendigt (se "Rengøre maskinen" på side 115).

Problemer med udskriftskvaliteten

Tilstand	Løsningsforslag
Helt farvede eller helt sorte sider 	• Tonerpatronen er muligvis ikke installeret korrekt. Tag patronen ud, og sæt den i igen. • Tonerpatronen kan være defekt. Fjern tonerpatronen, og installer en ny (se "Udskifte tonerpatronen" på side 105). • Maskinen skal muligvis repareres. Kontakt en servicetekniker.
Løs toner 	• Rengør maskinen indvendigt (se "Rengøre maskinen" på side 115). • Kontrollér papirets type, tykkelse og kvalitet. • Fjern tonerpatronen, og installer derefter en ny (se "Udskifte tonerpatronen" på side 105). Hvis problemet fortsætter, skal maskinen muligvis repareres. Kontakt en servicetekniker.
Blanke områder i tegnene 	Blanke områder i tegnene er utrykte områder inde i dele af tegn, der burde være helt sorte: • Måske udskriver du på den forkerte side af arket. Tag papiret ud, og vend det om. • Papiret overholder muligvis ikke papirspecifikationerne.

Problemer med udskriftskvaliteten

Tilstand	Løsningsforslag
Vandrette striber 	Hvis der forekommer vandrette parallelle striber eller udtværinger: • Tonerpatronen kan være installeret forkert. Tag patronen ud, og sæt den i igen. • Tonerpatronen kan være defekt. Fjern tonerpatronen, og installer en ny (se "Udskifte tonerpatronen" på side 105). Hvis problemet fortsætter, skal maskinen muligvis repareres. Kontakt en servicetekniker.
Krøl 	Hvis det udskrevne papir er krøllet, eller papiret ikke indføres i maskinen: • Vend stakken i bakken. Prøv også at vende papiret 180 ° i bakken. • Skift papirindstilling for printeren, og forsøg igen. Gå til **Udskriftsindstillinger**, klik på fanen **Papir**, og angiv typen til **Tyndt papir** (se "Åbne udskriftsindstillinger" på side 71).
• Et ukendt billede vises gentagne gange på nogle få ark • Løs toner • Der forekommer lys udskrift eller forurening	Maskinen bruges sandsynligvis i en højde på 1.000 m eller derover. Denne højde kan påvirke udskriftskvaliteten med f.eks. løs toner eller lys billedgengivelse. Rediger højdeindstillingen på maskinen (se "Højdejustering" på side 275).

Kopieringsproblemer

Tilstand	Løsningsforslag
Kopierne er for lyse eller for mørke.	Juster kopiens mørkhed for at gøre baggrunden på kopierne lysere eller mørkere (se "Ændring af indstillingerne for hver kopi" på side 77).
Der forekommer udtværinger, striber, mærker eller pletter på kopierne.	• Hvis der er fejl på originalen, skal du bruge mørkhed i kopifunktion for at gøre baggrunden på kopierne lysere. • Hvis der ikke er nogen defekter på originalen, skal du rengøre scannerenheden (se "Rengøring af scannerenheden" på side 120).
Kopiens indhold er skævt.	• Sørg for, at originalen flugter med registreringsstyret. • Overførselsrullen kan være snavset. Rengør maskinen indvendigt (se "Rengøre maskinen" på side 115).
Der udskrives tomme sider.	Sørg for, at originalen vender forsiden nedad på scannerglaspladen eller forsiden opad i dokumentføderen. Hvis disse trin ikke løser problemet, skal du kontakte en servicetekniker.
Trykket tværes nemt af kopien.	• Udskift papiret i papirbakken med papir fra en ny pakke. • I områder med høj luftfugtighed må papiret ikke efterlades i maskinen i længere perioder.
Der opstår hyppige papirstop.	• Luft papiret, og vend det i bakken. Udskift papiret i bakken. Kontroller/juster evt. papirstyrene. • Kontroller, at papiret er den rigtige type og vægt (se "Specifikationer af udskriftsmedier" på side 156). • Undersøg maskinen for kopipapir eller papirstykker, efter du har afhjulpet papirstop.
Tonerpatronen udskriver færre kopier end forventet, før den løber tør for toner.	• Originalerne indeholder muligvis billeder, farvede felter eller tykke streger. Originalerne kan f.eks. være formularer, nyhedsbreve, bøger eller andre dokumenter, der bruger mere toner. • Scannerlåget er muligvis åbent, mens der kopieres. • Sluk maskinen, og tænd den igen.

Scanningsproblemer

Tilstand	Løsningsforslag
Scanneren fungerer ikke.	• Kontroller, at den original, du vil scanne, er anbragt med den trykte side nedad på scannerglaspladen eller med den trykte side opad i dokumentføderen (se "Placering af originaler" på side 66). • Der er muligvis ikke tilstrækkelig hukommelse til at behandle det dokument, du vil scanne. Prøv forscanningsfunktionen for at se, om den virker. Prøv at reducere scanningens opløsningsgrad. • Kontroller, at maskinens printerkabel er korrekt tilsluttet. • Kontroller, at printerkablet ikke er defekt. Udskift kablet med et, du ved, er i orden. Udskift eventuelt kablet. • Kontrollér, at scanneren er konfigureret korrekt. Kontrollér scanningsindstillingen i det program, du vil bruge, for at sikre dig, at scannerjobbet bliver sendt til den rigtige port (f.eks. USB001).
Enheden scanner meget langsomt.	• Kontrollér, om maskinen udskriver de data, den modtager. Hvis dette er tilfældet, kan du scanne dokumentet, når de modtagne data er udskrevet. • Grafik scannes langsommere end tekst. • Kommunikationshastigheden er langsommere i scanningstilstand, pga. den store mængde hukommelse, der er nødvendig for at analysere og gengive det scannede billede. Indstil computeren til ECP-printertilstand ved hjælp af BIOS-indstillingerne. Dette vil øge hastigheden. Du kan finde oplysninger om, hvordan du indstiller BIOS, i brugervejledningen til computeren.

Scanningsproblemer

Tilstand	Løsningsforslag
Følgende meddelelse vises på computerskærmen: • Enheden kan ikke indstilles til den H/W-tilstand, du ønsker. • Port bruges af et andet program. • Port deaktiveret. • Scanneren er optaget af at modtage eller udskrive data. Prøv igen, når det aktuelle job er udført. • Ugyldig handling. • Scanning mislykkedes.	• Der kan være et kopijob eller udskriftsjob i gang. Prøv at udføre jobbet igen, når det andet job er færdigt. • Den valgte port anvendes i øjeblikket. Genstart computeren, og prøv igen. • Printerkablet er muligvis ikke korrekt tilsluttet, eller strømtilførslen kan være afbrudt. • Scannerdriveren er ikke installeret, eller driftsmiljøet er ikke konfigureret korrekt. • Kontroller, at maskinen er korrekt tilsluttet, og at strømmen er tændt, og genstart derefter computeren. • USB-kablet er muligvis ikke korrekt tilsluttet, eller strømtilførslen kan være afbrudt.

Faxproblemer

Tilstand	Løsningsforslag
Maskinen virker ikke, displayet lyser ikke, eller knapperne fungerer ikke.	• Træk netledningen ud, og sæt den i igen. • Find ud af, om der er strøm i stikkontakten. • Sørg for, at der er tændt for strømmen.
Ingen klartone.	• Kontroller, at telefonledningen er tilsluttet korrekt (se "Set bagfra" på side 24). • Kontrollér, at telefonstikket i væggen fungerer ved at tilslutte en anden telefon.
De tal, der er lagret i hukommelsen, ringer ikke til det korrekte nummer.	Kontrollér, at tallene i er gemt korrekt i hukommelsen. Kontroller det ved at udskrive en adressebogsliste.
Originalen føres ikke ind i maskinen.	• Kontrollér, at papiret ikke er krøllet, og at du indfører det korrekt. Kontrollér, om originalen har den rigtige størrelse og ikke er for tyk eller for tynd. • Kontrollér, at dokumentføderen er helt lukket. • Dokumentføderens gummipude skal evt. udskiftes. Kontakt en servicetekniker.
Faxer modtages ikke automatisk.	• Modtagetilstanden skal indstilles til fax (se "Ændring af modtagetilstande" på side 322). • Der skal være papir i papirbakken (se "Specifikationer af udskriftsmedier" på side 156). • Undersøg, om der vises fejlmeddelelser i displayet. Hvis der vises meddelelser i displayet, skal du afhjælpe problemet.
Maskinen sender ikke.	• Kontroller, at der er en original i dokumentføderen eller på scannerglasset. • Undersøg, om den faxmaskine, du sender til, kan modtage din fax.
Indgående faxer har blanke områder, eller kvaliteten er dårlig.	• Den maskine, der sender faxen, kan være defekt. • Støj på telefonlinjen kan medføre linjefejl. • Undersøg maskinens tilstand ved at tage en kopi. • En tonerpatron er næsten nået til slutningen af sin forventede levetid. Udskift tonerpatronen (se "Udskifte tonerpatronen" på side 105).

Faxproblemer

Tilstand	Løsningsforslag
Nogle af ordene på en modtaget fax er strukket ud.	Den maskine, der sendte faxen, har haft et midlertidigt dokumentstop.
Der er striber på de originaler, du sendte.	Undersøg scannerenheden for pletter, og rengør den (se "Rengøring af scannerenheden" på side 120).
Maskinen ringer op til et nummer, men det lykkes ikke at oprette forbindelse med den anden faxmaskine.	Den anden faxmaskine kan være slukket, mangle papir eller være ude af stand til at besvare de opkald, den modtager. Tal med den anden maskinbruger, og bed vedkommende om at løse problemet på sin side.
Faxer gemmes ikke i hukommelsen.	Der er muligvis ikke tilstrækkelig hukommelse til at gemme faxen. Hvis der vises en meddelelse i displayet om hukommelsesstatus, skal du slette de faxer, som du ikke længere har brug for, fra hukommelsen og derefter prøve at gemme faxen igen. Tilkald service.
Der opstår blanke områder i bunden af hver side eller på andre sider med en smal stribe tekst foroven.	Du har muligvis valgt den forkerte papirindstilling i opsætningen af brugerindstillingerne. Kontroller papirstørrelsen- og typen igen.

Problemer vedrørende operativsystem

Ofte forekommende Windows-problemer

Tilstand	Løsningsforslag
Meddelelsen ”Filen er i brug” vises under installationen.	Afslut alle programmer. Fjern alle programmer i startgruppen, og genstart Windows. Geninstaller printerdriveren.
Meddelelserne ”Generel beskyttelsesfejl”, ”Undtagelse OE”, ”Spool 32” eller ”Ugyldig handling” vises.	Luk alle andre programmer, og genstart Windows.
Meddelelsen ”Kan ikke udskrive”, ”der er opstået en printer timeout-fejl” vises.	Disse meddelelser kan blive vist under udskrivningen. Vent, indtil maskinen er færdig med at udskrive. Hvis denne meddelelse vises i klartilstanden, eller når udskrivningen er færdig, skal du kontrollere forbindelsen, og/eller om der er opstået en fejl.
Samsung Printer Experience vises ikke, når du klikker på Flere indstillinger.	**Samsung Printer Experience** er ikke installeret. Hent app'en fra Windows **Store** og installér den.
Maskinoplysninger vises ikke, når du klikker på enheden i Enheder og printere.	Kontroller **Printeregenskaber**. Klik på fanen **Porte**. (**Kontrolpanel** > **Enheder og printere** > Højreklik på printerikonet og vælg **Printeregenskaber**) Hvis porten er indstillet til Fil eller LPT, skal du fjerne markeringen og vælge TCP/IP, USB eller WSD

Du kan finde oplysninger om Windows-fejlmeddelelser i den brugervejledning til Microsoft Windows, der fulgte med din pc.

Problemer vedrørende operativsystem

Almindelige Mac-problemer

Tilstand	Løsningsforslag
Maskinen udskriver ikke PDF-filer korrekt. Visse dele af grafik, tekst eller illustrationer mangler.	Udskrivning af PDF-filen som billede kan muliggøre udskrivning af filen. Aktiver **Udskriv som billede** fra Acrobat-udskrivningsmuligheder. Det tager længere tid at udskrive, når du udskriver en PDF-fil som et billede.
Nogle bogstaver vises ikke normalt ved udskrivning af en forside.	Mac OS kan ikke oprette skrifttypen, mens forsiden udskrives. Det engelske alfabet og tal vises normalt på forsiden.
Når du udskriver et dokument i Mac med Acrobat Reader 6.0 eller nyere, udskrives farverne ikke korrekt.	Sørg for, at opløsningsindstillingen i maskinens driver stemmer overens med indstillingen i Acrobat Reader.

Du kan finde oplysninger om Mac-fejlmeddelelser i den brugervejledning til Mac, der fulgte med din pc.

Problemer vedrørende operativsystem

Ofte forekommende Linux-problemer

Tilstand	Løsningsforslag
Maskinen udskriver ikke.	• Kontrollér, om printerdriveren er installeret på systemet. Åbn Unified Driver Configurator, og skift til fanen **Printers** i vinduet **Printers configuration** for at få vist listen med tilgængelige maskiner. Kontrollér, at maskinen vises på listen. Hvis ikke, skal du åbne **Add new printer wizard** for at konfigurere enheden. • Kontrollér, om maskinen er startet. Åbn **Printers configuration**, og marker maskinen på listen over printere. Læs beskrivelsen i ruden **Selected printer**. Hvis status indeholder **Stopped**, skal du trykke på knappen **Start**. Herefter bør maskinen igen fungere normalt. Udskrivningen kan standse, når der opstår visse problemer. • Kontroller, om programmet har en specialindstilling for udskrivning som f.eks. ”-oraw”. Hvis ”-oraw” er angivet i kommandolinjeparameteren, skal du slette det for at kunne udskrive korrekt. Hvis der bruges Gimp Front-end, skal du vælge ”print” -> ”Setup printer” og redigere kommandolinjeparameteren på kommandolinjen.
Maskinen udskriver ikke hele sider, og udskrifterne udskrives på halve sider.	Det er et kendt problem, der opstår, når der bruges en farvemaskine til version 8.51 eller ældre af Ghostscript, 64-bit Linux OS, og som er rapporteret til bugs.ghostscript.com som Ghostscript Bug 688252. Problemet er løst i AFPL Ghostscript v. 8.52 og nyere. Hent den nyeste version af AFPL Ghostscript fra http://sourceforge.net/projects/ghostscript/, og installer den, så problemet bliver løst.
Jeg kan ikke scanne via Gimp Front-end.	Kontroller, om Gimp Front-end har Xsane:Device dialog i menuen Acquire. Hvis det ikke er tilfældet, skal du installere plug-in'en Xsane til Gimp på computeren. Du kan finde plug-in-pakken Xsane til Gimp på Linux distributions-cd'en eller på Gimps hjemmeside. Du kan finde flere oplysninger på distributions-cd’en med Hjælp til Linux eller programmet Gimp Front-end. Hvis du vil bruge en anden type scannerprogram, henvises du til Hjælp i programmet.
Fejlmeddelelsen "Cannot open port device file" vises, når du udskriver et dokument.	Undgå at ændre parametre for udskriftsjobbet (f.eks. via LPR-brugergrænsefladen) under et igangværende udskriftsjob. Kendte versioner af CUPS-server afbryder udskriftsjobbet, hver gang udskriftsindstillingerne ændres, og forsøger derefter at starte jobbet igen fra starten. Da Unified Linux Driver låser porten under udskrivning, vil uventet afslutning af driveren holde porten låst og dermed ikke tilgængelig for efterfølgende udskriftsjob. Hvis denne situation opstår, kan du prøve at åbne porten ved at vælge **Release port** i vinduet **Port configuration**.

Problemer vedrørende operativsystem

Tilstand	Løsningsforslag
Maskinen vises ikke på scannerlisten.	• Kontroller, at maskinen er sluttet til computere via USB og er tændt. • Kontrollér, at scannerdriveren til maskinen er installeret på systemet. Åbn Unified Driver Configurator, skift til Scanners Configuration, og klik derefter på Drivers. Kontrollér, at der vises en driver med et navn, der svarer til maskinen navn, i vinduet. • Kontrollér, at porten ikke er optaget. Funktionelle komponenter i maskinen (printer og scanner) deler den samme I/O-grænseflade (port), og der opstår derfor muligvis situationer, hvor forskellige brugerprogrammer forsøger at få adgang til den samme port på samme tid. Hvis du vil forhindre konflikter, skal brugerprogrammerne kun have tilladelse til at få kontrol over enheden enkeltvis. Den anden bruger vil få meddelelsen ”device busy”. Dette sker normalt, når der startes en scanningsprocedure. En tilhørende meddelelsesboks vises. Hvis du vil identificere kilden til problemet, skal du åbne Ports Configuration og markere den port, der er tildelt scanneren. Portsymbolet /dev/mfp0 svarer til den LP:0-betegnelse, der vises i scannerens indstillinger, /dev/mfp1 svarer til LP:1 osv. USB-porte starter ved /dev/mfp4, så en scanner på USB:0 svarer til /dev/mfp4 osv. I ruden Selected port kan du se, om porten er optaget af en anden applikation. Hvis det er tilfældet, skal du vente til det aktuelle job er afsluttet, eller trykke på knappen Release port, hvis du er sikker på, at det aktuelle portprogram ikke fungerer korrekt.
Maskinen scanner ikke.	• Kontroller, at der er lagt et dokument i maskinen, og kontroller, at maskinen er sluttet til computeren. • hvis der opstår en I/O-fejl under scanning.

Du kan finde oplysninger om Linux-fejlmeddelelser i den brugervejledning til Linux, der fulgte med din pc.

Almindelige PostScript-problemer

De følgende situationer er PS-sprogspecifikke og kan forekomme, når der anvendes flere forskellige printersprog.

Problemer vedrørende operativsystem

Problem	Mulig årsag	Løsning
PostScript-filen kan ikke udskrives	PostScript-driveren er muligvis ikke installeret korrekt.	• Installer PostScript-driveren (se "Softwareinstallation" på side 180). • Udskriv en konfigurationsside, og kontroller, at PS-versionen er tilgængelig til udskrivning. • Kontakt en servicetekniker, hvis problemet fortsætter.
Rapporten Grænsekontrolfejl udskrives	Udskriftsjobbet er for komplekst.	Du er muligvis nødt til at reducere sidens kompleksitet eller installere mere hukommelse.
Der udskrives en PostScript-fejlside	Udskriftsjobbet er muligvis ikke PostScript.	Kontroller, at udskriftsjobbet er et PostScript-job. Kontroller, om programmet forventede, at der blev sendt en installationsfil eller en PostScript-headerfil til maskinen.
Den valgfri bakke er ikke valgt i driveren	Printerdriveren er ikke konfigureret til at genkende den valgfrie bakke.	Åbn PostScript-driveregenskaberne, vælg fanen **Enhedsindstillinger**, og angiv bakkeindstillingen (se "Angivelse af Enhedsindstillinger" på side 109).
Når du udskriver et dokument i Mac med Acrobat Reader 6.0 eller nyere, udskrives farverne ikke korrekt.	Printerdriverens indstilling for opløsning stemmer muligvis ikke overens med indstillingen i Acrobat Reader.	Sørg for, at opløsningsindstillingen i printerdriveren stemmer overens med indstillingen i Acrobat Reader.

Contact SAMSUNG worldwide

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
ALGERIA	0800 100 100	www.samsung.com/n_africa
ANGOLA	91-726-7864	www.samsung.com
ARGENTINA	0800-333-3733	www.samsung.com.ar
ARMENIA	0-800-05-555	www.samsung.com
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com/au
AUSTRIA	0810-SAMSUNG (7267864, € 0.07/min)	www.samsung.com
AZERBAIJAN	088-55-55-555	www.samsung.com
BAHRAIN	8000-4726	www.samsung.com/ae (English) www.samsung.com/ae_ar (Arabic)
BELARUS	810-800-500-55-500	www.samsung.com

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
BELGIUM	02-201-24-18	www.samsung.com/be (Dutch) www.samsung.com/be_fr (French)
BOLIVIA	800-10-7260	www.samsung.com
BOSNIA	051 133 1999	www.samsung.com
BOTSWANA	8007260000	www.samsung.com
BRAZIL	0800-124-421 (Demais cidades e regiões) 4004-0000 (Capitais e grandes centros)	www.samsung.com.br
BULGARIA	07001 33 11 , share cost tariff	www.samsung.com/bg
BURUNDI	200	www.samsung.com
CAMEROON	7095- 0077	www.samsung.com/africa_fr/
CANADA	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ca (English) www.samsung.com/ca_fr (French)
CHILE	800-SAMSUNG (726-7864) [HHP] 02-24828200	www.samsung.com/cl

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
CHINA	400-810-5858	www.samsung.com
COLOMBIA	01-8000112112 Bogotá: 6001272	www.samsung.com/co
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com/latin (Spanish) www.samsung.com/latin_en (English)
CROATIA	062 SAMSUNG (062 726 786)	www.samsung.com/hr
Cote D' Ivoire	8000 0077	www.samsung.com/africa_fr/
CYPRUS	8009 4000 only from landline	www.samsung.com/gr
CZECH	800-SAMSUNG (800-726786)	www.samsung.com
DENMARK	70 70 19 70	www.samsung.com
DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com/latin (Spanish) www.samsung.com/latin_en (English)
DRC	499999	www.samsung.com

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com/latin (Spanish) www.samsung.com/latin_en (English)
EGYPT	08000-726786	www.samsung.com
EIRE	0818 717100	www.samsung.com
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com/latin (Spanish) www.samsung.com/latin_en (English)
ESTONIA	800-7267	www.samsung.com/ee
FINLAND	030-6227 515	www.samsung.com
FRANCE	01 48 63 00 00	www.samsung.com/fr
GERMANY	0180 6 SAMSUNG bzw. 0180 6 7267864* [HHP] 0180 6 M SAMSUNG bzw. 0180 6 67267864* (*0,20 €/Anruf aus dem dt. Festnetz, aus dem Mobilfunk max. 0,60 €/Anruf)	www.samsung.com

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
GEORGIA	8-800-555-555	www.samsung.com
GHANA	0800-10077 0302-200077	www.samsung.com/africa_en/
GREECE	80111-SAMSUNG (80111 726 7864) only from land line(+30) 210 6897691 from mobile and land line	www.samsung.com/gr
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com/latin (Spanish) www.samsung.com/latin_en (English)
HONDURAS	800-27919267	www.samsung.com/latin (Spanish) www.samsung.com/latin_en (English)
HONG KONG	(852) 3698-4698	www.samsung.com/hk (Chinese) www.samsung.com/hk_en (English)
HUNGARY	06-80-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/hu
INDIA	1800 3000 8282 1800 266 8282	www.samsung.com/in

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
INDONESIA	0800-112-8888 (Toll Free) 021-5699-7777	www.samsung.com/id
IRAN	021-8255	www.samsung.com
ITALIA	800-SAMSUNG (726-7864) [HHP] 800.Msamsung (800.67267864)	www.samsung.com
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com
JORDAN	800-22273 065777444	www.samsung.com/Levant (English)
KAZAKHSTAN	8-10-800-500-55-500 (GSM:7799)	www.samsung.com
KENYA	0800 545 545	www.samsung.com
KUWAIT	183-2255 (183-CALL)	www.samsung.com/ae (English) www.samsung.com/ae_ar (Arabic)
KYRGYZSTAN	00-800-500-55-500	www.samsung.com
LATVIA	8000-7267	www.samsung.com/lv
LITHUANIA	8-800-77777	www.samsung.com/lt

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
LUXEMBURG	261 03 710	www.samsung.com
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com/my
MEXICO	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
MOLDOVA	0-800-614-40	www.samsung.com
MONGOLIA	+7-800-555-55-55	www.samsung.com
MONTENEGRO	020 405 888	www.samsung.com
MOROCCO	080 100 2255	www.samsung.com
MOZAMBIQUE	847267864 / 827267864	www.samsung.com
NAMIBIA	08 197 267 864	www.samsung.com
NIGERIA	0800-726-7864	www.samsung.com/africa_en/
NETHERLANDS	0900-SAMSUNG (0900-7267864) (€ 0,10/min)	www.samsung.com
NEW ZEALAND	0800 SAMSUNG (0800 726 786)	www.samsung.com/nz
NICARAGUA	00-1800-5077267	www.samsung.com/latin (Spanish) www.samsung.com/latin_en (English)
NORWAY	815-56 480	www.samsung.com

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
OMAN	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ae (English) www.samsung.com/ae_ar (Arabic)
PAKISTAN	0800-Samsung (72678)	www.samsung.com/pk/
PANAMA	800-7267	www.samsung.com/latin (Spanish) www.samsung.com/latin_en (English)
PARAGUAY	009 800 542 0001	www.samsung.com.py
PERU	0-800-777-08 Desde celulares por favor llamar al número 336 8686	www.samsung.com/pe
PHILIPPINES	1-800-10-7267864 [PLDT] 1-800-8-7267864 [Globe landline and Mobile] 02-4222111 [Other landline]	www.samsung.com/ph

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
POLAND	0 801-1SAMSUNG(172-678) * lub +48 22 607-93-33 ** [HHP] 0 801-672-678* lub +48 22 607-93-33** * (całkowity koszt połączenia jak za 1 impuls według taryfy operatora) ** (koszt połączenia według taryfy operatora)	www.samsung.com/pl
PORTUGAL	808 20-SAMSUNG (808 20 7267)	www.samsung.com
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com
QATAR	800-2255 (800-CALL)	www.samsung.com/ae (English) www.samsung.com/ae_ar (Arabic)
RWANDA	9999	www.samsung.com
ROMANIA	08008 SAMSUNG (08008 726 7864)TOLL FREE No.	www.samsung.com/ro
RUSSIA	800-00-0077	www.samsung.com
SAUDI ARABIA	9200-21230	www.samsung.com/sa (Arabic)

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
SENEGAL	8-800-555-55-55	www.samsung.com/africa_fr/
SERBIA	011 321 6899	www.samsung.com/rs
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sg
SLOVAKIA	0800 - SAMSUNG(0800-726 786)	www.samsung.com
SOUTH AFRICA	0860 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
SPAIN	902-1-SAMSUNG(902 172 678)	www.samsung.com
SUDAN	1969	www.samsung.com
SWEDEN	0771 726 7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com
SWITZERLAND	0848-SAMSUNG (7267864, CHF 0.08/min)	www.samsung.com/ch www.samsung.com/ch_fr/
SYRIA	18252273	www.samsung.com/Levant (English)
TADJIKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com
TAIWAN	0800-329-999	www.samsung.com/tw

Contact SAMSUNG worldwide

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
TANZANIA	0685 88 99 00	www.samsung.com
THAILAND	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com/th
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
TURKEY	444 77 11	www.samsung.com
U.A.E	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
U.K	0330 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
U.S.A	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/us
U.S.A (Mobile Phones)	[HHP] 1-888-987-HELP(4357)	www.samsung.com
UGANDA	0800 300 300	www.samsung.com
UKRAINE	0-800-502-000	www.samsung.com/ua (Ukrainian) www.samsung.com/ua_ru (Russian)
URUGUAY	000 405 437 33	www.samsung.com
UZBEKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com
VENEZUELA	0-800-100-5303	www.samsung.com/ve

Country/Region	Customer Care Center	WebSite
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com
ZAMBIA	0211 350370	www.samsung.com

Ordliste

Nedenstående ordliste hjælper dig med at få kendskab til produktet ved at give dig en forståelse af den terminologi, der bruges i forbindelse med udskrivning, og som anvendes i denne brugerhåndbog.

802.11

802.11 er et sæt standarder til kommunikation via trådløse lokalnetværk (WLAN), og det er udviklet af IEEE LAN/MAN Standards Committee (IEEE 802).

802.11b/g/n

802.11b/g/n kan dele hardware og benytte 2,4 GHz-båndet. 802.11b understøtter båndbredde op til 11 Mbps, 802.11n understøtter båndbredde op til 150 Mbps. 802.11b/g/n-enheder kan være udsat for interferens fra mikrobølgeovne, trådløse telefoner og Bluetooth-enheder.

Adgangspunkt

AP (Access Point) eller WAP (Wireless Access Point) er en enhed, som forbinder udstyr til trådløs kommunikation på et trådløst lokalnetværk (WLAN) og fungerer som en central sender/modtager af WLAN-radiosignaler.

ADF

En automatisk dokumentføder (ADF) er en scanningsenhed, der automatisk indfører en papiroriginal, så maskinen kan scanne noget af papiret med det samme.

AppleTalk

AppleTalk er en samling varemærkebeskyttede protokoller, der er udviklet af Apple, Inc til computernetværk. Den var medtaget i den oprindelige Mac (1984), og Apple er nu gået bort fra den til fordel for TCP/IP-netværk.

Bitdybde

En betegnelse i forbindelse med computergrafik, som beskriver antallet af bits, der bruges til at repræsentere farven på en enkelt pixel i et bitmapbillede. En større farvedybde giver et større spektrum af klare farver. Når antallet af bits forøges, bliver antallet af mulige farver upraktisk stort til et farveskema. 1-bit-farve kaldes normalt monokrom eller sort-hvid.

BMP

Et bitmapgrafikformat, der bruges internt af Microsoft Windows-grafikundersystemet (GDI), og som normalt bruges som et filformat til enkle grafikfiler på denne platform.

Ordliste

BOOTP

Bootstrap-protokol. En netværksprotokol, som en netværksklient benytter til automatisk at hente en IP-adresse. Dette foregår normalt i bootstrap-processen på en computer eller det operativsystem, der kører på den. BOOTP-serverne tildeler IP-adressen til hver klient fra en pulje med adresser. BOOTP gør det muligt for arbejdsstationscomputere uden harddisk at hente en IP-adresse, inden der indlæses et avanceret operativsystem.

CCD

CCD (Charge Coupled Device) er en hardwareenhed, der gør det muligt at foretage en scanning. CCD-låsemekanismen bruges også til at fastholde CCD-modulet for at forhindre beskadigelse, når maskinen flyttes.

Sortering

Sortering er en proces, hvor et kopijob med flere kopier udskrives i sæt. Når sortering er valgt, udskriver enheden et helt sæt, før der udskrives yderligere kopier.

Kontrolpanel

Et kontrolpanel er et fladt og som regel lodret område, hvor der er placeret knapper eller indikatorer. Det findes normalt foran på maskinen.

Dækning

Dette er et udskrivningsbegreb, der bruges i forbindelse med målingen af tonerforbrug ved udskrivning. F.eks. betyder 5 % dækning, at der på et stykke A4-papir er ca. 5 % billeder eller tekst. Hvis papiret eller originalen indeholder komplicerede billeder eller en stor mængde tekst, er dækningen derfor højere, og tonerforbruget stiger tilsvarende.

CSV

Kommaseparerede værdier (CSV). En type filformat. CSV bruges til at udveksle data mellem inkompatible programmer. Filformatet, som det bruges i Microsoft Excel, er blevet en slags de facto-standard i hele branchen, selv på andre platforme end Microsoft.

DADF

En automatisk duplexdokumentføder er en scanningsenhed, der automatisk indfører og vender en papiroriginal, så maskinen kan scanne begge sider af papiret.

Standard

Den værdi eller indstilling, der er gældende, når en printer pakkes ud, nulstilles eller initialiseres.

DHCP

En DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) er en klient/server-netværksprotokol. En DHCP-server sender specifikke konfigurationsparametre til den anmodende DHCP-klientvært – generelt oplysninger, som klientværten skal bruge for at kommunikere med andre computere på et IP-netværk. DHCP indeholder også en mekanisme til allokering af IP-adresser til klientværter.

DIMM

DIMM (Dual Inline Memory Module) er et lille trykt kredsløb, der indeholder hukommelse. DIMM gemmer alle data i maskinen, f.eks. udskriftsdata og modtagne faxdata.

DLNA

DLNA (Digital Living Network Alliance) er en standard, der gør det muligt for enheder i et hjemmenetværk at dele oplysninger med hinanden på tværs af netværket.

DNS

DNS (Domain Name Server) er et system, der gemmer oplysninger i forbindelse med domænenavne i en distribueret database på et netværk, f.eks. internettet.

Matrixprinter

En matrixprinter er en type computerprinter med et printhoved, der kører frem og tilbage på siden og skriver med anslag ved at slå et tekstilfarvebånd mod papiret, meget lig en skrivemaskine.

DPI

DPI (Dots Per Inch) er et mål for opløsning, der bruges i forbindelse med scanning og udskrivning. Generelt resulterer et højere DPI-tal i en højere opløsning, flere synlige detaljer i billedet og større filer.

DRPD

DRPD (Distinctive Ring Pattern Detection). ”Distinctive Ring” er en tjeneste, der giver brugeren mulighed for at bruge en enkelt telefonlinje til at besvare opkald til flere forskellige telefonnumre.

Duplex

En mekanisme, der automatisk vender et ark papir, så maskinen kan skrive på (eller scanne) begge sider af papiret. En printer med duplexenhed kan udskrive på begge sider af papiret samtidigt.

Driftscyklus

Driftscyklus er det antal sider pr. måned, der ikke påvirker printerens ydeevne. Generelt har printeren en levetidsbegrænsning, f.eks. antal sider pr. år. Levetiden betyder den gennemsnitlige udskriftskapacitet, normalt inden for garantiperioden. Hvis driftscyklussen f.eks. er 48.000 sider pr. måned, idet der regnes med 20 arbejdsdage, har printeren en grænse på 2.400 sider om dagen.

ECM

ECM (Error Correction Mode) er en valgfri transmissionstilstand, der er indbygget i Class 1-faxmaskiner eller faxmodemmer. Når tilstanden er slået til, sker der automatisk registrering og korrektion af de fejl i faxtransmissionsprocessen, der nogle gange opstår på grund af støj på telefonlinjen.

Emulering

Emulering er en teknik, hvor én maskine opnår de samme resultater som en anden.

En emulator duplikerer funktionerne i et system til et andet system, så det andet system fungerer som det første system. Emulering fokuserer på nøjagtig reproduktion af den eksterne funktion i modsætning til simulering, hvor en abstrakt model af systemet simuleres, ofte under hensyn til systemets interne tilstand.

Ethernet

Ethernet er en rammebaseret computernetværksteknologi til LAN-netværk (Local Area Network). Der fastlægges ledningsføring og signaler på det fysiske lag samt rammeformater og protokoller på MAC-laget (Media Access Control Layer) og dataforbindelseslaget (Data Link Layer) i OSI-modellen. Ethernet er for det meste standardiseret som IEEE 802.3. Det er blevet den mest udbredte LAN-teknologi siden 1990'erne og frem til i dag.

EtherTalk

En samling af protokoller, der er udviklet af Apple Computer til computernetværk. Den var medtaget i den oprindelige Mac (1984), og Apple er nu gået bort fra den til fordel for TCP/IP-netværk.

FDI

FDI (Foreign Device Interface) er et kort, der er installeret inde i maskinen, og som gør det muligt at anvende enheder fra en tredjepart, f.eks. en møntbetjent enhed eller en kortlæser. Med disse enheder kan maskinen bruges til udskrivning mod betaling.

FTP

FTP (File Transfer Protocol) er en almindeligt brugt protokol til udveksling af filer over alle netværk, der understøtter TCP/IP-protokollen (f.eks. internettet eller et intranet).

Fikseringsenhed

Den del af en laserprinter, der fikserer toneren på udskriftsmediet. Den består af en varmerulle og en trykrulle. Når toneren er overført til papiret, bruger fikseringsenheden varme og tryk til at sikre, at toneren bliver på papiret permanent. Det er årsagen til, at papiret er varmt, når det kommer ud af en laserprinter.

Gateway

En forbindelse mellem computernetværk eller mellem et computernetværk og en telefonlinje. Metoden er særdeles populær, eftersom det er en computer eller et netværk, der giver adgang til andre computere eller netværk.

Gråtoner

Forskellige grå nuancer, der repræsenterer lyse og mørke dele af et billede, når farvebilleder konverteres til gråtoner. Farverne repræsenteres af de forskellige grå nuancer.

Halvtone

En billedtype, der simulerer gråtoner ved, at antallet af punkter varieres. Områder med megen farve består af et stort antal punkter, mens lysere områder består af et mindre antal punkter.

Masselagringsenhed

Masselagringsenheden er en permanent lagerenhed, hvor digitalt kodede data lagres på hurtigt roterende plader med magnetiske overflader.

IEEE

IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers) er en international, almennyttig faglig organisation, hvis formål er at udbrede teknologi, der er relateret til elektricitet.

IEEE 1284

Standarden for 1284-parallelporten er udviklet af IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers). Betegnelsen ”1284-B” refererer til en specifik stiktype i enden af det parallelkabel, der sluttes til perifere enheder (f.eks. en printer).

Intranet

Et privat netværk, der benytter internetprotokoller, netværksforbindelser og eventuelt det offentlige telekommunikationssystem til sikkert at dele en del af en organisations oplysninger eller drift med medarbejderne. Begrebet henviser undertiden kun til den mest synlige tjeneste, som er det interne websted.

IP-adresse

En IP-adresse (Internet Protocol) er et entydigt tal, som enheder benytter til at identificere og kommunikere med hinanden på et netværk ved hjælp af IP-standarden.

IPM

IPM (Images Per Minute) er en metode til måling af en printers hastighed. En IPM-hastighed viser, hvor mange enkeltsidede ark en printer kan producere i løbet af et minut.

IPP

IPP (Internet Printing Protocol) definerer en standardprotokol for udskrivning samt styring af udskriftsjob, mediestørrelser, opløsning osv. IPP kan bruges lokalt eller over internettet til hundredvis af printere og understøtter også adgangskontrol, godkendelse og kryptering, hvilket gør det til en meget mere anvendelig og sikker udskrivningsløsning end ældre løsninger.

IPX/SPX

IPX/SPX står for Internet Packet Exchange/Sequenced Packet Exchange. Det er en netværksprotokol, der bruger af Novell NetWare-operativsystemerne. IPX og SPX er begge forbindelsestjenester, der ligner TCP/IP, hvor IPX-protokollen ligner IP, og SPX ligner TCP. IPX/SPX er primært udviklet til lokale netværk (LAN), og det er en meget effektiv protokol til dette formål (typisk har den en bedre ydeevne end TCP/IP på et LAN).

ISO

ISO (International Organization for Standardization) er en international organisation til fastlæggelse af standarder, og den er sammensat af repræsentanter fra de nationale standardiseringsorganisationer. Den udarbejder globale branche- og handelsstandarder.

ITU-T

ITU (International Telecommunication Union) er en international organisation, der blev etableret for at standardisere og regulere den internationale radio- og telekommunikation. Dens hovedopgaver omfatter standardisering, allokering af radiospektrum og organisering af forbindelsesaftaler mellem forskellige lande for at muliggøre internationale telefonopkald. Det sidste T i ITU-T henviser til telekommunikation.

ITU-T's testark nr. 1

Et standardiseret testark, der er udgivet af ITU-T til faxtransmissioner af dokumenter.

JBIG

JBIG (Joint Bi-level Image Experts Group) er en standard for billedkomprimering, hvor nøjagtigheden og kvaliteten ikke forringes. Den er beregnet til komprimering af binære billeder, specielt til faxer, men den kan også bruges til andre billeder.

JPEG

JPEG (Joint Photographic Experts Group) er den hyppigst brugte standardmetode til komprimering af fotografier med kvalitetsforringelse. Det er det format, der bruges til lagring og transmission af fotografier på internettet.

LDAP

LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) er en netværksprotokol til forespørgsel på og redigering af katalogtjenester, der kører via TCP/IP.

LED

En lysdiode (LED) er en halvlederenhed, der viser en maskines status.

MAC-adresse

MAC-adressen (Media Access Control) er et entydigt id, der er knyttet til en netværksadapter. MAC-adressen er et entydigt 48-bit-id, der normalt skrives som 12 hexadecimale tegn grupperet i par (f.eks. 00-00-0c-34-11-4e). Denne adresse er normalt hårdkodet på et netværkskort af fabrikanten, og den bruges som en hjælp til routere, der prøver at lokalisere lokale maskiner i store netværk.

MFP

MFP (Multi Function Peripheral) er en kontormaskine, der omfatter flere funktioner i én fysisk enhed, f.eks. en printer, en kopimaskine, en fax, en scanner osv.

MH

MH (Modified Huffman) er en komprimeringsmetode til nedsættelse af den mængde data, der skal transmitteres mellem faxmaskiner for at overføre det billede, der anbefales i ITU-T T.4. MH er et kodebogsbaseret RLE-skema (run-length encoding), der er optimeret til effektiv komprimering af blanke områder. Da de fleste faxer mest består af blanke områder, minimerer dette transmissionstiden for de fleste faxer.

MMR

MMR (Modified Modified READ) er en komprimeringsmetode, der er anbefalet i ITU-T T.6.

Ordliste

Modem

En enhed, der modulerer et bæresignal til at kode digitale oplysninger og demodulerer bæresignalet for at afkode de transmitterede oplysninger.

MR

MR (Modified READ) er en komprimeringsmetode, der er anbefalet i ITU-T T.4. Ved MR kodes den første scannede linje ved hjælp af MH. Den næste linje sammenlignes med den første, forskellene bestemmes, og derefter kodes og sendes forskellene.

NetWare

Et netværksoperativsystem, der er udviklet af Novell, Inc. Der blev oprindeligt brugt kooperativ multitasking til at køre forskellige tjenester på en pc, og netværksprotokollerne var baseret på den typiske Xerox XNS-stak. I dag understøtter NetWare TCP/IP og IPX/SPX.

OPC

OPC (Organic Photo Conductor) er en mekanisme, der fremstiller et virtuelt billede til udskrivning ved hjælp af en laserstråle fra en laserprinter. Den er normalt grøn eller rustrød og cylinderformet.

En billedenhed, der indeholder en tromle, slider langsomt på tromlens overflade, når den bruges i printeren, og den skal udskiftes efter behov, når den er slidt som følge af kontakt med patronen, fremkalderbørsten, rensemekanismen og papiret.

Originaler

Det første eksemplar af noget, f.eks. et dokument, et fotografi eller en tekst, der kopieres, reproduceres eller oversættes for at producere flere eksemplarer, men som ikke selv er kopieret fra eller afledt af noget andet.

OSI

OSI (Open Systems Interconnection) er en kommunikationsmodel, der er udviklet af ISO (International Organization for Standardization). OSI er en standardiseret, modulær tilgang til netværksdesign, hvor det nødvendige sæt af komplekse funktioner opdeles i håndterbare, selvstændige funktionelle lag. Lagene er fra top til bund: program, præsentation, session, transport, netværk, dataforbindelse og fysisk lag.

PABX

En PABX (privat automatisk omstilling) er et automatisk telefonomstillingsanlæg i en privat virksomhed.

PCL

PCL (Printer Command Language) er et PDL (Page Description Language – sidebeskrivelsessprog), der er udviklet af HP som en printerprotokol og er blevet en branchestandard. PCL blev oprindeligt udviklet til de tidlige inkjetprintere og er siden udgivet i forskellige udgaver til termiske printere, matrixprintere og laserprintere.

PDF

PDF (Portable Document Format) er et varemærkebeskyttet filformat, der er udviklet af Adobe Systems, til repræsentation af todimensionelle dokumenter i et format, som er uafhængigt af enheder og opløsning.

PostScript

PS (PostScript) er et sidebeskrivelses- og programmeringssprog, der primært benyttes inden for elektronik og DTP. , og som køres i et tolkningsprogram for at generere et billede.

Printerdriver

Et program, der bruges til at sende kommandoer og overføre data fra computeren til printeren.

Udskriftsmedie

Et medie, der kan bruges i en printer, en scanner, en fax eller en kopimaskine, f.eks. papir, kuverter, etiketter og transparenter.

PPM

PPM (sider pr. minut) er en målemetode til bestemmelse af, hvor hurtigt en printer arbejder, dvs. hvor mange sider den kan producere pr. minut.

PRN-fil

En grænseflade til en enhedsdriver, der tillader softwaren at kommunikere med enhedsdriveren ved hjælp af standardsystemkald til input/output, hvilket forenkler mange opgaver.

Protokol

En konvention eller standard, der kontrollerer eller muliggør forbindelse, kommunikation og dataoverførsel mellem to computere.

PS

Se PostScript.

PSTN

PSTN (det offentlige analoge kabelforbundne telefonnet) er det netværk, der består af verdens offentlige analoge telefonnetværk og normalt ledes gennem en omstilling i virksomheder.

RADIUS

RADIUS (Remote Authentication Dial In User Service) er en protokol til godkendelse og registrering af eksterne brugere. RADIUS muliggør central styring af godkendelsesdata, f.eks. brugernavne og adgangskoder, ved hjælp af et AAA-koncept (godkendelse, autorisation og registrering) til styring af adgang til netværket.

Opløsning

Et billedes skarphed målt i punkter pr. tommer (DPI). Jo højere DPI-tal, jo højere opløsning.

SMB

SMB (Server Message Block) er en netværksprotokol, der især anvendes til at dele filer, printere, serielle porte og forskellige former for kommunikation mellem noder i et netværk. Den indeholder også en mekanisme til godkendelse af kommunikation mellem processer.

SMTP

SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) er standarden for transmission af e-mail over internettet. SMTP er en relativt enkel tekstbaseret protokol, hvor der angives en eller flere modtagere af en meddelelse, og derefter overføres meddelelsesteksten. Det er en klient/server-protokol, hvor klienten overfører en e-mail-meddelelse til serveren.

SSID

SSID (Service Set Identifier) et et navn på et trådløst lokalnetværk (WLAN). Alle trådløse enheder på et WLAN anvender det samme SSID for at kommunikere med hinanden. Der skelnes mellem store og små bogstaver i SSID'er, og maksimumlængden er 32 tegn.

Undernetmaske

Undernetmasken bruges i forbindelse med netværksadressen til at bestemme, hvilken del af adressen der er netværksadressen, og hvilken del der er værtsadressen.

TCP/IP

TCP (Transmission Control Protocol) og IP (Internet Protocol) er det sæt kommunikationsprotokoller, der implementerer den protokolstak, som internettet og de fleste kommercielle netværk kører på.

TCR

TCR (Transmission Confirmation Report) indeholder oplysninger om hver transmission, f.eks. jobstatus, transmissionsresultat og antal sendte sider. Rapporten kan indstilles til at blive udskrevet efter hvert job eller kun efter mislykkede transmissioner.

TIFF

TIFF (Tagged Image File Format) er et bitmapbilledformat med variabel opløsning. TIFF beskriver billeddata, der typisk kommer fra scannere. I TIFF-billeder bruges der mærker, dvs. nøgleord, som definerer egenskaberne for det billede, der er inkluderet i filen. Dette fleksible og platformsuafhængige format kan bruges til billeder, der er oprettet i forskellige billedbehandlingsprogrammer.

Tonerpatron

En slags flaske eller beholder med toner, der anvendes i en maskine, f.eks. en printer. Toner er et pulver, der bruges i laserprintere og fotokopieringsmaskiner, og som danner teksten og billederne på det udskrevne papir. Toneren fikseres med en kombination af varme og tryk fra fikseringsenheden, så den klæber til papirets fibre.

TWAIN

En branchestandard for scannere og software. Hvis der bruges en TWAIN-kompatibel scanner og et TWAIN-kompatibelt program, kan en scanning startes fra programmet. TWAIN er en API, der kan bruges til at hente billeder under operativsystemerne Microsoft Windows og Apple Mac.

UNC-sti

UNC (Uniform Naming Convention) er en standardiseret metode til at oprette adgang til netværksshares i Windows NT og andre Microsoft-produkter. Formatet for en UNC-sti er:
\\<servernavn>\<sharenavn>\<Yderligere mapper>

URL

URL (Uniform Resource Locator) er den globale adresse på dokumenter og ressourcer på internettet. Den første del af adressen angiver, hvilken protokol der skal bruges, og den anden del angiver den IP-adresse eller det domænenavn, hvor ressourcen er placeret.

USB

USB (Universal Serial Bus) er en standard for tilslutning af perifere enheder til computere, og den er udviklet af USB Implementers Forum, Inc. I modsætning til parallelporte er USB udviklet til, at der på samme tid kan tilsluttes flere perifere enheder til en enkelt USB-port på computeren.

Vandmærke

Et vandmærke er et genkendeligt billede eller mønster i papiret, der virker lysere, når det holdes op imod lyset. Vandmærker blev første gang introduceret i Bologna i Italien i 1282. De er blevet brugt af papirfabrikanter til at identificere deres produkter, og de bruges også i frimærker, pengesedler og andre officielle dokumenter for at forhindre forfalskninger.

WEP

WEP (Wired Equivalent Privacy) er en sikkerhedsprotokol, der er defineret i IEEE 802.11. Den giver det samme sikkerhedsniveau som et kabelforbundet LAN. Sikkerheden i WEP er baseret på kryptering af trådløst overførte data, så de er beskyttet under transmissionen.

WIA

WIA (Windows Imaging Architecture) er en billedbehandlingsarkitektur, der oprindeligt blev introduceret i Windows Me og Windows XP. Hvis der bruges en WIA-kompatibel scanner, kan en scanning startes fra disse operativsystemer.

WPA

WPA (Wi-Fi Protected Access) er en klasse af systemer til sikring af trådløse (Wi-Fi) computernetværk. Det blev oprettet for at forbedre sikkerheden i WEP.

WPA-PSK

WPA-PSK (WPA Pre-Shared Key) er en særlig udgave af WPA til mindre virksomheder og hjemmebrugere. En delt nøgle, eller adgangskode, konfigureres på det trådløse adgangspunkt (WAP) og på alle trådløse bærbare eller stationære enheder. WPA-PSK genererer en entydig nøgle til hver session mellem en trådløs klient og det tilhørende trådløse adgangspunkt, hvilket øger sikkerheden.

WPS

WPS (Wi-Fi Protected Setup) er en standard til oprettelse af et trådløst hjemmenetværk. Hvis det trådløse adgangspunkt understøtter WPS, er det nemt at konfigurere den trådløse netværksforbindelse uden at bruge en computer.

XPS

XPS (XML Paper Specification) er en specifikation af et PDL (sidebeskrivelsessprog) og et nyt dokumentformat, som er nyttigt til transportable og elektroniske dokumenter. Det er udviklet af Microsoft. Det er en XML-baseret specifikation, som er baseret på en ny udskriftssti og et vektorbaseret dokumentformat, der er uafhængigt af enheden.

Indeks

A

adressekartotek
- bruge 280
- generel konfiguration 264
- redigere 281
- redigere gruppe 282
- registrere 280
- registrere gruppe 281

AirPrint 230
angive tegn 278
AnyWeb Print 333
autoriserede brugere
- registrere 285

B

bakke
- ændre bakkestørrelse 52
- bestille en ekstra bakke 99
- bestilling af et parallelstik 99
- indstilling af papirformat og type 63
- justere bredde og længde 52
- lægge papir i universalbakken 56

bemærkninger om regler 163
berøringsskærm
- tastatur 279

brug af hjælp 72, 299
bruge
- tastatur 279

D

direkte udskrivning hjælpeprogram 296
dokumentboks 271
- generel konfiguration 271

driverinstallation
- Unix 197

E

easy document creator 339
- konvertering til ebog 339

Eco 269
ecoudskrivning 73
emailadresse 276
- lagring 276
- søger 276

enhedsindstillinger 109

F

fax
- afsendelse af en fax fra computeren 317
- annullering af et reserveret faxjob 319
- automatisk genkald 316
- ændring af modtagetilstande 322
- generel konfiguration 242
- genopkald til det senest kaldte nummer 316
- modtage i DRPDtilstand 324
- modtage i sikker tilstand 325
- modtage i telefonsvarertilstand 323
- modtage i tlftilstand 323
- modtage med lokaltelefon 323
- modtagelse af en fax fra computeren 321
- modtagelse af faxer i hukommelsen 326
- modtagelse i faxtilstand 323
- sender faxer på begge sider af papiret 321
- udskriver faxer på begge sider af papiret 325
- udskydelse af en faxtransmission 317
- videresendelse af en modtaget fax til en anden destination 320
- videresendelse af en sendt fax til en anden destination 319

faxafsendelse

Indeks

afsende flere 86

faxe

forberedelse af en fax 84

justere mørkhed 88

justere opløsning 87

modtagelse i faxtilstand 87

faxfunktion 316

fejlmeddelelse 146

forbrugsstoffer

bestille 98

forventet levetid for tonerpatroner 101

overvågning af forbrugsstoffer 113

tilgængelige forbrugsstoffer 98

udskifte tonerpatronen 105

foretrukne indstillinger til udskrivning 72

funktion til hukommelseharddisk 327, 328

funktioner 5

maskinfunktioner 233

udskriftsmediefunktion 156

G

generelle ikoner 15

generelle indstillinger 253

google cloud printing 231

H

hukommelse

hukommelsesopgradering 111

I

idkopiering 80

K

klargøring af originaltyper 65

knappen Hjælp 29

knappen Nulstil 29

knappen Slet 28

knapper

eco 27

forminforst 27

idkopiering 25, 26

Mørkhed 26

scan til 27

taltastatur 26, 28

WPS 26

konfigurere administrator 257

konfigurere adressekartotek 280

kontrolpanel 25

berøringsskærm 41

konvention 15

kopiere

generel konfiguration 236

kopiering

basiskopiere 77

reducering eller forstørrelse af kopier 79

L

Lagring 276

lægge i

papir i bakke 1 54

papir i universalbakken 56

specialmedier 58

LCDdisplay

gennemse maskinens status 236, 241, 242, 247, 250

Linux

almindelige Linuxproblemer 378

brug af SetIP 189

driverinstallation til netværkstilsluttede 196

driverinstallation ved tilslutning via USBkabel 183

geninstallation af driver ved tilslutning via USBkabel 184

- printeregenskaber 300
- scanning 313
- systemkrav 160
- udskrivning 299
- unified driver configurator 352

Linuxscanning 313

M

Mac
- almindelige Macproblemer 377
- brug af SetIP 188
- driverinstallation til netværkstilsluttede 195
- driverinstallation ved tilslutning via USBkabel 181
- geninstallation af driver ved tilslutning via USBkabel 182
- scanning 312
- systemkrav 160
- udskrivning 297

macscanning 312

maskinkonfig
- maskinstatus 236, 241, 242, 247, 250, 262

maskinoplysninger 236, 241, 242, 247, 250, 262

menuen Udskriv 235

menuoversigt 36

N

netværk
- driver installation
  - Linux 196
- driverinstallation
  - Mac 195
  - UNIX 197
  - Windows 192
- generel konfiguration 265
- installationsmiljø 162
- IPv6konfiguration 200
- kabelbaseret netværkskonfiguration 187
- præsentation af netværksprogrammer 186
- SetIPprogram 187, 188, 189, 221
- trådløst netværk konfigurere 203

nop udskrivning
- Mac 297

O

om statusindikator 143

opløsning
- faxe 87

ordliste 387

Oversigt over Status for Samsungprinter 344

P

papirstop
- tip til at undgå papirstop 124
- udbedre papirstop 125

Parallelstik
- bestille 99

placere en maskine
- justere højden 275

placering af originaler 66

PostScriptdriver
- fejlfinding 379

printerindstillinger
- Linux 300

printerstatus
- generelle oplysninger 344

problem
- problemer vedrørende operativsystem 376

problemer
- faxproblemer 374
- kopieringsproblemer 371
- problemer med papirindforing 357
- problemer med udskriftskvaliteten 363
- scanningsproblemer 372
- strømproblemer 358
- udskrivningsproblemer 359

R

rapporter
- maskinoplysninger 236, 237, 242, 243, 244, 246, 251, 254, 262

rengøre
- indvendigt 116
- opsamlingsrulle 118
- scannerenhed 120
- udvendigt 115

rengøre maskinen 115

S

Samsung Easy Document Creator 311
samsung printer experience 346
scan til cloud 272
Scanning
- Scanning med Samsung Easy Document Creator 311

scanning
- generel konfiguration 249
- grundlæggende oplysninger 303
- Linuxscanning 313
- Mac 312
- Scanning fra en netværkstilsluttet maskine 304, 308, 309
- Scanning fra et billedredigeringsprogram 310
- Scanning til email 305
- Scanning til FTPSMBserver 307
- Scanning ved brug af WIAdriveren 311
- USBflashhukommelse 90

scanningsfunktion 303
service contact numbers 381
set bagfra 24
set forfra 23
SetIPprogram 187, 221
sikker frigivelse 273
sikker udskrivning 75
sikkerhed
- oplysninger 16
- symboler 16

Specielle egenskaber 274
specifikationer 154
- udskriftsmedie 156

standardindstillinger
- bakkeindstilling 63

status 27, 29
SyncThru Web Service 335
- generelle oplysninger 335

T

tilbehør
- bestille 99
- installere 109

tonerpatron
- fordele toner 102
- forventet levetid 101
- håndteringsvejledning 100
- ikkeSamsung og genopfyldt 100
- lagring 100
- udskifte patronen 105

trådløst
- adhoctilstand 203

Infrastrukturstilstand 203
USBkabel 209
WPS
frakobling 206
WPS maskinen har ikke et display
PBC 207
PIN 207
trådløst netværk
netværkskabel 220

U

udskriftsmedie
etiketter 61
fortrykt papir 63
indstilling af papirformatet 63
indstilling af papirtypen 63
karton 62
konvolut 59
specialmedier 58
transparent 61
udskriftsstøtte 156
udskriftsstøtte 64
udskrive overlay
oprette 293
slette 293
udskrivning 293
udskrivning
ændre standardindstillingerne for udskrivning 286
bruge direkte udskrivning hjælpeprogram 296
flere sider på ét ark
Mac 297
generel konfiguration 235
indstille som en standardmaskine 287
Linux 299
Mac 297
mobile OS 229
mobileprint 229
specielle udskrivningsfunktioner 289
udskrive på begge sider af papiret
Mac 298
udskrive til en fil 287
udskrivning af et dokument
Windows 69
UNIX 301
USBhukommelse 92
udskrivning af et dokument
Linux 299
Mac 297
UNIX 301
udskrivningsfunktion 286
Universalbakke
bruge specialmedier 58
lægge i 56
UNIX
driverinstallation til netværkstilsluttede 197
udskrivning 301
Unix
systemkrav 161
USB 270
USBflashhukommelse
data sikkerhedskopiere 93
scanning 90
styring 94
udskrivning 92
USBkabel
driver installation 181, 183
Driverinstallationen 31, 34
geninstallation af driver 182, 184

Indeks

V

valgfri bakke 99

bestille 99

lægge papir i 54

vandmærke

oprette 292

redigere 292

slette 292

W

Windows

brug af SetIP 187, 221

driverinstallation til netværkstilsluttede 192

driverinstallation ved tilslutning via USBkabel 31, 34

ofte forekommende Windowsproblemer 376

systemkrav 159